



ОФИЦИАЛНО ИЗДАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Вторник, 28 юли 2009 г.

София

Цена 0,80 лв.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Президент на републиката

- ✓ **Указ № 218** за награждаване на г-жа Нанси Макълдаун – извънреден и пълномощен посланик на Съединените американски щати в Република България, с орден „Стара планина“ първа степен 2

Министерски съвет

- ✓ **Постановление № 180** от 20 юли 2009 г. за изменение и допълнение на Устройствения правилник на Министерството на правосъдието, приет с Постановление № 60 на Министерския съвет от 2008 г. 2
- ✓ **Постановление № 181** от 20 юли 2009 г. за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност 4
- ✓ **Постановление № 182** от 20 юли 2009 г. за изменение и допълнение на Постановление № 76 на Министерския съвет от 2009 г. за утвърждаване списък на договорите, сключени по чл. 1 от Постановление № 243 на Министерския съвет от 2008 г. за предоставяне на средства от републиканския бюджет за 2008 г. за плащания по проекти по Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2005 (Част I) BG 2005/017-353, Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2006 (Част I) BG 2006/018-164, Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2006 (Част II) BG 2006/018-343, Финансово споразумение BG 2006/018-387 Програма ФАР-ТГС България и Гърция, Финансово споразумение BG 2006/018-386 Програма ФАР-ТГС България и Румъния, Финансово споразумение BG 2006/018-389 Програма ФАР-Добросъседство България и Македония, Финансово споразумение BG 2006/018-388 Програма ФАР-Добросъседство България и Сърбия и Черна гора, Финансово споразумение BG 2006/018-385 Програма ФАР-ТГС България и Турция и Преходния финансов инструмент и за даване на съгласие ръководителите на Програма ФАР в Министерството на финансите и в Министерството на регионалното развитие и благоустройството да сключват договори по тях, както и реда за плащане на средствата по тях 6

- ✓ **Постановление № 183** от 20 юли 2009 г. за изменение на Постановление № 54 на Министерския съвет от 2008 г. за приемане на Актуализиран план за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили на основата на Плана за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили до 2015 г., приет с Постановление № 301 на Министерския съвет от 2004 г. 7
- ✓ **Постановление № 184** от 21 юли 2009 г. за изменение и допълнение на Наредбата за заплащането на правната помощ, приета с Постановление № 4 на Министерския съвет от 2006 г. 7
- ✓ **Постановление № 185** от 21 юли 2009 г. за приемане на Правилник за структурата и организацията на дейността на служба „Военна полиция“ и Класификатор на длъжностите на военнослужещите от служба „Военна полиция“ 8

Министерство
на образованието и науката

- ✓ **Протокол** за сътрудничество и обмен между Министерството на образованието и науката на Република България и Министерството на образованието и науката на Украйна за учебните 2008/2009, 2009/2010 и 2010/2011 г. 20

Министерство
на здравеопазването

- ✓ **Наредба № 35** от 8 юли 2009 г. за утвърждаване на медицински стандарт „Ушно-носно-гърлени болести“ 23

Министерство на отбраната

- ✓ **Наредба № Н-15** от 13 юли 2009 г. за адаптация при освобождаване от военна служба 36
- ✓ **Наредба № Н-17** от 16 юли 2009 г. за изплащане на компенсационни суми на военнослужещите и цивилните служители от Министерството на отбраната, които живеят при условията на свободно договаряне 38

Държавна агенция
„Национална сигурност“

- ✓ **Инструкция № I-9** от 16 юли 2009 г. за условията и реда за носене на служебно оръжие от държавните служители на Държавна агенция „Национална сигурност“ 41

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ПРЕЗИДЕНТ
НА РЕПУБЛИКАТА****УКАЗ № 218**

На основание чл. 98, т. 8 от Конституцията на Република България

ПО С Т А Н О В Я В А М :

Награждавам г-жа Нанси Макълдауни – извънреден и пълномощен посланик на Съединените американски щати в Република България, с орден „Стара планина“ първа степен за изключително големите ѝ заслуги за развитието на българо-американските отношения и по повод окончателното ѝ отпътуване от страната.

Издаден в София на 1 юли 2009 г.

Президент на републиката: **Георги Първанов**

Министър на външните работи:

Ивайло Калфин

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието: **Миглена Тачева**

9691

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 180
ОТ 20 ЮЛИ 2009 Г.**

за изменение и допълнение на Устройствения правилник на Министерството на правосъдието, приет с Постановление № 60 на Министерския съвет от 2008 г. (обн., ДВ, бр. 34 от 2008 г.; изм., бр. 101 от 2008 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ**ПО С Т А Н О В И :**

§ 1. В чл. 5 се правят следните изменения:

1. Точка 17 се изменя така:

„17. осъществява общо ръководство и контрол върху дейността по изпълнение на наказанието;“.

2. Точка 18 се отменя.

3. Точка 29 се изменя така:

„29. ръководи дейностите по отбранително-мобилизационната подготовка и защита при бедствия, утвърждава и упражнява контрол при разработването на планове за работа във военното време и при защита от бедствия в министерството;“.

§ 2. В чл. 13 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 считано от 4 май 2009 г. думите „две главни дирекции“ се заменят с „една главна дирекция“, а считано от 1 юни 2009 г. думите „една главна дирекция“ се заличават.

2. В ал. 3 считано от 4 май 2009 г. числото „6442“ се заменя с „4980“, а считано от 1 юни 2009 г. числото „4980“ се заменя с „272“.

§ 3. В чл. 17, ал. 3, т. 5 думите „конфликт на интереси“ се заменят със „за установяване на конфликт на интереси по реда на глава шеста от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси“.

§ 4. В чл. 20, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 2:

а) в основния текст думите „управлението при кризи“ се заменят със „защитата при бедствия“;

б) буква „а“ се изменя така:

„а) разработва и поддържа в готовност за изпълнение планове за защитата при бедствия и за работа във военното време;“;

в) буква „г“ се отменя;

г) в буква „д“ думата „кризи“ се заменя с „бедствия“.

2. Създава се т. 3:

„3. за изпълнение на изискванията на Закона за електронното управление осигурява мрежовата и информационната сигурност на информационните системи в министерството при взаимодействие с дирекция „Информационно обслужване и технологии“ и дирекция „Вътрешен одит“.“

§ 5. Член 25 се изменя така:

„Чл. 25. Дирекция „Информационно обслужване и технологии“:

1. организира и осигурява:

а) стратегическо планиране на дейности по информационните и комуникационните технологии в министерството;

б) планиране, изграждане, внедряване и развитие на информационните и комуникационните системи на министерството;

в) планиране, администриране и поддръжка на информационната и комуникационната инфраструктура в министерството;

г) взаимодействие на информационните и комуникационните системи на министерството и на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към министъра с аналогични системи, функциониращи в други държавни администрации;

д) съответствие на изградените информационни и комуникационни системи в министерството с изискванията на Европейския съюз;

е) общо управление и контрол върху придобиването и ползването на хардуерни и софтуерни продукти с общо предназначение и услуги в областта на информационните и комуникационните технологии в министерството;

ж) техническа поддръжка на автоматизираната информационна и комуникационна инфраструктура на министерството – локални мрежи и комуникационно оборудване;

з) техническа поддръжка на хардуера и системния софтуер на компютърната техника на министерството;

и) разработване на технически задания за внедряване на специализиран приложен софтуер, техническо оборудване и инфраструктурни проекти в министерството;

к) поддържане на документация за сключени договори в областта на информационните технологии за нуждите на министерството;

2. осъществява дейности, свързани с изпълнението на разпоредбите на Закона за електронното управление и наредбите по неговото прилагане;

3. съгласува, осъществява и контролира автоматизиран обмен на данни с национални и ведомствени информационни системи, както и интегрирането им в единната комуникационна инфраструктура на администрацията;

4. подпомага потребителите в министерството при ползване на компютърната техника;

5. участва в разработването и прилагането на методологии, правила и процедури в областта на информационните технологии в министерството;

6. изпълнява задължения във връзка с изпълнението на Информационната стратегия на правораздавателните органи на Република България и общото управление на проекти;

7. изпълнява задължения във връзка с изпълнение на информационни проекти по програми в областта на Европейското електронно правосъдие;

8. поддържа връзка и контакти със задгранични представителства на Република България по отношение на информационни проекти в областта на правосъдието;

9. съдейства за осигуряване на сигурността на информационните и комуникационните системи в министерството;

10. осигурява съвместно с органите по сигурността защитата на класифицираната информация в електронен вид.“

§ 6. В чл. 27 се правят следните изменения:

1. Точка 8 се отменя.

2. Точка 9 се отменя.

§ 7. Член 35 се отменя.

§ 8. Член 36 се отменя.

§ 9. В приложението към чл. 13, ал. 4 се правят следните изменения:

1. В наименованието „Численост на персонала в организационните структури и административните звена в Министерството на правосъдието“ считано от 4 май 2009 г. числото „6442“ се заменя с „4980“, а считано от 1 юни 2009 г. числото „4980“ се заменя с „272“.

2. На ред „звено „Сигурност“ цифрата „3“ се заменя с „4“.

3. На ред „Обща администрация“ числото „112“ се заменя със „106“.

4. На ред „дирекция „Информационно обслужване и технологии“ цифрата „8“ се заменя със „7“.

5. На ред „Специализирана администрация“ считано от 4 май 2009 г. числото „6280“ се заменя с „4818“, а считано от 1 юни 2009 г. числото „4818“ се заменя със „103“.

6. Редове „Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ – 4708, в т. ч. териториалните звена на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ – 4597“ се заличават.

7. Редове „Главна дирекция „Охрана“ – 1462, в т. ч. териториалните звена на Главна дирекция „Охрана“ – 1339“ се заличават.

§ 10. Навсякъде в текста на правилника думите „Закона за изпълнение на наказанията“ се заменят със „Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража“.

Заклучителни разпоредби

§ 11. В Постановление № 205 на Министерския съвет от 1999 г. за приемане на Устройствен правилник на Министерството на правосъдието (обн., ДВ, бр. 104 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 2 и 14 от 2000 г., бр. 88 от 2001 г., бр. 83 от 2002 г., бр. 21, 48 и 69 от 2003 г., бр. 11, 18, 63, 68 и 97 от 2004 г., бр. 19 и 65 от 2005 г., бр. 35 от 2006 г. и бр. 21, 36 и 110 от 2007 г.) се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 3:

а) в ал. 2:

аа) създава се т. 10:

„10. Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“;“;

бб) създава се т. 11:

„11. Главна дирекция „Охрана“;“;

б) в ал. 3 думите „по ал. 2, т. 1, 8 и 9“ се заменят с „по ал. 2, т. 1, 8, 9, 10 и 11“.

2. В приложение № 2 към чл. 3, ал. 3:

а) създава се т. 7:

„7. Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, 4708

в т. ч. териториалните звена 4597“;

б) създава се т. 8:

„8. Главна дирекция „Охрана“, 1462

в т. ч. териториалните звена 1339“.

§ 12. Заварените служебни и трудови правоотношения на служителите от Главна дирекция „Охрана“ се уреждат при условията на чл. 87а от Закона за държавния служител, съответно чл. 123 от Кодекса на труда.

§ 13. Заварените служебни и трудови правоотношения на служителите от Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ се уреждат при условията на чл. 87а от Закона за държавния служител, съответно чл. 123 от Кодекса на труда.

§ 14. Параграф 5, § 6, т. 2, § 8, § 9, т. 7 и § 12 влизат в сила от 4 май 2009 г.

§ 15. Параграф 1, т. 1 и 2, § 6, т. 1, § 7, § 9, т. 6 и § 10 и 13 влизат в сила от 1 юни 2009 г.

§ 16. Параграф 11, т. 1, буква „а“, подбуква „аа“ и т. 2, буква „а“ влизат в сила от 1 юни 2009 г.

§ 17. Параграф 11, т. 1, буква „а“, подбуква „бб“ и т. 2, буква „б“ влизат в сила от 4 май 2009 г.

Министър-председател:

Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:

Веселин Даков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 181
ОТ 20 ЮЛИ 2009 Г.**

за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Определя стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност на Република България и които са част от критичната инфраструктура, в единен списък съгласно приложението.

(2) Стратегическите обекти и дейности, предоставени за управление, съответно възложени за осъществяване на Министерството на отбраната, на Министерството на вътрешните работи и на Националната разузнавателна служба, се определят със заповед на ръководителя на съответното ведомство след съгласуване с председателя на Държавна агенция „Национална сигурност“.

(3) Стратегическите обекти и дейности, предоставени за управление, съответно възложени за осъществяване на Държавна агенция „Национална сигурност“, се определят със заповед на председателя на агенцията.

Чл. 2. Ръководителите на стратегически обекти, съответно възлагащите стратегически дейности, посочени в списъка и заповедите по чл. 1, отговарят за изпълнението на мерките за защитата им, включително за финансирането на тези мерки.

Чл. 3. Списъкът и заповедите по чл. 1 могат да бъдат изменяни и допълвани по реда за приемането им.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. (1) Министерският съвет по предложение на министъра на вътрешните работи и в рамките на бюджета на Министерството на вътрешните работи определя списъка на обектите по чл. 1, които се охраняват от Министерството на вътрешните работи.

(2) Министърът на вътрешните работи прави предложението по ал. 1 в двумесечен срок от влизането в сила на постановлението.

§ 2. В 6-месечен срок от влизането в сила на постановлението министърът на вътрешните работи и председателят на Държавна агенция „Национална сигурност“ издават съвместна инструкция за условията и реда за определяне на стратегическите зони на стратегическите обекти и зоните, свързани с изпълнението на стратегически дейности по чл. 43, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“ (обн., ДВ, бр. 17 от 2008 г.; изм. и доп., бр. 17 от 2009 г.).

§ 3. (1) В 10-месечен срок от влизането в сила на постановлението ръководителите на стратегически обекти, възлагащите стратегически дейности, министърът на вътрешните работи,

министърът на отбраната, директорът на Националната разузнавателна служба и председателят на Държавна агенция „Национална сигурност“ предприемат, съобразно законовата си компетентност, необходимите мерки от нормативен, технически и организационен характер за осигуряване защитата на стратегическите обекти и дейности, посочени в списъка – приложение към постановлението.

(2) В едногодишен срок от влизането в сила на постановлението ръководителите на стратегически обекти и възлагащите стратегически дейности, посочени в списъка и заповедите по чл. 1, изготвят списък на длъжностите в ръководените от тях обекти, за които е необходимо издаването на разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача в стратегическия обект или дейност.

§ 4. В 6-месечен срок от влизането в сила на постановлението министърът на отбраната, министърът на вътрешните работи, директорът на Националната разузнавателна служба и председателят на Държавна агенция „Национална сигурност“ издават заповедите по чл. 1, ал. 2 и 3.

§ 5. (1) Издадените до влизането в сила на постановлението разрешения за работа или за извършване на конкретно възложена задача в стратегически обекти и дейности запазват действието си в срока на валидност до издаването на нови разрешения при условията и по реда на чл. 44 – 47 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“.

(2) В 10-месечен срок от влизането в сила на постановлението компетентните органи на Държавна агенция „Национална сигурност“, ръководителите на стратегически обекти и възлагащите съответната стратегическа дейност предприемат необходимите действия по издаване на нови разрешения на лицата, титуляри на разрешенията по ал. 1.

§ 6. Постановлението се издава на основание чл. 41, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“.

Министър-председател:
Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

Приложение

**Списък на стратегическите обекти и дейности
от значение за националната сигурност**

*I. Сектор „Земеделие, производство и
безопасност на храните“*

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Производство на храни;
- 1.2. Съхранение на храни;
- 1.3. Контрол по безопасността на храните;
- 1.4. Селско стопанство:
 - а) производство на храни;

- б) съхранение на храни;
- в) контрол по безопасността на храните;
- г) напоителни системи.

II. Сектор „Екология“

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Екология.

III. Сектор „Водни ресурси“

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Осигуряване на питейна вода;
- 1.2. Контрол на количеството на водните запаси;

- 1.3. Мониторинг на качеството на водата.

2. Стратегически обекти:

- 2.1. Язовири с национално значение за питейното водоснабдяване, в т.ч.:

- а) язовир „Искър“;
- б) язовир „Кърджали“;
- в) язовир „Студена“;
- г) язовир „Ивайловград“;
- д) язовир „Асеновец“;
- е) язовир „Огоста“;
- ж) язовир „Панчарево“;
- з) язовир „Христо Смирненски“;
- и) язовир „Батак“;
- к) язовир „Арда“;
- л) язовир „Цонево“;
- м) язовир „Йовковци“;
- н) язовир „Камчия“;
- о) язовир „Боровица“;
- п) язовир „Ясна поляна“;
- р) язовир „Среченска бара“;
- с) язовир „Бели Искър“.

IV. Сектор „Здравеопазване“

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Спешна медицинска помощ;
- 1.2. Медицинска и болнична помощ;
- 1.3. Производство на лекарства и субстанции;
- 1.4. Внос на животоспасяващи и животоподдържащи лекарства и субстанции.

2. Стратегически обекти:

- 2.1. Многопрофилна болница за активно лечение и спешна медицина (МБАЛСМ) „Н. И. Пирогов“;

- 2.2. Болница „Лозенец“.

V. Сектор „Енергетика“

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Производство на електроенергия, съхранение на отпадъци от отработеното ядрено гориво и добив на въглища;

- 1.2. Управление на отрасъл енергетика;

- 1.3. Пренос на електроенергия;

- 1.4. Производство на горива;

- 1.5. Транспорт и съхранение на природен газ.

2. Стратегически обекти:

- 2.1. АЕЦ „Козлодуй“;
- 2.2. АЕЦ „Белене“;
- 2.3. Комплекс „Марица Изток“ в състав: „Мини Марица Изток“ – ЕАД, с рудници „Трояново“ 1, „Трояново север“ и „Трояново“ 3; ТЕЦ „Марица Изток 2“ – ЕАД; „Енел Оперейшънс България“ – АД, ТЕЦ „Марица Изток 3“ – АД; ТЕЦ „Марица Изток 1“;

- 2.4. Ядрено хранилище „Нови хан“;

- 2.5. ТЕЦ „Варна“;

- 2.6. ТЕЦ „Бобов дол“;

- 2.7. ПАВЕЦ „Чаира“, ПАВЕЦ „Белмекен“, язовир „Белмекен“ с прилежащите му хидротехнически съоръжения;

- 2.8. Обекти 150Б, 150 и 145;

- 2.9. „Национална електрическа компания“ – ЕАД;

- 2.10. Централно диспечерско управление към „Електроенергиен системен оператор“ – ЕАД, и прилежащите му диспечерски управления „Запад“, „Север“, „Юг“ и „Изток“;

- 2.11. „Лукойл България“ – ЕООД, София;

- 2.12. „Лукойл – Нефтохим Бургас“ – АД;

- 2.13. Транзитни нефтопроводи и газопроводи;

- 2.14. Централно диспечерско управление на „Булгартрансгаз“ – ЕАД;

- 2.15. Газохранилище и компресорна станция „Чирен“;

- 2.16. Електрически подстанции – „Добруджа“ – 400 kV; „Мизия“ – 400 kV; „Стольник“ – 400 kV; „София-запад“ – 400 kV; „Марица изток“ – 220 kV; „Варна“ – 750 kV; „Червена могила“ – 400 kV; „Благоевград“ – 400 kV; „Пловдив“ – 400 kV; „Бургас“ – 400 kV; „Царевец“ – 400 kV; „Металургична“ – 400 kV; възлова станция „Ветрен“ – 400 kV;

- 2.17. Електропроводи – „Алабак“ – 400 kV; „Крива река“ – 400 kV;

- 2.18. Компресорни станции – „Кардам 1 и 2“, „Вълчи дол“, „Провадия“, „Ихтиман“, „Петрич“, „Странджа“, „Лозенец“, „Полски Сеновец“;

- 2.19. Магистрални газопроводи – от/за: КС „Кардам 1“ – КС „Вълчи дол“, КС „Вълчи дол“ – КС „Ихтиман“, КС „Кардам 1“ – КС „Полски Сеновец“, ПГХ „Чирен“ – „Химко“ – АД, Враца.

VI. Сектор „Транспорт“

1. Стратегически дейности:

- 1.1. Осъществяване на сухопътен транспорт, в т.ч. изграждане и поддържане на инфраструктурата и транспортните средства, необходими за нормалното функциониране на тази дейност;

- 1.2. Осъществяване на железопътен транспорт, в т.ч. дейностите, осъществявани от Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и „Български държавни железници“ – ЕАД;

- 1.3. Въздушен транспорт, в т.ч. дейностите, осъществявани от „България Ер“ – АД;

- 1.4. Воден транспорт, в т.ч. дейностите, осъществявани от „Български морски флот“ – АД и „Българско речно плаване“ – АД.

2. Стратегически обекти:

- 2.1. Обект „951“;

- 2.2. Обект „708“;

- 2.3. Обект „131“;

- 2.4. Обект „577“;

- 2.5. Метрополитен – София;

- 2.6. Железопътни възли – София, Пловдив, Горна Оряховица, Варна и Русе;

- 2.7. Държавно предприятие „Ръководство на въздушното движение“;

- 2.8. Летища – София, Варна, Бургас и Пловдив;

- 2.9. Летище Горна Оряховица;

- 2.10. Пристанища:

- а) Варна;

- б) Бургас, включително пристанищен терминал „Росенец“;

- в) Видин;

г) Русе;

д) Лом.

VII. Сектор „Телекомуникации и информация“

1. Стратегически дейности:

1.1. Фиксирани телефонни услуги;

1.2. Мобилна телефония;

1.3. Радиоразпръскване, радиокомуникации;

1.4. Информационни системи (ИС) на държавната администрация;

1.5. Управление на Националната мрежа за сигурност и отбрана;

1.6. Дейност по пренасяне на класифицирана информация.

2. Стратегически обекти:

2.1. „БТК“ – АД;

2.2. Център за управление на мрежата на „БТК“ – АД, София, ул. Хайдушка поляна 8;

2.3. НУРТС – връх „Ботев“;

2.4. „Мобилтел“ – ЕАД, „Космо България“ „Мобайл“ – ЕАД;

2.5. НАМДА;

2.6. Контролен технически център на „Електронно правителство“ в Комплекс „Бояна“, дом 3;

2.7. Административната сграда на комуникациите на БНТ – София, ул. Сан Стефано 29;

2.8. Националният радио-телевизионен център – София, бул. Цариградско шосе 111;

2.9. Регионалните телевизионни центрове в Пловдив, Варна, Русе и Благоевград;

2.10. Българското национално радио.

VIII. Сектор „Държавно управление“

1. Стратегически дейности:

1.1. Гарантиране на демократичните устои на държавното управление;

1.2. Охрана на държавната граница и отбрана на територията, териториалното море и въздушното пространство на страната;

1.3. Правораздавателна дейност;

1.4. Сигурност;

1.5. Защита от кризи и природни бедствия;

1.6. Управление и поддържане на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112 (НССПЕЕН-112);

1.7. Съхранение и управление на стоки, материали и суровини, представляващи ДР и ВВЗ;

1.8. Дейностите, осъществявани от Специалната куриерска служба във връзка с изпращане, предаване, пренасяне и приемане на материали, съдържащи класифицирана информация.

2. Стратегически обекти:

2.1. Президентството;

2.2. Народното събрание;

2.3. Министерският съвет;

2.4. Комплекс „Бояна“.

IX. Сектор „Финанси“

1. Стратегически дейности:

1.1. Разплащателни услуги;

1.2. Банкови и застрахователни услуги.

X. Сектор „Образование, наука и технологии“

1. Стратегически дейности:

1.1. Научноизследователска и развойна дейност в системата на БАН и ВУЗ.

1.2. Управление на дейността по прилагане на държавната политика по социална защита на населението.

XI. Сектор „Стратегически обекти и дейности на Министерството на вътрешните работи“

XII. Сектор „Стратегически обекти и дейности на Министерството на отбраната“

XIII. Сектор „Стратегически обекти и дейности на Националната разузнавателна служба“

XIV. Сектор „Стратегически обекти и дейности на Държавна агенция „Национална сигурност“

9740

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 182
ОТ 20 ЮЛИ 2009 Г.**

за изменение и допълнение на Постановление № 76 на Министерския съвет от 2009 г. за утвърждаване списък на договорите, сключени по чл. 1 от Постановление № 243 на Министерския съвет от 2008 г. за предоставяне на средства от републиканския бюджет за 2008 г. за плащания по проекти по Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2005 (Част I) BG 2005/017-353, Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2006 (Част I) BG 2006/018-164, Финансово споразумение за Национална програма ФАР 2006 (Част II) BG 2006/018-343, Финансово споразумение BG 2006/018-387 Програма ФАР-ТГС България и Гърция, Финансово споразумение BG 2006/018-386 Програма ФАР-ТГС България и Румъния, Финансово споразумение BG 2006/018-389 Програма ФАР-Добросъседство България и Македония, Финансово споразумение BG 2006/018-388 Програма ФАР-Добросъседство България и Сърбия и Черна гора, Финансово споразумение BG 2006/018-385 Програма ФАР-ТГС България и Турция и Преходния финансов инструмент и за даване на съгласие ръководителите на Програма ФАР в Министерството на финансите и в Министерството на регионалното развитие и благоустройство да сключват договори по тях (обн., ДВ, бр. 89 от 2008 г.; изм. и доп., бр. 95 от 2008 г. и бр. 3 от 2009 г.), както и реда за плащане на средствата по тях (ДВ, бр. 27 от 2009 г.)

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

§ 1. В приложение № 2 към чл. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Навсякъде думите „ГД „Регионално програмиране“, МРРБ“ се заменят с „ГД „Програмиране на регионалното развитие“, МРРБ“.

2. След ред „ФС 2006/018-387 ФАР Трансгранично сътрудничество Програма България – Гърция“

се създава следният ред:

„BG 2006/018-387.01.02 272 473,92 532 912,67 150 000,00 382 912,67 НА „ПИ“
„Увеличаване безопасността на движение по пътя Е79 Дупница – ГКПП
Кулата от км 333+168
до км 429+268“ –
Строителство“

3. Ред

„Общо за ФС 2006/018-387 12 613 258,28 24 669 388,95 13 632 688,00 11 036 700,95“

се изменя така:

„Общо за ФС 2006/018-387 12 885 732,20 25 202 301,62 13 782 688,00 11 419 613,62“

4. Ред

„TOTAL 28 625 815,04 55 987 227,84 42 057 594,24 13 929 633,60“

се изменя така:

„TOTAL 28 898 288,96 56 520 140,51 42 207 594,24 14 312 546,27“

Заклучителна разпоредба

§ 2. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков
9741

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 183**от 20 юли 2009 г.**

за изменение на Постановление № 54 на Министерския съвет от 2008 г. за приемане на Актуализиран план за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили на основата на Плана за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили до 2015 г. (обн., ДВ, бр. 33 от 2008 г.; изм. и доп., бр. 54 от 2008 г. и бр. 43 от 2009 г.), приет с Постановление № 301 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 103 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 50 от 2006 г. и бр. 26 от 2007 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

§ 1. Приложения № 1, 2, 4, 16, 17, 22 и 23 към приложение № 2 към чл. 2 (поверително) се изменят съгласно приложението (поверително).

Заклучителни разпоредби

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 22, ал. 2, т. 6 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ДВ, бр. 35 от 2009 г.).

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на отбраната.

§ 4. Постановлението влиза в сила от 1 юли 2009 г.

Министър-председател:
Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков
9742

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 184
ОТ 21 ЮЛИ 2009 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за заплащането на правната помощ, приета с Постановление № 4 на Министерския съвет от 2006 г. (ДВ, бр. 5 от 2006 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

§ 1. В чл. 3 ал. 2 се изменя така:

„(2) При предоставяне на правна помощ по дела, продължаващи повече от 6 месеца, адвокатът може да направи искане за авансово заплащане на част от възнаграждението в размер до 50 на сто от максимално предвиденото за извършената работа. В този случай от окончателно определеното се прихваща изплатеното авансово възнаграждение.“

§ 2. В чл. 9 се правят следните допълнения:

1. В ал. 1 накрая се добавя „от максимално предвидения размер“.

2. В ал. 2 накрая се добавя „от максимално предвидения размер“.

3. Създава се ал. 3:

„(3) За правна помощ в почивни, празнични дни, както и в часовете от 22,00 до 6,00 часа на следващия ден възнаграждението може да бъде увеличено с до 50 на сто от максимално предвидения размер.“

§ 3. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал. 1.

2. Създава се ал. 2:

„(2) За проучване на дело от адвокат, който след определянето му по реда на чл. 25, ал. 4 от Закона за правна помощ не е назначен и не е участвал като процесуален представител в производството, възнаграждението е 50 лв.“

§ 4. В чл. 11 ал. 1 се изменя така:

„(1) При изменение на обвинението в първата инстанция на наказателното производство възнаграждението на защитника се определя въз основа на по-тежкото обвинение.“

§ 5. В наименованието на раздел II от глава четвърта думите „по чл. 70, ал. 1“ се заменят с „по чл. 63, ал. 1“.

§ 6. В чл. 14 ал. 2 се отменя.

§ 7. Член 21 се изменя така:

„Чл. 21. Възнаграждението за правна помощ в производство във връзка с мерки за неотклонение и други мерки за процесуална принуда е от 80 до 120 лв., когато адвокатът не е назначен за осъществяване на правна помощ за цялото досъдебно или съдебно производство.“

§ 8. Член 22 се изменя така:

„Чл. 22. Възнаграждението за правна помощ на граждански ищец, частен обвинител, частен тължик или граждански ответник в наказателното производство се определя съобразно предвиденото в наредбата възнаграждение според квалификацията на престъплението.“

§ 9. В раздел III се създават чл. 22а – 22е:

„Чл. 22а. Възнаграждението за правна помощ в производства по делегация и връчване на книжа е от 50 до 100 лв.

Чл. 22б. Възнаграждението за правна помощ в производство за определяне на общо наказание по чл. 306, ал. 1, т. 1 от Наказателнопроцесуалния кодекс е от 80 до 120 лв.

Чл. 22в. Възнаграждението за правна помощ в производства по привеждане в изпълнение на влезлите в сила актове на съда е от 80 до 120 лв.

Чл. 22г. Възнаграждението за правна помощ в производства по възобновяване на наказателни дела се определя според предвиденото за престъплението наказание и е в размерите, определени в чл. 15 – 20.

Чл. 22д. За защита в производство за произнасяне от съда по споразумение, когато адвокатът не е участвал в наказателното производство, възнаграждението е от 80 до 120 лв.

Чл. 22е. Възнаграждението за участие в особените производства по част седма от Наказателнопроцесуалния кодекс е от 80 до 120 лв.“

§ 10. Създава се чл. 25а:

„Чл. 25а. (1) За приподписване на касационна жалба и за отстраняване на нередовностите ѝ по чл. 284, ал. 2 и чл. 285 от Гражданския процесуален кодекс, когато не е изготвена от приподписващия адвокат, възнаграждението е от 50 до 100 лв.

(2) За изготвяне на частна жалба без явяване в открито заседание възнаграждението е от 50 до 100 лв., а с явяване – 120 лв.

(3) За получаване на документи и книжа по дела и изготвяне на жалби или възражения възнаграждението е от 50 до 120 лв.“

§ 11. Член 26 се изменя така:

„Чл. 26. За защита по бързи производства, заповедно производство и производства за обезпечение на бъдещ иск възнаграждението е от 50 до 150 лв.“

§ 12. Създава се раздел IVа:

„Раздел IVа

Процесуално представителство и защита по специално уредени производства

Чл. 27а. Възнаграждението за защита в производства по Закона за закрила на детето е от 100 до 150 лв.

Чл. 27б. Възнаграждението за защита в производства по Закона за защита срещу домашното насилие е от 100 до 150 лв.

Чл. 27в. Възнаграждението за защита в производства по Закона за здравето е от 80 до 120 лв.

Чл. 27г. Възнаграждението за защита в производства при условията и по реда на чл. 13, ал. 1, т. 11 и 13, чл. 24а и 24б от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, както и на Указа за борба с дребното хулиганство е от 80 до 120 лв.

Чл. 27д. Възнаграждението за защита в производства по Закона за екстрадицията и европейската заповед за арест е от 80 до 120 лв.

Чл. 27е. Възнаграждението за защита в производства по Закона за административните нарушения и наказания е от 80 до 120 лв.

Чл. 27ж. Възнаграждението за защита в производства по Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража е от 80 до 120 лв.

Чл. 27з. Възнаграждението за правна помощ в случаите на чл. 99 от Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища е от 80 до 120 лв.“

Заклучителна разпоредба

§ 13. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9762

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 185 ОТ 21 ЮЛИ 2009 Г.

за приемане на Правилник за структурата и организацията на дейността на служба „Военна полиция“ и Класификатор на длъжностите на военнослужещите от служба „Военна полиция“

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Приема Правилник за структурата и организацията на дейността на служба „Военна полиция“ съгласно приложение № 1.

Чл. 2. Приема Класификатор на длъжностите на военнослужещите от служба „Военна полиция“ съгласно приложение № 2 (поверително).

Заклучителна разпоредба

Параграф единствен. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Сергей Станишев

За главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

Приложение № 1
към чл. 1

ПРАВИЛНИК за структурата и организацията на дейността на служба „Военна полиция“

Г л а в а п ъ р в а ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се уреждат структурата и организацията на дейността на служба „Военна полиция“, специфичните условия и редът за назначаване на личния състав и за изпълнение и прекратяване на службата в нея.

Чл. 2. (1) Служба „Военна полиция“ е специализирана служба в Министерството на отбраната, която има функции съгласно чл. 102 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ).

(2) Други функции на служба „Военна полиция“ могат да се възлагат само със закон или с нормативен акт на Министерския съвет.

(3) Дейностите, задачите и правомощията на органите на служба „Военна полиция“, произтичащи от възложените на службата функции, се осъществяват в съответствие с действащото законодателство, този правилник и с актовете на министъра на отбраната, като се отчита спецификата на дейността на службата.

(4) Служба „Военна полиция“ е юридическо лице на бюджетна издръжка – второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към министъра на отбраната, със седалище София.

Чл. 3. (1) Служба „Военна полиция“ изпълнява своята дейност въз основа на следните принципи:

1. законосъобразност;
2. публичност при спазване правилата за защита на класифицираната информация и на личните данни;
3. конспиративност и защита на информацията и на източниците за придобиването ѝ при съчетаване на гласни и негласни методи и средства;
4. обективност и безпристрастност при зачитане правата и свободите на гражданите и тяхното достойнство;
5. сътрудничество, координация и взаимодействие със службите за сигурност и службите за обществен ред;
6. централизъм и единоначалие в организацията и управлението;
7. политически неутралитет.

(2) Върху дейността на служба „Военна полиция“ се упражнява граждански контрол от предвидените в Конституцията и законите органи.

Чл. 4. (1) Служба „Военна полиция“ предоставя информация пряко и непосредствено на министъра на отбраната.

(2) Служба „Военна полиция“ чрез министъра на отбраната предоставя информация на висшите органи на държавната власт и държавното управление, началника на отбраната, както и на други държавни органи, организации и лица в случаите, определени в действащото законодателство.

Г л а в а в т о р а

СТРУКТУРА НА СЛУЖБА „ВОЕННА ПОЛИЦИЯ“

Раздел I Структура

Чл. 5. (1) Служба „Военна полиция“ е организирана в ръководство и регионални служби „Военна полиция“.

(2) Седалището на ръководството на служба „Военна полиция“ е в София, а седалищата на регионалните служби „Военна полиция“ са в София, Пловдив, Сливен, Варна и Плевен.

Чл. 6. (1) Структурите по чл. 5, ал. 1 са организирани в структурни звена съгласно Закона за администрацията, като в службата могат да се създават и военни формирования по смисъла на § 1, т. 10 от допълнителната разпоредба на ЗОВСРБ.

(2) В службата могат да се създават длъжности и структурни звена на пряко подчинение на директора на службата или на директор на регионална служба.

(3) В службата се създава специализирано структурно звено за вътрешна сигурност и оперативен контрол.

Раздел II

Ръководство на службата

Чл. 7. (1) Служба „Военна полиция“ се ръководи и представлява от директор, който е пряк началник на целия личен състав на службата.

(2) Директорът на служба „Военна полиция“ е непосредствено подчинен и отчита дейността на службата пред министъра на отбраната.

Чл. 8. (1) Директорът на служба „Военна полиция“:

1. планира, организира, ръководи, координира, контролира и отговаря за цялостната дейност на службата;
2. предлага на министъра на отбраната за утвърждаване длъжностните разписания на службата;
3. осъществява участието на службата в областта на международното военно сътрудничество, интеграцията в областта на реда и сигурността и взаимодействието със съответните служби на други държави и с международни органи и организации;
4. определя основните функции, задачи и дейности на отделните структурни звена на службата и специфичните изисквания за заемане на съответните длъжности;
5. упражнява правомощия във връзка с приемането, изпълнението, преминаването и прекратяването на военната служба съгласно глава четвърта и актовете за оправомощаване на министъра на отбраната;
6. упражнява правомощията на орган по назначаването и на работодател по отношение на цивилните служители по служебно и трудово правоотношение съгласно Закона за държавния служител (ЗДСл) и Кодекса на труда (КТ);
7. съставя и предлага за утвърждаване на министъра на отбраната проект на бюджет на службата и се разпорежда с утвърдения бюджет;
8. възлага обществени поръчки за нуждите на службата и сключва договорите за тях лично или чрез оправомощени от него длъжностни лица;

9. утвърждава техническите спецификации и тактико-техническите задания за придобиване и поддържане на дълготрайни активи и материални запаси, както и изискванията за придобиване на стоки и услуги за нуждите на службата;

10. осъществява взаимодействието на службата с други държавни органи в рамките на тяхната компетентност, с организации и граждани;

11. издава наказателни постановления, прилага принудителни административни мерки и осъществява други правомощия във връзка с реализирането на административнонаказателна отговорност в случаите, определени със закон;

12. награждава с индивидуални и колективни награди лица от личния състав на службата за високо професионално изпълнение на важни служебни задачи и за трайни професионални резултати с обявяване на благодарност, грамота, индивидуална или колективна парична награда в размер до едно основно месечно възнаграждение или предметна награда до същата стойност, включително и хладно оръжие;

13. упражнява и други правомощия, възложени му със закон, с акт на Министерския съвет или с акт на министъра на отбраната.

(2) Директорът на служба „Военна полиция“ в изпълнение на правомощията си издава заповеди, разпореждания и указания, както и други актове, когато това е предвидено в действащото законодателство.

(3) Директорът на служба „Военна полиция“ с писмена заповед оправомощава заместник-директор или ръководител на структурно звено в ръководството на службата, който да го замества в негово отсъствие за всеки конкретен случай.

Чл. 9. (1) При изпълнение на правомощията си директорът на служба „Военна полиция“ се подпомага от заместник-директори.

(2) Директорът на служба „Военна полиция“ делегира със заповед правомощия на заместник-директорите и определя техните функции.

(3) Заместник-директорите ръководят, организират, координират, контролират и отговарят за изпълнението на възложените им от директора на службата дейности и задачи.

Чл. 10. Централизираното логистично осигуряване и специализираната подготовка на личния състав на службата се осъществява от ръководството.

Раздел III Регионални служби

Чл. 11. (1) Регионалните служби „Военна полиция“ са самостоятелно обособени структури, разпоредители с бюджетни кредити от по-ниска от втора степен към служба „Военна полиция“.

(2) Регионалните служби „Военна полиция“ осигуряват изпълнението на функциите на служба „Военна полиция“ и произтичащи от тях или възложени от директора на службата задачи на територията на страната.

(3) Зоните на отговорност на регионалните служби „Военна полиция“ се определят със заповед на министъра на отбраната по предложение на директора на служба „Военна полиция“.

Чл. 12. (1) Регионалните служби „Военна полиция“ се ръководят и представляват от директори, които се подпомагат от заместник-директори.

(2) Директорите на регионалните служби „Военна полиция“ са непосредствено подчинени и отчитат дейността си на директора на служба „Военна полиция“.

(3) Директорите на регионалните служби „Военна полиция“ планират, организират, ръководят, координират, контролират и отговарят за цялостната дейност на подчинената им регионална служба и личния ѝ състав, като:

1. осигуряват изпълнението на функциите на служба „Военна полиция“ и произтичащи от тях или възложени от директора на службата задачи в зоната им на отговорност;

2. осъществяват взаимодействие с другите структури и структурни звена в служба „Военна полиция“ и със службите за сигурност, службите за обществен ред, други ведомства, органи и лица в кръга на своята и тяхната компетентност;

3. отговарят за управлението и стопанисването на предоставените на регионалната служба имоти и вещи, управлението на предоставеното им финансово осигуряване и разходването на финансови средства и управлението на човешките ресурси;

4. сключват, изменят и прекратяват трудови договори с цивилни служители по КТ;

5. упражняват и други правомощия, произтичащи от действащото законодателство, и изпълняват и други дейности и задачи, възложени им от директора на службата.

(4) В изпълнение на правомощията си директорите на регионалните служби издават заповеди и разпореждания.

Г л а в а т р е т а ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Раздел I Организация на работата

Чл. 13. (1) Директорът на служба „Военна полиция“ чрез ръководителите на структури и структурни звена създава необходимата организация на работа и координация за изпълнение на поставените пред службата задачи.

(2) Ръководителите на структурни звена организират, ръководят и контролират дейността на подчинените им структурни звена и служители, осигуряват и отговарят за изпълнението на възложените им задачи.

(3) Ръководителите по ал. 1 и 2 могат да възлагат на един или повече служители изпълнението на дейностите и задачите, като при необходимост ги конкретизират и определят срок за изпълнението им.

(4) Военнослужещите и цивилните служители отговарят за изпълнението на възложените им дейности и задачи пред непосредствения си ръководител.

(5) Ръководителите на структурни звена в ръководството на службата съобразно функциите и задачите на подчинените им структурни звена осъществяват методическо ръководство и контрол над съответната дейност в регионалните служби.

Чл. 14. (1) Директорът на служба „Военна полиция“ ежегодно със заповед определя организацията на работата, вътрешния ред и разпределението на нормативно определеното работно време в службата.

(2) Организацията на документооборота в служба „Военна полиция“ се определя със заповед на директора на службата.

(3) Редът и условията за достъп до сградите и помещенията на служба „Военна полиция“ се определят със заповед на директора на службата.

(4) Въз основа на заповедта по ал. 1 директорите на регионални служби ежегодно със заповед определят организацията на работата и вътрешния ред в поверените им структури.

Чл. 15. (1) Служба „Военна полиция“ работи по годишен план, който се утвърждава от министъра на отбраната.

(2) Регионалните служби „Военна полиция“ работят по годишен план, който се утвърждава от директора на служба „Военна полиция“.

(3) За работата по конкретни задачи или задачи с дългосрочен характер се изготвят отделни планове или програми, които се утвърждават от директора на служба „Военна полиция“.

(4) За работа по конкретни задачи или задачи с дългосрочен характер на регионалните служби „Военна полиция“ се изготвят отделни планове, които се утвърждават от директора на съответната структура.

Чл. 16. (1) Директорът на служба „Военна полиция“ изготвя ежегоден отчет за дейността на службата до министъра на отбраната.

(2) Директорите на регионалните служби изготвят ежегодни отчети за дейността на подчинените им структури до директора на служба „Военна полиция“.

Раздел II

Органи на служба „Военна полиция“

Чл. 17. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява функциите си и произтичащите от тях дейности и задачи чрез своите органи.

(2) Органи на служба „Военна полиция“ са военнослужещите и цивилните служители по служебно правоотношение от личния ѝ състав.

(3) Органите на службата имат правомощията по чл. 103, ал. 2 ЗОВСРБ и ги упражняват съгласно действащото законодателство, актовете на министъра на отбраната и актовете на директора на службата.

Чл. 18. (1) Органите на служба „Военна полиция“ са длъжни по всяко време да упражняват правомощията си и/или да предприемат необходимите действия съобразно конкретната обстановка и възможности за предотвратяване, пресичане или разкриване на непосредствено предстоящи, започнали или извършени тежки престъпления или посегателства срещу реда и сигурността в Министерството на отбраната и сигурността на личния състав.

(2) Разпорежданията на органите на служба „Военна полиция“, издадени в рамките на правомощията им и подлежащи на изпълнение, са задължителни за всички лица.

(3) Командирите, началниците и ръководителите в министерството са длъжни да предоставят на органите на служба „Военна полиция“:

1. достъп до територията на помещенията и обектите, съоръженията и помещенията на министерството, необходимата информация, както и да им оказват пълно съдействие при или във връзка с осъществяване на правомощията им;

2. за ползване служебни помещения с възможност за съхраняване на класифицирана информация, технически средства за комуникация и друго имущество въз основа на искане от директора на службата или директор на регионална служба.

(4) При установяване на предпоставки, способстващи за извършване на престъпления или правонарушения в обектите и съоръженията или от лица от личния състав на министерството, органите на службата могат:

1. писмено да сигнализируют съответния командир, началник или ръководител, който е длъжен в едномесечен срок писмено да уведоми органа, който го е сигнализирал, за взетите мерки;

2. писмено да предупреждават лицата от личния състав на министерството за отговорността, която се предвижда при извършване на съответното престъпление или нарушение, като за предупреждението се съставя протокол, който се подписва от съставителя, от един свидетел и от лицето, което се предупреждава, а при отказ на лицето да подпише протокола – и от още един свидетел.

(5) При изпълнение на функциите си органите на служба „Военна полиция“ могат:

1. да изискват и проверяват служебните карти, личните документи и личните вещи на военнослужещите и цивилните служители от личния състав на министерството, както и на лица, намиращи се на територията на обекти и съоръжения на министерството;

2. да извършват проверки в обекти, съоръжения и помещения на министерството;

3. да проверяват военните превозни средства, документите на превозното средство, на водача и/или на лицето, на което то е зачислено, и на превозвания товар, както и използването на превозното средство по предназначение, регистрацията и техническото му състояние;

4. да задържат лица за не повече от 24 часа и да извършват личен обиск на задържаните в случаите по чл. 103, ал. 2, т. 2 и 3 ЗОВСРБ при условия и по ред, определени в наредба на министъра на отбраната;

5. да носят служебно оръжие при условия и по ред, определени с инструкцията на директора на службата по чл. 103, ал. 6 ЗОВСРБ;

6. да използват физическа сила и помощни средства, както и оръжие, като крайна мярка при изпълнение на служебните си задължения само ако те не могат да бъдат осъществени по друг начин при условия и по ред, определени по предложение на директора на службата с наредба на министъра на отбраната по чл. 103, ал. 2, т. 8 ЗОВСРБ;

7. да призовават лицата по чл. 102, ал. 1, т. 2 ЗОВСРБ, за които има данни, че са извършили престъпление или нарушение или разполагат с информация за извършени престъпления и нарушения, насочени срещу реда и сигурността на Министерството на отбраната или срещу сигурността на личния състав.

Чл. 19. (1) Проверките по чл. 18, ал. 5, т. 2 могат да се извършват и без съгласието на лицата, които ползват, обитават или стопанисват съответния обект, съоръжение или помещение, или в тяхно отсъствие, когато:

1. следва да се предотврати непосредствено предстоящо или започнало престъпление или нарушение;

2. са налице данни, че в помещението се укрива лице, извършило престъпление или нарушение;

3. е необходимо оказване на неотложна помощ на лица, чиито живот, здраве или лична свобода се намират в опасност или са налице други случаи на крайна необходимост;

4. е налице друго законово основание.

(2) След приключване на проверките по ал. 1 се съставя протокол, който съдържа:

1. името и длъжността на органа на служба „Военна полиция“, който е извършил проверката и е съставил протокола;

2. данни, идентифициращи самоличността на лицата по ал. 1;

3. основанията за проверката, времето и мястото на извършването ѝ;

4. резултатите от проверката.

(3) Протоколът по ал. 3 се подписва от органа на службата, извършил проверката, от лицата по ал. 1, ако те присъстват при извършването ѝ, и от един свидетел. Отказът на лицата по ал. 1 да подпишат протокола се удостоверява с подпис на свидетеля.

(4) Копие от протокола се предоставя на лицата по ал. 1, като за извършената проверка незабавно се уведомява непосредственият началник на служителя, извършил проверката.

Раздел III

Дейност на службата

Чл. 20. (1) Служба „Военна полиция“ опазва реда и сигурността в Министерството на отбраната и сигурността на личния състав на министерството, като осъществява дейност за:

1. осигуряване поддържането и контрола за спазването на установения с нормативните актове, уставите на въоръжените сили и вътрешноведомствените актове на министъра на отбраната ред в министерството;

2. разкриване, пресичане и предотвратяване на потенциални и реални заплахи за сигурността на министерството и редуциране нивото на рисковите фактори;

3. разкриване, пресичане и предотвратяване на потенциални и реални заплахи за сигурността на личния състав на министерството;

4. информационно осигуряване и подпомагане на министъра на отбраната при вземане на съответните решения, свързани с опазването на реда и сигурността на министерството и сигурността на личния състав;

5. издаване на военни карти за самоличност на военнослужещите за преминаване на държавната граница на Република България при участието им в мисии и операции извън територията на страната при условия и по ред, определени от Министерския съвет.

(2) Служба „Военна полиция“ осъществява дейностите по ал. 1 самостоятелно или във взаимодействие с други служби за сигурност и опазване на обществения ред.

Чл. 21. (1) Служба „Военна полиция“ определя необходимостта от прилагането на специални мерки за сигурност и дава становища за изпълнението им при обществени поръчки, възлагани от Министерството на отбраната.

(2) Специалните мерки за сигурност по ал. 1:

1. представляват съвкупност от изисквания за осигуряване на реда и сигурността в министерството и сигурността на личния състав;

2. се прилагат по отношение на физически и юридически лица, които са кандидати, участници, изпълнители и подизпълнители по смисъла на Наредбата за възлагане на специални обществени поръчки, приета с Постановление № 233 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 80 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 78 от 2005 г., бр. 7 от 2007 г. и бр. 83 от 2008 г.), както и по отношение на техните служители и лицата, които ги управляват и представляват;

3. не включват мерки и изисквания за защита на класифицирана информация, представляваща държавна тайна.

(3) Със специалните мерки за сигурност могат да се въвеждат изисквания за предоставяне на информация, разрешителен и/или ограничителен режим при допускане до участие в процедури за възлагане на специални обществени поръчки, предоставяне на достъп до обекти на министерството, както и други изисквания за осигуряване на реда и сигурността в Министерството на отбраната и сигурността на личния състав.

(4) Видът и обемът на специалните мерки за сигурност се определят в зависимост от преценката за наличие и ниво на риск за всеки конкретен случай.

(5) Отказът за допускане на лица по ал. 2, т. 2 до участие в процедури, дейности по изпълнение на договори и обекти на министерството не се мотивира.

(6) Служителят по сигурността на информацията на служба „Военна полиция“ организира изпълнението на дейността на службата по този член и определя необходимостта от прилагането на специални мерки за сигурност и дава становища за изпълнението им за обществени поръчки, възлагани от служба „Военна полиция“.

Чл. 22. (1) Служба „Военна полиция“ извършва оперативно-издирвателната дейност по чл. 103, ал. 2, т. 1 ЗОВСРБ.

(2) Дейността по ал. 1 се осъществява от определени от директора на службата органи чрез гласни и негласни методи и средства съобразно компетентността им по ЗОВСРБ и при условия и по ред, определени с правилника.

Чл. 23. (1) Оперативно-издирвателната дейност има за цел:

1. разкриване, предотвратяване и пресичане на престъпления и нарушения, увреждащи или застрашаващи реда и сигурността на Министерството на отбраната и сигурността на личния състав;

2. установяване самоличността на военнослужещи, цивилни служители на министерството и техни съучастници, подготвящи, извършващи или извършили престъпления или нарушения;

3. издирване на изчезнали или укриващи се военнослужещи и цивилни служители на министерството;

4. установяване наличието и местонахождението на вещи и документи, имащи доказателствена стойност, за целите на евентуално или образувано разследване.

(2) Оперативно-издирвателната дейност има за цел и придобиване на информация за процеси и явления, водещи до застрашаване или увреждане на:

1. реда и сигурността в министерството или сигурността на личния състав;

2. живота и здравето на личния състав;

3. бойната готовност, въоръжение, техника и имущества.

Чл. 24. Основания за осъществяване на оперативно-издирвателна дейност са:

1. получени данни за военнослужещи, цивилни служители на министерството и/или техни съучастници, които подготвят, извършват или вече са извършили престъпни деяния, когато не са достатъчни за образуване или започване на досъдебно производство;

2. получени данни за събития или действия, създаващи заплахата за реда и сигурността на Министерството на отбраната и сигурността на личния състав;

3. издирване на военнослужещи, цивилни служители на министерството и/или техни съучастници, укриващи се от органите на наказателното производство;

4. издирване на безследно изчезнали военнослужещи и цивилни служители на министерството;

5. искане на органите на досъдебното производство и съда;

6. в други случаи, определени в действащото законодателство.

Чл. 25. (1) Оперативно-издирвателната дейност се извършва посредством:

1. вземане на обяснения;

2. извършване на справки по информационните фондове за военнослужещи, цивилни служители на министерството и/или техни съучастници, които извършват престъпна дейност;

3. вземане на образци за сравнително изследване;

4. изследване на предмети и документи;

5. идентифициране на лица и обекти;

6. оперативно внедряване;

7. оперативен експеримент;

8. оперативна проверка и документиране на събраните данни;

9. извършване на насрещни проверки.

(2) Оперативно-издирвателната дейност се осъществява и чрез специални разузнавателни средства по реда на Закона за специалните разузнавателни средства, както и чрез военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната и лица от тяхното обкръжение, приели доброволно сътрудничество с органите на служба „Военна полиция“.

(3) Привличането към доброволно сътрудничество на военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната и лица от тяхното обкръжение и дейността с тях се урежда с наредба на министъра на отбраната по чл. 103, ал. 2, т. 1 ЗОВСРБ при спазване на следните принципи:

1. доброволност при привличането, работата и освобождаването;

2. защита на сътрудника при или по повод на сътрудничеството;

3. запазване в тайна на самоличността и другите лични данни, както и на тяхната дейност.

(4) При извършването на оперативно-издирвателна дейност се вземат мерки за опазване на живота, здравето, достойнството и имуществото на гражданите.

(5) Редът за регистриране, движение, съхраняване и използване на дела, свързани с оперативно-издирвателната дейност на служба „Военна полиция“, се определя със заповед на директора на службата съгласно чл. 119 от Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация (ППЗЗКИ).

Чл. 26. (1) Служба „Военна полиция“ извършва дейност по разкриване и разследване на престъпления в случаите по чл. 102, ал. 1, т. 2 ЗОВСРБ.

(2) Разкриването се извършва с цел проверка на данни за извършено престъпление, които не са достатъчни за образуване на разследване, при условия и по ред, определени с акт на министъра на отбраната.

(3) Разследването се извършва при наличие на достатъчно данни за извършено престъпление от разследващи военни полицаи при условията и по реда на Наказателнопроцесуалния кодекс.

(4) Условията и редът за осъществяване на издирвателната дейност на служба „Военна полиция“, както и за събиране и съхраняване на информация за извършване на полицейска регистрация на лицата по чл. 102, ал. 1, т. 2 ЗОВСРБ се определят с инструкции на министъра на отбраната.

Чл. 27. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява охрана и/или контролира охраната в случаите по чл. 102, ал. 1, т. 3 ЗОВСРБ.

(2) Дейностите по ал. 1 се извършват по разпореждане на министъра на отбраната, по разпореждане или с разрешение на директора на службата.

(3) Охраната включва съвкупност от действия и мерки за осигуряване на физическата сигурност в случаите по ал. 1 и 2.

(4) Контролната дейност включва проверки и/или охранително обследване за състоянието на охраната – нейната адекватност съобразно рисковете за съответния обект и изпълнението на задълженията от лицата, които организират и осъществяват охранителната дейност, включително и тези по Закона за частната охранителна дейност.

(5) Условията и редът за осъществяване на дейността по охрана и контрол на охраната от служба „Военна полиция“ се определят с наредба на министъра на отбраната.

Чл. 28. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява контрол за спазването на правилата за движение по пътищата от водачи на военни превозни средства и организирани групи от военнослужещи по чл. 103, ал. 2, т. 9 ЗОВСРБ.

(2) При осъществяване на дейността по ал. 1 органите на служба „Военна полиция“:

1. упражняват правомощията по чл. 165, ал. 2 от Закона за движението по пътищата (ЗДП) във връзка с чл. 169, ал. 2 от същия закон;

2. прилагат принудителните административни мерки по чл. 172 ЗДП;

3. след уведомление по чл. 125, т. 6 ЗДП посещават мястото на произшествие с участието на пътно превозно средство на Министерството на отбраната, както и на съюзнически и/или чужди въоръжени сили, преминаващи през територията на Република България или пребиваващи на нея;

4. установяват административните нарушения на ЗДП по реда на чл. 189 от същия закон.

(3) Принудителните административни мерки по ал. 2, т. 2 се налагат със заповед на директора на службата.

(4) Актовете за установяване на нарушения по ал. 2, т. 3 се съставят от лица, оправомощени от директора на службата.

(5) Наказателните постановления за установени административни нарушения по ал. 2, т. 3 се издават от министъра на отбраната или от оправомощени от него длъжностни лица.

Чл. 29. (1) Служба „Военна полиция“ участва при поддържането на реда във военни формирования в операции и мисии извън територията на страната.

(2) При осъществяване на дейността по ал. 1 органите на служба „Военна полиция“, участващи в съответната операция или мисия, осъществяват правомощията, произтичащи от:

1. подписаните международни договори и споразумения, решението на компетентния орган за изпращането им, националните и съвместните правила за използване на сила и действащите стандартни оперативни процедури за конкретната мисия или операция;

2. Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България,

доколкото не противоречат на актовете по т. 1.

Чл. 30. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява антитерористична дейност във въоръжените сили с цел разкриване, предотвратяване, пресичане и противодействие на замислени, подготвени или започнали терористични актове и намаляване на рисковете за извършването им.

(2) За осъществяване на дейностите по ал. 1, свързани с предотвратяване на непосредствено предстоящи или започнали терористични актове, както и за задържане на извършители на особено опасни престъпления, които оказват или са склонни да окажат въоръжена съпротива, или при освобождаване на заложници, на органите на служба „Военна полиция“ може да се възлага изпълнението на задачи в условията на висок риск и непосредствена опасност за живота и здравето съобразно конкретната оперативно-тактическа обстановка, като се вземат необходимите и възможни мерки за опазване на самоличността им в тайна.

Чл. 31. (1) Служба „Военна полиция“ разследва авиационни произшествия и инциденти с военни въздухоплавателни средства по чл. 102, ал. 1, т. 6 ЗОВСРБ самостоятелно и независимо от разследването по досъдебни и съдебни производства с цел:

1. установяване на причините, довели до произшествия и инциденти с военни въздухоплавателни средства;

2. набелязване на мероприятия за предотвратяване на подобни произшествия и инциденти.

(2) За предотвратяване настъпването на авиационни произшествия и инциденти служба „Военна полиция“ самостоятелно или съвместно със специализираните органи по безопасност на полетите в Министерството на отбраната контролира спазването на нормите за авиационна безопасност.

(3) При констатиране на нарушения на нормите за авиационна безопасност и/или предпоставки, застрашаващи безопасността на полетите, органите на служба „Военна полиция“ имат право да сигнализират командирите и началниците, осъществяващи авиационна дейност, като:

1. дават препоръки за отстраняване на допуснатите слабости и изискват обратна информация за взетите мерки;

2. предлагат за спиране от участие в полети личен състав и авиационна техника.

(4) Редът за разследване на авиационни произшествия с военни въздухоплавателни средства и дейностите по контрол и превенция по безопасност на полетите се определят с наредба на министъра на отбраната.

Чл. 32. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява информационна дейност в съответствие с чл. 102, ал. 1, т. 7 ЗОВСРБ чрез събиране, обработване, съхраняване, анализиране, ползване и предоставяне на информация с цел:

1. осигуряване на информационните потребности на службата;

2. предоставяне информация на министъра на отбраната за състоянието на реда и сигурността в Министерството на отбраната и сигурността на личния състав и рисковете за тях;

3. осигуряване на информационните потребности на други органи в случаите и по реда на чл. 4, ал. 2.

(2) При осъществяване на информационната дейност по ал. 1 служба „Военна полиция“:

1. придобива, анализира и систематизира информация от значение за реда и сигурността в Министерството на отбраната и за сигурността на личния състав;

2. изготвя оценки за състоянието на реда и сигурността в Министерството на отбраната и за сигурността на личния състав и/или рисковете за тях;

3. изготвя информационни материали от справочен и аналитичен характер за министъра на отбраната в случаите по ал. 1, т. 2 и за други държавни органи в случаите по ал. 1, т. 3;

4. при необходимост чрез директора на службата или чрез определени от него служители информира началниците, командирите и ръководителите от министерството за рискове за реда и за сигурността в подчинените им структури и/или подразделения и за сигурността на личния състав с оглед предприемане на мерки за тяхното отстраняване.

(3) Командирите, началниците, ръководителите и служителите от министерството са длъжни да предоставят изискана писмено или устно от органите на службата информация, без да разгласяват за проявения към нея интерес.

(4) Служба „Военна полиция“ събира и съхранява информацията, свързана с изпълнението на функциите и задачите ѝ, която е:

1. предоставена доброволно от граждани и наблюдавани или контролирани лица;

2. от открити източници;

3. от държавни органи, организации и юридически лица;

4. от чужди държави и организации въз основа на международни споразумения;

5. от използвани разузнавателни способности и средства.

(5) Редът за изискване, събиране и предоставяне на информация се определя със заповед на министъра на отбраната.

Чл. 33. (1) В служба „Военна полиция“ се изграждат и поддържат информационни регистри (фондове), в които се събира, обработва, систематизира и съхранява информация, при спазване на правилата за защита на класифицираната информация и на личните данни.

(2) От регистрите по ал. 1 може да се извършва обмен на данни с информационни фондове на другите служби за сигурност и за обществен ред, органите на съдебната власт и други държавни органи при спазване на правилата за защита на класифицираната информация и на личните данни.

(3) Правилата за водене на регистрите по ал. 1 и предоставяне на лични данни от тях се определят в съответствие с чл. 2, ал. 2 и чл. 119 ППЗЗКИ и чл. 329 ЗОВСРБ.

Чл. 34. (1) Служба „Военна полиция“ осъществява противопожарен контрол в обектите на Министерството на отбраната в съответствие с чл. 102, ал. 1, т. 8 ЗОВСРБ.

(2) При осъществяване на дейности по ал. 1 органите на служба „Военна полиция“ упражняват правомощията по чл. 91б във връзка с чл. 91в, т. 2 от Закона за Министерството на вътрешните работи.

(3) Правилата за пожарна безопасност и редът за осъществяване на противопожарен контрол в обектите на Министерството на отбраната се определят с наредба на министъра на отбраната.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ И РЕД ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ, ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СЛУЖБАТА

Раздел I

Личен състав на служба „Военна полиция“

Чл. 35. (1) Личният състав на служба „Военна полиция“ се състои от военнослужещи и цивилни служители.

(2) Военнослужещите от служба „Военна полиция“ са офицери и сержанти.

(3) Цивилните служители от служба „Военна полиция“ са служители по служебно и по трудово правоотношение.

(4) Статусът на лицата от личния състав на служба „Военна полиция“ се урежда със ЗОВСРБ, правилника за прилагането му, ЗДСл, КТ и правилника.

Чл. 36. (1) Служебните и трудовите правоотношения на личния състав в служба „Военна полиция“ възникват, изменят се и се прекратяват при условия и по ред, определени в ЗОВСРБ, правилника за прилагането му, уставите на въоръжените сили, ЗДСл, КТ и правилника.

(2) Съответното структурно звено на служба „Военна полиция“, на което е възложено осъществяването на дейностите по управление на човешките ресурси, изпълнява функциите на специализиран орган на министъра на отбраната по отношение управлението и развитието на човешките ресурси в службата.

Чл. 37. Личният състав на служба „Военна полиция“ изпълнява службата и полага труд при специфични условия, произтичащи от изпълнението на възложените от действащото законодателство функции и задачи.

Чл. 38. (1) Личният състав на служба „Военна полиция“ удостоверява принадлежността си към службата със служебна карта или със служебна карта и служебен знак по образци, утвърдени от министъра на отбраната. Служебните карти се подписват от директора на служба „Военна полиция“.

(2) Военнослужещите от служба „Военна полиция“ носят униформа и отличителни знаци. Същите се утвърждават от министъра на отбраната по предложение на директора на службата.

(3) Директорът на службата определя длъжностите за военнослужещи, които могат да изпълняват служебните си задължения с цивилно облекло.

Чл. 39. (1) Длъжностите за военнослужещи в служба „Военна полиция“ се обявяват в отделен класификатор по чл. 24, ал. 1 ЗОВСРБ при спазване изискванията на ЗЗКИ.

(2) Класификаторът по ал. 1 се разработва и предлага от директора на службата за утвърждаване от министъра на отбраната и се приема с акт на Министерския съвет.

Чл. 40. (1) Личният състав от служба „Военна полиция“ се назначава на длъжности, утвърдени в длъжностните разписания.

(2) Длъжностните разписания на служба „Военна полиция“ се изготвят и утвърждават по реда на чл. 8, ал. 1, т. 2 в съответствие с длъжностите от класификатора по чл. 39 и Единния класификатор на длъжностите в администрацията.

(3) Длъжностните разписания съдържат общите задължителни елементи по чл. 12, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ).

(4) Допълнителните изисквания за заемане на длъжностите от длъжностните разписания се определят в длъжностните характеристики.

(5) Длъжностните разписания се класифицират съобразно разпоредбите на ЗЗКИ и се извеждат и съхраняват само в регистратурите за класифицирана информация на службата.

(6) Длъжностните разписания на самостоятелни подразделения или формирования на служба „Военна полиция“, участващи в операции и мисии извън територията на страната, се изготвят и утвърждават по реда на ал. 2.

(7) При изготвяне на длъжностните разписания за подразделения и формирования от Българската армия, участващи в операции и мисии извън територията на страната, в които се предвижда участие на военнослужещи от служба „Военна полиция“, службата изготвя и предоставя на разработващия орган организационно-щатната структура и съответните длъжности за осигуряване на мисията.

Чл. 41. (1) Длъжностните характеристики за длъжностите в служба „Военна полиция“ се разработват съобразно длъжностните разписания и се утвърждават от директора на служба „Военна полиция“ в съответствие със специфичните изисквания, определени по реда на чл. 8, ал. 1, т. 4.

(2) Длъжностните характеристики по ал. 1 се съхраняват в служба „Военна полиция“, като редът за запознаването с тях и за предоставянето и съхраняването им се определя от директора на службата.

Чл. 42. Организационно-щатната структура, разпределението на личния състав съобразно длъжностните разписания и списъчната численост на личния състав, въоръжението и техниката и системите за управление на служба „Военна полиция“ не се предоставят в „Автоматизирана система за управление на човешките ресурси“, поддържана в Министерството на отбраната, и/или в други регистри, които не се поддържат от службата.

Чл. 43. (1) Регистърът на вакантните длъжности в служба „Военна полиция“ не се обявява с другите вакантни длъжности в Министерството на отбраната.

(2) Служба „Военна полиция“ не обявява списък на длъжности за военнослужещи, определени за випускниците на военните академии, военните училища и професионалните сержантски (старшински) колежи – след завършване на обучение.

Раздел II

Приемане на военна служба в служба „Военна полиция“

Чл. 44. (1) Приемането на военна служба в служба „Военна полиция“ се осъществява след извършване на подбор, изучаване, утвърждаване и назначаване на длъжност при условия и по ред, определени в правилника и в наредбата по ал. 3.

(2) На военна служба в служба „Военна полиция“ се приемат български граждани:

1. отговарящи на изискванията за първоначално постъпване на военна служба по Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и специфичните изисквания съгласно правилника и в наредбата по ал. 3;

2. военнослужещи, прослужили не по-малко от три години в структури на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 5, отговарящи на специфичните изисквания съгласно правилника и в наредбата по ал. 3.

(3) Специфичните изисквания, условията и редът за постъпване на военна служба в служба „Военна полиция“ се определят по предложение на директора на службата с наредба на министъра на отбраната.

(4) За приемането на военна служба на лицата по ал. 2 не се провеждат публични процедури по обявяване и провеждане на конкурси.

(5) Приемане на военна служба на лицата по ал. 2 за определени длъжности може да се извършва и след провеждане на конкурс при условия и по ред, определени в заповед на директора на службата.

(6) Приемането на военна служба на лицата по ал. 2 в служба „Военна полиция“ се извършва през цялата година.

Чл. 45. (1) Подборът и изучаването на кандидати за постъпване на военна служба в служба „Военна полиция“ има за цел установяване на пригодността им в съответствие с общите и специфичните изисквания на службата и се извършва по реда на наредбата по чл. 44, ал. 3.

(2) Подборът и изучаването на кандидати се осъществява от съответните структури и структурни звена на службата, които имат необходимост от комплектуване с личен състав, и структурното звено на служба „Военна полиция“, на което са възложени функции и задачи по управление на човешките ресурси.

Чл. 46. (1) Изучаването на кандидатите по реда на наредбата по чл. 44, ал. 3 се осъществява по разпореждане на директора на служба „Военна полиция“.

(2) На утвърдените за изучаване кандидати се извършва проучване от структурното звено, на което са възложени функции на администрация на служителя по сигурността на информацията по персонална сигурност, за съответствие с изискванията на ЗЗКИ за получаване на разрешение за достъп до класифицирана информация или потвърждаване наличието на издадено разрешение.

(3) При оттегляне на съгласието на кандидата по чл. 43, ал. 2 ЗЗКИ или установяване на несъответствие с изискванията за постъпване в служба „Военна полиция“ изучаването се прекратява.

Чл. 47. Изучените по реда на чл. 46 кандидати се утвърждават от директора на служба „Военна полиция“ по предложение на постоянна комисия, назначена с негова заповед, като се отчита и необходимостта от комплектуване на службата с личен състав.

Чл. 48. Утвърдените кандидати по чл. 44, ал. 2 се приемат на военна служба и/или назначават на длъжност от министъра на отбра-

ната или от директора на служба „Военна полиция“, в случай че бъде оправомощен от министъра на отбраната, при условия и по ред, определени в ЗОВСРБ, правилника и в наредбата по чл. 44, ал. 3.

Чл. 49. (1) Изучените и утвърдените кандидати по чл. 44, ал. 2, т. 2 се назначават на длъжност в служба „Военна полиция“ през цялата година след писмено съгласуване съответно с командирите (началниците) на военни формирования или с други ръководители на структури от Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ.

(2) Заповедта за преназначаване на длъжност в служба „Военна полиция“ се издава от длъжностното лице, в чиито правомощия е назначаването на новата длъжност, и се изпраща във военното формирование или структура от Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, където служи военнослужещият.

(3) Командирът (началникът) на военното формирование или ръководителят на структура от Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, където служи военнослужещият, определя срок за сдаване на длъжността, който не може да бъде по-дълъг от 2 месеца, в зависимост от спецификата на длъжността и след сдаването го отчислява от списъчния състав.

Раздел III

Изпълнение на военната служба в служба „Военна полиция“

Чл. 50. (1) Лицата по чл. 44, ал. 2, т. 1 са длъжни да изпълняват военната служба в сроковете по чл. 144, ал. 3 ЗОВСРБ.

(2) Сроковете по ал. 1 включват една година изпитателен срок считано от датата на встъпване в длъжност, който не тече докато военнослужещият е на обучение или в законоустановен отпуск.

(3) В срока за изпитване министърът на отбраната или директорът на служба „Военна полиция“, в случай че бъде оправомощен, може да прекрати правоотношението за изпълнение на военна служба без предизвестие при спазване на следната процедура:

1. ръководителят на структурното звено, където служи военнослужещият, изготвя и изпраща по команден ред мотивирано предложение до длъжностното лице по ал. 3;

2. военнослужещият се запознава срещу подпис с предложението за прекратяване на правоотношението по изпълнение на военна служба;

3. длъжностното лице по ал. 3 издава заповед за прекратяване на правоотношението по изпълнение на военна служба с военнослужещия без предизвестие.

Чл. 51. (1) Лицата по чл. 44, ал. 1 преминават първоначално и последващо обучение, както следва:

1. първоначална подготовка в структурното звено на службата, на което са възложени функции по подготовка и преподготовка на личния състав;

2. специализирана подготовка в структурното звено на службата, на което са възложени функции по подготовка и преподготовка на личния състав;

3. специализирано обучение – в Академията на Министерството на вътрешните работи или в други висши училища.

(2) Длъжностите, за които се изисква специализирана подготовка и/или специализирано обучение по ал. 1, т. 2 и 3, се определят в списък, утвърден от директора на служба „Военна полиция“.

(3) Подготовката по ал. 1, т. 1 и 2 се извършва по утвърдени от директора на службата планове и програми и приключва с изпити.

(4) Слицата по чл. 44, ал. 1, т. 1, които в срока на изпитване не са издържали изпитите и не са завършили първоначалната подготовка, правоотношението за изпълнение на военна служба се прекратява без предизвестие при спазване на процедурата по чл. 50, ал. 3.

Чл. 52. (1) В служба „Военна полиция“ се създава и поддържа регистър на военнослужещите в съответствие с чл. 328, ал. 1 ЗОВСРБ. Той се изготвя и актуализира при условията и по реда на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Регистърът се изгражда и като автоматизиран.

Чл. 53. (1) Планирането на кариерното и професионалното развитие на военнослужещите от служба „Военна полиция“ се осъществява от непосредствения и от преките началници на военнослужещия и структурното звено на службата, на което са възложени функции и задачи по управление на човешките ресурси, с цел придобиване и/или повишаване на опита, знанията и уменията, необходими за последващи назначения и/или повишаване във военно звание, в съответствие с изискванията на длъжността.

(2) Аттестирането на военнослужещите от служба „Военна полиция“ се извършва ежегодно с цел осигуряване на кариерното и кадровото им развитие при условия и по ред, определени с акт на Министерския съвет.

(3) Назначаването на длъжности на военнослужещите от служба „Военна полиция“, придобиването и повишаването на професионалната им квалификация, кариерното и кадровото развитие се осъществяват при зачитане на техните интереси и интересите и потребностите на службата.

(4) При противоречие на интересите на военнослужещия и интересите на службата предимство имат интересите и потребностите на службата.

(5) Военнослужещият не може да откаже да заеме предложената му равна или по-висока длъжност, ако отговаря на изискванията за заемането ѝ и ако интересите и потребностите на службата налагат това.

Чл. 54. (1) Военнослужещите от служба „Военна полиция“ се повишават във военно звание или се преназначават на длъжности през цялата година.

(2) Повишаването в звание или преназначаването на длъжност се инициира по команден ред с мотивирано предложение или подаден рапорт до директора на служба „Военна полиция“.

(3) Длъжностното лице, изготвило мотивираното предложение за назначаване на длъжност, изпраща искане за разрешение за достъп до класифицирана информация, ако длъжността изисква по-високо ниво от притежаваното от лицето.

(4) Мотивираното предложение или рапортът със становищата на всяка командна инстанция се изпраща заедно със заверено копие или препис от документите по атестиране, служебното дело, кадрова справка и разрешението за достъп до класифицирана информация до структурното звено по човешките ресурси на службата, което организира:

1. проверка на психологическата пригодност на военнослужещия за заемане на съответната длъжност;

2. съгласуване със звеното за вътрешна сигурност и оперативен контрол на службата.

(5) Предложенията се разглеждат от комисия за разглеждане на служебното положение на военнослужещите от службата, назначена със заповед на министъра на отбраната. Председател на комисията е директорът на службата.

(6) При организиране на работата си звено по ал. 4 представя на комисията:

1. мотивирано предложение или рапорти на кандидатите и становищата към тях;

2. длъжностни характеристики за съответните длъжности;

3. документи по атестирането на кандидатите;

4. кадрови справки на кандидатите;

5. азбучните служебни карти на кандидатите;

6. служебните дела на кандидатите;

7. резултатите от проверката на психическата и физическата годност на кандидатите за съответната длъжност;

8. разрешението за достъп до класифицирана информация за съответната длъжност.

(7) Комисията установява съответствието на военнослужещия с изискванията на длъжността и взема решение съобразно потребностите на службата. За работата на комисията се изготвя и подписва решение и протокол за цялостната ѝ дейност. Комисията уведомява кандидатите за решението си. Решението е окончателно и не подлежи на обжалване.

(8) Въз основа на решението на комисията по ал. 7 военнослужещите се назначават на длъжност и/или повишават във военно звание от министъра на отбраната или от директора на служба „Военна полиция“, в случай че бъде оправомощен от министъра.

Чл. 55. (1) Максималният срок за престояване на длъжност и във военно звание на военнослужещите в служба „Военна полиция“ е до навършване на пределна възраст за притежаваното военно звание.

(2) При назначаване на длъжност, изискваща следващо военно звание, военнослужещите от служба „Военна полиция“ се повишават в звание, при условие че отговарят на изискванията на чл. 20 ППЗОВСРБ.

(3) Старшите офицери от службата могат да заемат длъжности и да се повишават в офицерски звания при наличие на магистърска степен по гражданска специалност, съответстваща на изискванията на длъжността.

(4) Старшите офицери от служба „Военна полиция“ могат да се повишават във висше военно звание след завършен стратегически курс или висш щабен курс или генералщабен курс, или приравнените на тях, завършени в чужбина.

(5) На ръководни длъжности в служба „Военна полиция“, изискващи висше военно звание, могат да се назначават само старши офицери със стаж не по-малко от 15 години в службата.

Чл. 56. (1) Подборът на военнослужещи от служба „Военна полиция“ за участие в мисии и операции извън територията на страната се извършва от комисия, назначена от директора на службата, за всеки конкретен случай.

(2) Военнослужещите по ал. 1 се назначават на длъжности, изискващи изпълнението на военна служба извън територията на Република България, от министъра на отбраната по предложение на директора на службата.

Чл. 57. (1) Военнослужещите от служба „Военна полиция“ подлежат на периодична проверка на:

1. психологическата годност за работа в службата;
2. физическа годност за военна служба.

(2) Редът, критериите и нормативите за годността по ал. 1, т. 1 се определят със заповед на директора на службата, а по ал. 1, т. 2 – с акт на министъра на отбраната.

(3) Проверката на психологическата годност се осъществява чрез провеждане на психологическо изследване от психолози от служба „Во-

енна полиция“, като се изследват спецификите на личността, умствената, емоционалната и социалната компетентност на съответното лице.

(4) Когато при провеждане на периодичните проверки се установи психологическа негодност за работа в служба „Военна полиция“, се извършва повторно психологическо изследване не по-рано от 6 месеца от предходното изследване.

(5) Когато се потвърди психологическата негодност по ал. 4, съответното лице се изпраща със заповед на директора на службата за преглед от компетентните органи на медицинската експертиза, съответно компетентните военномедицински органи.

(6) При непокриване на нормативите за физическа годност за военна служба се прилага процедурата по чл. 105 ППЗОВСРБ.

Чл. 58. (1) За военнослужещите в служба „Военна полиция“ се изготвят и водят служебни дела при условия и по ред, определени в ППЗОВСРБ.

(2) За отчитане на служебните дела и определяне на уникалните инвентарни номера на служебните дела на военнослужещите от служба „Военна полиция“ се създава и води отделен регистър от този за военнослужещите от Министерството на отбраната.

Раздел IV

Прекратяване на правоотношението по изпълнение на военната служба в служба „Военна полиция“

Чл. 59. (1) Прекратяване на служебните правоотношения по изпълнение на военна служба на военнослужещите от служба „Военна полиция“ се извършва при условията и по реда на ЗОВСРБ, ППЗОВСРБ и на правилника.

(2) Правоотношенията по изпълнение на военната служба в служба „Военна полиция“ се прекратяват от министъра на отбраната или от директора на службата, в случай че бъде оправомощен от министъра.

Чл. 60. (1) За разглеждане на поведение на военнослужещи и цивилни служители по служебно правоотношение, несъответстващо на нормите и изискванията на Етичния кодекс на служителите от служба „Военна полиция“, се назначава Комисия за професионална етика на служителите от служба „Военна полиция“ в състав от петима редовни и двама резервни членове.

(2) Комисията по ал. 1 се назначава със заповед на директора на службата за срок три години. В заповедта за назначаването се определят председател и заместник-председател на комисията, както и правилата за работата ѝ.

(3) Членовете на комисията са несменяеми за времето на мандата си, освен ако бъдат освободени по тяхно искане, ако им бъде наложено дисциплинарно наказание или ако бъде прекратено правоотношението им.

(4) Комисията разглежда несъответстващо на нормите и изискванията на Етичния кодекс поведение на военнослужещите и цивилните служители по служебно правоотношение в състав от всички редовни членове. При отсъствие на редовен член директорът на службата определя кой от резервните членове трябва да го замести.

(5) Установяването на поведение, несъответстващо на нормите и изискванията на Етичния кодекс, се извършва по сигнал, по разпореждане на директора на службата или по инициатива на комисията по ал. 1.

(6) В хода на проверката комисията изяснява фактите и обстоятелствата, както и изслушва при необходимост обясненията на служителя, за когото има данни за нарушаване на нормите и изискванията на Етичния кодекс, и обсъжда представените от него доказателства.

(7) При констатиране в хода на проверката на нарушения, които обосновават необходимостта от налагане на дисциплинарни наказания, комисията предлага на директора на службата извършване на служебна проверка по чл. 161 ППЗОВСРБ или по чл. 96 ЗДСл.

(8) При констатиране в хода на проверката на поведение, несъответстващо на нормите и изискванията на Етичния кодекс, комисията приема решения с мнозинство от две трети. За работата на комисията се изготвят и подписват решение и протокол за цялостната ѝ дейност.

(9) Решението на комисията съдържа становище относно наличието и степента на поведение, несъответстващо на нормите и изискванията на Етичния кодекс, както и предложение относно необходимостта от прекратяване на правоотношението без предизвестие в случаите по чл. 166, ал. 1, т. 2 ЗОВСРБ или по чл. 290, ал. 3 ЗОВСРБ.

(10) В 7-дневен срок от вземането на решение комисията го представя заедно с протокола за цялостната ѝ дейност на директора на службата „Военна полиция“.

(11) Правоотношението по изпълнение на военната служба с военнослужещия, нарушил нормите и изискванията на Етичния кодекс, се прекратява без предизвестие от министъра на отбраната или от директора на службата, в случай че е оправомощен от министъра на отбраната.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Правилникът се приема на основание чл. 100, ал. 5 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

9763

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ПРОТОКОЛ

за сътрудничество и обмен между Министерството на образованието и науката на Република България и Министерството на образованието и науката на Украйна за учебните 2008/2009, 2009/2010 и 2010/2011 г.

(Одобрен с Решение № 372 от 13 юни 2008 г. на Министерския съвет, изм. с Решение № 559 от 30 юни 2009 г. на Министерския съвет. В сила от 9 юли 2009 г.)

На основание на Спогодбата между правителството на Република България и правителството на Украйна за сътрудничество в областта на образованието, науката и културата, подписана на 5 октомври 1992 г., а така също и на основание на Споразумението между Министерството на науката и образованието на Република България и Министерството на образованието на Украйна, подписано на 9 декември 1994 г., Министерството на образованието и науката на Република България и Министерството на образованието и науката на Украйна (по-нататък наричани „страните“) се договори за следното:

Член 1

Страните ежегодно изпращат на реципрочна основа трима студенти за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ и един за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ в Република България и на образователна и научна степен „кандидат на науките“ в Украйна, а също така преподаватели и изследователи за специализации и провеждане на научни изследвания, с обща продължителност до 9 месеца.

Обучението, изследователската работа и специализациите в Украйна се провеждат във висши училища от системата на Министерството на образованието и науката на Украйна.

Член 2

Подборът на кандидатите за обучение и специализация по чл. 1 се осъществява от изпращащата страна. Изпращащата страна предоставя на приемащата страна не по-късно от 20 април следните документи, придружени от превод на езика на приемащата страна:

а) формуляр на кандидата;

б) заверено копие на документ за завършена образователна степен, придружено от академична справка;

в) копие от медицински сертификат, потвърждаващ отсъствието на ХИВ-инфекция;

г) копие от медицинско свидетелство за здравословното състояние, заверено от официален орган на здравеопазването на изпращащата страна;

д) копие на страницата от националния паспорт за потвърждаване на самоличността;

е) 2 снимки – размер 60 × 40 мм.

Член 3

За повишаване качеството на преподаване на български и украински език и за по-нататъшното развитие на българистиката в университетите на Украйна и украинистиката в университетите на България страните в съответствие със своите нужди ще изпратят (приемат) необходимия брой преподаватели (лектори) за четене на лекции и преподавателска работа във висшите училища на двете страни при следните условия:

а) заявка за преподавател (лектор) се изпраща на приемащата страна по дипломатически път;

б) подборът на кандидати се извършва от изпращащата страна;

в) кандидатурите за нови лектори се представят на приемащата страна не по-късно от 31 март на текущата година;

г) всяка от страните уведомява другата за приемането на новия лектор не по-късно от юни на текущата година.

Член 4

Българската страна, според своите възможности и по заявка на украинската страна, ще приеме на своя издръжка учители по български език и литература и по други предмети, които се преподават на този език, на курсове за повишаване на квалификацията.

Украинската страна, според своите възможности и по заявка на българската страна, ще приеме на своя издръжка учители по украински език и литература и по други предмети, които се преподават на този език, на курсове за повишаване на квалификацията.

Страните предварително ще съгласуват условията и сроковете за провеждането на курсовете за повишаване на квалификацията.

Член 5

Българската страна, според своите възможности и съгласно заявка на украинската страна, ще изпрати преподаватели в училищата с преподаване на български език на Украйна.

Украинската страна, според своите възможности и съгласно заявка на българската страна, ще изпрати преподаватели в училищата с преподаване на украински език на Република България.

Страните предварително ще съгласуват условията и сроковете на работата на преподавателите.

Член 6

1. За участниците в обмена по чл. 1 и 8 на този протокол приемащата страна осигурява:

– освобождаване от такса за обучение;

– настаняване в студентско общежитие при условията, осигурявани за своите граждани;

– право на хранене в студентски стол срещу заплащане.

2. Българската страна осигурява месечна стипендия съгласно действащото си законодателство на приетите на обучение и специализация български кандидати в украински висши училища по чл. 1.

3. За участниците в обмена по чл. 8 приемащата страна осигурява месечна стипендия съгласно действащото си законодателство.

4. На преподавателите (лекторите), поканени на работа по чл. 3, приемащата страна осигурява месечно възнаграждение и квартира в съответствие с действащите в страната разпоредби. Пътните разходи до съответния град на месторабота на приемащата страна и обратно се поемат от изпращащата страна или от кандидата.

5. На преподавателите, изпратени на работа в средните и висшите училища на Украйна, българската страна осигурява командировъчни средства в съответствие с действащото си законодателство.

Член 7

Страните изпращат (приемат) при условията на еквивалентния обмен за срок до 30 дни до петима студенти и преподаватели за участие в летните езикови курсове на пълна издръжка на приемащата страна.

Пътните разходи до мястото на провеждане на летните езикови курсове и обратно са за сметка на изпращащата страна или на кандидата.

Член 8

Българската страна съгласно своето законодателство ще приеме на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в български държавни висши училища граждани на Украйна от българска народност, пребиваващи постоянно в Украйна.

Украинската страна съгласно своето законодателство ще приеме на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в държавните висши училища от системата на Министерството на образованието и науката на Украйна граждани на Република България от украинска народност, пребиваващи постоянно в Република България.

Подборът на кандидатите за обучение се осъществява от съвместна българо-украинска комисия, като условията за подбора и приемането за обучение определя приемащата страна.

Приемащата страна ежегодно информира за броя на местата за обучение и специалностите, датите за провеждане на подбора, условията и реда за кандидатстване, както и за сроковете за обявяване на резултатите.

Член 9

Българската страна ежегодно приема съгласно българското законодателство след придобито средно образование на обучение в образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в българско държавно висше училище първенеца на випуска на Болградската гимназия „Г. С. Раковски“, Одеска област, на Украинско-българския лицей в гр. Приморск и класиралия се на първо място в Олимпиадата по български език в Украйна.

Студентите се обучават по избраната от тях специалност, не заплащат такси за обучение и имат право на месечна стипендия и ползване на общежитие срещу заплащане.

Член 10

Страните си сътрудничат по въпросите, свързани с дейността на учебните заведения на двете страни, където преподаването се осъществява на български, съответно на украински език, или където посочените езици се изучават като предмет, чрез: осигуряване на учебници и учебно-помощна литература; методическа помощ при разработване на учебните програми; съвместно разработване на учебници и учебно-помощна литература и др.

Член 11

Болградската гимназия „Г.С. Раковски“, Одеска област, е училище от нов тип в системата на образованието на Украйна за задоволяването на образователните и езиковите потребности на украинските граждани от българска народност съгласно Протокола между Министерството на образованието и науката на Република България и Министерството на образованието и науката на Украйна за Болградската гимназия „Г. С. Раковски“, Одеска област, подписан на 29 юли 2000 г.

Член 12

По време на срока на действие на този протокол страните разглеждат възможността за размяна на една делегация до 3 специалисти за период до 7 дни в областта на средното и висшето образование за запознаване със системата на образование в двете страни и за провеждане на преговори и подписване на съответните документи.

Изпращащата страна заплаща пътните разходи до местопребиваването на приемащата страна и обратно, медицинските застраховки, както и дневните и разходите за нощувка, в съответствие с действащите си финансови разпоредби.

Член 13

На лицата, разменени в рамките на този протокол, приемащата страна при необходимост осигурява медицинско обслужване въз основа на медицинска застраховка, която е задължителна при влизането на територията на приемащата страна и е направена за времето на престоя в нея.

Член 14

Българската страна освобождава лицата, приети в изпълнение на този протокол, от заплащане на такси за пребиваване и от издаването на разрешително за работа.

Украинската страна осигурява оформянето на документите (адресна регистрация, разрешително за работа) на участниците в обмена, предвиден в този протокол, съгласно действащото законодателство на Украйна.

Член 15

В случай че възникнат спорове, отнасящи се до тълкуването и прилагането на договореностите от този протокол, страните ще ги разрешават чрез провеждането на консултации.

Член 16

Този протокол влиза в сила от датата на подписване и ще бъде валиден до края на учебната 2010/2011 г.

До края на 2010 г. страните ще разменят проекти на протокол за 2011/2012, 2012/2013 и 2013/2014 учебни години и ще проведат среща на експерти за подготовката за подписването му.

В случай на необходимост, след взаимно съгласуване, страните могат да внасят изменения и допълнения в протокола, като за това се оформят отделни протоколи.

Този протокол е подписан на 9 юли 2009 г. в София в два оригинални екземпляра, всеки един на български и украински език, като двата текста са идентични и имат еднаква сила.

За Министерството
на образованието и
науката на Република
България:
Ваня Добрева,
заместник-министър
на образованието
и науката

За Министерството
на образованието и
науката на Украйна:
Виктор Калник,
извънреден и
пълномощен посланик
на Украйна в
Република България

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

НАРЕДБА № 35 от 8 юли 2009 г.

за утвърждаване на медицински стандарт
„Ушно-носно-гърлени болести“

Член единствен. (1) С тази наредба се утвърждава медицинският стандарт „Ушно-носно-гърлени болести“ съгласно приложението.

(2) Дейността по ушно-носно-гърлени болести се осъществява при спазване на стандарта по ал. 1 и се изпълнява от всички лечебни заведения, в които се осъществява дейност по ушно-носно-гърлени болести.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Тази наредба се издава на основание чл. 6, ал. 1 от Закона за лечебните заведения.

§ 2. Министърът на здравеопазването дава указания по прилагането на наредбата.

Министър: **Евг. Желев**

Приложение
към член единствен, ал. 1

Въведение

Медицинският стандарт по „Ушно-носно-гърлени болести“ има за цел да формулира норми, важащи за лекарите с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“, работещи в кабинет по „Ушно-носно-гърлени болести“, отделение или клиника по „Ушно-носно-гърлени болести“, независимо от обема на извършваната в тях консервативна и/или оперативна дейност.

Раздел I

Медицинска специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ и изисквания към медицинските специалисти, които извършват дейности по тази специалност

1. Дефиниция на специалността: Ушно-носно-гърлени болести е медицинска специалност, занимаваща се с диагностиката, консервативното и хирургичното лечение на заболяванията от областта на ушно-носно-гърлените болести. Медицинската специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ се придобива от медицински специалисти с висше образование „Медицина“ (магистърска образователна степен) съгласно нормативните актове. Специалността включва:

1.1. Диагностика и прогностика, консервативно и хирургично лечение на ушно-носно-гърлени заболявания, рехабилитация на слуха и говора за всеки пациент със заболяване от областта на ушно-носно-гърлените болести.

1.2. Изследване и определяне на функцията на слуховия и вестибуларния анализатор; слухопротезиране – специфична дейност за специалността.

1.3. Медицинска експертиза:

1.3.1. експертиза на работоспособността;

1.3.2. съдебно-медицинска експертиза.

1.4. Консултативна и методична помощ:

1.4.1. пряко или по документи консултиране на клинични случаи по искане на лекуващ лекар (екип) или консултации на пациент с ушно-носно-гърлено заболяване в друга клиника или отделение;

1.4.2. подпомагане организацията на плановите и спешните медицински дейности.

1.5. Реконструктивна и функционална хирургия „ушно-носно-гърлени болести“. Извършва се на територията на лечебно заведение, осъществяващо дейност по специалността „Ушно-носно-гърлени болести“, и води до промяна на външния естетичен вид на лицето на пациента.

1.6. Дейности в областта на общественото здравеопазване.

1.7. Научно-преподавателска дейност в областта на ушно-носно-гърлените болести.

2. Професионална квалификация по ушно-носно-гърлени болести и нива на оказваната медицинска помощ:

2.1. Лечебна дейност на пациенти с ушно-носно-гърлени заболявания се оказва от лекари със следната професионална квалификация:

2.1.1. общопрактикуващ лекар;

2.1.2. лекар, специализиращ „Ушни, носни и гърлени болести“;

2.1.3. лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“;

2.1.4. лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ с допълнителна квалификация;

2.1.5. консултант – лекар със специалност, различна от „Ушно-носно-гърлени болести“.

2.2. Специализирана медицинска помощ по ушно-носно-гърлени болести се оказва на следните нива:

2.2.1. първо ниво – общопрактикуващият лекар може да извършва следните дейности по ушно-носно-гърлени болести:

а) ориентировъчно изследване на слуха с говор и шепот;

б) ориентировъчна отоскопия;

в) ориентировъчна риноскопия;

г) оглед и палпаторно изследване на горна и долна челюст; слюнчени жлези и лимфни възли, устна кухина, език, тонзили, фаринкс;

д) предна тампонада на носа;

е) търсене на рискови фактори за УНГ заболявания и вродени такива;

ж) насочване за консултации със специалист;

з) разпознаване на случаи със спешна УНГ патология и насочване за консултация със специалист;

2.2.2. второ ниво – лекар, специализиращ „Ушно-носно-гърлени болести“; той извършва дейност по ушно-носно-гърлени болести (диагностично-лечебни процедури) под професионалното ръководство на лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ в съответствие с нормативните изисквания и програма за обучение;

2.2.3. трето ниво – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ – той извършва дейност по „Ушни, носни и гърлени болести“ (диагностично-лечебни процедури) самостоятелно; обемът на дейности зависи от вида на лечебното заведение;

2.2.4. четвърто ниво – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ с допълнителна квалификация – той извършва дейности по ушно-носно-гърлени болести (диагностично-лечебни процедури), самостоятелно, с висока степен на професионална компетентност.

3. Следдипломната квалификация и продължаващо обучение са осъществяват по ред, определен с нормативна уредба.

4. Дейности, за които е необходима допълнителна квалификация, които се осъществяват в обособени области по специалността:

4.1. За дейности:

4.1.1. аудиология и слухопротезиране;

4.1.2. отоневрология;

4.1.3. пластично-възстановителна хирургия на глава и шия;

4.1.4. онкологични заболявания;

4.1.5. речева рехабилитация;

4.1.6. бронхоскопия;

4.1.7. езофагоскопия;

4.1.8. ендоскопии.

4.2. Дейности в обособени области на специалността „Ушно-носно-гърлени болести“:

4.2.1. отоневрология – диагноза, консервативно, хирургично лечение; първична и вторична профилактика;

4.2.2. аудиология; слухопротезиране – диагноза, консервативно, хирургично лечение; първична и вторична профилактика; медицинска и социална рехабилитация;

4.2.3. фониатрия – диагноза, консервативно, хирургично лечение; първична и вторична профилактика; медицинска и социална рехабилитация;

4.2.4. детски ушно-носно-гърлени болести – диагноза, консервативно и оперативно лечение; първична и вторична профилактика;

4.2.5. онкология в областта на ушно-носно-гърлените болести – диагноза, консервативно и оперативно лечение; първична и вторична профилактика.

4.3. Дейности, определяни като „сложни“:

4.3.1. естетична и функционална хирургия при ушно-носно-гърлени заболявания (ринопластика; ауриколопластика);

4.3.2. отохирургия;

4.3.3. ендоскопия на околоносни кухини, хранопровод, бял дроб;

4.3.4. ендоназална ендоскопска хирургия;

4.3.5. микроларингохирургия;

4.3.6. онкохирургия.

Раздел II

Изисквания към лечебните заведения за упражняване на медицинската специалност „Ушно-носно-гърлени болести“: материално-техническа база, инсталационни съоръжения, организация на работа, човешки ресурси

5. Лечебни заведения за извършване на медицинска дейност в областта на ушно-носно-гърлените болести:

5.1. Лечебни заведения за специализирана извънболнична медицинска помощ по ушно-носно-гърлени болести:

5.1.1. ушно-носно-гърлен кабинет за прегледи (мин. площ 12 кв. м);

5.1.2. изисквания към устройството на помещенията:

а) минималната височина на помещенията на ушно-носно-гърлен кабинет е 2,20 м, а в рамките на медицински, медико-дентален и диагностично-консултативен център – 2,50 м;

б) стените на манипулационната, стерилизационната, санитарния възел, както и зоните за санитарните прибори се изпълняват с покрития, позволяващи влажно почистване и дезинфекция (гладък фаянс, теракота и др.); стените на кабинетите, на помещенията за краткосрочно лечение и наблюдение, на регистратурата и чакалнята и на коридорите се изпълняват с латексова боя и с други покрития, позволяващи влажно почистване и дезинфекция;

в) подовите настилки в кабинета, манипулационната, стерилизационната и санитарните възли да са водонепропускливи, позволяващи влажно почистване и дезинфекция; в тези помещения не се допускат подови настилки на текстилна основа; в останалите помещения подовите настилки трябва да са топли, позволяващи влажно почистване и дезинфекция;

г) осветлението в различните видове помещения да отговаря на съответните нормативни изисквания; допуска се да бъдат без естествено осветление следните помещения: санитарен възел, апаратни, складове, сервизни помещения и други неработни помещения;

д) в помещенията, за които не е осигурено естествено проветряване, се предвижда механична вентилация или климатизация;

е) всеки кабинет, манипулационна и санитарен възел се оборудват с мивка с течаща топла и студена вода, отговаряща на изискванията на вода за пиене;

ж) помещенията се обзавеждат с мебели и съоръжения, позволяващи влажно почистване и дезинфекция;

з) задължително се осигуряват складови помещения или обособено място за разделно съхранение на чистия и използван постелъчен инвентар и работно облекло, вкл. обвивки на инвентара, както и за съхранение на съдовете и препаратите за почистване и дезинфекция на помещенията;

5.1.3. инсталационни изисквания – отоплителните, вентилационните, климатичните, водопроводните и канализационните инсталации, електрозахранването и електрическите уреди да отговарят на съответните нормативни изисквания;

5.1.4. изисквания към извършването на някои дейности:

а) при работа в лечебно заведение за извънболнична помощ, което извършва дейности по „Ушно-носно-гърлени болести“, се спазват съответните подзаконови нормативни актове за начини и средства за дезинфекция в лечебните заведения и за хигиенни норми и изисквания при провеждане на стерилизация;

б) битовите отпадъци и опасните отпадъци от медицинската дейност се събират и временно съхраняват разделно на определени за целта места;

отпадъците от медицинската дейност задължително се обеззаразяват с дезинфекционни средства, разрешени от МЗ, и се опаковат по начин, който не допуска контакт с тях; опасните отпадъци от медицинската дейност се предават на лицензирани фирми за последващото третиране.

5.2. Отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести:

5.2.1. помещенията в тях отговарят по размери, разположение, устройство, оборудване и обзавеждане на строителните, хигиенните и експлоатационните изисквания;

5.2.2. клиники, отделения, сектори по ушно-носно-гърлени болести имат болнични стаи и болнични легла;

5.2.3. минималната площ за един болен в самостоятелна стая, в стая с две и повече легла е съгласно действащата нормативна уредба;

5.2.4. всяка клиника (отделение) по ушно-носно-гърлени болести разполага със следните помещения: стая за изследване, манипулационна, помещения за допълнителна специализирана апаратура, сестринска работна стая, кабинет на началник-клиника (отделение), лекарски кабинети, съблекалня, кухненски офис, санитарни помещения за персонала, помещения за дезинфекция, складове, коридори, като за детски ушно-носно-гърлени клиники/сектори е задължителна стая-изолатор при повече от 20 легла;

5.2.5. цялостната организация и ред за работа в отделение (клиника) по ушно-носно-гърлени болести се определя от правилник за устройството, дейността и вътрешния ред на съответното лечебно заведение и правилник за устройството, дейността и вътрешния ред на съответното отделение/клиника;

5.2.6. всяка стая се оборудва със средства за дезинфекция на ръцете; подовата настилка, стените и мебелите са от материали, позволяващи ежедневно влажно измиване и дезинфекция; на това условие задължително отговарят и стените в манипулационната, сервизните помещения, както и разгънатите на територията на отделения (клиниката) диагностични кабинети и лаборатории;

5.2.7. необходимо е да бъдат осигурени:

а) мивки с течаща студена и топла вода във всички помещения на отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести, с изключение на коридори, складове, съблекални;

б) централно и локално осветление в болничните стаи, манипулационна, превързочни, лекарски кабинети съгласно нормативните изисквания;

в) аварийно осветление за структура по интензивно лечение (съгласно нормативните изисквания);

г) резервен енергоизточник (локален, общоболничен);

д) централно отопление;

е) излазни точки на инсталации за O_2 , за състен въздух и за аспирация;

5.2.8. мебелите и медицинското оборудване да отговарят на предмета на дейност на отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести и да позволяват влажно почистване и дезинфекция;

5.2.9. отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести да разполага със средства за измиване и дезинфекция, а персоналят да изучава и спазва принципите за асептика и антисептика;

5.2.10. отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести разполага задължително със:

а) вътрешно-комуникативни връзки (телефони, пейджъри и др.) между кабинети, манипулационна, операционен блок, отделения за интензивно лечение, централно отделение за интензивно лечение на болницата, приемен кабинет;

б) инсталация за повикване в болничните стаи (светлинно-информационна, светлинно-блокираща, звукова, комбинирана);

в) при оказване на медицинска помощ на пациенти със спешни състояния е задължително наличието на система за бързо и едновременно повикване на необходимия екип;

5.2.11. чрез сигнализиращите системи и постоянно наблюдение от медицинските сестри да се осигурява бърз контакт между лекар и хоспитализиран пациент при възникнали спешни състояния;

5.2.12. задължително се изолират болните със септични състояния и усложнения в септични стаи, обслужват се по възможност от отделен персонал, с отделна количка, инструменти и материали за превръзка, с допълнителни дрехи (препоръчително за еднократна употреба) на персонала и ръкавици, с отделно сортиране и извозване на мръсно бельо и отпадъчни материали;

5.2.13. едnodневна хирургия може да се изпълнява в клиники/отделения по ушно-носно-гърлени болести или в обособени хирургични сектори/отделения към лечебни заведения за болнична помощ или към лечебни заведения за извънболнична помощ, включващи операционна зала и инструментариум за едnodневни операции, стаи с легла за няколко часа престой и наблюдение на пациентите след анестезия и хирургическа намеса, стая за персонала, склад, сервизни помещения; структурата ползва хирургичен и анестезиологичен персонал от основните хирургични отделения/клиники, както и от общите обслужващи структури.

5.3. Операционна зона (зали, блок):

5.3.1. ушно-носно-гърлени операции се извършват в обособени територии на лечебните заведения:

а) към кабинети по ушно-носно-гърлени болести за извънболнична медицинска дейност (амбулаторна операционна, превързочна);

б) амбулаторна операционна зала към приемен кабинет на отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести;

в) обособен операционен сектор със зала за амбулаторна и/или едnodневна хирургия и стаи за пред- и следоперативен престой;

г) операционна зона (операционна зала или зали, операционен блок);

5.3.2. териториално мястото, където се извършва ушно-носно-гърлена хирургическа намеса, трябва да позволява безпроблемно транспортиране от подготвителна стая/зала към операционна зала, от последната – към стая/зала за възстановя-

ване от анестезия, към структура за интензивно лечение или към болнична стая в стационар по ушно-носно-гърлени болести;

5.3.3. мястото за извършване на ушно-носно-гърлена хирургическа намеса трябва да отговаря на изискванията за оборудване, хирургически инструментариум, консумативи, пространствени, комуникационни и хигиенни условия за безпроблемно извършване на операция с необходимия обем и сложност;

5.3.4. операционната зала се разполага в изолирана, но удобна за комуникация територия на лечебното заведение; при наличие на отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести се препоръчва формирането на отделен операционен блок, концентриращ персонал и дейности със специфични изисквания;

5.3.5. всяка клиника (отделение) по ушно-носно-гърлени болести е препоръчително да разполага най-малко с две операционни зали – за асептични и септични операции, или да ползва операционния блок на съответното лечебно заведение;

5.3.6. операционната зона или блок включва:

а) операционни зали: препоръчително е всяка зала да има два входа/изхода, водещи към помещение за предоперативна подготовка на болния и помещения за подготовка на УНГ-хирургичния екип;

б) помещение за подготовка на хирургичния екип, оборудвано с мивки с течаща студена и топла вода с кранове, задвижвани с лакът, крак или фотоклетка; шапки и маски, огледало;

в) наличието на помещение или обособена част от него за предоперативна подготовка на болния (с излази на инсталации за кислород, за сгъстен въздух и за аспирация); мобилна лежаща количка; консумативи за подготовка на болни (сонди, катетри, венозни канюли, тръби за интубация);

г) помещения за следоперативно наблюдение/събуждане, оборудвано с мобилни болнични легла, монитори за контрол на жизнените функции, излази на инсталации за кислород, сгъстен въздух и аспирация;

5.3.7. операционният блок разполага задължително със:

а) комбинирано осветление в операционните зали; локалното осветление се осигурява от операционна лампа с най-малко 3 бр. лампи, всеки от които с мощност 100 W;

б) аварийно, резервно осветление (чрез бързодействащи – мотор-генератори или светлинен източник с акумулиращи батерии);

в) бактерицидни лампи за всяка операционна зала, помещение за предоперативна подготовка на болния и за подготовка на хирургичния екип, помещение за наблюдение/събуждане на болните, стая за миене на инструменти и съдове;

г) източници на електричество („шоко“ – контакти) – 6 бр. във всяка операционна зала;

д) излази за кислород, за сгъстен въздух, за двуазотен окис, за аспирация – най-малко по един за всяка операционна маса, в помещението за предоперативна подготовка (и за всяко легло в стаята за наблюдение/събуждане на болния);

е) самостоятелна проточно-смукателна въздухопреработваща система за проветряване на всяко помещение и за отвеждане извън сградата на издишваните от болния газове (задействана със сгъстен въздух с остатъчно налягане 0,5 МРа); препоръчително е разполагането на климатична инсталация във всяка операционна зала;

ж) източници за топла и студена вода в предоперационното помещение на всяка зала с мивки;

5.3.8. в операционната зона трябва да се създава система за вътрешни и външни комуникации както между операционните зали, така и с външни звена за диагностика, консултации, снабдяване и пр.;

5.3.9. операционният блок ползва централна стерилизация, но разполага и с допълнителен стерилизатор или автоклав за малки обеми;

5.3.10. в операционния блок се спазват правилата за асептика и антисептика:

а) всяка операционна зала се почиства, измива и дезинфектира текущо след всяка операция, а веднъж седмично се подлага на щателно почистване и дезинфекция;

б) след извършване на септична операция операционната зала се подлага на цялостно почистване, измиване и дезинфекция, като се прекратява ползването ѝ за нови операции до завършване на процедурата;

в) апаратурата и техниката в операционните зали (операционни маси, лампи, електрокаутери, анестезиологичен апарат и количка, транспортни колички, допълнителна апаратура за диагностика и операция) се почистват и дезинфектират ежедневно;

г) в операционния блок персоналят влиза и работи само със специално облекло и обувки;

д) след всяка операция микрохирургичните инструменти подлежат на механично почистване и измиване, което се извършва от операционната медицинска сестра;

е) асептиката и антисептиката се контролират периодически (РИОКОЗ, вътреболничен контрол);

ж) на периодичен контрол подлежат: ръцете на хирургичния екип след измиване, а персоналят на операционния блок – за заразноносителство;

5.3.11. достъпът до операционния блок е ограничен; право да влизат в него имат: постоянно работещият персонал; членовете на хирургичния и анестезиологичния екип; специализанти и студенти; повиканите консултанти; пациентите за операция;

5.3.12. потокът на движение на персонала и пациентите в съответната структура се регламентира от ръководителя на структурата на лечебното заведение и се утвърждава от ръководителя на леченото заведение;

5.3.13. качеството на лечебната дейност по „Ушно-носно-гърлени болести“ се гарантира от спазване на следните изисквания:

а) напускайки операционния блок, персоналят, работещ там, минава отново през съблекалнята за подмяна на операционните дрехи и обувки (калцуни);

б) посоката на движение на болния е: през санитарно-пропускателен вход към операционната зала или към помещения за предоператив-

на подготовка след завършване на подготовката болният се въвежда в операционната зала; след завършване на операцията се извежда в зала (стая) за наблюдение/събуждане в рамките на операционния блок или към отделението за интензивно лечение.

6. Други изисквания към клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести за оказване на хирургична помощ:

6.1. Университетска клиника (отделение) по ушно-носно-гърлени болести трябва да осигурява още:

а) образование и подготовка на специалисти в областта на ушно-носно-гърлените болести и съответните профилирани дейности;

б) постоянна научна дейност (клинична и експериментална) в областта на ушно-носно-гърлените болести.

6.2. Университетска клиника (отделение) по ушно-носно-гърлени болести се ръководи от хабилитирано лице и има ясно дефинирани институционални ресурси. В рамките на тази клиника (отделение) може да се разкриват профилирани отделения (сектори).

6.3. Университетска клиника трябва да има осигурена възможност да насочи свой пациент, нуждаещ се от интензивно лечение към клиника (отделение) за интензивно лечение на същото лечебно заведение.

6.4. Университетска клиника по ушно-носно-гърлени болести трябва да има възможности за обучение на студенти и специалисти – лекционни и семинарни зали, библиотека, компютри, интернет.

7. Изисквания към персонала в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести:

7.1. Клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести:

7.1.1. началник на клиника по ушно-носно-гърлени болести е лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“, хабилитирано лице; отделение по ушно-носно-гърлени болести се ръководи от началник – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“; той отговаря за цялостната дейност на клиниката/отделението;

7.1.2. в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести работят лекари със или без придобита специалност;

7.1.3. лекарите и медицинските сестри осигуряват комплексни и цялостни грижи за пациентите по отношение на диагностичните изследвания, медикаментозното и оперативното лечение, предоперативните и следоперативните грижи и процедури, диетичния и рехабилитационния режим и процедури;

7.1.4. медицинската сестра в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести ежедневно наблюдава общото състояние на болния, притежава компетентност да проследява оперирани болни и оценява тяхното състояние, да следи основни параметри в пред- и следоперативния период (пулсова честота, температура, честота на дишането, диуреза, специфични показатели), да регистрира резултатите и сигнализира лекар при отклонение от нормата;

7.1.5. помощният медицински персонал (санитари) няма достъп до леглото и храната на болните; той изпълнява задачи, свързани с хигиенно обслужване, и технически задачи, възложени от медицинската сестра или лекар.

7.2. Операционна зала:

7.2.1. Операционната зала се ръководи от началник-отделение/клиника, който е лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“. Той носи отговорност за организацията на работата, реда и дисциплината, спазването на правилата за асептиката и антисептиката. В малки отделения с една или две операционни зали се определя отговорник за операционната зала на функционален принцип, пряко подчинен на началника на отделението.

7.2.2. Във всяка операционна зона при необходимост могат да работят поне две операционни медицински сестри. Броят на необходимите операционни медицински сестри се определя от:

а) необходима дневна осигуреност от две операционни медицински сестри на една операционна маса в рамките на един работен ден (евентуално една операционна медицинска сестра и един помощник);

б) осигуряване на една до две операционни медицински сестри на операционна маса в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести, осигуряващи 24-часова медицинска дейност при пациенти със спешна състояния;

в) осигуряване на операционна медицинска сестра „на разположение“ за повикване при спешни състояния.

7.2.3. В операционния блок задължително работи помощен персонал, който осъществява почистването, дезинфекцията на операционните зали между две операции, изхвърлянето на нечисти и отпадъчни материали, сортирането на мръсно операционно бельо.

7.3. Състав и дейност на хирургичен екип по ушно-носно-гърлени болести:

7.3.1. Оперативна намеса се осъществява от хирургичен екип по ушно-носно-гърлени болести, който включва:

а) ръководител на екипа – оператор (лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“);

б) асистент или асистенти (лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ и/или специалист по „Ушно-носно-гърлени болести“);

в) операционни медицински сестри.

7.3.2. Броят на членовете на хирургичния екип се определя от обема и сложността на осъществяваната оперативна намеса, като за клиниките/отделения, в които се осъществява следдипломна квалификация, е възможна промяна в бройката на членовете на екипа с необходимата такава за целите на обучението:

а) при малка по обем и сложност операция е достатъчен екип, включващ лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ – оператор и операционна медицинска сестра;

б) при операция със среден обем и сложност е желателно включването на един асистент – ле-

кар с призната специалност или специализант по „Ушно-носно-гърлени болести“; при необходимост е възможно включването и на втори асистент – лекар с призната специалност или специализант;

в) при големи и много големи операции е задължително включването на минимум един асистент – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“, като по преценка на ръководителя на хирургичния екип се включва и втори асистент – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ или специализант по „Ушно-носно-гърлени болести“; при операции от спешен порядък е задължително асистиране на лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ или специализант.

7.3.3. Хирургичният екип осъществява една операция от извършването на оперативния разрез до края на операцията (финалното зашиване на оперативна рана и налагането на превръзка). Допълването на хирургичния екип с асистенти по време на операция не е задължително при преминаването ѝ в по-сложен етап и обем. Смяната на оператора по време на хирургична намеса е недопустимо, освен по медицински показания или извънредни обстоятелства. Допуска се в клиниките/отделенията за обучение на лекари смяна на оператора с обучаващи се лекари в отделни етапи от операцията, но контрола и отговорността за това поема операторът.

7.3.4. Хирургичният екип извършва оперативна намеса в оборудвана самостоятелна операционна зала в сътрудничество с анестезиологичен екип, когато е необходимо присъствието му.

7.3.5. Операторът – ръководител на ушно-носно-гърления хирургичен екип, носи цялата отговорност за извършваната операция.

7.3.6. Функциите на „оператор“ могат да бъдат поети за цялата операция или етапи от нея от друг член на ушно-носно-гърления хирургичен екип с по-ниска квалификация с достатъчно професионален опит, но само с разрешение на оператора – ръководител на екипа, в негово присъствие и под негово асистиране, при оценка на сложността на операцията, конкретната оперативна ситуация и професионалните възможности на втория оператор. При това носителят на отговорността за изхода от операцията не се променя.

7.3.7. Операторът може да бъде сменен от лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ с по-висока длъжност в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести, с по-високо научно звание и/или научна степен, както и с по-голям клиничен опит в случаите, когато той не може да се справи с възникнали интраоперативни проблеми или усложнения, застрашаващи успеха на операцията и живота на пациента.

7.3.8. Лекарят, специализиращ „Ушно-носно-гърлени болести“, работи под ръководството на лекар с призната специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ или на началника на клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести. Това ръководство се отнася към изискванията на ежедневната диагностично-лечебна работа; към участие-

то в оперативната дейност като член на операционен екип или оператор в отделен етап от операцията; към цялостния процес на теоретична и практическа подготовка по медицинската специалност „Ушно-носно-гърлени болести“.

7.3.9. Специализиращият ушно-носно-гърлени болести лекар работи като асистент или оператор в рамките на своята компетентност под наблюдението, контрола и непосредствените напътствия от ръководителя на ушно-носно-гърления хирургичен екип.

7.3.10. Операционната медицинска сестра е с опит и квалификация по ушно-носно-гърлени болести. Тя познава хода на операциите, подготвя и осигурява необходимите хирургични инструменти, консумативите и медикаментите, като контролира техния брой и изправност до края на операцията, следи стриктно за стерилността на оперативното поле и инструментариума, както и за чистотата в операционната зала; изпълнява нареждания на ръководителя на хирургичния екип. Тя е равнопоставен член на този екип. Според възложените ѝ задачи тя може да бъде инструментираща или асистираща.

7.3.11. Операционната медицинска сестра осигурява качествени грижи в операционната зала и по време на операцията изпълнява нарежданията на ръководителя на хирургичния екип. Тя допринася за сигурността на пациента по време на престоя и третирането му в операционния блок.

8. Организация на работата в клиника/отделение по ушно-носно-гърлени болести.

8.1. Прием на болни:

8.1.1. В индивидуалните и груповите практики за първична медицинска помощ се осъществява първичен преглед на пациент с ушно-носно-гърлено заболяване. Първичният преглед може да бъде за спешно или планово състояние на пациента. Извършват се диагностични процедури, включващи анамнеза и подробен клиничен преглед.

8.1.1.1. При спешни състояния са необходими:

а) спешно извършване на необходими манипулации/процедури;

б) спешно насочване към лечебно заведение за болнична помощ, разполагащо с отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести; в амбулаторната практика се извършва минималният необходим обем от лабораторни и инструментални изследвания, имащи за задача да подкрепят диагнозата или да очертаят диференциално-диагностичните търсения.

8.1.1.2. При хронични състояния общопрактикуващият лекар извършва диагностичното уточняване на заболяването, което включва: анамнеза, клиничен преглед, необходими ушно-носно-гърлени изследвания, евентуално диференцирани лабораторни изследвания, инструментални изследвания. След това пациентът се насочва за консултация с лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ в лечебно заведение за специализирана извънболнична медицинска помощ и/или директно се насочва към консултативен кабинет по ушно-носно-гърлени болести в лечебно заведение за болнична помощ.

8.1.2. В лечебни заведения за специализирана извънболнична медицинска помощ лекарят с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“ осъществява диагностично уточняване на заболяването и лечение.

8.1.2.1. При спешни състояния се извършват необходимият лабораторен минимум и инструментални изследвания, имащи за задача да подкрепят диагнозата или да очертаят диференциално-диагностичните търсения, след което при необходимост пациентът се насочва към отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести на лечебно заведение за болнична помощ.

8.1.2.2. При хронични състояния се извършва диагностично уточняване на заболяването, което включва анамнеза, клиничен преглед, ушно-носно-гърлени изследвания, диференцирани лабораторни изследвания, инструментални изследвания. След това пациентът се насочва за консултация или операция към консултативен кабинет по ушно-носно-гърлени болести в лечебно заведение за болнична помощ.

8.1.2.3. В кабинет по ушно-носно-гърлени болести на лечебно заведение за специализирана извънболнична медицинска помощ, оборудван с ушно-носно-гърлен инструментариум, операционна маса, операционна лампа, условия за стерилизация, наличен превързочен материал, условия за анестезия, могат да се извършват амбулаторни операции с определен обем и сложност.

8.1.3 Отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести разполага с приемно-консултативен кабинет в диагностично-консултативния блок.

8.1.3.1. Приемният кабинет е оборудван: медицинска кушетка, стол за лекаря, стол за пациента, инструменти за ушно-носно-гърлени прегледи (шпатули, носни и ушни спечули с различни размери, носни и ушни пинсети, ларингеални огледала с различни размери), спиртна лампа, отоскоп, балон на Полицер, челни огледала, камертони (C128 и C2048), ушна спринцовка, микроскоп за амбулаторни нужди, апарат за кръвно налягане, стетоскоп, негативоскоп, ушно-носно-гърлени хирургични инструменти и превързочни материали за амбулаторни превръзки, катетри, дренажи, лекарствен шкаф, система за аспирация.

8.1.3.2. При постъпване на болен в спешно състояние лекарят в приемния кабинет е задължен да приеме медицинските документи на пациента, да снесе анамнеза, да осъществи основен клиничен преглед и назначи необходимия обем лабораторни и инструментални изследвания. При уточнена диагноза или продължаващи диференциално-диагностични търсения пациентът се хоспитализира в отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести:

а) за динамично наблюдение – като се предава на дежурния лекар в отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести или на ръководителя на ушно-носно-гърлен хирургичен екип;

б) за оперативно лечение – като се уведомяват ръководителят на ушно-носно-гърления хирургичния екип и персоналят на операционния блок;

в) писмено в историята на заболяването се отразяват назначенията за по-нататъшна диагностика, лечение, предоперативна подготовка и др.;

г) в спешен порядък се осъществяват консултации с лекари с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение и/или вътрешни болести и други специалисти според спецификата на заболяването или възрастта на пациента.

8.1.3.3. При постъпване на пациент в планов порядък, съобразено при необходимост с „Лист на чакащите“, лекарят в приемния кабинет назначава необходимите допълнителни изследвания и консултации (вътрешни болести, анестезиология и интензивно лечение, клинична алергология и други медицински специалности), проверява медицинските документи от извършените изследвания в извънболничния етап, подготвя документите за хоспитализация (история на заболяване, други задължителни формуляри).

8.1.3.4. Спешно или планово постъпващите пациенти се подлагат на задължителен санитарно-хигиенен преглед и обработка.

8.1.3.5. В превързочната/манипулационната на кабинет по ушно-носно-гърлени болести в специално приспособеното помещение се извършват амбулаторни операции и манипулации с определен обем и сложност, както следва:

- а) парацетеа;
- б) екстракция на чуждо тяло от външен слухов проход без инцизия;
- в) пункция на максиларен синус;
- г) шев на кожа;
- д) екстракция на чуждо тяло от устна кухина и фаринкс;
- е) екстракция на чуждо тяло от носа;
- ж) предна носна тампонада.

з) задна носна тампонада.

8.2. Предоперативен период:

8.2.1. Клиничният преглед на пациента с ушно-носно-гърлено заболяване е специфична диагностична процедура, която включва:

а) клиничен диагностичен преглед (КДП) – за изясняване характера на заболяването, локализацията и топика, влиянието или засягането от основното заболяване на съседни органи и системи, необходимостта от оперативна намеса (показания за операция), нейния очакван обем, избор на оперативен достъп и оперативна техника, прогноза за очаквания резултат и изход;

б) клиничен преглед за оценка на оперативния риск (КПООР) – уточняване общото състояние на пациента, наличието на придружаващи заболявания, шансовете да понесе необходимата анестезия и хирургична намеса, в резултат на което се уточнява оперативният риск и факторите, които го повишават.

8.2.2. Клиничен диагностичен преглед.

8.2.2.1. Клиничният диагностичен преглед на пациент с ушно-носно-гърлено заболяване като първи етап започва в извънболнични условия. Той се провежда от лекар с призната специалност ушно-носно-гърлени болести в амбулатория за специализирана медицинска помощ. Свързан е с уточняване на възможностите за амбулаторно лечение.

8.2.2.2. При изчерпване на диагностичните възможности на извънболничната помощ, при уточнена насочваща или сигурна диагноза, пациентът

подлежи на хоспитализация за прецизиране на диагнозата и необходимостта от консервативно и/или оперативно лечение.

8.2.2.3. Клиничният диагностичен преглед е неотменен етап от диагностичния процес, който включва следните основни компоненти:

а) анамнеза, насочена към уточняване на основното заболяване, неговата органна локализация, характер, разпространение към съседни органи и структури, наличие на спешни индикации за консервативно и/или оперативно лечение;

б) клиничен преглед, насочен към уточняване на точната локализация и характер на увреждането, неговото разпространение и/или ангажиране на съседни структури и тъкани, евентуално стадии на онкологично заболяване, симптоми, подкрепящи тезата за спешно състояние и индикации за спешна операция;

в) назначаване и провеждане на биохимични, микробиологични, вирусологични и други специализирани лабораторни изследвания, насочени към уточняване на заболяването и неговите усложнения;

г) назначаване и изпълнение на инструментални изследвания в обем, уточняващ характера на заболяването и неговите усложнения, прецизиращ индикациите за операция, евентуалния вид и обем на операцията, възможните варианти на оперативно и/или консервативно лечение на заболяването;

д) провеждане на консултации със специалисти от други клинични специалности, насочени към уточняване на диагнозата, показанията за операция и причините за спешност.

8.2.3. Клиничен преглед за оценка на оперативния риск:

8.2.3.1. Клиничният преглед за оценка на оперативния риск е неотменен, ускорено протичащ диагностичен процес. Той може да бъде започнат от общопрактикуващ лекар или лекар с призната специалност по ушно-носно-гърлени болести от амбулатория за специализирана медицинска помощ, но представлява основно задължение на хирурга и анестезиолога при уточнени показания за операция.

8.2.3.2. Клиничният преглед за оценка на оперативния риск включва следните основни компоненти:

а) анамнеза, насочена към уточняване на минали заболявания, придружаваща патология и повлияване от общи заболявания, имащи значение за правилна оценка на оперативния риск, за вида и обема на предоперативната подготовка с цел максимално подобряване на състоянието на болния и осигуряване на успешен и безпроблемен завършек на хирургичната намеса;

б) физикален преглед, насочен към установяване на данни за здравословното състояние на пациента, за наличието на придружаващи заболявания или повлияване на статуса от основното заболяване или от минали страдания;

в) назначаване и провеждане на биохимични и други лабораторни тестове, на инструментални изследвания и консултации със специалисти от други клинични специалности, за да се обективира здравното състояние на пациента, с оглед правилната оценка на оперативния риск.

8.2.3.3. Стандартният КПООР при пациенти, подлежащи на оперативна намеса под обща анестезия, включва задължителни консултации с лекар с призната специалност по вътрешни болести, а за деца до 18 години – с лекар с призната специалност по детски болести. Този процес завършва с преданестезиологичен преглед/консултация с оценка на оперативния риск по скалата на ASA (American Society of Anaesthesiologists) или друга възприета система, изграждане на становище за безопасността, индикациите и контраиндикациите на предстоящата анестезия, планиране на възможните анестетични техники и средства за тяхното провеждане.

8.2.3.4. Окончателна преценка на оперативния риск при използване на местна анестезия се прави от хирург-оператор и/или от лекарски хирургически колегиум. При необходимост тази преценка се съгласува с лекар с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение, а при наличие на специфични причини – и с лекари с признати други клинични специалности (лекарски консилиум).

8.2.3.5. Окончателната преценка за жизнения риск се поема от лекар с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение (или анестезиологичен консилиум).

8.2.3.6. Заключителната оценка за оперативния риск и жизнения риск се съобщава и обсъжда с пациента и неговите близки по подходящ начин.

8.2.3.7. При индикации за операция и вземане на решение за извършване на такава се изисква назначаване и провеждане на лечебни мероприятия – подготовка за операция, с цел осигуряване на оптимално здравословно състояние на пациента и снижаване на оперативния риск. Подготовката за операция включва назначените (при нужда) от консултанти и от хирург лечебни средства и мерки по отношение на:

а) с оглед предстоящата анестезия – клиничен преглед и подготовка на пациента за анестезия в съответствие с медицинския стандарт „Анестезия и интензивно лечение“;

б) антиалергична подготовка при анамнестични данни и след предходно тестване;

в) кардиологична подготовка, лечение на сърдечно-съдови заболявания, профилактика на кардиологични усложнения; тромбоемболична профилактика и лечение;

г) антибактериална профилактика и лечение, саниране на придружаващи заболявания и усложнения с възпалителен характер;

д) друга специфична подготовка, свързана с предходно заболяване на орган или система (дихателна, урогенитална, нервна и др.) или с ендокринно заболяване (захарен диабет, тиреотоксикоза и др.).

8.2.3.8. Всички факти и заключения, установени в резултат на КДП и КПООР, планът за предстоящата операция и възможните варианти за оперативно поведение (вкл. алтернативни способи), възможните рискове, страничните явления и усложнения (интра- и следоперативни), необходимостта от анестезия и от използване, макар и в редки случаи, на кръв и кръвни продукти с техния допълнителен риск и възможни усложнения, както и очакваният изход от ушно-носно-гърленото

заболяване и от операцията се съобщават и обясняват на болния по достъпен, разбираем и подходящ за него начин. След като бъде информиран, пациентът изразява информирано съгласие относно предстоящата операция. В случай, че пациентът е непълнолетен или недееспособен, съгласие се дава от неговия законен представител.

8.2.3.9. Резултатите от КДП и КПООР се вписват в „Предоперативна епикриза“, която е част от историята на заболяването. Предоперативната епикриза при спешни състояния се попълва от хирург-оператор, който обосновава показанията за операция на пациенти в спешно състояние и вероятния ѝ вид. При планови операции предоперативната епикриза се обсъжда на лекарски колегиум, а колективно взетото решение и оценката на оперативния риск се вписват от лекуващия лекар.

8.2.3.10. Предоперативната епикриза включва титулна част (трите имена, възраст, дата и номер на ИЗ), предоперативна диагноза, данни от анамнезата и физикалния статус в подкрепа на ушно-носно-гърлените и придружаващите заболявания, резултати от биохимичните, инструменталните и други изследвания; списък на проблемите, повишаващи оперативния риск, и необходимите профилактични мерки; оценка на оперативния риск; препоръки за предстоящата операция – обем, избор на поведение, интраоперативна диагностика, профилактични мерки. При онкологичните заболявания се отразяват хистологичната диагноза, предоперативният стадий на болестта, оценката на операбилността.

8.3. Операции.

8.3.1. Всички пациенти с потвърдени показания за ушно-носно-гърлена хирургична намеса подлежат на включване в „Оперативна програма“. Оперативната програма може да бъде дневна или седмична. Тя подлежи на корекция при възникнали операции на пациенти в спешни състояния, включвани в дневната програма с приоритет или при други обективни обстоятелства. Оперативната програма се съставя от началника на отделениято или клиниката на базата на доклади от лекуващите лекари след предоперативно обсъждане на лекарски колегиум. При спешни операции показанията се потвърждават, а срокът и операторът се определят от началника на клиниката/отделението, респ. от ръководителя на дежурния екип.

8.3.2. Всички болни, подложени на оперативна намеса в операционната зала, подлежат на предоперативен, интраоперативен и следоперативен контрол и наблюдение от хирургичния и анестезиологичния екип. Същото се отнася и за амбулаторните операции, чийто обем според оператора – лекар с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“, изисква участие и контрол от лекар с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение.

8.3.3. Избор на метод за обезболяване. Локално обезболяване се изучава, владее и извършва от оператора – лекар с призната специалност по „ушно-носно-гърлени болести“. Присъствието на лекар с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение в залата е по преценка на оператора.

8.3.4. Оперативната находка, видът на извършената операция, както и евентуалните интраоперативни усложнения се отразяват в оперативен протокол, както следва: избор и обосновка на оперативен достъп, установена оперативна находка, извършени интраоперативни диагностични процедури, описание на техническите етапи на извършената хирургическа намеса (резултати от интраоперативните патоморфологични изследвания), възникнали усложнения и взетите спрямо тях мерки и условията при завършване на операцията. Уместно е използването на схеми при сложна интраоперативна находка.

8.3.5. В историята на заболяването операторът и анестезиологът отразяват назначенията за следоперативни изследвания и необходимите медикаменти, техния обем и дозировката.

8.4. Следоперативен период.

8.4.1. Хирургичният екип осигурява постоянно наблюдение в следоперативния период на локалния и общия статус на болния, на жизнени показатели и евентуално лабораторните изследвания при показания. При поставяне на пациента в отделение за интензивно лечение следоперативният контрол и мониторирането се извършват съвместно от екип, включващ лекари с призната специалност по ушно-носно-гърлени болести и лекари с призната специалност по анестезиология и интензивно лечение.

8.4.2. Ушно-носно-гърленият оператор провежда наблюдение, определя срока за сваляне на превръзката и условията за изписване, домашно наблюдение и контрол след изписването – краткосрочен или дългосрочен. При показания той насочва пациента за диспансеризация и/или рехабилитация.

8.4.3. При възникнали следоперативни усложнения, свързани пряко или индиректно с извършената оперативна интервенция (в ранния или късния следоперативен период), операторът е длъжен да наблюдава и контролира локалния и общия статус на тези пациенти.

9. Оборудване, необходимо за изпълнение на рутинни и специфични дейности по специалността „Ушно-носно-гърлени болести“:

9.1. Кабинет по ушно-носно-гърлени болести в лечебно заведение за специализирана извънболнична медицинска помощ.

9.1.1. Кабинет по ушно-носно-гърлени болести със стандартно оборудване.

9.1.2. Манипулационната на кабинета е оборудвана със: висока кушетка или манипулационна хирургическа маса, микроскоп за амбулаторни нужди, хирургически инструментариум за малки амбулаторни операции, допълнителен източник на светлина (подвижна еднолампова операционна лампа), стерилизатор.

9.1.3. Специализирано оборудване за:

9.1.3.1. аудиологичен кабинет:

- специална обезшумена кабина или стая;
- клиничен аудиометър;
- тимпанометър;
- импедансметър;

в клиника по ушно-носно-гърлени болести:

- тонална надпрагова аудиометрия;
- говорна аудиометрия;
- детска игрова аудиометрия;

- евокирани слухови потенциали;
- отоакустични емисии;
- електроаудиометрия;
- настройка на кохлеарни имплантанти;

9.1.3.2. отоневрологичен кабинет:

а) извънболнична помощ:

- аудиометър за тонална аудиометрия;
- очила на Френцел;
- спринцовка 100 куб. см по Александър;
- хронометър;
- начертани три кръга на пода с диаметър 50 см, 1 м и 1,5 м с две перпендикулярни линии за тестовите на Фукуда, Унтерберг и Бабински-Вайл;

б) болнична помощ:

- клиничен аудиометър за конвенционална и говорна аудиометрия;
- нистагмограф (видеонистагмограф);
- въртателен стол – механичен или електрически (при възможност купулометър с пендел тест);
- оптокинетичен стимулатор (препоръчително);
- автоматичен калориметър (препоръчително);
- изследване на обонятелния анализатор (органолептично/с олфактометър);
- изследване на вкусовия анализатор (органолептично/с електрогустометър);

9.1.3.3. фониатричен кабинет:

- фонетограф;
- стробоскоп.

9.2. Ушно-носно-гърлена клиника/отделение:

9.2.1. Необходимо оборудване за клиника по ушно-носно-гърлени болести на университетска болница и клиники, които са база за следдипломна квалификация:

а) оборудване;

б) хирургичен инструментариум за осъществяване на обема хирургически дейности;

в) хирургични консумативи, превързочни материали;

г) възможности за изследване на слуховия и вестибуларния анализатор и гласовия апарат;

д) системи за аспирация, за сгъстен въздух, за кислород;

е) болнични легла;

ж) болнични шкафове, гардероби, хладилници и осветителни тела;

з) средства за поддържане на текущи дезинфекции;

и) задължително изискване – проектор за диaposитиви, екрани, видеокасети за обучение; препоръчително – мултимедия.

9.2.2. Необходимо оборудване за УНГ отделение към лечебно заведение за болнична помощ:

а) оборудване;

б) хирургичен инструментариум за извършване на целия обем хирургически дейности;

в) хирургични консумативи, превързочни материали;

г) възможности за изследване на слуховия и вестибуларния анализатор и гласовия апарат (препоръчително);

д) системи за аспирация, за сгъстен въздух, за кислород;

е) болнични легла, реанимационни легла;

ж) болнични шкафове, гардероби, хладилници и осветителни тела;

з) средства за поддържане на текущи дезинфекции.

9.3. Операционна зона (зала/зали, блок).

9.3.1. Оборудване във всяка операционна зала:

а) операционен микроскоп;

б) операционен лазер (препоръчително);

в) операционна маса, отговаряща на специфичните изисквания, необходими за типа на извършваните хирургични намеси;

г) операционна лампа – основна, осигуряваща концентрирано осветление на оперативното поле;

д) сателитно осветително тяло, включително подвижна лампа;

е) електрокаутер;

ж) система за аспирация – централна, както и чрез допълнителна вакуумна помпа;

з) анестезиологично оборудване, съгласно медицински стандарт по „Анестезия и интензивно лечение“;

и) хирургически консумативи, превързочни материали.

9.3.2. Хирургичен инструментариум, специфичен според вида на изпълняваната оперативна намеса.

9.3.3. Ползваната апаратура подлежи на редовна профилактика и контрол за качество, изправност и безопасност, съгласно указанията на производителя и съответните подзаконовни нормативни актове.

9.3.4. Използваната стерилизация за нуждите на ушно-носно-гърлените операции е централна и локална:

а) всеки операционен блок или операционна зала (зали) трябва да разполага с възможност за локална стерилизация;

б) в зависимост от възприетата в болничното заведение система за централна стерилизация трябва да бъде предвидена опаковъчна машина.

9.3.5. Общо и специализирано оборудване в операционен блок на клиника и клиники, които са база за следдипломна квалификация по ушно-носно-гърлени болести:

а) операционен микроскоп;

б) операционен лазер;

в) операционна маса, отговаряща на специфичните изисквания, необходими за типа на извършваните хирургични намеси;

г) операционна лампа – основна, осигуряваща концентрирано осветление на операционното поле;

д) възможности за ендоскопска хирургия на ушно-носно-гърлените органи;

е) сателитно осветително тяло, включително подвижна лампа;

ж) електрокаутер;

з) система за аспирация – централна, както и чрез допълнителна вакуумна помпа;

и) анестезиологично оборудване съгласно медицинския стандарт „Анестезиология и интензивно лечение“;

й) медицински изделия и превързочни материали.

Раздел III

Интердисциплинарни консултации и дейности при лечение на пациенти с УНГ заболяване

10. Интердисциплинарни консултации, които са наложителни при лечението на пациенти с ушно-носно-гърлени заболявания:

10.1. Задължителни консултации при пациенти, подлежащи на хирургично лечение под обща анестезия от лекари с призната специалност по:

- а) анестезиология и интензивно лечение;
- б) вътрешни болести;
- в) кардиология;
- г) детски болести при пациенти под 18 години.

10.2. Консултации по показания при лекар с призната специалност по:

- а) образна диагностика;
- б) клинична алергология;
- в) ендокринология и болести на обмяната;
- г) клинична лаборатория;
- д) неврохирургия;
- е) лицево-челюстна хирургия;
- ж) очни болести;
- з) обща хематология;
- и) трансфузионна хематология;
- й) гастроентерология;
- к) нефрология;
- л) урология;
- м) пневмология и фтизиатрия;
- н) акушерство и гинекология;
- о) детски болести;
- п) неврология;
- р) психиатър;
- с) медицинска онкология – химиотерапевт/лъч-терапевт;
- т) хирургия;
- у) микробиология;
- ф) инфекциозни болести;
- х) обща и клинична патология;
- ц) други.

11. Консултациите по т. 1 могат да бъдат извършени от лекар от същото или от друго лечебно заведение. При спешни състояния консултацията може да бъде извършена освен в лечебното заведение, където се лекува пациентът, също и в лечебното заведение на консултанта.

Раздел IV

Хирургични дейности при ушно-носно-гърлени болести и изисквания за извършването им

12. Хирургичното лечение по специалността ушно-носно-гърлени болести се провежда в лечебни заведения за извънболнична помощ и основно в отделение/клиника по ушно-носно-гърлени болести с обособена операционна зона (сектор, зали, блок) към лечебни заведения за болнична помощ.

12.1. Операции с много голям обем и сложност, хирургия по ушно-носно-гърлени болести.

12.1.1. Извършват се при заболявания, изискващи отстраняването на цял орган или на по-голямата част от него, заместване с пластичен или изкуствен материал; намеса върху повече от един орган в един етап (симултанни операции); едновременно намеса върху орган/органи от две области/кухнини на тялото; трансплантация на органи.

12.1.2. Осъществяват се в клиники/отделения по ушно-носно-гърлени болести, водени от хабилитирани лица, при наличие на необходимото устройство и оборудване.

12.1.3. Операциите изискват задължителна хоспитализация.

12.1.4. Осъществяват се от хирургичен екип в състав: оператор, асистенти, операционни медицински сестри. Операторът е хирург с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“. Възможно е да има необходимост от втори специализиран екип.

12.1.5. Трябва да има осигурена възможност за настаняване на болния в клиника/отделение за интензивно лечение при налични индикации.

12.2. Операции с голям обем и сложност.

12.2.1. Извършват се при заболявания, изискващи отстраняването на цял орган или на по-голямата част от него, заместване с пластичен или изкуствен материал; намеса върху повече от един орган в един етап (симултанни операции), едновременно намеса върху орган/органи от две области/кухнини на тялото.

12.2.2. Осъществяват се в клиники/отделения по ушно-носно-гърлени болести.

12.2.3. Операциите изискват задължителна хоспитализация.

12.2.4. Осъществяват се от екип от хирурзи по ушно-носно-гърлени болести в състав: оператор, асистенти 1, 2 или 3, операционни медицински сестри.

12.2.5. Операторът задължително е с призната специалност по „Ушно-носно-гърлени болести“.

12.2.6. Трябва да има осигурена възможност за настаняване на болния в клиника/отделение за интензивно лечение при налични индикации.

12.3. Операции със среден обем и сложност.

12.3.1. Включват се заболявания на отделни органи или на части от главата и шията.

12.3.2. Могат да се извършват в клиники по ушно-носно-гърлени болести, отделения, сектори при наличие на условия за следоперативен контрол.

12.3.3. Осъществяват се от хирургичен екип с участието на оператор с призната специалност по ушно-носно-гърлени болести. Хирургичният екип включва: оператор, асистенти (един или двама), операционна медицинска сестра.

12.4. Операции с малък обем и сложност.

12.4.1. Включват се заболявания на кожата и подкожието; корекция на цикатрикс; малки доброкачествени тумори на телесните обвивки; ограничени инфекции на кожа, подкожие и по-дълбоко лежащи тъкани; обработка и корекция на рана и други.

12.4.2. Операциите съгласно т. 4.1.3.1 могат да бъдат осъществени в амбулаторни условия или при непродължителна хоспитализация; за наблюдение до 24 часа.

12.4.3. Могат да бъдат извършени самостоятелно от оператор с призната специалност по ушно-носно-гърлени болести или от хирургичен екип, състоящ се от хирург-оператор и операционна медицинска сестра.

12.5. Еднодневна хирургия.

В рамките на еднодневна хирургия могат да бъдат изпълнявани операции, както следва:

➤ парацентеза/тимпаностомия с инсерция на вентилационна тръбичка

➤ отстраняване на чуждо тяло от външен слухов проход, вкл. с инцизия

- отваряне на фурункули на външния слухов проход
- инцизия на абсцес на носната преграда
- екстракция на чужди тела от устната кухина, фаринкса, носната кухина
- оперативно отстраняване на грануляции от слуховия проход и тъпанчевата кухина с кюрета или други подобни малки намеси
- отстраняване на доброкачествени лезии на външно ухо
- отстраняване на малки доброкачествени лезии от устна кухина, фаринкс; носна кухина
- отстраняване на грануляции около трахеостома.

Тя се извършва от оператори с призната специалност по ушно-носно-гърлени болести, осигуряващи качество на операцията, минимална травматичност, максимално ограничаване на усложненията, адекватна оценка за развитието на следоперативния период.

13. Видове оперативни интервенции в областта на ушно-носно-гърлените болести:

I група – много сложни операции

- реконструираща пълна пластика на външния нос;
- медифациална резекция, вкл. остеотомия и/или отваряне на предна черепна ямка, орбита;
- пластика на дура при риноликворея;
- декомпресия на нервус фациалис;
- пластична операция за изграждане на ушна мида при аплазия или загуба на мидата;
- ендокохлеарна електродна имплантация (транскраниална или транстимпанална);
- екстрадурална или транстимпанална оперативна намеса в областта на вътрешния слухов проход;
- тимпаноластика, вкл. интерпозиция и изграждане на слуховата верига (тимпаноосикулопластика);
- трансмастOIDна трепанация при интракраниални усложнения: тромбоза на синус сигмоидеус; мозъчен абсцес; екстра-/интрадурални абсцеси; екстракраниални шийни усложнения;
- декомпресия на ендолимфатичния сакус или на вътрешното ухо с отваряне на сакуса;
- операция при деструктивно растящ тумор на средното ухо;
- тотална екстирпация на ларинкса с радикална шийна дисекция (едноетапно);
- радикална шийна дисекция по Крайл;
- реконструкция при стеноза на ларинкс и трахея;
- операция при комплицирани фрактури на ларинкса и/или на трахеята, евент. с кожна и/или лигавична пластика;
- екстирпация на glandула паротис със запазване на нервус фациалис, евент. с оперативно отстраняване на регионалните лимфни пътища;
- резекция на езика с или без лимфна дисекция, с или без лигатура на а. лингвалис;
- екстирпация на тумори на слюнчените жлези, вкл. с шийна дисекция;
- частично отстраняване на фаринкса, вкл. резекция на корена на езика и фаринголастика;
- отстраняване на ювенилен ангиофибром.

II група – сложни (големи) операции

- частична пластика на външния нос
- пансинусотомия
- пластична реконструкция на предна стена на челен синус
- функционална ендоназална хирургия на околоноските кухини
- пластика при хоанална атрезия
- риносептоластика
- операции при отосклероза
- операция на доброкачествен тумор на средното ухо, също холестеатом
- тимпаноластика I и II тип
- радикална трепанация на мастоида; атиктомия; мастоидоатикоантротомия;
- операции при деструктивни малигнени тумори на външното и/или средното ухо
- консервативна шийна дисекция
- пластика на ларинкса (латерофиксация)
- частична резекция на ларинкса
- пластика на ендоларинкса при парализа на гласните връзки
- лазерхирургия на ушно-носно-гърлените органи;
- ларинготрахеофисура с ендопротезиране
- екстирпация на кисти и дуктуси на шията
- хирургично лечение на некротични фасциити, дълбоки шийни абсцеси и флегмони
- лигиране на в. югуларис, а. каротис и а. максиларис
- пластично създаване на външен слухов проход при атрезия
- отстраняване на преаурикуларни дуктуси
- екстирпация на подезична и подчелюстна слюнчена жлеза
- екстракция на чужди тела от бронхите
- екстракция на чужди тела от хранопровод.

III група – средни операции

- оперативно отваряне на фронтален синус (Бек)
- радикална операция на максиларен синус (Калдвел Люк)
- ендоназална фенестрация на максиларен синус
- субмукозна резекция на носната преграда
- пластично затваряне на септална перфорация
- полипектомия
- мукотомия
- пластично затваряне на ороантрална фистула
- остеопластика за стесняване на носните ходове при озена
- репозиция на фрактуриран носен скелет
- операция на слъзната торбичка откъм носа
- оперативно отстраняване на екзостози във външния слухов проход
- пластична реконструкция на задната стена на слуховия проход при другите операции
- хирургично отстраняване на ретроаурикуларни атероми
- тимпаностомия
- аурикулоластика
- отстраняване на полипи и грануляции от средното ухо

➤ операция на фистула на слюнчена жлеза
➤ тонзилектомия – оперативната интервенция се извършва задължително под обща анестезия до 16-годишна възраст

➤ аденотомия – оперативната интервенция се извършва задължително под обща анестезия

➤ оперативно лечение на хеморагия след тонзилектомия и аденотомия

➤ резекция на процесус стилоидеус елонгатус

➤ трахеотомия

➤ микроларингохирургия

➤ покриване на по-голям от длан кожен дефект със специално подготвен свободен кожен трансплантат

➤ екстирпация на лимфен възел

➤ пресичане или екцеза на периферен клон на тригеминус, максиларис и мандибуларис и/или клоновете им

➤ оперативно лечение на флегмон на пода на устната кухина

➤ хирургично отваряне на ретрофарингеален абсцес

➤ инцизия на абсцес на епиглотиса.

IV група – малки операции

➤ парацентеза

➤ инцизия при отематом

➤ инцизия на ретроаурикуларен атером

➤ пластика на ушен лобулус

➤ инцизия на фурункул на външен слухов проход

➤ шев на разкъсна или порезна рана на ушната мида

➤ отстраняване на фиксирани чужди тела от външен слухов проход

➤ предна или задна носна тампонада

➤ отстраняване на фиксирани чужди тела от носните ходове

➤ електрокаутеризация на кървящ съд в носа

➤ високофреквентна термокоагулация на носните конхи

➤ пункция на околоносни кухини

➤ резекция на синехии в носните ходове

➤ хирургично отстраняване на кървящ полип на носната преграда

➤ шев на разкъсна или порезна рана на външен нос

➤ хирургично отваряне на перитонзиларен абсцес

➤ хирургично отваряне на абсцес на езика

➤ отстраняване на фиксирано чуждо тяло от устна кухина или фаринкс

➤ шев на разкъсни и порезни рани на устната кухина и фаринкса

➤ шев на разкъсни и порезни рани на лице и шия

➤ инцизия на отводящите канали на големите слюнчени жлези

➤ оперативно отстраняване на камък от канала на слюнчена жлеза

➤ лингвална френулотомия

➤ щипкова биопсия от ушно-носно-гърлените болест

➤ биопсия от лимфен възел.

V група – Списък на оперативните и диагностичните процедури, които трябва да усвои кандидат за придобиване на специалност „Ушни, носни и гърлени болести“

➤ промивки на ухо при церумен

➤ отоскопия (с невъоръжено око и с микроскоп), вращателна проба, калорична проба

➤ предна и задна риноскопия

➤ индиректна ларингоскопия

➤ камертонални проби

➤ тимпанометрия; аудиометрия

➤ парацентеза

➤ инцизия на септума при хематом и абсцес

➤ тонзилектомия и аденотомия

➤ лигатура при хеморагия след тонзилектомия

➤ задна носна тампонада

➤ репозиция при фрактура на носните кости

➤ инцизия при перитонзиларен абсцес

➤ екстракция на чуждо тяло от носа, фаринкса и ухото

➤ вземане на биопсия от ларинкса

➤ трахеотомия

➤ почистване и смяна на трахеостомна канюла

➤ изрязване на ушен полип

➤ екстирпация на носни полипи

➤ продухване на Евсталиевата тръба по Полицер и Итард

➤ каутеризация на носни конхи

➤ промивки на ухо по Хартман

➤ тимпаностомия

➤ мукотомия

➤ инцизия на фурункул на външния слухов проход

➤ трепанация на максиларен синус по Калдуел-Люк

➤ микроскопия на ухо

➤ интубация при анестезия

➤ ендоскопия на носа

➤ екстракция на камък от канала на субмандибуларната жлеза

➤ директна ларингоскопия

➤ мирингопластика.

Раздел V

Спешни състояния при ушно-носно-гърлени заболявания – принципи на клинично поведение

Всички отделения/клиники по ушно-носно-гърлени болести в рамките на тяхната компетентност са задължени да диагностицират, приемат в стационара и лекуват болни от категорията „спешни състояния“.

14. Принципи за поведение при спешни състояния.

14.1. Лекарят от лечебно заведение за специализирана извънболнична медицинска помощ преценява за всеки конкретен случай дали състоянието на пациента позволява лечението да се проведе в амбулаторни или в стационарни условия.

14.2. По негова преценка могат да бъдат определени като спешни и други ушно-носно-гърлени заболявания извън тези по т. 1.

14.3. Всички отделения/клиники по ушно-носно-гърлени болести според компетенцията си безотказно хоспитализират и оперират болни с открити травми.

9650

**МИНИСТЕРСТВО
НА ОТБРАНАТА****НАРЕДБА № Н-15****от 13 юли 2009 г.****за адаптация при освобождаване от военна
служба****Раздел I****Общи положения**

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за осъществяване на дейностите по адаптация на военнослужещите за осигуряване на успешен преход в цивилната сфера след освобождаване от военна служба.

Чл. 2. (1) Адаптацията на освобождаваните от военна служба военнослужещи в цивилната сфера е комплекс от дейности по:

1. извършване на професионално ориентирание;

2. провеждане на мотивационна подготовка;

3. обучение във висше гражданско училище за придобиване на следваща или различна от придобитата образователно-квалификационна степен;

4. участие в квалификационни курсове;

5. подготовка за започване на самостоятелна стопанска дейност;

6. съдействие за устрояване на работа;

7. информирание за възможностите по т. 1 – 6.

(2) При освобождаване от военна служба с изключение на освобождаване поради наложено дисциплинарно наказание уволнение, военнослужещите могат да се ползват от правата по ал. 1, т. 1, 2, 5, 6 и 7.

(3) Подлежащите на освобождаване от военна служба на основание чл. 162, т. 2, чл. 164 и 169 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), както и станалите негодни за военна служба при или по повод изпълнение на служебните си задължения имат право и на квалификационен курс, ако не са ползвали правата си по ал. 1, т. 3 и 4 по време на службата.

Чл. 3. (1) Във всяко военно формирование или структура на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 ЗОВСРБ и в централните за индивидуално социално обслужване (ЦИСО) към Изпълнителна агенция „Социални дейности на Министерството на отбраната“ на достъпно за целия личен състав място се поставят табела за информационни материали, свързани с адаптацията на военнослужещите.

(2) Представителите на ЦИСО съгласувано с командирите (началниците) на военни формирования и ръководителите на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 ЗОВСРБ най-малко веднъж в годината посещават военните формирования и структурите, в които предстои извършване на организационно-щатни промени през годината, с цел провеждане на информационни беседи с лич-

ния състав по проблемите на адаптацията. По искане на съответния командир (началник) или ръководител могат да бъдат извършени и извънредни посещения.

Раздел II**Професионално ориентиране и мотивационна подготовка**

Чл. 4. (1) Командирите (началниците) на военните формирования и ръководителите на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 ЗОВСРБ информират военнослужещите, подлежащи на освобождаване от военна служба, за реда, по който могат да реализират правото си за участие в беседи за професионално ориентиране и мотивационна подготовка.

(2) Длъжностните лица по ал. 1 изготвят списък на военнослужещите, имащи право и изявили желание за участие в беседи за професионално ориентиране и мотивационна подготовка, по образец съгласно приложение № 1.

(3) Военнослужещите се регистрират за участие в беседа за професионално ориентиране и мотивационна подготовка, като лично попълват графа 2 на списъка по ал. 2.

Чл. 5. (1) Длъжностните лица по чл. 4, ал. 1 след информирание на военнослужещите изпращат списъците по чл. 4, ал. 2 в съответния ЦИСО.

(2) Представителите на ЦИСО изпращат в териториалните дирекции на Изпълнителна агенция „Социални дейности на Министерството на отбраната“ обобщени списъци с предложенията за датата и мястото на провеждане на беседите с военнослужещите до 20 дни преди началото на съответната беседа.

(3) Териториалните дирекции на Изпълнителна агенция „Социални дейности на Министерството на отбраната“ обобщават предложенията, получени от ЦИСО, изготвят обобщен график с датите, местата на провеждане на беседите и го изпращат на съответните военни формирования в срок до 15 дни преди началото на беседата.

Чл. 6. (1) Беседите се организират и провеждат от съответните ЦИСО съвместно с длъжностните лица по чл. 4, ал. 1.

(2) Беседите се провеждат в съответните ЦИСО или във военните формирования.

Чл. 7. Военнослужещите, заявили желание да участват в беседа, се информират по команден ред за времето и мястото на провеждането на беседата и се осигурява присъствието им. При необходимост се командироваат до мястото на провеждане.

Раздел III**Обучение**

Чл. 8. Правото по чл. 2, ал. 1, т. 3 се ползва от военнослужещия еднократно за целия период на службата, ако е прослужил не по-малко от три години в структурите на Министерството на отбраната.

Чл. 9. Съответните ЦИСО правят проучвания за условията и възможностите за кандидатстване и обучение в гражданските висши училища, като получената информация се предоставя на военнослужещите.

Раздел IV

Квалификационни курсове

Чл. 10. В случаите по чл. 2, ал. 3 военнослужещите писмено заявяват желанието си за участие в квалификационен курс, като подават попълнена регистрационна карта по образец съгласно приложение № 2 пред съответните длъжностни лица по чл. 4, ал. 1. Регистрационната карта им се дава ведно с предизвестие или заповедта за освобождаване от военна служба.

Чл. 11. (1) Военнослужещите сами избират квалификационните курсове, в които ще се обучават.

(2) Квалификационните курсове се провеждат в лицензирани обучаващи организации, като продължителността на обучението в тях е до 6 месеца.

(3) Стойността на курса, която се поема от годишните бюджетни сметки/бюджети на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, се определя със заповед на министъра на отбраната.

(4) Курсовете се заплащат от военнослужещите. След завършване на курса военнослужещите представят във военното формирование по местослужене съответното удостоверение за завършен курс и фактура-оригинал, издадена от лицензираната обучаваща организация за възстановяване на платената сума.

Чл. 12. (1) Военнослужещите, които се обучават в квалификационни курсове извън населеното място, в което живеят, имат право еднократно да пътуват за сметка на военното формирование по местослужене до мястото на провеждане на курса и обратно.

(2) Разходите за настаняване и храна са за сметка на военнослужещите.

Раздел V

Подготовка за започване на самостоятелна стопанска дейност и съдействие при устройване на работа

Чл. 13. Правото по чл. 2, ал. 1, т. 5 и 6 се ползва от военнослужещия еднократно при освобождаване от военна служба.

Чл. 14. В съответните ЦИСО на военнослужещите по чл. 13 се предоставят материали и информация относно възможностите за започване на стопанска дейност и за устройване на работа.

Раздел VI

Финансово осигуряване

Чл. 15. Финансовите средства за участието на военнослужещите в квалификационни курсове са за сметка на годишните бюджетни смет-

ки/бюджети на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, определени като второстепенни разпоредители с бюджетни кредити по реда на Закона за устройството на държавния бюджет.

Чл. 16. Финансирането на дейностите по чл. 2, ал. 1 се разпределя, както следва: по чл. 2, ал. 1, т. 3 – 70 % за сметка на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, определени като второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, и 30 % за сметка на военнослужещия, по чл. 2, ал. 1, т. 1, 2 и т. 4 – 7 – за сметка на годишните бюджетни сметки/бюджети на Министерството на отбраната за съответната година.

Чл. 17. (1) Финансовите средства по чл. 15 и 16 за следващата финансова година се планират от структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, определени като второстепенни разпоредители с бюджетни кредити по реда на Закона за устройството на държавния бюджет чрез изготвяне на програмен меморандум.

(2) Необходимите финансови средства се определят на базата на прогнозите за военнослужещите, подлежащи на освобождаване по години в изпълнение на актуализирания план за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили на основата на плана за организационно изграждане и модернизация на въоръжените сили до 2015 г., приет с Постановление № 54 на Министерския съвет от 2008 г. (обн., ДВ, бр. 33 от 2008 г.; изм. и доп.; бр. 54 от 2008 г. и бр. 43 от 2009 г.) и размера на утвърдената бюджетна квота по програмата/подпрограмата за адаптация от програмната структура на бюджета на Министерството на отбраната за съответната година.

(3) Определените суми по ал. 2 се включват в годишните бюджетни сметки/бюджети на структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 ЗОВСРБ, определени като второстепенни разпоредители с бюджетни кредити по реда на Закона за устройството на държавния бюджет за следващата финансова година.

Чл. 18. Структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 от ЗОВСРБ изготвят и изпращат в дирекция „Бюджет и финанси“ в Министерството на отбраната информации, справки и отчети по планирането и разходването на финансовите средства.

Раздел VII

Контрол и отговорност

Чл. 19. Длъжностните лица по чл. 4, ал. 1 осъществяват контрол по отношение участие на военнослужещите в квалификационните курсове и ежегодно организират социологически проучвания за качеството и резултатите от провежданите дейности по адаптацията и последващата трудова реализация на освободените от военна служба военнослужещи.

Чл. 20. На военнослужещите, незавършили успешно квалификационния курс, не се възстановяват разходите за участие в курса.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 308, ал. 3 ЗОВСРБ.

§ 2. Началникът на отбраната със своя заповед разпределя военните формирования от Българската армия към съответните ЦИСО и определя списък на офицерите, осъществяващи координация и взаимодействие с тях.

§ 3. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър: **Н. Цонев**

Приложение № 1
към чл. 4, ал. 2

Списък на военнослужещите от военно формирование гр.,
имащи право да участват в беседа за професионално ориентиране и мотивационна подготовка

№ по ред	Звание, име, презиме, фамилия	Желаете ли да участвате в беседа за професионална ориентация и мотивационна подготовка? (ДА/НЕ), личен подпис
----------	-------------------------------	---

1.
2.
3.

Командир (началник)
(звание, подпис, фамилия)
(печат)

Приложение № 2
към чл. 10

РЕГИСТРАЦИОННА КАРТА №

1. Име, презиме, фамилия
2. Военно звание
- А. Прослужени години в МО
- Б. Получено предизвестие/заповед за освобождаване от военна служба
- В. Номер и дата на заповедта
3. Данни за военнослужещия:
 - а) място на раждане
 - б) дата на раждане
 - в) адрес по местоживее
4. Възможности за контакти с Вас:
 - а) в службата: тел., факс, e-mail
 - б) в дома: тел., факс, e-mail
5. Какво образование притежавате:
 - а) средно
 - б) висше
6. Притежавана гражданска специалност:
 - а) инженерно-техническа
 - б) хуманитарна
 - в) друга
7. Имате ли допълнителна квалификация (посочете каква)

8. В какъв квалификационен курс желаете да участвате:

9. Избрали ли сте обучаваща организация, ако ДА, посочете я:

10. Дейности, изпълнявани в армията, приравнени към гражданския живот:

а) общ:

б) по гражданската специалност:

в) друг:

11. Специални умения:

* владее на чужди езици, * работа с компютър, ползвани програми

Чужд език/ 3 4 5 6 Програма / 3 4 5 6
самооценка самооценка

Шофьорска книжка, категория

12. Желани условия на труд:

Трудово възнаграждение:

Работно време:

Други изисквания:

13. Предпочитания за работа (по степен на важност):

(на държавна работа; в частна фирма; собствен бизнес; в чужбина; друго)

14. Желая да работя като:

а)

б)

Дата:

Подпис:

(фамилия)

9749

НАРЕДБА Н-17

от 16 юли 2009 г.

за изплащане на компенсационни суми на военнослужещите и цивилните служители от Министерството на отбраната, които живеят при условията на свободно договаряне

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за изплащане на компенсационни суми на военнослужещите и цивилните служители от структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Чл. 2. На военнослужещите и цивилните служители от структурите на Министерството на отбраната по чл. 77, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, на които Министерството на отбраната не може да предложи жилище или жилищно помещение в общежитие от жилищния фонд или жилище, наето за отдаване под наем, и които живеят при условията на свободно договаряне, се изплащат месечни компенсационни суми в размери, определени в таблицата в приложение № 1.

Чл. 3. (1) Право на получаване на компенсационни суми имат военнослужещите и цивилните служители по чл. 2, които:

1. са картотекирани като нуждаещите се от жилище в населеното място, в което служат (работят) по реда на Наредба № Н-10 от 2009 г.

на министъра на отбраната за настаняване в имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и в имоти, наети за отдаване под наем (ДВ, бр. 49 от 2009 г.);

2. ползват жилища при условията на свободно договаряне, които не са собственост на техни съпрузи/съпруги, роднини по права линия без ограничения, по сребрена линия до втора степен включително и по сватовство до втора степен включително.

(2) Военнослужещите, преведени на служба от едно населено място в друго, могат да ползват правото по ал. 1, ако са освободили ползваното от жилищния фонд на Министерството на отбраната жилище или жилищно помещение в общежитие или жилище, наето за отдаване под наем.

(3) В случаите, когато семейството на военносслужещия не го е последвало при преместването му и условията по ал. 1 са налице, на военносслужещия се изплащат компенсационни суми в установените размери за едночленно семейство съгласно приложение № 1.

(4) Правото на получаване на месечни компенсационни суми възниква от датата на обявяване на списъците на картотекираните лица по реда на чл. 9 от Наредба № Н-10 от 2009 г. за настаняване в имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и в имоти, наети за отдаване под наем, като изплащането започва след издаване на заповедта по чл. 6 въз основа на подадените документи по чл. 4.

Чл. 4. (1) За изплащане на компенсационни суми военносслужещите и цивилните служители подават ежемесечно следните документи:

1. заявление-декларация до министъра на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице за централната администрация на министерството, до командира (началника) на военното формирование, до началника/ръководителя на военната академия, висшето военно училище, служба „Военна полиция“, служба „Военна информация“ или на друга структура към министъра на отбраната по образец съгласно приложение № 2;

2. копие от договора за наем.

(2) Документите по ал. 1 се подават до 10-о число на всеки месец в деловодството по местослужене (месторабота) до жилищните комиси по чл. 5, ал. 1 от Наредба № Н-10 от 2009 г. за настаняване в имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и в имоти, наети за отдаване под наем.

(3) За неверни данни в заявленията-декларации по ал. 1 лицата се изключват от картотека за срок до три години със заповед на министъра на отбраната по предложение на Изпълнителна агенция „Социални дейности на Министерството на отбраната“.

(4) При промяна в посочените в заявления-декларация обстоятелства лицата са длъжни в 15-дневен срок да подадат ново заявле-

ние-декларация, в което да посочат променените обстоятелства, ведно с необходимите документи.

(5) На военносслужещите и цивилните служители, участващи в международни операции и мисии извън територията на страната, се изплащат месечни компенсационни суми, без те да представят документите по чл. 4, ал. 1, в случаите, когато те или семействата им продължават да ползват жилища при условията на свободно договаряне.

Чл. 5. (1) Въз основа на обявените списъци на картотекираните като нуждаещи се лица и постъпилите документи по чл. 4, ал. 1 жилищните комиси по чл. 5, ал. 1 от Наредба № Н-10 от 2009 г. за настаняване в имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и в имоти, наети за отдаване под наем изготвят протокол и проект на заповед за изплащане на компенсационните суми.

(2) При неподаване без уважителни причини на документите по чл. 4, ал. 1 по реда и в сроковете по чл. 4, ал. 2 лицата не се включват в проекта на заповед за изплащане на компенсационните суми и такива не им се изплащат.

Чл. 6. Компенсационните суми се изплащат ежемесечно по местослуженето (местоработата) на военносслужещия или цивилния служител въз основа на заповед на министъра на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице за централната администрация на министерството, на командира/началника на военното формирование, на началника/ръководителя на военната академия, военното училище, служба „Военна полиция“, служба „Военна информация“ или на друга структура към министъра на отбраната.

Чл. 7. Получаването на компенсационните суми се прекратява, ако военносслужещият или цивилният служител:

1. бъде настанен в жилище, ателие или жилищно помещение в общежитие от жилищния фонд на Министерството на отбраната или в жилище, наето от Министерството на отбраната за отдаване под наем;

2. откаже да заеме предложеното му жилище или жилищно помещение в общежитие от жилищния фонд на Министерството на отбраната или жилище, наето от Министерството на отбраната за отдаване под наем, отговарящо на нормативите за настаняване по чл. 13 от Наредба № Н-10 от 2009 г. за настаняване в имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и в имоти, наети за отдаване под наем;

3. бъде командирован по реда на Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина, приета с Постановление № 252 на Министерския съвет от 2000 г. (ДВ, бр. 100 от 2000 г.);

4. не отговаря на изискванията на чл. 2 и 3.

Допълнителна разпоредба

§ 1. По смисъла на наредбата:

1. „Семейство“ са съпрузите и ненавършилите пълнолетие техни деца, ако не са встъпили в брак.

2. „Жилище“ е жилищен обект по смисъла на § 5, т. 30 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за устройство на територията.

Заключителни разпоредби

§ 2. Наредбата се приема на основание чл. 303, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

§ 3. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър: **Н. Цонев**

Приложение № 1
към чл. 2

Размери на компенсационните суми, които се изплащат на военнослужещите и цивилните служители, които живеят при условията на свободно договаряне

№ по ред	Населени места	Брой на членовете на семейството				
		едно-членно	дву-членно	три-членно	четири-членно	пет-членно и повече
		(лв.)	(лв.)	(лв.)	(лв.)	(лв.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	София, Пловдив, Варна и Бургас	100	110	120	130	150
2.	Плевен, Русе, Велико Търново, Стара Загора и Шумен	70	75	80	90	105
3.	Останалите областни административни центрове, както и Асеновград, Балчик, Банско, Белене, Дупница, Карлово, Казанлък, Свищов и Троян	60	65	70	80	90
4.	Всички останали населени места и вилни зони	50	55	60	65	75

Приложение № 2
към чл. 4, ал. 1, т. 1

Гр. (с.)
Област

ДО
МИНИСТЪРА/
НАЧАЛНИКА/ КОМАНДИРА/
РЪКОВОДИТЕЛЯ
НА

.....

ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

от
(звание, име, фамилия)
служещ (работещ) в
Моля да ми се изплащат компенсационни суми за месец за ползване на жилище по договор за свободен наем.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Живея на свободен наем в жилище (част от жилище), намиращо се в гр. (с.) , област , ж.к. ,

(кв.) , ул.
№ , бл. № , вх. , ет. , ап.

2. Жилището е собственост на
(трите имена на собственика)

3. Имам/нямам съпружеска/родствена връзка с декларатора
(посочва се съпружеската/родствената връзка)

4. Заплащам свободен месечен наем в размер (.....) лева.
(цифром) (словом)

5. В наетото жилище живеем-членно семейство, което представлява:

а) аз ;
(трите имена)

б) съпруг(а) ,
(име)
(местоработата)

в) ненавършили пълнолетие и невстъпили в брак деца:

аа) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

бб) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

вв) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

гг) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

дд) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

ее) (син, дъщеря)
(име) (възраст)

6. Притежавам собствено жилище в гр. (с.)
..... , ж.к. (ул.) , бл. №
вх. , ет. , ап. ,
състоящо се от
(брой на стаите и сервизните помещения)

7. Настанен съм в жилище от жилищния фонд на Министерството на отбраната
в гр. (с.) , ж.к. (ул.) , бл. №
вх. , ет. , ап. ,
състоящо се от
(брой на стаите и сервизните помещения)

Същото изцяло (частично) съм освободил и е предоставено за настаняване съгласно приложеното писмо № / г.

на гр.

Подпис:

..... г.

гр. (с.)

9750

**ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“****ИНСТРУКЦИЯ № I-9****от 16 юли 2009 г.****за условията и реда за носене на служебно оръжие от държавните служители на Държавна агенция „Национална сигурност“****Г л а в а п р в а****ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С тази инструкция се уреждат условията и редът за носене на служебно оръжие от държавните служители на Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС), наричана по-нататък „агенцията“.

Чл. 2. (1) Право да носят служебно оръжие имат само държавните служители, които са преминали първоначален курс на обучение по стрелкова подготовка и инструктаж за боравене с конкретната система стрелково оръжие, която им е зачислена.

(2) Обучението по ал. 1 се организира от дирекция „Човешки ресурси“ – ДАНС.

(3) Компетентностите, условията и редът за организиране и провеждане на обучението по ал. 1 се определят със заповед на председателя на агенцията.

Чл. 3. (1) На държавните служители може да се зачислява повече от един брой служебно оръжие.

(2) Носенето на повече от един брой служебно оръжие се разрешава писмено от съответния директор на дирекция – пряк началник на служителя, за всеки конкретен случай.

Чл. 4. При изгубване или кражба на служебното оръжие служителят незабавно уведомява директора по чл. 3, ал. 2.

Г л а в а в т о р а**НОСЕНЕ НА СЛУЖЕБНО ОРЪЖИЕ**

Чл. 5. Държавните служители на агенцията имат право да носят служебното си оръжие само при изпълнение на правомощията си.

Чл. 6. Забранява се откритото носене на служебното оръжие, освен ако това не се налага за изпълнението на конкретно служебно задължение.

Чл. 7. Забранява се носенето на служебно оръжие с патрон в цевта, освен ако това не се налага за изпълнението на конкретно служебно задължение.

Чл. 8. Забранява се преотстъпването на други лица за използване, носене и съхранение на служебно оръжие.

Чл. 9. Държавните служители удостоверяват със служебната си карта правото да носят служебно оръжие.

Чл. 10. Носенето на служебно оръжие от служителите при привеждането на агенцията в по-висока степен на готовност, при положение на война, военно положение, извънредно положение, бедствие или авария, се определя със заповед на председателя на ДАНС.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Тази инструкция се издава на основание чл. 49, ал. 3 от Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“.

Председател: **П. Сертов**

9662

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБЩИНИ****МИНИСТЕРСТВО
НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА****ЗАПОВЕД № РД-14-115
от 9 юли 2009 г.**

На основание чл. 11, ал. 3 ЗНП и чл. 28, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 20, т. 8 от Наредба № 7 от 2001 г. за откриване, преобразуване, промени и закриване на частни детски градини и училища и молба на лицето, получило разрешение да открие Частна професионална гимназия по мениджмънт – Велико Търново, изменям и допълвам заповед № РД-14-48 от 9.V.1996 г. (ДВ, бр. 55 от 1996 г.), изм. и доп. със заповед № 14-11 от 19.VI.1997 г. (ДВ, бр. 54 от 1997 г.), изм. и доп. със заповед № 14-124 от 4.VIII.2005 г. (ДВ, бр. 68 от 2005 г.), както следва:

1. В изречението „Училището организира обучение по професиите: „Счетоводител“, „Данъчен и митнически посредник, Икономист-мениджър и Офис-мениджър“ професиите „Счетоводител“ и „Икономист-мениджър“ отпадат.

2. Добавя се ново изречение – „Училището организира обучение по:

– професия код 344010 Оперативен счетоводител, специалност код 3440101 Оперативно счетоводство – с прием след завършено средно образование, задочна форма на обучение, трета степен на професионална квалификация по рамкова програма Е;

– професия код 345110 Икономист, специалност код 3451104 Икономика и мениджмънт – с прием след VII клас, дневна форма на обучение, за придобиване на втора степен на професионална квалификация по рамкова програма В;

– професия код 345110 Икономист, специалност код 3451104 Икономика и мениджмънт – с прием след завършено средно образование, задочна форма на обучение, за придобиване на втора степен на професионална квалификация по рамкова програма Е.“

Министър: **Д. Вълчев**

9659

**ЗАПОВЕД № РД-14-116
от 9 юли 2009 г.**

На основание на чл. 11, ал. 3 ЗНП и чл. 28, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 20, т. 3 и 7 от Наредба № 7 от 2001 г. за откриване, преобразуване, промени и закриване на частни детски градини и училища и във връзка с молба от лицето, получило разрешение за откриване на Частна детска градина „Сияние“ – София, изменям Заповед № РД-14-94 от 5.VIII.1996 г. (ДВ, бр. 75 от 1996 г.), както следва:

1. Адресът на детската градина: „София, кв. Княжево, ул. Студен кладенец 44“, се изменя: „София, кв. Бояна, ул. Белите брези 1“.

2. Добавя се ново изречение: „Детската градина се управлява и представлява от Ирина Павлова Данаилова.“

Министър: **Д. Вълчев**

9660

**ЗАПОВЕД № РД-14-117
от 15 юли 2009 г.**

На основание чл. 10, ал. 6 ЗНП, чл. 12, ал. 1, 2 и 3 ППЗНП по мотивирано предложение на финансиращия орган № 80-204/01.06.2009 г., по предложение от кмета на община Тетевен, изх. № 757/26.V.2009 г., становище на Регионалния инспекторат по образованието – Ловеч, вх. № 0511-70/11.VI.2009 г., становище на експертната комисия, назначена със Заповед № РД-09-54/13.01.2009 г., поради намаляване броя на учениците, невъзможност за осигуряване на условия за качествен образователен процес и необходимост от оптимизиране на училищната мрежа, считано от 1.VIII.2009 г. преобразувам Оздравителна професионална гимназия „Иван Вазов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, и Професионална гимназия по строителство „Баньо Маринов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, в Професионална гимназия по строителство, електротехника и услуги, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, с адрес: ул. Усин Керим 2, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч.

1. Трудовите правоотношения да бъдат уредени при условията на чл. 123 и чл. 328, ал. 1, т. 2 КТ.

2. Движимото имущество на Оздравителна професионална гимназия „Иван Вазов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, и имуществото на Професионална гимназия по строителство „Баньо Маринов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, се предоставя на преобразуваната Професионална гимназия по строителство, електротехника и услуги, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч.

3. Учениците с хронични белодробни заболявания от Оздравителната професионална гимназия „Иван Вазов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, се пренасочват към други оздравителни училища при условията на чл. 9 ЗНП.

4. Задължителната документация на Оздравителната професионална гимназия „Иван Вазов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, и Професионалната гимназия по строителство „Баньо Маринов“, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, да се приеме и съхранява в преобразуваната Професионална гимназия по строителство, електротехника и услуги, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч.

Преобразуваната ПГ по строителство, електротехника и услуги, Тетевен, община Тетевен, област Ловеч, ще се финансира чрез бюджета на Министерството на образованието и науката.

Заповедта може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Върховния административен съд.

Министър: **Д. Вълчев**

9728

**ЗАПОВЕД № РД-14-118
от 15 юли 2009 г.**

На основание чл. 10, ал. 6 ЗНП и чл. 12, ал. 2 и 4 ППЗНП по мотивирано предложение на кмета на община Чепеларе, решение № 404 на протокол № 21 от 21.V.2009 г. на Общинския съвет – Чепеларе, становище от Регионалния инспекторат по образованието – Смолян, и становище на експертната комисия, назначена със Заповед № РД-09-54 от 13.I.2009 г.,

поради намаляване броя на учениците и неефективното използване на капацитета на сградния фонд на самостоятелното обслужващо звено, считано от 1.IX.2009 г. закривам Ученическо общежитие – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян.

1. Трудовите правоотношения да бъдат уредени при условията на чл. 328, ал. 1, т. 1 КТ.

2. Движимото имущество на Ученическо общежитие – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян, е общинска собственост и се разпределя със заповед на кмета на община Чепеларе, а недвижимото имущество – съгласно решение № 155/19.VI.2008 г. на ОбС – Чепеларе.

3. Учениците от Ученическо общежитие – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян, да бъдат пренасочени към общежитието на ПГСГС „Н. Й. Вапцаров“ – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян.

4. Задължителната документация на Ученическо общежитие – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян, да се съхранява в СУ „Олимпийски надежди“ – Чепеларе, община Чепеларе, област Смолян.

Заповедта може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Върховния административен съд.

Министър: Д. Вълчев

9729

ЗАПОВЕД № РД-14-119 от 15 юли 2009 г.

На основание чл. 10, ал. 6 ЗНП и чл. 12, ал. 1, 2 и 3 ППЗНП по мотивирано предложение на кмета на община Оряхово, Решение № 324 на протокол № 35 от 29.V.2009 г. на Общинския съвет – Оряхово, становище от Регионалния инспекторат по образованието – Враца, доклад с изх. № 80-204/1.VI.2009 г. и становище на експертната комисия, назначена със Заповед № РД-09-54 от 13.I.2009 г., поради оптимизиране на училищната мрежа в гр. Оряхово, прилагане на делегираните бюджети и рационално стопанисване на сградния фонд, считано от 1.IX.2009 г. преобразувам СОУ „Христо Ботев“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, и ПГ „Проф. Марин Върбанов“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, в СОУ „Христо Ботев“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, със статут на общинско училище, финансирано чрез бюджета на община Оряхово.

1. Трудовите правоотношения да бъдат уредени при условията на чл. 123 и чл. 328, ал. 1, т. 2 КТ.

2. Имуществото на ПГ „Проф. Марин Върбанов“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, да се ползва от преобразуваното СОУ „Христо Ботев“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца.

3. Задължителната документация на СОУ „Христо Ботев“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, и ПГ „Проф. Марин Върбанов“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца, да се съхранява в преобразуваното СОУ „Христо Ботев“ – Оряхово, община Оряхово, област Враца.

4. Фондът от учебници да се съхранява в преобразуваното училище.

Заповедта може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Върховния административен съд.

Министър: Д. Вълчев

9730

ЗАПОВЕД № РД-14-120 от 15 юли 2009 г.

На основание чл. 11, ал. 3 ЗНП във връзка с чл. 28, ал. 2, т. 1 от Наредба № 7 от 2001 г. за откриване, преобразуване, промени и закриване на частни детски градини и училища и по молба на лицето, получило разрешение за откриване на Първо частно средно общообразователно училище „Леонардо да Винчи“ – Русе, изменям Заповед № РД-14-42 от 19.V.2005 г. (ДВ, бр. 47 от 2005 г.), изм. със Заповед № РД-14-511 от 1.IX.2008 г. (ДВ, бр. 85 от 2008 г.), както следва:

Изречението: „Училището се управлява и представлява от г-жа Юлия Великова Младенова“ се изменя в „Училището се управлява и представлява от г-жа Светлана Иванова Харизанова“.

Министър: Д. Вълчев

9731

ЗАПОВЕД № РД-14-121 от 15 юли 2009 г.

На основание чл. 11, ал. 3 ЗНП и чл. 28, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 20, т. 8 от Наредба № 7 от 2001 г. за откриване, преобразуване, промени и закриване на частни детски градини и училища и във връзка с молба от лицето, получило разрешение за откриване на Частен професионален колеж „Европейски бизнес колеж ФУМИ Интелект“ – София, изменям Заповед № РД-14-3 от 13.I.1993 г. (ДВ, бр. 6 от 1993 г.), изм. и доп. със: Заповед № РД-14-216 от 3.X.2002 г. (ДВ, бр. 98 от 2002 г.), Заповед № РД-14-50 от 30.05.2005 г. (ДВ, бр. 49 от 2005 г.), Заповед № РД-14-522 от 15.X.2008 г. (ДВ, бр. 95 от 2008 г.), както следва:

Създава се ново изречение: „Училището организира обучение по професия код 345020 Фирмен мениджър, професионално направление код 345 Стопанско управление и администрация, специалност код 3450204 Предприемачество и мениджмънт в туризма – четвърта степен на професионална квалификация, с прием след завършено средно образование, дневна и задочна форма на обучение.“

Министър: Д. Вълчев

9732

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ЗАПОВЕД № РД-426 от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 39, ал. 1 във връзка с чл. 33 от Закона за защитените територии с цел опазването на защитени растителни и животински видове и природни местообитания:

1. Обявявам защитена местност „Пещера – Годумска дупка“ в землището на Неделино, община Неделино, област Смолян, с обща площ 42 дка.

2. Защитената местност „Пещера – Годумска дупка“ включва имот № 007002 – част (отдел 239-д, 9, 10) съгласно картата на възстановената собственост за землището на Неделино, ЕКАТТЕ 51319, община Неделино, област Смолян, с обща площ 42 дка.

3. В границите на защитената местност се забраняват:

3.1. голите сечи, както и отсичането на отделни стари и хралупести дървета;

3.2. залесяването с неместни за района растителни видове;

3.3. разселването на неместни за района животински видове;

3.4. строителството на сгради и съоръжения, с изключение на посетителски и информационни центрове, екопътеки и съпътстващата ги инфраструктура;

3.5. търсенето, проучването и добивът на подземни богатства;

3.6. благоустрояването на пещера „Годумска дупка“ и използването ѝ за приютяване на домашни животни, складови помещения, производство на гъби и други производствени дейности;

3.7. паленето на огън, освен в определените за това места.

4. След влизане в сила на настоящата заповед РИОСВ – Смолян:

4.1. да предприеме необходимите действия по отразяване на защитената територия в картата на възстановената собственост за съответното землище;

4.2. да предприеме необходимите действия за означаване границите на защитената местност с трайни и ясно видими знаци на терен.

5. Защитената местност да се впише в Държавния регистър на защитените територии.

6. Нарушителите на тази заповед се наказват съгласно административнонаказателните разпоредби на Закона на защитените територии.

7. ...

8. Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд в едномесечен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър: **Дж. Чакъров**

9629

ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ

РЕШЕНИЕ № П-3 от 8 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7 от Закона за енергетиката Държавната комисия за енергийно и водно регулиране реши:

1. Приема изменени Правила за търговия с електрическа енергия съгласно приложението.

2. Отменя Правила за търговия с електрическа енергия, приети с Решение № П-1 от 14.V.2009 г. (ДВ, бр. 42 от 2009 г.).

Решението подлежи на обжалване пред Върховния административен съд в 14-дневен срок за лицата, участвали в производството по издаването му, съответно в едномесечен срок за всички останали лица, като срокът започва да тече от датата на съобщаването на акта.

Председател: **К. Шушулов**

Приложение към т. 1

ПРАВИЛА за търговия с електрическа енергия

Г л а в а п ъ р в а

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Тези правила определят:

1. правилата за търговия с електрическа енергия при свободно договорени цени;

2. преминаването от търговия при регулирани цени към търговия при свободно договорени цени;

3. условията за участие и работата на пазара на балансираща енергия;

4. механизмите на балансиране на участниците в пазара на балансираща енергия;

5. методиката за определяне на цените на балансиращата енергия.

Чл. 2. Администрирането на сделките с електрическа енергия и организирането на пазар на балансираща енергия се осъществяват от електроенергийния системен оператор (оператор).

Г л а в а в т о р а

ТЪРГОВСКИ УЧАСТНИЦИ И РЕГИСТРИРАНЕ

Раздел I

Търговски участници. Страни по сделките с балансираща енергия

Чл. 3. (1) Производителите на електрическа енергия, потребителите, сменили доставчика на всеобща услуга, и търговците на електрическа енергия са търговски участници по смисъла на тези правила и сключват сделки с електрическа енергия по свободно договорени цени съгласно чл. 100, ал. 1 ЗЕ.

(2) Производителите на електрическа енергия, за които комисията не е определила разполагаемост по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ, и потребителите, сменили доставчика на всеобща услуга, сключват сделки с електрическа енергия по ал. 1 след придобиване на лицензия за търговец на електрическа енергия, когато сумата от продаденото и/или закупеното от тях количество електрическа енергия за един период на сетълмент надхвърля сумата от собственото им производство и/или потребление, определено на база на инсталираната мощност на обектите им, деклариран по реда на чл. 6, ал. 2, т. 1.

(3) Производителите на електрическа енергия с определена от комисията разполагаемост по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ сключват сделки с електрическа енергия по ал. 1 след придобиване на лицензия за търговец на електрическа енергия, когато сумата от продаденото и/или закупеното от тях количество електрическа енергия надхвърля нетната разполагаемост на централата извън определеното по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ количество.

Чл. 4. (1) Електроенергийният системен оператор сключва сделки за балансираща енергия с търговските участници и с обществения доставчик.

(2) Балансиращата енергия се използва за осъществяване на баланса между производство и потребление на електрическа енергия в електроенергийната система на Република България.

Раздел II

Регистриране на сделките на обществения доставчик

Чл. 5. (1) Общественият доставчик е длъжен да регистрира при оператора сключените от него сделки по регулирани цени и сделките за внос и износ на електрическа енергия.

(2) За целите на регистрацията по ал. 1 общественият доставчик предоставя по утвърден от оператора образец следната информация:

1. страни по сделките;

2. договорени количества електрическа енергия по периоди;

3. договорена разполагаемост от производителите по периоди.

(3) Регистрацията по ал. 1 следва да бъде извършена до 5 работни дни от датата на сключването на сделките.

(4) При промяна на предоставените данни по ал. 2 общественят доставчик е длъжен да актуализира регистрацията до 5 работни дни от датата на промяната.

(5) Операторът при изпълнение на функциите си по чл. 112 ЗЕ отчита количествата електрическа енергия, договорени с производителите по чл. 97, ал. 1, т. 8 и чл. 100, ал. 1 ЗЕ.

Раздел III

Регистрационен режим

Чл. 6. (1) Търговските участници изпращат до оператора по електронна поща, по факс или по друг начин, определен от оператора, заявление за регистрация на пазара на балансираща енергия. Заявлението за регистрация се попълва съгласно образец, публикуван в интернет от оператора, и съдържа следната информация:

1. наименование на заявителя;
2. седалище и адрес на управление на заявителя и адрес за кореспонденция;
3. телефон, факс, електронен адрес;
4. категория участник на пазара на балансираща енергия;
5. данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, съответно регистрация в търговския регистър;
6. номер на лицензия, издадена съгласно ЗЕ;
7. банкови сведения (банка, адрес, банкова сметка, банков код), включително ДДС сметка;
8. деклариране на количества електрическа енергия в MWh, които заявителят е произвел/консумирал за последните 3 пълни календарни месеца преди датата на изпращане на заявлението (за търговски участници с декларирани обекти по чл. 6, ал. 2, т. 1);
9. списък на лицата, упълномощени да изпращат и потвърждават документи във връзка с оперативната работа на пазара на балансираща енергия, включително координатор по смисъла на чл. 141, ал. 1;
10. списък на лицата, упълномощени да подписват договори и фактури.

(2) Към заявлението по ал. 1 заявителят прилага следните документи:

1. техническа информация по образец, утвърден от оператора, включително еднолинейни схеми, за тези свои обособени обекти, оборудвани със средства за търговско измерване на електрическата енергия, съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 6 ЗЕ, за които ще сключва сделки по свободно договорени цени;

2. производителите, които не участват в сделки по свободно договорени цени и които снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти, декларират тези свои обособени обекти съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 6 ЗЕ по образец, утвърден от оператора;

3. копие от лицензия за производство на електрическа енергия, ако такава се изисква съгласно ЗЕ, или копие от лицензия за търговия с електрическа енергия;

4. документ, издаден от електроенергийния системен оператор и/или разпределителното предприятие, за предоставен достъп до електропреносната и/или електроразпределителни мрежи (за търговски участници с декларирани обекти по чл. 6, ал. 2, т. 1);

5. документ, издаден от общественя доставчик и/или от крайните снабдителни, за липса на задължения по договори за доставка на електрическа енергия;

6. копие от съдебното решение за регистрация на заявителя, копие от удостоверение за актуално състояние от съда по регистрация на заявителя и копие от последния заверен годишен финансов отчет;

7. описание на средствата за комуникация и програмно осигуряване, с които разполага заявителят, съгласно глава десета;

8. документ, удостоверяващ предоставянето на достъп до електропреносната и/или електроразпределителни мрежи.

Чл. 7. (1) В 14-дневен срок от получаване на документите по чл. 6 операторът проверява данните от заявлението и приложенията към него и:

1. изпраща известие за приемане на заявлението за регистрация на пазара на балансираща енергия, или

2. дава задължителни указания и срок за отстраняване на непълноти в заявлението и приложенията към него, или

3. мотивирано отказва да регистрира заявителя на пазара на балансираща енергия.

(2) В случай че заявителят не отстрани непълнотите в заявлението и приложенията към него в срока по ал. 1, т. 2, операторът не разглежда подаденото заявление.

Чл. 8. (1) Известието за приемане на заявление за регистрация съдържа:

1. идентификационен номер на търговския участник;

2. размер на гаранционния депозит по чл. 116 и данни за банката, в която да бъде открита специална сметка;

3. допълнителни изисквания на оператора към информационната среда и средствата за комуникация на търговския участник, ако има такива;

4. данни за оператора – седалище и адрес на управление, адрес за кореспонденция; телефон, факс и електронен адрес; данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ; банкови сведения (банка, адрес, банкова сметка, банков код), включително ДДС сметка; списък на лицата, упълномощени да изпращат и потвърждават документи във връзка с оперативната работа на пазара на балансираща енергия, списък на лицата, упълномощени да подписват договори и фактури.

(2) Известието за приемане на заявлението за регистрация на пазара на балансираща енергия на производителите, които не участват в сделки по свободно договорени цени и които снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти, съдържа информацията по ал. 1, т. 1 и 4.

Чл. 9. (1) В срок 5 работни дни от датата на поискване електроенергийният системен оператор, преносното или разпределителното предприятие трябва да предоставят на търговския участник следните договори: договор за балансиране с електроенергийния системен оператор, договор за достъп с електроенергийния системен оператор и договор за пренос на електрическа енергия с преносното и/или разпределителното предприятие съгласно глава трета, раздел I и договор за откриване и обслужване на специалната сметка на търговския участник.

(2) В срок до 30 дни от получаване на договорите по ал. 1 търговският участник е длъжен да ги сключи.

(3) В срок до 30 дни от получаване на известието по чл. 8, ал. 2 производителите, които не участват в сделки по свободно договорени цени и снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти по собствен електропровод, сключват само договор за достъп.

(4) В срок до 30 дни от получаване на известието по чл. 8, ал. 2 производителите, които не участват в сделки по свободно договорени цени и снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти през преносната и/или електроразпределителна мрежа, сключват само договор за достъп и договор за пренос.

(5) След изпълнение на изискванията по ал. 1, 2, 3 и 4 операторът вписва търговския участник в регистър на търговските участници със статус „регистриран“.

(6) Регистрираните търговски участници с изключение на производителите, които не участват в сделки по свободно договорени цени и снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти, сключват договори под условие за съответната категория търговски участник с общественя доставчик и/или крайните снабдители.

(7) Сключените договори по свободно договорени цени от регистрирания търговски участник могат да бъдат реално изпълнявани след сключване на договор под условие по ал. 6 и внасяне на гаранционния депозит по специалната сметка.

(8) В случай че са изтекли повече от 6 месеца от датата на предоставяне на достъп от електроенергийния системен оператор и/или разпределителното предприятие, операторът има право служебно към момента на подаване на заявление за регистрация на пазара на балансираща енергия по чл. 6 да провери отново изпълнението на условията по чл. 7, ал. 1, т. 2 от Правилата за условията и реда за достъп до електропреносната и електро-разпределителни мрежи.

(9) В случай че регистрацията на пазара на балансираща енергия по чл. 6 е приключила и търговският участник е вписан в регистъра по чл. 10 със статус „активен“, но са изтекли повече от 3 месеца към датата на известяване на първия график за доставка, операторът има право служебно към момента на регистриране на този график да провери отново изпълнението на условията по чл. 7, ал. 1, т. 2 от Правилата за условията и реда за достъп до електропреносната и електроразпределителни мрежи и да откаже регистрация на график, ако условията не са изпълнени.

Чл. 10. (1) Операторът публикува в интернет списък на регистрираните търговски участници по чл. 9, ал. 5 с информация за наименованието, идентификационния номер, датата на регистрация и статуса (придобито право за сключване на сделки при свободно договорени цени; производители, които снабдяват с електрическа енергия само собствени обекти; дата на оттегляне, дата на отстраняване).

(2) При изпълнение на условията по чл. 9, ал. 6 и 7 операторът поставя статус „активен“ в регистъра по ал. 1.

Чл. 11. Всеки търговски участник е длъжен да изпраща информация на оператора за промяна в представените данни при регистрацията не по-късно от 10 работни дни след възникване на промяната. Финансовите отчети по чл. 6, ал. 2, т. 6 се предоставят ежегодно.

Чл. 12. Операторът регистрира общественя доставчик и крайните снабдители на пазара на балансираща енергия служебно.

Чл. 13. (1) Операторът може да откаже регистрация на пазара на балансираща енергия в случай на:

1. неотстраняване на непълноти в заявлението и приложенията към него в срока по чл. 7, ал. 1, т. 2;

2. при непогасени задължения към преносното предприятие, електроенергийния системен оператор, разпределителните дружества.

(2) Операторът не регистрира търговски участник при неизпълнение в срок на условията по чл. 9, ал. 2.

(3) При отказ за регистрация по ал. 1 или 2 операторът прекратява преписката по регистрация на търговския участник.

(4) Заявителят може отново да започне процедура за регистрация на пазара на балансираща енергия съгласно чл. 6 след изтичане на два месеца от датата на получаване на отказ от оператора по ал. 1 или 2.

Чл. 14. (1) В случай на отказ за регистрация от страна на оператора търговският участник има право да оспори писмено отказа пред Държавната комисия за енергийно и водно регулиране (ДКЕВР) в 14-дневен срок от получаването му.

(2) Държавната комисия за енергийно и водно регулиране проверява дали са налице основанията за отказ за регистрация и се произнася с решение в срок 30 дни от постъпване на жалбата по ал. 1.

(3) В случай че комисията прецени, че операторът неоснователно е отказал регистрация на пазара на балансираща енергия, операторът е длъжен в срок два работни дни от получаване на решението по ал. 2 да изпрати на заявителя известие за приемане на заявлението за регистрация на пазара на балансираща енергия.

(4) Ако до изтичане на 6 месеца от датата на регистрацията по чл. 9, ал. 5 търговският участник не изпълни условието по чл. 9, ал. 6 и/или не внесе изисквания гаранционен депозит, операторът го заличава от регистъра и го уведомява.

Раздел IV

Прекратяване на участието на пазара на балансираща енергия

Чл. 15. (1) Търговските участници потребители могат да се оттеглят от пазара на балансираща енергия, ако постигнат договореност за възстановяване на доставките си от общественя доставчик и/или краен снабдител по свободно договорени цени.

(2) Търговските участници потребители, които отговарят на условията по чл. 94а ЗЕ, могат да се оттеглят от пазара на балансираща енергия, като крайният снабдител е длъжен да продължава да ги снабдява по регулирани цени.

(3) Оттеглянето се извършва чрез изпращане на „Известие за оттегляне“ до оператора, придружено с копие от договор за доставка с общественя доставчик и/или краен снабдител, не по-късно от 30 дни преди датата на оттегляне, която следва да бъде първо число на календарен месец.

(4) При изпълнение на условията по ал. 3 операторът уведомява търговския участник, общественя доставчик/крайния снабдител и банката за датата на оттегляне и отбелязва оттеглянето в регистъра по чл. 10.

(5) При оттегляне на търговски участник от пазара на балансираща енергия операторът издава дневни извлечения за сетълмент, включително до деня, предхождащ оттеглянето, както и обобщено

извлечение за сетълмент, включително до деня, предхождащ оттеглянето. Фактурирането на балансираща енергия, услугите „достъп“ и „пренос“ се извършват съгласно чл. 105.

(6) Оттеглият се търговски участник има право да получи остатъка от гаранционния депозит след уреждане на финансовите си отношения с оператора и банката.

(7) Търговският участник може да възстанови участието си на пазара на балансираща енергия не по-рано от 3 месеца от датата на оттегляне.

Чл. 16. (1) Операторът има право да отстрани принудително търговски участник от пазара на балансираща енергия в случаите и по реда на глава девета.

(2) Общественият доставчик и крайните снабдител не могат да бъдат отстранени от пазара на балансираща енергия.

(3) Търговският участник може да възстанови участието си на пазара на балансираща енергия не по-рано от 3 месеца от датата на отстраняване.

(4) Участието на пазара на балансираща енергия след отстраняване се възстановява по реда на чл. 18.

(5) Ако до изтичане на 6 месеца от датата на оттегляне/отстраняване търговският участник не изпрати заявление за възстановяване на участието си на пазара на балансираща енергия, операторът го заличава от регистъра и го уведомява.

Чл. 17. В случаите на заличаване от регистъра по чл. 14, ал. 4 и чл. 16, ал. 5 търговският участник има право да се регистрира по реда на чл. 6.

Чл. 18. (1) При възстановяване на участието си на пазара на балансираща енергия търговският участник изпраща на оператора:

1. заявление за възстановяване на участието си на пазара на балансираща енергия, което съдържа актуализирани данни по чл. 6, ал. 1;

2. документи по чл. 6, ал. 2, т. 5 и 6;

3. останалите документи по чл. 6, ал. 2, в случай че са настъпили промени след датата на оттегляне или отстраняване от пазара на балансираща енергия.

(2) Операторът изчислява размера на гаранционния депозит по реда на чл. 116.

Г л а в а т р е т а

ДОГОВОРИ

Раздел I

Договори за достъп и договори за пренос

Чл. 18а. (1) Потребители, регистрирани по чл. 6, и производители, които захранват собствени обекти, или потребители, присъединени към инсталациите на производителя, в случаите, когато производителят потребява енергия от мрежата, сключват договори за пренос и договори за достъп съответно с преносното предприятие и електроенергийния системен оператор.

(2) Производители и търговци, които продават електрическа енергия по външен график, сключват:

1. договори за пренос и договори за достъп съответно с преносното предприятие и електроенергийния системен оператор;

2. договори за пренос и достъп до електроразпределителната мрежа с разпределителното предприятие, ако са производители, присъединени към електроразпределителната мрежа.

(3) Разпределителните предприятия сключват договори за достъп с електроенергийния системен оператор и договори за пренос с преносното предприятие.

(4) Потребителите и производителите по ал. 1, присъединени към електропреносната мрежа, и търговските участници по ал. 2, т. 1 заплащат утвърдена от ДКЕВР цена за пренос по електропреносната мрежа на преносното предприятие.

(5) Потребителите и производителите по ал. 1, присъединени към електропреносната мрежа, и търговските участници по ал. 2, т. 1 заплащат утвърдена от ДКЕВР цена за достъп до електропреносната мрежа на електроенергийния системен оператор.

(6) Потребителите и производителите по ал. 1, присъединени към електроразпределителните мрежи, заплащат утвърдени от ДКЕВР цена за достъп до електропреносната мрежа, цена за пренос по електропреносната мрежа и цена за достъп и пренос до електроразпределителната мрежа.

(7) За потребителите и производителите по ал. 1, присъединени към електроразпределителните мрежи, и търговските участници по ал. 2, т. 2 цената за достъп до електропреносната мрежа и цената за пренос по електропреносната мрежа се заплащат от разпределителното предприятие на електроенергийния системен оператор, съответно на преносното предприятие, съгласно договорите по ал. 3.

Чл. 18б. (1) Потребители, присъединени към електропреносната мрежа, които не са регистрирани по чл. 6, заплащат утвърдена от ДКЕВР цена за достъп и цена за пренос на обществен доставчик

(2) Общественият доставчик възстановява на електроенергийния системен оператор цената за достъп и на преносното предприятие цената за пренос от потребителите по ал. 1.

(3) Потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа, които не са регистрирани по чл. 6, заплащат утвърдени от ДКЕВР цена за енергия, цена за достъп до електропреносната мрежа, цена за пренос по електропреносната мрежа, цена за достъп до електроразпределителната мрежа и цена за пренос по електроразпределителната мрежа. Тези цени се заплащат на крайния снабдител.

(4) Крайният снабдител възстановява на разпределителното предприятие цена за достъп до електроразпределителната мрежа и цена за пренос по електроразпределителната мрежа.

Чл. 18в. (1) Разпределителното предприятие закупува от обществен доставчик енергия за компенсиране на загубите в електроразпределителната мрежа и заплаща утвърдени от ДКЕВР цена за енергия, цена за пренос по електропреносната мрежа и цена за достъп до електропреносната мрежа.

(2) Крайният снабдител закупува електрическа енергия от обществен доставчик за покриване на потреблението на потребители, които не са регистрирани по чл. 6, по утвърдена от ДКЕВР цена за енергия, цена за пренос по електропреносната мрежа и цена за достъп до електропреносната мрежа.

(3) Общественият доставчик възстановява на електроенергийния системен оператор цената за достъп до електропреносната мрежа, получена от разпределителното предприятие и крайните снабдител по ал. 1 и 2.

Чл. 18г. Производители или потребители, които захранват собствени обекти или други потребители по мрежи, които не са собственост на преносното или разпределителното предприятие, заплащат цена за достъп на електроенергийния системен оператор или разпределителното предприятие.

Чл. 18д. Цената за достъп и цената за пренос се заплащат съгласно измереното количество на консумираната активна електрическа енергия в места-

та на измерване, определени съгласно Правилата за измерване на количеството електрическа енергия и договорите за продажба на електрическа енергия.

Чл. 18е. Производителите, търговците на електрическа енергия и общественят доставчик, които продават електрическа енергия по външен график, заплащат цена за достъп до електропреносната мрежа и цена за пренос по електропреносната мрежа върху количеството електрическа енергия съгласно регистрирания външен график за доставка.

Раздел II

Договори за покупко-продажба на електрическа енергия при свободно договорени цени

Чл. 19. (1) Търговските участници сключват помежду си договори за покупко-продажба на електрическа енергия при свободно договорени цени съгласно чл. 100 ЗЕ.

(2) Търговските участници сключват договори за покупко-продажба на електрическа енергия при условията на чл. 102 ЗЕ с местни лица в държава – членка на Европейския съюз, или регистрирани в държава, с която Република България има постигната договореност по силата на международен акт за взаимно прилагане на съответното право на Европейските общности.

(3) Търговските участници със статус „активен“ в регистъра по чл. 10 изпращат до оператора по електронна поща, по факс или по друг начин, определен от оператора, заявление за регистрация за сделки за внос и износ съгласно образец, публикуван в интернет от оператора, което съдържа следната информация:

1. наименование на заявителя;
2. седалище и адрес на управление на заявителя и адрес за кореспонденция;
3. телефон, факс, електронен адрес;
4. категория участник на пазара на балансираща енергия;
5. кодов номер съгласно регистъра на търговските участници;
6. данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, съответно регистрация в търговския регистър;
7. номер на лицензия, издадена съгласно ЗЕ;
8. кратко описание на предмета на дейност;
9. списък на лицата, упълномощени да изпращат и потвърждават графици за износ и внос на електрическа енергия.

(4) След регистрацията по ал. 3 търговският участник получава от оператора кодов номер (EIC code) по единната номенклатура на ETSO (ETSO Identification Code), който се отразява в регистъра по чл. 10.

(5) Потребител, който е присъединен към инсталации на производител, може да се снабдява с електрическата енергия от производителя по договор, сключен между тях.

Чл. 19а. Операторът регистрира графици за доставка и обмен на енергия на територията на страната – „вътрешни графици“, и за обмен на енергия през граница – „външни графици“.

Чл. 19б. (1) При известяване на графици за доставка на електрическа енергия производителите на електрическа енергия са задължени да спазват следната последователност:

1. изпълнение на задълженията за предоставяне на резерв и допълнителни услуги по сключени договори с оператора или по негово разпореждане съгласно правилата за управление на електроенергийната система;

2. изпълнение на задълженията по договори съгласно решение на ДКЕВР по чл. 21, т. 17а ЗЕ за съответния месец;

3. изпълнение на задължения по други договори.

(2) Задълженията на производителите по чл. 21, т. 17а ЗЕ се определят от ДКЕВР не по-късно от 15 дни от началото на съответния ценови период.

(3) Общественият доставчик сключва договори с крайните снабдители и производителите не по-късно от 7 дни преди началото на ценови период, в които са указани прогнозни месечни количества в рамките на определената разполагаемост по чл. 21, т. 17а ЗЕ.

(4) До 22-ро число на всеки календарен месец крайните снабдители се задължават да заявят на обществения доставчик количествата електрическа енергия, необходими за следващия месец, и имат възможност да коригират прогнозните месечни количества в рамките на отклоненията, предвидени в договора с обществения доставчик.

(5) Общественият доставчик заявява на производителите, на които е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, т. 17а ЗЕ, количествата електрическа енергия, които са необходими за покриване на нуждите на крайните снабдители за следващия месец, до 25-о число на предходния месец и след съгласуването им с производителите уведомява оператора. Заявените количества са задължителни за производителите.

(6) Операторът публикува на страницата си в интернет до 27-о число на календарен месец месечните заявки на отделните крайни снабдители и разпределението на количествата електрическа енергия по производители за следващия календарен месец.

(7) Производителите, които продават електрическа енергия по регулирани цени на обществения доставчик и по свободно договорени цени, са задължени да известяват почасови графици за всички свои доставки към търговските участници и обществения доставчик в рамките на възможните технически характеристики на агрегатите, прогнозните режими на работа, при отчитане на договорите с оператора за предоставяне на резерв и допълнителни услуги.

Чл. 20. (1) Продавачите по вътрешни графици са длъжни да изпращат на оператора известия за дневен график за доставка, за договорените количества за следващия ден, най-късно до 10 ч. в деня, предхождащ доставката.

(2) Известията за графици за доставка за почивни и празнични дни и първия следващ работен ден се изпращат от продавачите до 10 ч. в последния работен ден.

(3) Продавачите и купувачите по външен график са длъжни да изпращат на оператора предварително известие за дневен график, за договорения износ от български производители и договорен внос, най-късно до 10 ч. в деня, предхождащ доставката, или до 10 ч. в последния работен ден за почивни и празнични дни и първия следващ работен ден.

(4) Известията за договорения износ от български производители и договорен внос по ал. 3 предоставят предварителна информация на оператора за другата страна по графика и количеството електрическа енергия за всеки период на сетълмент.

(5) Производителите, на които са определени квоти съгласно чл. 21, ал. 17а ЗЕ, са задължени да известяват на оператора прогнозни почасови графици за продажба на електрическа енергия на обществения

доставчик до 10 ч. в деня, предхождащ доставката, или до 10 ч. в последния работен ден за почивни и празнични дни и първия следващ работен ден. Графиките осигуряват изпълнение на заявените и публикувани от оператора количества по чл. 19б, ал. 6, имат информативен характер и не участват в процеса на сетълмент на търговския участник.

(6) Операторът използва прогнозните количества по ал. 5 за проверка на допустимостта на изпълнение на задълженията по чл. 19б, ал. 1.

(7) Известията по ал. 1, 3 и 5 се изпращат по електронна поща, факс или други средства, одобрени от оператора, и съдържат:

1. наименование и идентификационен номер на продавача, идентификационен номер на обектите на продавача;

2. наименование и идентификационен номер на купувача, идентификационен номер на обектите на купувача;

3. количество електрическа енергия в MWh по графика за доставка за всеки период на сетълмент и разпределение за отделните обекти на продавача и купувача.

(8) Образецът на известията по ал. 1, 3, 5 и формата на данните се определят от оператора.

Чл. 21. (1) Операторът не приема за по-нататъшна обработка и отхвърля дневен вътрешен график за доставка, изпратен след срока по чл. 20, ал. 1.

(2) Продавачите по дневен вътрешен график за доставка имат право да изпращат на оператора известия за дневни графици, които да покриват до седем последователни дни на доставка.

(3) До 10 ч. в деня, предхождащ доставката, продавачите имат право да изпратят нова версия на дневен график за доставка, за договорените количества за следващия ден, или до 10 ч. в последния работен ден за предстоящи празнични и почивни дни и първия следващ работен ден.

(4) В срок до 14,30 ч. в деня, предхождащ доставката, операторът поставя кодов номер на дневен вътрешен график за доставка и извършва „формална проверка“ и „техническа проверка“, като проверява валидността относно:

1. формата на данните на известието;

2. идентификационните номера на страните по графика за доставка съгласно регистъра на търговските участници и идентификационен номер на обектите на страните по графика;

3. съответствието на графиците на производителите с изискванията на чл. 19б;

4. възможността количеството електрическа енергия, което търговски участник продава и/или купува по графици за доставка, да надхвърля общата инсталирана мощност на обектите му за един период на сетълмент в случаите, когато не е търговец на електрическа енергия;

5. възможността количеството електрическа енергия да надхвърля разполагаемостта за сключване на сделки по свободно договорени цени, при отчитане на договорената разполагаемост с оператора, прогнозната нетна разполагаемост на производителите за сключване на сделки с обществените доставчик, за покриване на потреблението на защитените потребители, сезонните колебания и прогнозни режими на работа.

(5) При валидиране на графиците на производители по ал. 4 операторът проверява участието на производителите в диспечерския график за производство за дните на известните графици и прогно-

зите за нетно производство в рамките на количествата по всички графици за доставка с отчитане на задълженията по чл. 19б, ал. 1.

(6) Валидацията по ал. 4, т. 1, 2 и 4 се извършва до 11.30 ч. и в случай на невалидно известие операторът изпраща на продавача до 10.30 ч. известие за невалидност на графика за доставка, като посочва причините за невалидност.

(7) Продавачът има право да представи до 11 ч. известие за коригиран график за доставка, съобразявайки се с известието за невалидност на оператора по ал. 6.

(8) Операторът проверява известията за коригирани графици за доставка и ги приема за по-нататъшна обработка или ги отхвърля окончателно, ако са невалидни или не са изпратени в срока по ал. 7.

Чл. 22. (1) Операторът проверява до 14,30 ч. допустимостта на изпълнение на графиците за доставка от гледна точка на прогнозните режими на работа и техническите възможности на агрегатите, ограничения в пропускателните възможности и наличието на обстоятелства, които могат да нарушат безопасността или качеството и сигурността на работа на електроенергийната система, съгласно Правилата за управление на ЕЕС.

(2) В случай на наличие на обстоятелства по ал. 1 операторът може да наложи ограничения по графиците, за които уведомява двете страни до 13 ч., като посочва причините за ограниченията и количествата, за които изпълнението на съответния график е допустимо.

(3) Операторът спазва следната последователност, в случай че налага ограничения по ал. 2:

1. ограничава изцяло или частично външни графици;

2. ограничава изцяло или частично вътрешни графици за изпълнение на задължения извън тези по чл. 19б, ал. 1, т. 1 и 2: за предоставяне на резерв и допълнителни услуги и за изпълнение на задължения по чл. 21, т. 17а ЗЕ;

3. ограничава изцяло или частично графици по изпълнение на задължения по чл. 21, т. 17а ЗЕ при спазване изискванията на наредбата по чл. 74, ал. 1 ЗЕ, определяща реда за въвеждане на ограничителен режим или временно ограничаване на снабдяването с електрическа енергия.

(4) Частичното ограничаване се извършва пропорционално на заявените количества по графиците за съответната приоритетна група и период на ограничение.

(5) Ако след окончателния отчет за произведено нетно количество електроенергия в края на всеки месец се окаже, че операторът неправомерно е наложил ограничение на външни и/или вътрешни графици по ал. 4, операторът компенсира понесените от търговските участници финансови загуби.

(6) В случаите по ал. 2 продавачът има право да представи известие за коригирани количества в съответствие с изискванията на оператора в срок до 14 ч.

(7) Операторът проверява известието за коригирани количества и в срок до 15 ч. изпраща потвърждение за валидност на дневен вътрешен график за доставка на двете страни или го отхвърля окончателно в случаите, когато не са спазени изискванията на оператора по ал. 2 или срокът по ал. 6.

Чл. 23. (1) В срок до 16,30 ч. купувачът по договора потвърждава на оператора валидирания дневен вътрешен график за доставка.

(2) Липсата на потвърждение от страна на купувача има силата на отказ за приемане.

Чл. 24. (1) Операторът изпраща потвърждение за регистриран дневен вътрешен график за доставка до двете страни по графика до 17,30 ч.

(2) В случаите, когато търговски участник остане без график след срока по ал. 1, операторът приема количества по регистриран график, съответстващи на „0“ за отделните периоди на сетълмент, и към търговския участник се прилагат общите условия на балансиране.

Чл. 25. (1) Производителите сключват договори за студен резерв и допълнителни услуги с оператора по регулирана цена за разполагаемост в съответствие с планираните от оператора разполагаемости за студен резерв и допълнителни услуги за всеки от тях.

(2) Нетната енергия от активиран студен резерв и предоставени допълнителни услуги се заплаща от обществения доставчик по цената, посочена в договор между него и съответния производител.

(3) В случаите, в които електроенергийният системен оператор разпорежи на производител да произвежда електрическа енергия за покриване на вътрешен дефицит, за която производителят няма сключен договор с търговски участник или с обществен доставчик, тази електрическа енергия се изкупува от обществения доставчик по договорена цена, ненадвишаваща най-високата регулирана цена за продажба, определена от ДКЕВР на обществения доставчик.

Чл. 26. (1) Операторът публикува в интернет Правила за провеждане на двустранни търгове за разпределение на общата преносна способност по междусистемните електропроводи за съответните граници и направления, съответстващи на изискванията на Регламент № 1228/2003/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 юни 2003 г. за условията за достъп до мрежите за трансграничен обмен на електрическа енергия.

(2) До съгласуването на двустранни координирани търгове със системните оператори на съседните държави за предоставяне на междусистемна преносна способност електроенергийният системен оператор прилага временни правила за предоставяне на преносната способност, които се съгласуват с ДКЕВР и се публикуват в интернет страницата му.

(3) Търговските участници, регистрирани за осъществяване на сделки за внос и износ по чл. 19, имат право да се регистрират за участие на всеки отделен годишен и/или месечен търг, обявен по правилата по ал. 1.

(4) Сроковете на обявяване на преносни способности по междусистемните електропроводи (АТС) за отделните търгове и съответни граници и направления, сроковете за представяне на предложенията и обявяването на резултатите от търговете са в съответствие с правилата по ал. 2, впоследствие и по ал. 1.

(5) Търговските участници, получили право на ползване на междусистемна преносна способност, изпращат на оператора по електронна поща, факс или други средства, одобрени от оператора, външен график за доставка по образец, публикуван в интернет, който съдържа:

1. зона, от която се изнася електрическа енергия;
2. зона, в която се внася електрическа енергия;
3. наименование на дружеството, износител, ЕИС код;
4. наименование на дружеството, вносител, ЕИС код;
5. почасови количества енергия в MW.

(6) Производителите и търговците на електрическа енергия изпращат на оператора предварителен дневен външен график (TPS файл) до 13 ч. в деня, предхождащ доставката, или до 13 ч. в последния работен ден за предстоящи празнични и почивни дни и първия следващ работен ден. Дневните външни графици (TPS файл) за внос и износ, представени и съгласувани от оператора преди празнични и почивни дни, могат да бъдат променяни до 15.30 ч. на всеки празничен или почивен ден, предхождащ деня на доставка, съгласно изискванията на UCPE Policy 2 (Scheduling and Accounting).

(7) Когато търговец на електрическа енергия заявява външен график, в съответствие с изискванията на UCPE, по който е продавач, задължително посочва производителя, който обезпечаваш енергията по този график, независимо дали има директен договор с производителя, или купува от друг търговец.

(8) Операторът потвърждава на производителя по ал. 7 количествата съгласно заявените външни графици.

(9) Операторът не приема за валидиране външен график в случаите, когато:

1. заявителят не си е осигурил дял от преносния капацитет по съответното направление;
2. при нарушение на правилата по ал. 2, впоследствие и по ал. 1, във връзка с използването на предоставена междусистемна преносна способност;
3. при нарушение изискванията на чл. 19б, ал. 1, чл. 20, ал. 3 и 4, чл. 21, ал. 5 от производители, обезпечаваш енергия по външен график.

Чл. 27. (1) Търговските участници сключват годишен договор под условие с обществения доставчик и/или крайните снабдител за покупко-продажба на електрическа енергия.

(2) Взаимоотношенията по договорите под условие могат да се уреждат:

1. въз основа на определените от оператора количества електрическа енергия по заместващи графици за доставка;
2. въз основа на измерените количества електрическа енергия съгласно търговските електромери.
- (3) Заместващи графици по ал. 2, т. 1 са графици между търговските участници и обществения доставчик и/или крайните снабдител с почасови количества електрическа енергия, които количества са съгласно прекратените или анулираните вътрешни или външни графици за доставка.

(4) Търговските участници сключват договори под условие по ал. 1 по свободно договорени цени с обществения доставчик и по регулирани цени с крайния снабдител.

(5) Когато потребител има регистриран график за доставка по договор при свободно договорени цени, той няма право да получава електрическа енергия от обществения доставчик и/или крайните снабдител за обектите, декларирани по чл. 6, ал. 2, т. 1, освен по заместващ график за доставка.

(6) При доставка на електрическа енергия по договор под условие потребителите нямат право на уикенд тарифа.

Чл. 28. Договорите по чл. 27, ал. 1 се изпълняват при:

1. нарушен график за доставка в случаите на прекъсване работата на пазара по чл. 151;
2. нарушен график за доставка поради настъпване на непреодолима сила;
3. при анулиран график за доставка;

4. в случаите, когато търговски участник с потребителски обект е отстранен от пазара на балансираща енергия по реда на чл. 127;

5. регистриран заместващ график по чл. 29 и 30.

Чл. 29. (1) В случаите по чл. 28, т. 1 и 2 графиците за доставка на засегнатата страна се прекратяват, търговският участник не се балансира и продава/купува електрическа енергия съгласно измерените количества по търговските електромери.

(2) Другата страна по прекратения график ползва правото си на заместващ график по чл. 27, ал. 3.

(3) Заместващият график за доставка по ал. 2 се регистрира служебно от оператора в срок 24 часа от постъпване на информация за съответното събитие.

(4) В известието за регистриране на заместващ график за доставка по ал. 3 се посочват:

1. страните по заместващия график;

2. началният и крайният период на сетълмент по заместващия график за доставка;

3. количествата по заместващия график, които са съгласно регистрирания и прекратен почасов график за доставка.

Чл. 30. (1) В случаите по чл. 28, т. 3 операторът служебно регистрира заместващ график между обществения доставчик и/или крайните снабдители и изправната страна по анулиран график за доставка.

(2) В случаите на анулиран график, когато отстранената страна е търговски участник с потребителски обекти, операторът известява обществения доставчик и/или крайните снабдители и засегнатите страни за влизане в сила на договор под условие по чл. 28, т. 4.

Чл. 31. Общественият доставчик или съответният краен снабдител е длъжен да приеме и изпълни заместващия график за доставка.

Чл. 32. При всички случаи на заместващ график страните по сделките с обществения доставчик и/или крайния снабдител се балансира.

Раздел III

Снабдяване с електрическа енергия на собствени обекти

Чл. 33. (1) Производителите имат право да продават по регулирани цени само произведеното количество електрическа енергия, което надвишава потреблението на всички техни обекти, декларирани по чл. 6, ал. 2, т. 1, и количествата по графиците за доставка.

(2) Производителите заплащат цена за достъп, когато снабдяват собствени обекти по собствен електропровод, и цена за достъп и цена за пренос, когато снабдяват собствени обекти през преносната и/или електроразпределителната мрежа.

Глава четвърта

ИЗМЕРВАНЕ

Чл. 34. (1) Потребителите и производителите на електрическа енергия имат право да сключват договори при свободно договорени цени за производство от обекти, декларирани по реда на чл. 6, ал. 2, т. 1, и за снабдяване на такива обекти, когато последните са присъединени към мрежа високо и/или средно напрежение и са оборудвани със средства за търговско измерване на електрическата енергия съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 6 ЗЕ.

(2) Производителите имат право да снабдяват с електрическа енергия собствени обекти, когато те са присъединени към мрежа високо и/или средно напрежение и са оборудвани със средства за търговско измерване на електрическата енергия съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 6 ЗЕ и са декларирани по реда на чл. 6, ал. 2, т. 2.

(3) Средствата за търговско измерване по ал. 1 и 2 трябва да имат възможност за регистриране на електрическата енергия по периоди на сетълмент съгласно чл. 74, ал. 2.

(4) Отчитането на средствата за търговско измерване на електрическата енергия се извършва в съответствие с правилата по чл. 83, ал. 1, т. 6 ЗЕ.

Чл. 35. Операторът поддържа база данни за измерени стойности, отчетени от средствата за търговско измерване и получени от собствениците на средствата за търговско измерване, които се използват за целите на сетълмент на търговските участници.

Чл. 36. В базата данни по чл. 35 информацията постъпва и се съхранява по:

1. собственик на средства за търговско измерване;

2. обекти на търговските участници;

3. измервания, отчетени по междусистемните електропроводи;

4. измервания за обектите на търговските участници.

Глава пета

БАЛАНСИРАЩ МЕХАНИЗЪМ

Раздел I

Общи положения

Чл. 37. Съгласно принципите на енергийния пазар потребителите сключват договори с графици за доставка на количества енергия, максимално близки до очакваното им потребление, а производителите произвеждат количества по възможност равни на договорените съгласно графиците за доставка.

Чл. 38. Сумата от количествата електрическа енергия по графиците за доставка по всички договори за покупко-продажба на електрическа енергия трябва да бъде равна на прогнозираното общо потребление за даден период.

Чл. 39. (1) Балансиране на търговски участник е компенсирането на разликата между количествата потребена/произведена енергия и количествата по графиците за доставка съгласно сключените договори.

(2) На балансиране подлежат:

1. търговските участници, които имат регистриран график за доставка на електрическа енергия;

2. търговските участници, които участват с предложения и заявки на пазара на балансираща енергия за съответния период на сетълмент;

3. общественият доставчик в случаите, посочени в чл. 83, ал. 1, т. 2 и чл. 84, ал. 1, т. 2.

Чл. 40. Източници на балансираща енергия са:

1. производители в страната, за които не са определени квоти съгласно чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ;

2. производители, с които ЕСО има договор за изкупуване на студен резерв и допълнителни услуги;

3. потребители, сменили доставчика на всеобща услуга.

4. доставчици, с които ЕСО е сключил договор за доставка на балансираща енергия по чл. 4, произведена извън пределите на българската ЕЕС.

Раздел II

Заявки за балансиране и предложения за балансиране

Чл. 41. Заявките за балансиране и предложенията за балансиране декларират възможността на даден участник да се отклони от физическата си номинация срещу съответна цена за увеличаване или намаляване на производството/потреблението, ако това бъде разпоредено от оператора.

Чл. 42. (1) Заявките за балансиране, подавани от производители, са за намаляване на производството.

(2) Активирането на заявки за намаляване на производството от оператора има за цел да намали изходната активна мощност на съответния обект спрямо обявеното във физическата номинация за производство ниво.

Чл. 43. (1) Заявките за балансиране, подавани от потребители, сменили доставчика, са за увеличаване на потреблението.

(2) Активирането на заявки за увеличаване на потреблението от оператора има за цел да увеличи потреблението на електрическа енергия на съответния обект спрямо заявената във физическата номинация за потребление.

Чл. 44. (1) Предложенията за балансиране, подавани от производители, са за увеличаване на производството.

(2) Активирането на предложения за увеличаване на производството от оператора има за цел да увеличи изходната активна мощност на съответния обект спрямо обявеното във физическата номинация за производство ниво.

Чл. 45. (1) Предложенията за балансиране, подавани от потребители, сменили доставчика, са за намаляване на потреблението.

(2) Активирането на предложения за намаляване на потреблението от оператора има за цел да намали потреблението на електрическа енергия на съответния обект спрямо заявената във физическата номинация за потребление.

Чл. 46. Производителите по чл. 40, т. 1 имат право да подават предложения за увеличаване на производството и заявки за намаляване на производството.

Чл. 47. Производителите по чл. 40, т. 2 не подават предложения за балансиране и заявки за балансиране на пазара на балансираща енергия, но участват в приоритетния списък на източниците на балансираща енергия, според изискванията на чл. 51 и 52.

Чл. 48. Операторът активира:

1. предложения за балансиране, когато в електроенергийната система има недостиг на генераторна мощност съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 4 ЗЕ;

2. заявки за балансиране, когато в електроенергийната система има излишък на генераторна мощност съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 4 ЗЕ.

Раздел III

Приоритетен списък на източниците на балансираща енергия

Чл. 49. Операторът изготвя приоритетен списък и активира източниците на балансираща енергия според този списък, отчитайки технологичните критерии, свързани със сигурността на снабдяването, съгласно правилата по чл. 83, ал. 1, т. 4 ЗЕ.

Чл. 50. (1) Приоритетният списък съдържа:

1. предложения/заявки за балансиране, подадени от търговските участници по чл. 40, т. 1 и 3;

2. разполагаме за съответния период на сетълмент резерв за третично регулиране, предоставен от производителите по чл. 40, т. 2;

3. източници на балансираща енергия, предоставена от доставчици по чл. 40, т. 4.

(2) Мощностните диапазони, предвидени за участие в автоматично регулиране на честота и обменна мощност, не се включват в приоритетния списък.

Чл. 51. (1) Подреждането на източниците на балансираща енергия при съставяне на приоритетен списък за компенсиране на недостига на генератор-

на мощност в електроенергийната система се извършва по възходящ ред на цената на доставяната от тях енергия.

(2) За целите на съставянето на приоритетния списък по ал. 1:

1. цената на балансиращата енергия, произведена от производителите по чл. 40, т. 2, се приема за равна на сумата от регулираните им цени за енергия и разполагаемост, умножена с коефициента по чл. 83, ал. 3;

2. цената на балансиращата енергия, произведена от ВЕЦ – собственост на обществения доставчик, се приема за равна на най-високата от цените на балансираща енергия по т. 1;

3. цената на балансиращата енергия, непотребена от ПАВЕЦ – собственост на обществения доставчик, се приема за равна на най-ниската от цените на балансираща енергия по т. 1.

Чл. 52. (1) Подреждането на източниците на балансираща енергия при съставяне на приоритетен списък за компенсиране на излишъка на генераторна мощност в електроенергийната система се извършва по низходящ ред на цената на предложената от тях енергия.

(2) За целите на съставянето на приоритетния списък по ал. 1:

1. цената на балансиращата енергия, непроизведена от производителите по чл. 40, т. 2, се приема за равна на регулираната им цена за енергия, разделена на коефициента по чл. 83, ал. 3;

2. цената на балансиращата енергия, непроизведена от ВЕЦ – собственост на обществения доставчик, се приема за равна на най-високата от цените за балансираща енергия по т. 1;

3. цената на балансиращата енергия, консумирана от ПАВЕЦ – собственост на обществения доставчик, се приема за равна на най-ниската от цените за балансираща енергия по т. 1.

Чл. 53. При постъпване на предложения и заявки с еднакви цени приоритет имат предложенията и заявките, указващи по-голям диапазон на отклонение от физическата номинация.

Раздел IV

Физически данни

Чл. 54. Търговските участници, които подават предложения и заявки на балансиращия пазар, са длъжни да предоставят на оператора следната информация:

1. динамични параметри, представляващи съвкупност от данни и характеристики на отделните обекти или съвкупност от обекти на търговските участници, свързани с възможността им за промяна на изходната мощност, съгласно чл. 56;

2. физически номинации за производство/потребление, съдържащи информация за очакваното ниво на производство/потребление на даден обект или съвкупност от обекти, съгласно чл. 58.

Чл. 55. (1) Динамичните параметри и физическите номинации се подават от търговските участници заедно с представените от тях предложения и заявки за балансиране в обобщена форма по образец, утвърден от оператора.

(2) Търговските участници изпращат информацията по ал. 1 на оператора по електронна поща, факс или чрез други средства, утвърдени от оператора.

Чл. 56. Динамичните параметри включват:

1. скорост на увеличаване на мощността, MW/min;

2. скорост на намаляване на мощността, MW/min;

3. максимално възможно количество за доставка, MWh – само за ВЕЦ и ПАВЕЦ;

4. период за доставка на количеството по т. 3 в часове и минути – само за ВЕЦ и ПАВЕЦ;

5. време за активиране на заявка за балансиране, min;

6. време за активиране на предложение за балансиране, min;

7. време за изпълнение на инструкция за промяна на мощността, подадена от оператора, от момента на получаването до момента на начало на промяната, min;

8. минимална стъпка за промяна на мощността, MW.

Чл. 57. Динамичните параметри се заявяват за всеки ден, за който съответният участник подава предложения за балансиране и заявки за балансиране, и са валидни за всеки период на сетълмент за този ден.

Чл. 58. (1) Физически номинации за производство се подават от производителите за нетното производство на съответния обект по такъв начин, че нивото на активна мощност да бъде известно на оператора за всяка минута на следващите 24 h.

(2) Физически номинации за потребление се подават от потребителите за очакваното нетно потребление на съответен обект по такъв начин, че нивото на активна мощност да бъде известно на оператора за всяка минута на следващите 24 h.

Чл. 59. (1) Операторът използва заявените нива на производство/потребление във физическите номинации при определяне на количествата балансираща енергия от активирани предложения за балансиране и заявки за балансиране.

(2) При активиране на дадено предложение/заявка за балансиране участникът е длъжен да се отклони от своята физическа номинация в рамките на това предложение/заявка според инструкциите на оператора.

Чл. 60. (1) Физическите номинации се предоставят в табличен вид във формат, определен от оператора, и съдържат информация за нивата на активната мощност и моментите им на промяна.

(2) За целите на сетълмента се приема, че активната мощност между всеки две последователни във времето точки, зададени във физическата номинация, се променя по линейна характеристика.

(3) Нивата на активна мощност се записват със знак „+“, когато енергията постъпва от обекта на участника към електропреносната/електроразпределителната мрежа, и със знак „-“, когато посоката е от съответната мрежа към обекта на участника.

(4) Физически номинации се заявяват от търговските участници за всеки ден, за който подават предложения за балансиране и заявки за балансиране.

Раздел V

Форма на представяне и регистриране на заявки за балансиране и предложения за балансиране

Чл. 61. (1) Търговските участници подават заявки за балансиране и предложения за балансиране за отклонението от нивата на физическата номинация на всеки отделен обект или съвкупност от обекти във форма, определена от оператора.

(2) Заявките за намаляване на производството и за увеличаване на потреблението съдържат отклонението на активната мощност от нивото на физическата номинация, периода на сетълмент и цената на заявката.

(3) Предложенията за увеличаване на производството и за намаляване на потреблението съдържат

отклонението на активната мощност от нивото на физическата номинация, периода на сетълмент и цената на предложението.

(4) Предложения за балансиране и заявки за балансиране се подават от търговските участници само за обекти, присъединени към преносната мрежа.

Чл. 62. (1) Продължителността на дадено предложение/заявка е равна на периода на сетълмент, като участникът е длъжен да подава най-малко две последователни предложения и/или заявки.

(2) Началният и крайният момент на всяко предложение/заявка съвпадат с кръгъл час.

Чл. 63. (1) Отклонението от физическата номинация за производство на дадено предложение/заявка, подадено за обект или съвкупност от обекти на производител, е не по-малко от 20 MW и се представя в цяло число мегавати.

(2) Отклонението от физическата номинация за потребление на дадено предложение/заявка, подадено за обект или съвкупност от обекти на привилегирован потребител, е не по-малко от 10 MW и се представя в цяло число мегавати.

Чл. 64. (1) Търговски участник може да подаде за всеки свой обект или съвкупност от обекти по една заявка за балансиране и едно предложение за балансиране за един период на сетълмент.

(2) Цената на предложението/заявката за балансиране е в сила за целия период на сетълмент.

(3) Заявки за балансиране с отрицателни цени се считат за невалидни.

Чл. 65. (1) Операторът получава и регистрира заявки за балансиране и предложения за балансиране по реда, описан в чл. 73.

(2) Операторът отхвърля предложения и заявки, които са непълни, съдържат неверни данни за участника, не съответстват на характеристиките на обектите, за които се отнасят, или са предоставени в различен от утвърдения от оператора формат, ако не бъдат коригирани съгласно процедурата за обмен на данни по чл. 73.

Чл. 66. (1) Регистрирането на предложения за балансиране и заявки за балансиране има силата на сключване на договор под условие в полза на оператора.

(2) Цените и количествата на влязъл в сила договор по ал. 1 се определят, както следва:

1. производител продава на оператора произведеното по нареждане на последния количество енергия на цената на активираното му предложение за балансиране;

2. производител купува от оператора произведеното по нареждане на последния количество енергия на цената на активираната му заявка за балансиране;

3. потребител продава на оператора непотребеното по нареждане на последния количество енергия на цената на активираното му предложение за балансиране;

4. потребител купува от оператора потребеното по нареждане на последния количество енергия на цената на активираната му заявка за балансиране.

(3) Регистрираните предложения за балансиране и заявки за балансиране не се оттеглят.

Раздел VI

Активиране на заявки за балансиране и на предложения за балансиране

Чл. 67. (1) Операторът активира предложения за балансиране и заявки за балансиране, за да поддържа необходимия резерв за вторично регулиране в съответствие с правилата по чл. 83, ал. 1, т. 4 ЗЕ.

(2) Операторът може да активира съвместно заявки за балансиране и предложения за балансиране с цел да подготви генериращите мощности за осигуряване на допълнителен въртящ резерв или за да преодолее възникнали ограничения в системата в съответствие с правилата по чл. 83, ал. 1, т. 4 ЗЕ.

(3) При активирането на заявки за балансиране и предложения за балансиране операторът може да променя работната мощност на съответен обект или съвкупност от обекти в рамките на тези заявки и предложения.

Чл. 68. (1) Заявката за балансиране или предложението за балансиране се активира по телефона или чрез други средства за комуникация, одобрени от оператора.

(2) Оперативното активиране на предложение за балансиране или заявка за балансиране и последващите инструкции в рамките на тяхната продължителност се документират от оператора в регистрационна таблица, съдържаща инструктирано отклонение от физическата номинация и момента на подаване на инструкцията.

(3) Регистрираните от оператора инструкции се използват за сетълмент на участника по реда на глава шеста.

Чл. 69. Операторът активира дадено предложение или заявка според:

1. динамичните параметри на съответния обект и конкретните условия в електроенергийната система;

2. реда на подреждане на предложението или заявката в приоритетния списък на източниците на балансираща енергия.

Чл. 70. Когато търговски участник има активирано предложение/заявка за балансиране в края на периода на сетълмент и е представил предложение/заявка за балансиране за периода, следващ текущия период на сетълмент, но не е получил инструкция от оператора за дезактивиране на предложението/заявката му, се счита, че операторът е активирал и предложението/заявката му за следващия период.

Чл. 71. (1) Операторът може да активира предложение/заявка за балансиране на търговски участник за даден период на сетълмент не по-рано от две минути преди началото на периода.

(2) Когато динамичните параметри съгласно чл. 56, т. 1, 2, 5 и 6 не позволяват пълно активиране на предложението/заявката в рамките на 4 min, операторът може да разпoredи активирането да започне толкова време преди началото на периода, че разпоредената промяна на мощността да бъде постигната в рамките на първите две минути от периода на сетълмент.

Чл. 72. (1) Когато търговски участник не е представил предложение/заявка за балансиране за периода, следващ текущия период на сетълмент, и не е получил инструкция от оператора за дезактивиране на предложението/заявката му, той има право да дезактивира сам предложението/заявката си най-рано две минути преди края на периода, като предварително уведоми оператора за това си намерение.

(2) Когато динамичните параметри съгласно чл. 56, т. 1, 2 и 7 не позволяват пълно дезактивиране на предложението/заявката за балансиране в рамките на 4 min, търговският участник може да поиска от оператора дезактивирането да започне толкова време преди края на периода, че достигането на нивото от физическата му номинация да бъде постигнато в рамките на първите две минути от следващия период на сетълмент.

Чл. 73. (1) Търговските участници, подаващи предложения за балансиране и заявки за балансиране за съответен ден, следва да ги подадат през предходния ден при спазване на следния график за обмен на информация:

1. до 10 ч. представят на оператора обобщена форма, съдържаща техните динамични параметри, физически номинации и предложения/заявки, валидни за всеки период на сетълмент;

2. до 12 ч. операторът проверява валидността на подадените форми и изпраща известие за невалидност на некоректните форми;

3. до 14 ч. търговските участници могат да подават на оператора коригираните форми;

4. до 15 ч. операторът изпраща окончателно потвърждение и регистрира валидните предложения и заявки.

(2) Неизпращането на окончателно потвърждение за регистриране на предложения и заявки по ал. 1, т. 4 има силата на отхвърляне.

(3) Обмяната на информация се извършва само в работни дни, като в случай че денят, през който следва да бъдат подадени заявките/предложенията за балансиране съгласно ал. 1, е почивен, информацията се изпраща през последния работен ден, предшестващ почивния.

Г л а в а ш е с т а

СЕТЪЛМЕНТ

Раздел I

Общи положения

Чл. 74. (1) Операторът прилага системата за сетълмент за индивидуално изчисляване на отклоненията на реално потребената или произведената електрическа енергия от договорените количества за определен период.

(2) Периодът на сетълмент за всички сделки с електрическа енергия при свободно договорени цени, както и за пазара на балансираща енергия, е 60 min и започва на кръгъл час.

Чл. 75. (1) Договорените количества електрическа енергия, посочени в дневните графици за доставка, се записват във формулите за сетълмент на съответния търговски участник със знак „-“, когато той е продавач по договора, и със знак „+“, когато е купувач.

(2) Измерените количества енергия се записват във формулите за сетълмент на съответния търговски участник със знак „-“, когато имат посока от преносната/разпределителната мрежа към обект на участника, и със знак „+“, когато са с обратна посока.

(3) Измерените количества по ал. 2 включват количествата от всички обекти, декларирани по реда на чл. 6, ал. 2, т. 1.

Чл. 76. Търговски участници, които за определен период нямат регистрирани графици за доставка, както и предложения и заявки на пазара на балансираща енергия, не подлежат на балансиране за съответния период.

Раздел II

Общи условия за балансиране

Чл. 77. (1) Количеството енергия от измерен небаланс (КЕИН) се определя по следната формула:

$$VI-1 \quad KEIN_{j,k} = KED_{j,k} + KEI_{j,k}$$

където:

КЕД_{j,k} е количеството енергия според регистрираните седмични графици за доставка и/или количеството енергия според регистрираните външни графи-

ци за доставка на обект l на търговски участник k за период на сетълмент j , заявени по реда на глава III;
 KEI_{jkl} – измереното количество енергия на обект l на търговски участник k за период на сетълмент j ;

$KEД_{jkl}$ – не включва прогнозните почасови графици за продажба на електрическа енергия на обществения доставчик по чл. 20.

(2) Сумата от измерените количества енергия (KEI) на обектите на търговски участник k за период на сетълмент j се определя по формулата:

$$VI-2 \quad KEI_{jk} = \sum_{l=1}^m KEI_{jkl},$$

където:

j – съответният обект на търговски участник k ;

m – броят на обектите на търговски участник k .

Чл. 78. (1) Общите условия за балансиране се прилагат за:

1. потребители, за периодите на сетълмент, за които имат регистриран график за доставка;

2. производителите, които продават енергия само по свободно договорени цени.

(2) Търговските участници, които не попадат в категориите по ал. 1, се балансират съгласно глава шеста, раздел V.

Чл. 79. (1) Количеството енергия от разпореден небаланс (KERH) се определя по формулата:

$$VI-3 \quad KERH_{jk} = KERPC_{jk} + KER3C_{jk},$$

където:

$KERPC_{jkl}$ е сумарното количество енергия от разпоредени предложения за период на сетълмент j , с което търговски участник k трябва да увеличи производството си или да намали потреблението си от обект l вследствие на разпореждане на оператора за активиране на предложения за балансиране;

$KER3C_{jkl}$ – сумарното количество енергия от разпоредени заявки за период на сетълмент j , с което търговски участник k трябва да намали производството си или да увеличи потреблението си от обект l вследствие на разпореждане на оператора за активиране на заявки за балансиране.

(2) Сумарното количество енергия от разпоредени предложения (KERPC) се определя по формулата:

$$VI-4 \quad KERPC_{jk} = KERP_{jk} + KERPO_{(j+1)k} + KERPO_{(j-1)k}$$

където:

$KERP_{jkl}$ е сумарното количество енергия от разпоредено предложение, с което търговски участник k трябва да увеличи производството си или да намали потреблението си от обект l за период на сетълмент j вследствие на разпореждане на оператора за активиране на предложение за балансиране за същия период;

$KERPO_{(j+1)kl}$ – остатъчното разпределено количество енергия от предложение, валидно за периода $(j+1)$, с което търговски участник k трябва да увеличи производството си или да намали потреблението си от обект l в рамките на последните 15 минути за периода j съгласно чл. 71;

$KERPO_{(j-1)kl}$ – остатъчното разпределено количество енергия от предложение, валидно за периода $(j-1)$, с което търговски участник k трябва да увеличи производството си или да намали потреблението си от обект l през първите 2 минути на период на сетълмент j съгласно чл. 72, ал. 2.

(3) Сумарното количество енергия от разпоредени заявки (KER3C) се определя по формулата:

$$VI-5 \quad KER3C_{jk} = KER3_{jk} + KER3O_{(j+1)k} + KER3O_{(j-1)k},$$

където:

$KER3_{jkl}$ е сумарното количество енергия от разпоредена заявка, с което търговски участник k трябва да намали производството си или да увеличи потреблението си от обект l за период на сетълмент j вследствие на разпореждане на оператора за активиране на заявка за балансиране за същия период;

$KER3O_{(j+1)kl}$ – количеството енергия от разпоредена заявка, с което търговски участник k трябва да намали производството си или да увеличи потреблението си от обект l за период на сетълмент j вследствие на разпореждане на оператора за активиране на заявка за балансиране за период $(j+1)$ съгласно чл. 71;

$KER3O_{(j-1)kl}$ – количеството енергия от разпоредена заявка, с което даден търговски участник k трябва да намали производството си или да увеличи потреблението си от обект l през първите 2 минути на период на сетълмент j вследствие на активиране на оператора заявка за балансиране за период $(j-1)$ съгласно чл. 72.

(4) Количествата енергия от разпоредени предложения за балансиране и заявки за балансиране, участващи във формулите по ал. 1, 2 и 3, се определят на база на записаните диспечерски разпореждания и динамичните параметри на съответния обект.

Чл. 80. (1) Количеството енергия от нетен небаланс (KENN) се определя по формулата:

$$VI-6 \quad KENN_{jk} = KEIN_{jk} - KERH_{jk},$$

където:

$KERH$ е сумата от количествата енергия от разпоредени небаланси от всички m обекти на търговски участник k за период на сетълмент j и се определя по формулата:

$$VI-7 \quad KERH_{jk} = \sum_{l=1}^m KERH_{jkl}.$$

(2) Количеството енергия от нетен небаланс се урежда между оператора и търговските участници на съответната цена на небалансите, както следва:

1. $KENN_{jk} > 0$ – търговският участник k има излишък на енергия за период на сетълмент j и продава на оператора на цена на балансираща енергия за излишък ЦЕИ_j, която се определя по чл. 84; в този случай $KENN_{jk}$ се означава с $KENN+_{jk}$;

2. $KENN_{jk} < 0$ – търговският участник k има недостиг на енергия за период на сетълмент j и купува от оператора на цена на балансираща енергия за недостиг ЦЕН_j, която се определя по чл. 83; в този случай $KENN_{jk}$ се означава с $KENN-_{jk}$;

3. $KENN_{jk} = 0$ – търговският участник k е в баланс за период на сетълмент j и $KENN_{jk}$ се означава с $KENN0_{jk}$.

Раздел III

Нетни количества енергия от активирани предложения за балансиране и заявки за балансиране

Чл. 81. (1) Сумарното количество енергия от активирани предложения (KEAPC), с което търговски участник k действително е увеличил производството си или е намалил потреблението си от

обект 1 за период на сетълмент j вследствие на активирани предложения за балансиране, се определя по формулата:

$$VI-8 \quad KEAPC_{jk} = \min \left[KEPC_{jk} (KEH_{jk} - KE\Phi_{jk} - KEPC_{jk}) \right]$$

където:

KEΦjkl е количеството енергия, което обект 1 на търговски участник k трябва да консумира/произведе за период на сетълмент j в съответствие със заявената от него физическа консумация.

(2) Когато KEAPCjkl > 0, се означава с KEAPC+jkl.

(3) Сумарното количество енергия KEAPCjkl, което търговски участник k действително е доставил за период на сетълмент j вследствие на активирани предложения за балансиране от всичките му обекти, се определя по формулата:

$$VI-9 \quad KEAPC_{jk}^+ = \sum_{l=1}^n KEAPC_{jkl}^+.$$

Чл. 82. (1) Сумарното количество енергия от активирани заявки (KEA3C), с което търговски участник k действително е намалил производството си или е увеличил потреблението си от обект 1 за период на сетълмент j вследствие на активирани заявки за балансиране, се определя по формулата:

$$VI-10 \quad KEA3C_{jk} = \max \left[KEPC_{jk} (KEH_{jk} - KE\Phi_{jk} - KEPC_{jk}) \right].$$

(2) Когато KEA3Cjkl < 0, се означава с KEA3C-jkl.

(3) Сумарното количество енергия от активирани заявки, с което даден търговски участник k действително е намалил производството си или е увеличил потреблението си за период на сетълмент j вследствие на активирани заявки за балансиране от всичките му обекти, се определя по формулата:

$$VI-11 \quad KEA3C_{jk}^- = \sum_{l=1}^n KEA3C_{jkl}^-.$$

Раздел IV

Цени на небаланси

Чл. 83. (1) Цената на балансираща енергия за недостиг (ЦЕН) за период на сетълмент j се определя в зависимост от стойността на коефициента на участие на предложенията Куп по следните формули:

1. когато $K_{ym} = [0; 1]$,

$$VI-12 \quad ЦЕН_j = [(1 - K_{ym})ЦЕМ_j] + (K_{ym}ЦЕПср_j)$$

където:

ЦЕМj е цената на балансираща енергия, доставяна от обществения доставчик за покриване на отрицателните небаланси на търговските участници за период на сетълмент j;

ЦЕПсрj – среднопретеглената цена на енергия от активирани предложения за балансиране за период на сетълмент j.

2. Когато $K_{ym} > 1$,

$$VI-13 \quad ЦЕН_j = ЦЕПср_j.$$

(2) Коефициентът на участие на предложенията (K_{ym}) се определя по формулата:

$$VI-14 \quad K_{ym_j} = \frac{\sum_{k=1}^m KEAPC_{jk}^+ + \sum_{k=1}^p KEAB_{jk}^+}{\sum_{k=1}^n |KEHH_{jk}|}$$

където:

KEAB*jk е сумарното количество енергия, предоставена от доставчици на балансираща енергия извън страната за период на сетълмент j;

n – броят на търговските участници;

p – броят на доставчиците по чл. 40, т. 4, които са предоставили балансираща енергия за период на сетълмент j.

(3) Цената на балансираща енергия (ЦЕМ), доставяна от обществения доставчик за покриване на отрицателните небаланси на търговските участници за период на сетълмент j, се определя по формулата:

$$VI-15 \quad 3ЦЕМ_j = [\max(ЦМ_j, ЦЕВ_j)] * k_p,$$

където:

ЦМj е най-голямата сума от регулираните цени за енергия и разполагаемост на производител (кондензационна централна), присъединен към преносната мрежа, който има производство за период на сетълмент j, лв./MWh;

ЦЕВj е най-високата регулирана цена на енергия, произведена от ВЕЦ с изравнители, присъединена към преносната мрежа, която има производство за период на сетълмент j, лв./MWh.

(4) k_p – коефициент, който се определя с решение от ДКЕВР в границите от 1.0 до 2.0 на базата на критерии за сигурност на снабдяването и икономическа целесъобразност.

(5) Среднопретеглената цена на енергия (ЦЕПсрj) от активирани предложения за балансиране, включително и от източници на балансираща енергия, предоставена от доставчици извън страната, за период на сетълмент j се определя по формулата:

$$ЦЕПср_j = \frac{\sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^n (ЦЕП_{j+1,kl} KEAT_{jk}^+) + \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^n (ЦЕП_{j+1,kl} KEAT_{jk}^+) + \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^n (ЦЕП_{j+1,kl} KEAT_{jk}^+) + \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^n (ЦЕП_{j+1,kl} KEAB_{jk}^+)}{\sum_{k=1}^n KEAPC_{jk}^+ + \sum_{k=1}^p KEAB_{jk}^+}$$

VI-16

където:

ЦЕПjkl е цената на енергия от предложение за балансиране на обект 1 на търговски участник k за период на сетълмент j, лв./MWh;

KEAP+jk – количеството енергия от активирани предложения за балансиране от обект 1 на търговски участник k за период на сетълмент j, MWh;

ЦЕП(j+1)kl – цената на енергия от предложение за балансиране от обект k на търговски участник j, валидно за период на сетълмент (j+1), лв./MWh;

KEAPO+(j+1)kl – количеството енергия от активирани предложения за балансиране от обект 1 на търговски участник k, валидно за период на сетълмент (j+1), MWh;

ЦЕП(j-1)kl – цената на енергия от предложение за балансиране от обект 1 на търговски участник k, валидно за период на сетълмент (j-1), лв./MWh;

KEAPO-(j+1)kl – количеството енергия от активирани предложения за балансиране от обект 1 на търговски участник k, валидно за период на сетълмент (j-1), MWh;

ЦВjk – цената на балансиращата енергия, предоставена от доставчици извън страната.

(6) Количеството енергия от активирани предложения за балансиране (KEAP) за обект 1 на търговски участник k за период на сетълмент j се определя по формулата:

$$VI-17 \quad KEAP_{jkl}^+ = Кап_{jkl} \cdot KERP_{jkl},$$

където: $Кап_{jkl}$ е коефициент на тежест на активирани предложения за балансиране от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j и се определя по формулата:

$$VI-18 \quad Кап_{jkl} = \frac{KEAP_{jkl}^+}{KERPC_{jkl}}.$$

(7) Количеството енергия от активирано предложение за балансиране (KEAPO) от обект l на търговски участник k , валидно за период на сетълмент, се определя по формулата:

$$VI-19 \quad KEAPO_{(j+1)kl}^+ = Кап_{jkl} \cdot KERP_{(j+1)kl}.$$

(8) Количеството енергия от активирано предложение за балансиране от обект l на търговски участник k , валидно за период на сетълмент, се определя по формулата:

$$VI-20 \quad KEAPO_{(j-1)kl}^+ = Кап_{jkl} \cdot KERP_{(j-1)kl}.$$

Чл. 84. (1) Цената на балансираща енергия за излишък (ЦЕИ) за период на сетълмент j се определя в зависимост от стойността на коефициента на участие на заявките Куз, както следва:

1. когато Куз $j = [0;1]$,

$$VI-21 \quad ЦЕИ_j = [(1 - Куз_j) ЦЕГ_j] + [Куз_j \cdot ЦЕЗср_j],$$

където:

ЦЕГ $_j$ е цената на балансираща енергия, закупена от обществения доставчик за покриване на положителните небаланси на търговските участници за период на сетълмент j ;

ЦЕЗср $_j$ – среднопретеглената цена на енергия от активирани заявки за балансиране за период на сетълмент j ;

2. когато Куз $j > 1$,

$$VI-22 \quad ЦЕИ_j = ЦЕЗср_j.$$

(2) Коефициентът на участие на заявките (Куз) се определя по формулата:

$$VI-23 \quad Куз_j = \frac{\sum_{k=1}^n |KEA3C_{jk}^-|}{\sum_{k=1}^n KEHH_{jk}^+},$$

където n е броят на търговските участници.

(3) Цената на балансираща енергия (ЦЕГ), закупена от обществения доставчик за покриване на положителните небаланси на търговските участници за период на сетълмент j , се определя по формулата:

$$VI-24 \quad ЦЕГ_j = \frac{ЦГ_j}{\kappa_p}$$

където ЦГ $_j$ е най-ниската регулирана цена на енергия на кондензационен термичен блок на ТЕЦ, лв./MWh.

(4) Среднопретеглената цена на енергия (ЦЕЗср) от активирани заявки за балансиране за период на сетълмент j се определя по формулата:

$$VI-25 \quad ЦЕЗср_j = \frac{\sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [(ЦЕЗ_{jkl} | KEA3_{jkl}^-)]}{\sum_{k=1}^n |KEA3C_{jk}^-|} + \frac{\sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [(ЦЕЗ_{(j+1)kl} | KEA3O_{(j+1)kl}^-)] + [(ЦЕЗ_{(j-1)kl} | KEA3O_{(j-1)kl}^-)]}{\sum_{k=1}^n |KEA3C_{jk}^-|},$$

където:

ЦЕЗ $_{jkl}$ е цената на енергия от заявка за балансиране на обект l на търговски участник k , валидна за период на сетълмент j , в лв./MWh;

KEA3 – jkl – количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка от обект l на търговски участник k , валидна за период на сетълмент j ;

ЦЕЗ $_{(j+1)kl}$ – цената на енергия от заявка за балансиране за обект l на търговски участник k , активирана през периода на сетълмент $(j+1)$, в лв./MWh;

KEA3O – jkl – количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j , валидна за период на сетълмент $(j+1)$;

ЦЕЗ $_{(j-1)kl}$ – цената на енергия от заявка за балансиране за обект l на търговски участник k , активирана през периода $(j-1)$, в лв./MWh;

KEA3O – $(j-1)kl$ – количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j , валидна за период на сетълмент $(j-1)$, в лв./MWh.

(5) Количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка (KEA3) от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j се определя по формулата:

$$VI-26 \quad KEA3_{jkl}^- = Каз_{jkl} \cdot KEP3_{jkl},$$

където Каз $_{jkl}$ е коефициент на тежест на активирани заявки за балансиране от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j и се определя по формулата:

$$VI-27 \quad Каз_{jkl} = \frac{KEA3C_{jkl}^-}{KEP3C_{jkl}}.$$

(6) Количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка (KEA3O) от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j , валидна за период на сетълмент $(j+1)$, се определя по формулата:

$$VI-28 \quad KEA3O_{(j+1)kl}^- = Каз_{jkl} \cdot KEP3O_{(j+1)kl}$$

(7) Количеството консумирана/непроизведена енергия от активирана заявка от обект l на търговски участник k за период на сетълмент j , валидна за период на сетълмент, се определя по формулата:

$$VI-29 \quad KEA3O_{(j-1)kl}^- = Каз_{jkl} \cdot KEP3O_{(j-1)kl}$$

Раздел V

Исключения от общите условия за балансиране

Чл. 85. (1) За производители с определена разполагамост за сключване на сделки с общественостен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ в случаите, когато $КЕНН_{jk} > 0$ и имат задължение към общественостен доставчик за този период на сетълмент, количеството енергия, продадено на общественостен доставчик, се определя съгласно ал. 2, като:

1. производители с определена разполагамост за сключване на сделки с общественостен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ в случаите, когато $КЕНН_{jk} > 0$ и нямат задължение към общественостен доставчик за този период на сетълмент, се балансират съгласно общите условия за балансиране, като количеството енергия, което съответният производител продава на пазара на балансираща енергия на цена на излишъка $ЦЕИ_j$, се определя по формулата:

$$VI-30 \quad КЕНН_{jk}^{+*} = \min [КЕНН_{jk}^{+}, \max (КЕРД_{jk}, 0)]$$

2. в случай на недостиг на енергия, когато $КЕНН - jk < 0$, количеството енергия, което съответният производител купува от пазара на балансираща енергия на цена на недостига $ЦЕН_j$, е равно на $КЕНН - jk$;

3. когато поне един от блоковете на производителя по ал. 1 участва във вторично регулиране на честота и обменни мощности за съответен период на сетълмент j или изпълнява диспечерско разпореждане за намаляване на изходната мощност под необходимата за покриване на количествата съгласно регистрираните му графици, се приема, че $-jk$ $КЕНН$ е нула, т.е. съответният производител няма отрицателни небаланси.

(2) Количеството енергия, продадено през периода на сетълмент j от производителя по ал. 1 на общественостен доставчик, се определя съгласно формулата:

$$VI-31 \quad КЕРД_{jk} = \max (КЕИ_{jk} + КЕРД_{jk}, 0)$$

Чл. 86. Производители, за които не е определена разполагамост за сключване на сделки с общественостен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ, но които продават енергия по преференциални цени на общественостен доставчик/крайните снабдители и по свободно договорени цени в един и същ период на сетълмент, се балансират съгласно общите условия на балансиране при спазване на следните принципи:

1. в случай на енергиен излишък, когато $КЕНН_{jk} > 0$, производителят продава цялото количество $КЕНН + jk$ на общественостен доставчик/крайния снабдител по преференциални цени, т.е.:

$$VI-32 \quad КЕРД_{jk} = КЕНН_{jk}^{+}$$

2. в случай на енергиен недостиг, когато $КЕНН_{jk} < 0$, производителят купува цялото количество $КЕНН - jk$ от пазара на балансираща енергия.

Чл. 87. Количеството енергия от нетен небаланс на търговците на електрическа енергия се изчислява като сума от всички количества енергия съгласно регистрираните графици за доставка и се спазва принципът по чл. 75, ал. 1 и се урежда на цените на небаланс по чл. 83 и 84.

Раздел VI

Сетълмент на оператора и общественостен доставчик

Чл. 88. (1) Стойността на задълженията на оператора за закупена балансираща енергия от активирани предложения за балансиране (ЗКЕАП), включително и от източници на балансираща енергия, предоставена от доставчици извън страната, за период на сетълмент j се определя по следната формула:

VI-33

$$ЗКЕАП_j = \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [ЦЕП_{jk} ЗКЕАП_{jk}^{+*}] + \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [ЦЕП_{(j+1)k} ЗКЕАП_{(j+1)k}^{+*}] + [ЦЕП_{(j-1)k} ЗКЕАП_{(j-1)k}^{+*}] + \sum_{l=1}^m (l$$

(2) Стойността на задълженията на оператора за закупени енергийни излишъци на търговските участници (ЗКЕНН+) по чл. 80, ал. 2, т. 1 се определя по следната формула:

$$VI-34 \quad ЗКЕНН_{jk}^{+} = \sum_{k=1}^n (ЦЕИ_j КЕНН_{jk}^{+*})$$

(3) Стойността на задълженията на оператора за закупена балансираща енергия от общественостен доставчик (ЗКБЕНП), когато $Куп_j = [0;1]$ съгласно чл. 83, ал. 1, т. 1, се определя по следната формула:

$$VI-35 \quad ЗКБЕНП_j = (1 - Куп_j) \sum_{k=1}^n (ЦЕМ_j КЕНН_{jk}^{-*})$$

(4) Стойността на задълженията на оператора за закупени енергийни излишъци на общественостен доставчик (ЗКБЕИЗ), когато $Куз_j > 1$ съгласно чл. 84, ал. 1, т. 2, се определя по следната формула:

$$VI-36 \quad ЗКБЕИЗ_j = (Куз_j - 1) \sum_{k=1}^n (ЦЕЗ_{cpj} КЕНН_{jk}^{+*})$$

Чл. 89. (1) Стойността на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия от активирани заявки за балансиране (ВКЕАЗ) се определя по следната формула:

$$VI-37 \quad ВКЕАЗ_j = \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [ЦЕЗ_{jk} КЕАЗ_{jk}^{+*}] + \sum_{k=1}^n \sum_{l=1}^m [ЦЕЗ_{(j+1)k} КЕАЗ_{(j+1)k}^{+*}] + [ЦЕЗ_{(j-1)k} КЕАЗ_{(j-1)k}^{+*}]$$

(2) Стойността на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия за покриване на енергийния недостиг на търговските участници (ВКЕНН) по чл. 80, ал. 2, т. 2 се определя по следната формула:

$$VI-38 \quad ВКЕНН_j^{-} = ЦЕН_j \sum_{k=1}^n |КЕНН_{jk}^{-*}|$$

(3) Стойността на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия за покриване на енергийния недостиг на общественостен доставчик (ВКБЕИП), когато $Куп_j > 1$ съгласно чл. 83, ал. 1, т. 2, се определя по следната формула:

$$VI-39 \quad ВКБЕИП_j = ЦЕН_j (Куп_j - 1) \sum_{k=1}^n |КЕНН_{jk}^{-*}|$$

(4) Стойността на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия на общественостен доставчик за покриване на некомпенсираните енергийни излишъци на търговските участници (ВКБЕНЗ), когато $Куз_j = [0;1]$ съгласно чл. 84, ал. 1, т. 1, се определя по следната формула:

$$VI-40 \quad ВКБЕНЗ_j = ЦЕГ_j (1 - Куз_j) \sum_{k=1}^n КЕНН_{jk}^{+*}$$

Чл. 90. За всеки период на сетълмент сумата от вземанията на оператора е равна на сумата от задълженията му.

Раздел VII

Сетълмент на търговските участници

Чл. 91. (1) Стойността на задълженията на търговски участник за покриване на енергийния му недостиг (ЗКЕНН) по чл. 80, ал. 2, т. 2 се определя по следната формула:

$$VI-41 \quad ЗКЕНН_{jk}^- = \left(ЦЕН_j \mid КЕНН_{jk}^- \right).$$

(2) Стойността на задълженията на търговски участник от закупена енергия по активирани заявки за балансиране (ЗКЕАЗ) се определя по следната формула:

$$VI-42 \quad ЗКЕАЗ_{jk} = \sum_{i=1}^m \left(ЦЕЗ_{ji} \mid КЕАЗ_{ji}^- \right) + \sum_{i=1}^m \left[\left(ЦЕЗ_{(j+1)i} \mid КЕАЗ_{(j+1)i}^- \right) + \left(ЦЕЗ_{(j-1)i} \mid КЕАЗ_{(j-1)i}^- \right) \right].$$

Чл. 92. (1) Стойността на вземанията на търговски участник от енергиен + излишък (ВКЕНН) съгласно чл. 80, ал. 2, т. 1 се определя по следната формула:

$$VI-43 \quad ВКЕНН_{jk}^+ = \left(ЦЕИ_j \mid КЕНН_{jk}^+ \right).$$

(2) Стойността на вземанията на търговски участник от активирани предложения за балансиране (ВКЕАП) се определя по следната формула:

$$VI-44 \quad ВКЕАП_{jk} = \sum_{i=1}^m \left(ЦЕП_{ji} \mid КЕАП_{ji}^+ \right) + \sum_{i=1}^m \left[\left(ЦЕП_{(j+1)i} \mid КЕАП_{(j+1)i}^+ \right) + \left(ЦЕП_{(j-1)i} \mid КЕАП_{(j-1)i}^+ \right) \right].$$

(3) Стойността на вземанията на доставчици извън страната за предоставена балансираща енергия се определя по следната формула:

$$VI-45 \quad ВКЕАВ_j = \sum_{k=1}^n \left(ЦВ_{jk} \mid КЕАВ_{jk}^+ \right)$$

Глава седма

ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

Раздел I

Общи положения

Чл. 93. (1) Сделките с балансираща енергия за периода от първо до последно число на календарния месец включително се приемат за осъществени в последния ден на календарния месец.

(2) Сделките за пренос на електрическа енергия се приемат за осъществени в последния ден на календарния месец.

(3) Сделките за достъп се приемат за осъществени в последния ден на календарния месец.

Чл. 94. (1) Операторът изготвя дневни и обобщени извлечения за сетълмент и съответните приложения за сделките с балансираща енергия.

(2) Електроенергийният системен оператор и операторите на разпределителни мрежи издават месечни протоколи за дължимите суми по договорите за достъп.

(3) Преносното предприятие и разпределителните предприятия издават месечни протоколи за количествата енергия, постъпили и/или потребени във/от съответната мрежа.

Раздел II

Дневни извлечения за сетълмент

Чл. 95. (1) Дневните извлечения за сетълмент съдържат информация за календарен ден, разглеждан като последователност от периоди на сетълмент.

(2) Формата и съдържанието на информацията в дневното извлечение за сетълмент за отделните категории търговски участници се определят от оператора.

Чл. 96. (1) Дневните извлечения за сетълмент на търговските участници потребители съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. дата, за която се отнася извлечението;

3. идентификационен номер на търговския участник;

4. договорени количества електрическа енергия за всеки период на сетълмент съгласно регистрираните вътрешни и външни графици за доставка по договорите, MWh;

5. разпоредено количество електрическа енергия от активирани предложения и заявки за балансиране на търговския участник от оператора по периоди на сетълмент, MWh;

6. нетно количество електрическа енергия от активирани предложения и заявки за балансиране по периоди на сетълмент, MWh;

7. цена на енергия от активираните предложения и заявки за балансиране, лв./MWh;

8. вземания от активирани предложения за балансиране и задължения за активирани заявки за балансиране, лв.;

9. измерени количества електрическа енергия за всеки период на сетълмент, MWh;

10. нетен небаланс за всеки период на сетълмент, MWh;

11. цена на недостиг и цена на излишък, лв./MWh;

12. стойност на задълженията на търговския участник към оператора по периоди на сетълмент, лв.;

13. стойност на вземанията на търговския участник от оператора по периоди на сетълмент, лв.;

14. нетна финансова позиция на търговския участник общо за деня, за който извлечението се отнася, лв.;

15. нетна финансова позиция от началото на отчетния период до деня, за който извлечението се отнася, лв.;

16. непогасени задължения към оператора за минали периоди, лв.;

17. размер на гаранционния депозит в специалната сметка към деня, за който извлечението се отнася, лв.;

18. информация за коефициентите Куп и Куз.

(2) Дневните и обобщените извлечения за сетълмент на производителите съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. дата, за която се отнася извлечението;

3. идентификационен номер на производителя;

4. измерено количество нетна електрическа енергия за всеки период на сетълмент, MWh;

5. количество електрическа енергия, продадено съгласно регистрираните вътрешни и външни графици за доставка, MWh;

6. количество електрическа енергия, продадено на общественния доставчик по регулирани цени, MWh;

7. количество електрическа енергия, продадено на общественния доставчик по силата на договор под условие, MWh;

8. нетен небаланс за всеки период на сетълмент, MWh;

9. цена на балансиращата енергия за излишък и недостиг, лв./MWh;

10. обща стойност на вземанията от оператора и задълженията към оператора, лв.

(3) Дневните извлечения за сетълмент на търговските участници, търговци на електрическа енергия, съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. дата, за която се отнася извлечението;

3. идентификационен номер на търговския участник;

4. количество електрическа енергия, продадено съгласно регистрираните вътрешни и външни графици за доставка, MWh, по периоди на сетълмент;

5. количество електрическа енергия, закупено съгласно регистрираните вътрешни и външни графици за доставка, MWh, по периоди на сетълмент;

6. нетен небаланс за всеки период на сетълмент, MWh.

(4) Дневните извлечения за сетълмент по ал. 3 се издават в случаите, когато има небаланс.

Чл. 97. Дневните извлечения за сетълмент на общественния доставчик съдържат следната информация:

1. сумарно количество енергия от нетни положителни небаланси на търговските участници по периоди на сетълмент, MWh;

2. сумарно количество енергия от нетни отрицателни небаланси на търговските участници по периоди на сетълмент, MWh;

3. сумарно количество балансираща енергия от активирани предложения за балансиране и заявки за балансиране по периоди на сетълмент, MWh;

4. коефициенти Куп и Куз по периоди на сетълмент;

5. количество продадена балансираща енергия за покриване на отрицателните небаланси на търговските участници, когато $\text{Куп} = [0;1]$, MWh;

6. цена на балансираща енергия, доставена от общественния доставчик (ЦЕМ), лв./MWh;

7. стойност на вземанията от оператора за продадена балансираща енергия, лв.;

8. количество закупена балансираща енергия за покриване на положителните небаланси на търговските участници, когато $\text{Куз} = [0;1]$, MWh;

9. цена на балансираща енергия, закупена от общественния доставчик (ЦЕГ), лв./MWh;

10. стойност на задълженията към оператора за закупени енергийни излишъци на търговските участници, лв.;

11. количество закупена балансираща енергия за покриване на недостиг на общественния доставчик, когато $\text{Куп} > 1$, MWh;

12. цена на балансираща енергия за недостиг (ЦЕН), лв./MWh;

13. стойност на задълженията към оператора за закупена балансираща енергия за покриване на недостиг на общественния доставчик, лв.;

14. количество продадена балансираща енергия от излишък на общественния доставчик, когато $\text{Куз} > 1$, MWh;

15. цена на балансираща енергия за недостиг (ЦЕИ), лв./MWh;

16. стойност на вземанията от оператора за продадена балансираща енергия от излишък на общественния доставчик, лв.;

17. обща сума на вземанията от оператора за деня, лв.;

18. обща сума на задълженията към оператора за деня, лв.;

19. нетна финансова позиция за деня, за който извлечението се отнася, лв.;

20. дата на изготвяне и изпращане на извлечението и дата, за която то се отнася.

Чл. 98. (1) В срок до 3 работни дни след края на седмичната операторът изпраща на търговските участници и на общественния доставчик дневни извлечения за сетълмент на седмична база за дните от понеделник до неделя, включително за предходната календарна седмица.

(2) При липса на данни, необходими за изготвяне на дневното извлечение в срока по ал. 1, не по вина на оператора извлечението се издава в рамките на 3 работни дни от момента на тяхното получаване, но не по-късно от 3 дни след края на отчетния период по чл. 93, ал. 1.

Чл. 99. Търговските участници и общественният доставчик имат право да оспорят дневно извлечение в рамките на два работни дни от получаването му.

Раздел III

Обобщени извлечения за сетълмент

Чл. 100. Обобщените извлечения за сетълмент съдържат информация за всички дни от периода, за който се отнасят.

Чл. 101. Обобщените извлечения за сетълмент на търговските участници потребители съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. период, за който се отнася извлечението;

3. идентификационен номер на търговския участник;

4. договорени количества енергия за всеки ден от периода, за който извлечението се отнася, съгласно регистрираните вътрешни и външни графици за доставка по договорите, MWh;

5. нетно количество електрическа енергия от активирани предложения за балансиране за всеки ден от периода, MWh;

6. нетно количество електрическа енергия от активирани заявки за балансиране за всеки ден от периода, MWh;

7. вземания по активирани предложения за балансиране и задължения по активирани заявки за балансиране за всеки ден от периода, лв.;

8. измерени количества електрическа енергия за всеки ден от периода, MWh;

9. обща стойност на задълженията на търговския участник към оператора за съответните дни от периода, лв.;

10. обща стойност на вземанията на търговския участник от оператора за съответните дни от периода, лв.;

11. нетна финансова позиция за периода, лв.;

12. размер на гаранционния депозит по специалната сметка към последния ден на периода, за който извлечението се отнася, лв.;

13. нетни положителни и отрицателни небаланси, MWh.

Чл. 102. (1) Обобщените извлечения за сетълмент на обществения доставчик съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. период, за който се отнася извлечението;

3. сумарно количество енергия от нетни положителни небаланси на търговските участници за всеки ден от периода, MWh;

4. сумарно количество енергия от нетни отрицателни небаланси на търговските участници за всеки ден от периода, MWh;

5. сумарно количество балансираща енергия от активирани предложения за балансиране и заявки за балансиране за всеки ден от периода, MWh;

6. количество продадена балансираща енергия за покриване на отрицателните небаланси на търговските участници, MWh;

7. стойност на вземанията от оператора за продадена балансираща енергия, лв.;

8. количество закупена балансираща енергия за покриване на положителните небаланси на търговските участници, MWh;

9. стойност на задълженията към оператора за закупени енергийни излишъци на търговските участници, лв.;

10. количество закупена балансираща енергия за покриване на недостиг на обществения доставчик, MWh;

11. задължения към оператора за закупена балансираща енергия за покриване на недостиг на обществения доставчик, лв.;

12. количество продадена балансираща енергия от излишък на обществения доставчик, MWh;

13. вземания от оператора за продадена балансираща енергия от излишък на обществения доставчик, лв.;

14. обща сума на вземанията от оператора за периода, лв.;

15. обща сума на задълженията към оператора за периода, лв.;

16. нетна финансова позиция за периода, за който извлечението се отнася, лв.

(2) Дневните и обобщените извлечения за сетълмент на производителите съдържат следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. период, за който се отнася извлечението;

3. количество нетна измерена електрическа енергия за всеки ден от периода, MWh;

4. количество електрическа енергия, продадено за всеки ден от периода, съгласно регистрираните графици за доставка, MWh;

5. количество електрическа енергия, продадено на обществения доставчик по регулирани цени за всеки ден от периода, MWh;

6. количество електрическа енергия, продадено на обществения доставчик по силата на договор под условие, MWh;

7. нетен небаланс за всеки ден от периода, лв.;

8. обща стойност на вземанията и задълженията, лв.

(3) Обобщеното извлечение за сетълмент на търговски участник, търговец на електрическа енергия, съдържа следната информация:

1. дата на изготвяне и изпращане на извлечението;

2. период, за който се отнася извлечението;

3. идентификационен номер на търговския участник;

4. договорен положителен небаланс, MWh;

5. договорен отрицателен небаланс, MWh;

6. обща сума на вземания от оператора, лв.;

7. обща сума на задължения към оператора, лв.;

8. нетна сума, лв.

Чл. 103. Обобщените извлечения за сетълмент се изпращат от оператора на търговските участници и на обществения доставчик в рамките на 3 работни дни след последния ден на периода, за който извлечението се отнася.

Чл. 104. Търговските участници и общественият доставчик имат право да оспорят обобщеното извлечение за сетълмент не по-късно от един работен ден след получаването му по чл. 103.

Раздел IV

Фактуриране

Чл. 105. (1) Фактури за балансираща енергия се издават от оператора, търговските участници и обществения доставчик за количеството балансираща енергия, което са продали за съответния отчетен период.

(2) Фактурите за балансираща енергия се издават съгласно дневните и обобщените извлечения за сетълмент.

(3) Дневните и обобщените извлечения за сетълмент са неразделна част от издаваните фактури.

(4) Фактурите за пренос се издават от преносното предприятие и разпределителните предприятия на търговските участници за количествата съгласно месечните протоколи по чл. 94, ал. 3.

(5) Фактурите за достъп до мрежите се издават от електроенергийния системен оператор и операторите на разпределителни мрежи съгласно месечните протоколи по чл. 94, ал. 2.

(6) Месечните протоколи по ал. 4 и 5 са неразделна част от издаваните фактури.

(7) Фактурите съдържат посочените в Закона за счетоводството и Закона за данък добавена стойност реквизити.

(8) Фактурирането се извършва съгласно изискванията на Закона за данък добавена стойност.

Чл. 106. (1) Срокът за плащане на задължения на търговските участници и на обществения доставчик към оператора за закупена балансираща енергия е 10 работни дни считано от деня на издаване на фактурите.

(2) Срокът за плащане на задълженията на оператора към търговските участници и обществения доставчик за закупена балансираща енергия е 15 работни дни считано от деня на издаване на фактурите.

Раздел V

Оспорвания и рекапитулация

Чл. 107. При оспорване на извлечения за сетълмент операторът проверява информацията, изпратена от търговските участници или обществения доставчик, в рамките на два работни дни и:

1. приема оспорването и издава ново извлечение за сетълмент и/или справка, което се изпраща и потвърждава в рамките на два работни дни от получаване на известието за оспорване;

2. не приема оспорването и информира оспорващата страна в рамките на два работни дни от получаване на известието за оспорване.

Чл. 108. В случай че спорът по чл. 107 не е разрешен към датата на издаване на фактурите, последните се издават на основание на оспорваното извлечение.

Чл. 109. Когато спорът не е уреден доброволно между страните, той се решава по реда на глава тринадесета.

Чл. 110. (1) След разрешаването на спор операторът издава нови извлечения за сетълмент.

(2) При промяна на данъчната основа, за която е била издадена фактура, след разрешаване на спора се издава съответно данъчно дебитно или кредитно известие.

(3) Задълженията по издадените дебитни или кредитни известия се плащат в срока по чл. 106.

Чл. 111. Рекапитулация трябва да бъде извършвана при промяна на данните за сетълмент със задна дата, дължаща се на неточности при отчитане, обработка и валидиране на информацията от средствата за търговско измерване, технически грешки при извършването на сетълмента или изменения в нормативната уредба.

Чл. 112. (1) За всички минали периоди на сетълмент, за които се налага промяна на данните, операторът извършва повторен сетълмент и изпраща на търговските участници и обществения доставчик коригирани дневни и обобщени извлечения за сетълмент.

(2) Операторът уведомява всички засегнати страни за причините за извършване на повторен сетълмент.

(3) В случаите, когато рекапитулацията е извършена за период, за който вече е издадена фактура, страните по сделките с балансираща енергия издават кредитно или дебитно известие въз основа на коригираните дневни и обобщени извлечения за сетълмент.

(4) Отчитането, валидирането и изпращането на данни от средствата за търговско измерване, собственост на електроразпределителните дружества, е в съответствие със споразумение за обмен на информация, сключено между оператора и отделните електроразпределителни дружества. Данните трябва да постъпят при оператора до края на първия работен ден след приключване на календарния месец.

Г л а в а о с м а

ГАРАНТИРАНЕ НА СДЕЛКИТЕ

Раздел I

Гарантиране на сделките с балансираща енергия

Чл. 113. Търговските участници предоставят в полза на оператора гаранционно обезпечение за сделките, сключвани на пазара на балансираща енергия.

Чл. 114. (1) Обезпечението по чл. 113 представлява гаранционен депозит, внесен по специална сметка при банката, която обслужва всички специални сметки, открити в изпълнение на тези правила.

(2) Размерът на депозита и обслужващата банка се определят от оператора.

(3) От специалната сметка могат да бъдат извършвани плащания само в полза на оператора по негово искане и при условията на тези правила, както и да бъдат удържани дължимите комисиони на банката.

(4) При условие че титулярят не погаси свое задължение към оператора в срока, посочен в чл. 106, ал. 1, операторът получава правото при първо свое писмено искане до банката да инкасира от специалната сметка на участника дължимата от него сума и натрупаната лихва.

Чл. 115. За откриването и обслужването на специалните сметки се сключва договор между банката, оператора и търговския участник.

Раздел II

Размер на гаранционния депозит

Чл. 116. (1) При първоначална регистрация на пазара на балансираща енергия операторът определя размера на гаранционния депозит (ДН) по формулата:

$$VIII-1 \quad ДН_k = КН \cdot ЕР_k \cdot ЦР,$$

където:

ДН_k е първоначалният гаранционен депозит на участник k, лв.;

КН – коефициентът на обезпечаване при първоначалния гаранционен депозит за групата търговски участници;

ЕР_k – базовото количество електрическа енергия за определяне на първоначалния гаранционен депозит на участник k, MWh;

ЦР – цената, определена от ДКЕВР за продажба на електрическа енергия, от обществения доставчик за покриване на технологичните разходи на електроразпределителните дружества, лв./MWh.

(2) Стойностите на коефициента на обезпечаване (КН) са:

1. за привилегировани потребители – 0,05;

2. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават цялата енергия на пазара по свободно договорени цени (топлофикационни централи, заводски централи, ВЕЦ) – 0,05;

3. за производители с определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ – 0,006;

4. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават част от енергията на пазара по свободно договорени цени (топлофикационни централи, заводски централи, ВЕЦ) – 0,006;

5. за търговци – 1.

(3) Базовото количество електрическа енергия (ЕР) за отделните групи търговски участници е:

1. за привилегировани потребители – най-голямото месечно количество потребена електрическа енергия за последните 3 календарни месеца, предхождащи регистрацията;

2. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават цялата енергия на пазара по свободно договорени цени – най-голямото месечно количество произведена електрическа енергия за последните 3 календарни месеца, предхождащи регистрацията;

3. за производители с определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ – средномесечната разполагаемост за сключване на сделки по свободно договорени цени над определената средномесечна разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ;

4. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществения доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават част от енергията на пазара по свободно договорени цени – очакваното месечно количество за реализация на пазара по свободно договорени цени съгласно декларация, предоставена на оператора;

5. за търговци – 250 MWh.

Раздел III

Актуализиране на сумата по гаранционния депозит в специалните сметки

Чл. 117. (1) Операторът извършва актуализация на размера на гаранционния депозит един път годишно – през януари.

(2) Актуализация на първоначалния гаранционен депозит на търговски участник се извършва след изтичане на минимум 6 последователни календарни месеца, през които участникът е сключвал сделки с балансираща енергия.

(3) Размерът на актуализирания гаранционен депозит (ДА) се определя по формулата:

$$VIII-2 \quad ДА_k = НН_k + (КАЕД_k ЦР),$$

където:

ДА_k е актуализираният гаранционен депозит на участник k, лв.;

НН_k – най-голямата положителна разлика между общата сума на задълженията и общата сума на вземанията за съответния период от обобщените извлечения за сетълмент на участник k през последните 3 месеца, лв.;

КА – коефициентът на обезпечаване при актуализиране на гаранционния депозит на групата търговски участници;

ЕД_k – базовото количество електрическа енергия за определяне на актуализирания гаранционен депозит на участник k, MWh.

(4) Стойностите на коефициента на обезпечаване (КА) са:

1. за привилегировани потребители – 0,025;

2. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават цялата енергия на пазара по свободно договорени цени – 0,025;

3. за производители с определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, т. 17а ЗЕ – 0,003;

4. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават част от енергията на пазара по свободно договорени цени – 0,003;

5. за търговци – 0,5.

(5) Базовото количество електрическа енергия (ЕД) за отделните групи търговски участници е:

1. за привилегировани потребители – най-голямото месечно количество потребена електрическа енергия за последните три календарни месеца, предхождащи актуализацията;

2. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които продават цялата енергия на пазара по свободно договорени цени – най-голямото месечно количество произведена електрическа енергия за последните 3 календарни месеца, предхождащи актуализацията;

3. за производители с определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ – най-голямото реализирано количество по свободно договорени цени на месечна основа за последните 3 календарни месеца, предхождащи актуализацията;

4. за производители, за които не е определена разполагаемост за сключване на сделки с обществен доставчик по чл. 21, ал. 1, т. 17а ЗЕ и които про-

дават част от енергията на пазара по свободно договорени цени – най-голямото реализирано количество по свободно договорени цени на месечна основа за последните 3 календарни месеца, предхождащи актуализацията;

5. за търговци – 250 MWh.

Чл. 118. Операторът ще изисква промяна на сумата по гаранционния депозит, в случай че след извършване на актуализацията по чл. 117 разликата между депозираната и актуализираната сума надхвърля 10 % от депозираната сума.

Чл. 119. (1) Операторът изпраща писмено известие на търговския участник и банката за размера на дължимия гаранционен депозит съгласно чл. 117.

(2) Договорът между банката, оператора и търговския участник се анексира съгласно новите условия в срок 15 работни дни от известието по ал. 1.

(3) Търговският участник е длъжен да допълни гаранционния си депозит до 5 работни дни от анексирането на договора по ал. 2.

(4) Операторът е длъжен да нареди на банката освобождаване на сумата, надхвърляща актуализираната, до 5 работни дни от анексирането на договора по ал. 2.

(5) При промяна на гаранционното обезпечение след актуализация операторът има право при определени условия да приеме предоставяне на неотменяема и безусловна банкова гаранция за гарантиране на допълнителни плащания.

Раздел IV

Условия за използване и възстановяване на средства от специалните сметки

Чл. 120. (1) В случай че търговски участник не изплати в срок задължение, фактурирано по чл. 105, ал. 1, операторът изпраща платежно искане за директен дебит от специалната сметка или искане за инкасиране на сума от банковата гаранция в срок не по-кратък от 5 работни дни след датата на падежа по фактурата.

(2) Банката задължава специалната сметка на търговския участник и заверява сметката на оператора със сумата по фактурата и натрупаната лихва съгласно договора по чл. 115.

(3) В случаите на гаранционно обезпечение, предоставено чрез банкова гаранция, заверяването на сметката на оператора се извършва в съответствие с условията, посочени в банковата гаранция.

(4) Задължението на търговския участник към оператора се счита за погасено след заверяване на сметката на оператора по ал. 2.

Чл. 121. (1) Операторът писмено информира търговския участник за сумата в искането до банката в деня на изпращането му по чл. 120.

(2) Банката информира оператора и търговския участник за движението по специалната сметка по начин и в срокове съгласно договора по чл. 115.

Чл. 122. (1) Търговските участници са длъжни да поддържат определения от оператора гаранционен депозит в специалните сметки, валидни банкови гаранции, както и суми за покриване на таксите към банката, която обслужва гаранционните обезпечения.

(2) Търговските участници са длъжни да възстановят средствата по специалните сметки, използвани от оператора по чл. 120, или да предоставят нова банкова гаранция в рамките на два работни дни, считано от момента на задължаване на специалните им сметки или постъпили искания за инкасиране на суми от банковата гаранция.

Раздел V

Гарантиране на сделките за достъп, пренос, допълнителни услуги

Чл. 123. Плащанията по договорите за достъп се гарантират съгласно условията по тези договори.

Чл. 124. Плащанията по договорите за пренос се гарантират съгласно условията по тези договори.

Чл. 125. Плащанията по договорите за студен резерв и допълнителни услуги между електроенергийния системен оператор и производителите се гарантират съгласно условията по тези договори.

Г л а в а д е в е т а

ОТСТРАНЯВАНЕ. ПРАВИЛА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ ПАЗАРА НА БАЛАНСИРАЩА ЕНЕРГИЯ

Раздел I

Действия на оператора при невъзстановяване в срок на сумите по специалните сметки

Чл. 126. (1) При неизпълнение на задълженията по чл. 122, ал. 2 операторът изпраща писмено предизвестие за отстраняване на търговския участник, когато нетната финансова позиция на търговския участник е отрицателна и достигне 50 % от остатъка по специалната сметка.

(2) С предизвестията по ал. 1 операторът дава срок 24 часа на търговския участник да възстанови необходимия размер на гаранционния депозит или да представи нова банкова гаранция.

(3) При невъзстановяване на гаранционния депозит в срока по ал. 2 или непредставяне на нова банкова гаранция, операторът отстранява търговския участник от пазара на балансираща енергия.

(4) Търговски участник, който не изпълни задълженията си по чл. 122, ал. 2, но не са настъпили другите условия по ал. 1, не се отстранява от пазара на балансираща енергия до 30 дни от задължаване на специалната му сметка.

Чл. 127. След изтичане на срока по чл. 126, ал. 4 и в случай че гаранционният депозит не е възстановен до определения размер, или не е представена валидна банкова гаранция, търговският участник се отстранява от пазара на балансираща енергия.

Раздел II

Последици при отстраняване на търговски участник от пазара на балансираща енергия

Чл. 128. Когато търговски участник бъде принудително отстранен от пазара на балансираща енергия, регистрираните от оператора до този момент графици за доставка с негово участие се анулират за периодите, следващи момента на отстраняване от пазара.

Чл. 129. (1) Операторът уведомява търговските участници, обществения доставчик и банката за отстраняването на участник от пазара на балансираща енергия до 16 ч. два дни преди датата на отстраняването.

(2) Отстраняването се прилага от 00:00 ч. на деня на отстраняване.

(3) В уведомлението за отстраняване по ал. 1 операторът посочва:

1. име и идентификационен номер на участника;
2. дата на отстраняване;
3. кодови номера на регистрираните графици за доставка, които се анулират.

Чл. 130. (1) При отстраняване на търговски участник от пазара на балансираща енергия по чл. 127 и 132 операторът издава дневни извлечения за сетълмент, включително до деня, предхождащ отстраняването, обобщено извлечение за сетълмент за периода от издаване на последната фактура до деня, предхождащ отстраняването на търговския участник.

(2) Плащането по фактурите е в сроковете, посочени в чл. 106.

(3) Непогасените задължения между страните се уреждат по съдебен ред.

Чл. 131. Операторът дава нареждане на банката за освобождаване на остатъка по специалната сметка след приспадането на:

1. стойността на всички задължения на търговския участник към оператора, включително и натрупаните лихви във връзка с участието му на пазара на балансираща енергия;

2. таксите и комисионите на банката във връзка с обслужването и закриването на специалната сметка на търговския участник.

Раздел III

Други случаи на отстраняване на търговски участник

Чл. 132. (1) Търговски участник, за който е открито производство по несъстоятелност или е започнато производство по ликвидация по смисъла на Търговския закон, се отстранява от пазара на балансираща енергия до 3 дни от обявяване на решението на съда за откриване на производство по несъстоятелност или решението на дружеството за започване на производство по ликвидация.

(2) Операторът има право да отстрани търговски участник от пазара на балансираща енергия в следните случаи:

1. постъпване на писмена информация от преносното и/или електроразпределителното предприятие за неплатени в срок фактури за пренос и/или невъзстановени гаранционни обезпечения;

2. при неплатени в срок фактури за достъп до мрежите и/или невъзстановени гаранционни обезпечения;

3. при нарушаване на изискванията на правилата, за което операторът е изпратил писмено уведомление до търговския участник, повече от два пъти в рамките на календарен месец.

(3) Информацията по ал. 2 се придружава от съответните документи, доказващи искането за отстраняване.

(4) Операторът изпраща известие за отстраняване по чл. 129 с начална дата на отстраняване, която е два работни дни след датата на постъпване на искането по ал. 2.

Г л а в а д е с е т а

КОМУНИКАЦИИ. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Раздел I

Обмен на данни

Чл. 133. (1) Операторът разработва политики за компютърна и комуникационна сигурност на информацията (ИТ сигурност), свързана с дейността на пазара, в съответствие с нормативната уредба.

(2) Търговските участници в пазара съгласуват с оператора внедрявани политики за ИТ сигурност във връзка с участието им в пазара за електрическа енергия.

Чл. 134. (1) Правата за достъп до данни във връзка с пазара на електрическа енергия се определят и контролират от оператора.

(2) Достъп до данните във връзка с пазара на електрическа енергия се осъществява само от упълномощени представители на търговските участници.

(3) Ръководствата на търговските участници носят отговорност за правомерното ползване на предоставените им права за достъп (потребителски имена, пароли).

Чл. 135. Операторът информира търговските участници за препоръчителни стандарти и определя задължителни средства за сигурност и защита на информацията.

Чл. 136. (1) Търговските участници са длъжни да осигурят комуникационно и компютърно оборудване за електронен обмен на данни с оператора.

(2) Средствата за електронен обмен на информация за целите на работа на пазара, осигурявани и прилагани от търговските участници, трябва да бъдат съгласувани и одобрени от оператора.

(3) Търговските участници инсталират и поддържат за своя сметка техническото оборудване по ал. 1 и необходимите софтуерни средства за електронен обмен на данни с оператора.

Чл. 137. (1) Всеки търговски участник отговаря за осигуряването и поддръжката на телефонна връзка и факс.

(2) Разходите по ал. 1 са за сметка на търговския участник.

Чл. 138. (1) Данните и съобщенията на хартиен носител се предават лично или изпращат с препоръчана поща.

(2) Предаваните по телекс или телефакс данни и съобщения трябва да са надлежно оформени като официални документи.

(3) Обменът на данни и съобщения в електронен вид през публични мрежи се осъществява с определени от оператора технологии.

(4) Предаваните данни и съобщения в електронен вид през публични мрежи са подписани с електронен подпис по смисъла на Закона за електронния документ и електронния подпис и криптирани.

(5) Приложимите технологии за електронен подпис и криптиране на предаваните данни се съгласуват и одобряват от оператора.

Чл. 139. (1) Операторът определя упълномощен свой представител и официален адрес за получаване на кореспонденция с данни и съобщения от търговските участници, както и електронен адрес за приложението на електронен обмен.

(2) Всеки търговски участник определя при регистрацията упълномощен свой представител и официален адрес за кореспонденция с оператора, както и електронен адрес за приложението на електронен обмен.

Чл. 140. Операторът третира търговската информация, свързана с пазара, като поверителна в съответствие с чл. 114 ЗЕ.

Раздел II

Предоставяне на данни и срокове

Чл. 141. (1) Всеки търговски участник упълномощава определено лице да изпълнява функциите на координатор по отношение на обмена на данни за дейността на търговския участник в пазара на балансираща енергия.

(2) Операторът трябва да има възможност за влизане във връзка с координатора по всяко време.

(3) Търговският участник има право в определени случаи да посочва други лица за координатори.

Чл. 142. (1) Информацията, която не е свързана с оперативното управление на обектите на търговските участници в електроенергийната система, се обменя в работни дни.

(2) В случаите, когато почивните дни са повече от два последователни, всеки трети пореден почивен ден се разглежда като работен освен в случаите по ал. 3 и чл. 73, ал. 3.

(3) В случаите, когато сряда и/или четвъртък са неработни дни, процесът по регистрация на графиците за доставка се извършва както в работни дни.

Глава единадесета

ДАННИ ЗА ПАЗАРА

Раздел I

Регистри

Чл. 143. Операторът изготвя, поддържа и периодически публикува обща и специализирана информация за дейността на пазара на балансираща енергия и сделките по свободно договорени цени.

Чл. 144. Операторът създава и поддържа електронни регистри и архив на:

1. търговски участници;
2. подадени, регистрирани, отхвърлени и оттеглени известия за регистриране на графици за доставка;
3. количества електрическа енергия, търгувана чрез договори при свободно договорени цени;
4. физически данни и характеристики на обектите на търговските участници;
5. подадени, отхвърлени и приети предложения и заявки на пазара на балансираща енергия;
6. разпореждания на оператора за активиране на предложения и заявки;
7. разпореждания за прекъсване на дейността на пазара при аварийни ситуации;
8. данни от измерването на електрическата енергия на търговските участници;
9. данни от извлеченията за сетълмент;
10. гаранционни депозити на търговските участници;
11. движение на парични потоци между оператора, търговските участници и обществения доставчик.

Раздел II

Общодостъпна и специализирана информация

Чл. 145. Операторът предоставя общодостъпна информация за дейността на пазара, включваща:

1. актуален списък на търговските участници;
2. общо количество електрическа енергия, търгувано при свободно договорени цени по периоди на сетълмент дневно, седмично, месечно и годишно;
3. цени на балансираща енергия за минали периоди на сетълмент.

Чл. 146. Операторът предоставя на всеки търговски участник достъп до информация, отнасяща се до неговото участие на пазара, в срокове и съдържание, както следва:

1. регистрирани графици за доставка – до 18 ч. в деня, предхождащ доставката;
2. регистрирани предложения и заявки – до 15 ч. в деня, предхождащ датата, за която се отнасят;
3. разпореждания във връзка с активиране на предложения и заявки на търговския участник – до 18 ч. на втория работен ден след датата на диспечирание;

4. дневни извлечения за сетълмент за дните от понеделник до неделя включително, в срок до 3 работни дни след изтичане на седмицата, като при липса на данни, не по вина на оператора, срокът тече от момента на получаване на данните, но не по-късно от 3 дни след края на отчетния период по чл. 93, ал. 1.

Раздел III Отчетна информация

Чл. 147. Операторът изготвя и предоставя на комисията специализирани отчети, обхващащи месечни и едногодишни периоди от дейността на пазара, съдържащи информация за:

1. търговски участници на пазара и търгувани от тях количества енергия по свободно договорени цени;
2. общо количество енергия, търгувано по свободно договорени цени;
3. цени на балансираща енергия за излишък и за недостиг – минимални, максимални и средни;
4. сетълмент на оператора;
5. друга информация, поискана от комисията.

Чл. 148. Операторът изготвя други отчети за дейността на пазара на балансираща енергия и сделки по свободно договорени цени по искане на други компетентни държавни органи.

Раздел IV Период за съхранение и поверителност на информацията

Чл. 149. Данните се съхраняват в база данни на оператора 7 години.

Чл. 150. Всички данни с изключение на общодостъпната информация са поверителни и подлежат на защита в съответствие с чл. 114 ЗЕ.

Глава дванадесета АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

Раздел I Процедури при прекъсване на пазара

Чл. 151. В случаите по чл. 73, ал. 1, т. 1–5 ЗЕ операторът има право да извърши прекъсване на пазара при аварийни ситуации (ППАС), като прекъсне частично или напълно работата му чрез промяна на количествата електрическа енергия по регистрираните графици за доставка съобразно конкретната ситуация в електроенергийната система.

Чл. 152. (1) Операторът информира засегнатите страни по регистрираните графици за доставка за възникване на ППАС при представяне на дневните извлечения за сетълмент, като представя информация за:

1. начален и краен час на ППАС и засегнати периоди на сетълмент;
2. промяна на количествата по графиците.

(2) Операторът информира обществения доставчик и/или обществените снабдители за възникване на ППАС, като предоставя информация за:

1. засегнатите страни;
2. началния и крайния час на ППАС.

Чл. 153. (1) Когато ППАС налага ограничаване на количествата на доставка спрямо регистрираните графици на доставка на търговски участник, ограничението се прилага към всички регистрирани графици при условията на чл. 22, ал. 3.

(2) За всички периоди на сетълмент, за които има обявено ППАС, доставките по засегнатите графици се осъществяват чрез обществения доставчик

и/или обществените снабдители по регулираните цени, определени от комисията за типа търговски участник и нивото на напрежение.

(3) За периодите на сетълмент, за които е приложено ППАС, засегнатите страни не се балансират.

Глава тринадесета КОНТРОЛ ЗА СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА

Чл. 154. Контролът за спазване на тези правила е част от контрола за изпълнение на условията на издадените от комисията лицензии.

Чл. 155. Всички спорове, възникнали във връзка с прилагане на разпоредбите на тези правила, се отнасят за решаване от комисията по реда на ЗЕ.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тези правила:

1. „Дневен вътрешен график“ е график за доставка, изготвен съгласно инструкции и образец на оператора, покриващ договорена енергия за 24-часов период по българско часово време, съответно за 23- и 25-часов период в дните на преход към лятно и зимно часово време.

2. „Автентификация“ е процесът, който позволява на програмната система да диференцира потребителите както по категории, така и индивидуално, за да ограничи достъпа на неоторизирани потребители към информационните ресурси.

3. „Вторично регулиране“ е централно координираната автоматизирана системна услуга, извършвана от оператора на електроенергийната система, с цел поддържане на честотата и салдото на обменните мощности съгласно зададените стойности.

4. „Въртящ резерв“ са регулируемите диапазони по активна мощност на всички синхронизирани генериращи мощности, които могат да бъдат използвани за осигуряване на мощностния баланс при нарушаването му.

5. „Компютърна сигурност“ е система от мерки, прилагани с цел осигуряване конфиденциалност, интегритет и достъпност до информацията.

6. „Комуникационна сигурност“ е система от мерки, включително криптографски методи, за защита на информацията от нерегламентиран достъп при нейното пренасяне.

7. „Максимално възможно количество за доставка“ е динамичен параметър, даващ информация за максималното количество енергия, което съответна ВЕЦ или каскада може да произведе с наличните в момента хидроресурси.

8. „Минимална стъпка за промяна на мощността“ е динамичен параметър, определящ минималната стъпка, с която съответен обект може да променя изходната си мощност.

9. „Мрежа високо напрежение“ е електрическа мрежа с номинално напрежение 60 kV или по-високо.

10. „Мрежа средно напрежение“ е електрическа мрежа с номинално напрежение в диапазона от 1 kV до 35 kV.

11. „Нетна финансова позиция“ е разликата между стойността на вземанията на търговски участник/обществения доставчик към оператора и стойността на задълженията му към оператора за съответен период от време.

12. „Обект“ е всяка обособена по отношение на измерването на електрическата енергия производствена или потребяваща единица на търговския участник. Обектът може да е блок, турбогрупа или електрическа централа или каскада на производител, фабрика, завод или инсталация на потребител.

13. „Пазар на балансираща енергия“ е организирана търговия с електрическа енергия за целите на поддържане на баланс между производство и потребление в електроенергийната система.

14. „Резерв за третично регулиране“ е мощността, която може да бъде въведена автоматично или ръчно в рамките на 15 min за осигуряване на необходимия резерв за вторично регулиране на честотата и обменните мощности.

15. „Сетълмент“ е система, прилагана от оператора на електроенергийната система, за индивидуално изчисляване на отклоненията на реално потребената или произведената електрическа енергия от договорените количества за даден период по методика, уредена в правилата за търговия с електрическа енергия.

16. „Скорост на намаляване на мощността“ е динамичен параметър, който дава информация за скоростта на намаляване на работната мощност на съответен обект или съвкупност от обекти.

17. „Скорост на увеличаване на мощността“ е динамичен параметър, който дава информация за скоростта на увеличаване на работната мощност на съответен обект или съвкупност от обекти.

18. „Третично регулиране“ е централно координирана системна услуга, която се изразява в промяна на работната точка на съответен производствен блок по разпореждане на оператора на електроенергийната система, посредством която се осигурява поддържането на необходимия резерв на активна мощност за вторично регулиране на честотата и обменните мощности и оптимизиране режима на работа на енергийните блокове.

19. „Физическа номинация“ е информация за очакваните нива на нетно производство или потребление на съответен обект или съвкупност от обекти за период 24 часа.

20. Използваните съкращения и аббревиатури са, както следва:

Съкращение	Определение
1	2
ВКБЕИП	Стойност на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия на общественния доставчик, когато $K_{up} > 1$
ВКБЕНЗ	Стойност на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия на общественния доставчик, когато $K_{uz} = [0; 1]$
ВКЕАЗ	Стойност на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия от активирани заявки
ВКЕАП	Стойност на вземанията на търговски участник от активирани предложения
ВКЕНН –	Стойност на вземанията на оператора от продадена балансираща енергия за покриване на енергийния недостиг на търговските участници
ВКЕНН +	Стойност на вземанията на търговски участник от енергиен излишък
ДА	Актуализиран гаранционен депозит на участник
ДН	Първоначален гаранционен депозит на участник
ЕД	Базово количество електрическа енергия за определяне на актуализиран гаранционен депозит на участник
ЕР	Базово количество електрическа енергия за определяне на първоначален гаранционен депозит на участник

1	2
ЗКБЕИЗ	Стойност на задълженията на оператора за закупени енергийни излишъци на общественния доставчик, когато $K_{uz} > 1$
ЗКБЕНП	Стойност на задълженията на оператора за закупена балансираща енергия от общественния доставчик, когато $K_{up} = [0; 1]$
ЗКЕАЗ	Стойност на задълженията на търговски участник от закупена балансираща енергия по активирани заявки
ЗКЕАП	Стойност на задълженията на оператора за закупена балансираща енергия от активирани предложения
ЗКЕНН –	Стойност на задълженията на търговски участник за покриване на енергиен недостиг
ЗКЕНН +	Стойност на задълженията на оператора за закупени енергийни излишъци на търговските участници
КА	Коефициент на обезпечаване при актуализиране на гаранционния депозит на група търговски участници
Каз	Коефициент на тежест на активирани заявки
Кап	Коефициент на тежест на активирани предложения
КЕАЗ	Количество енергия от активирана заявка за даден период на сетълмент
КЕАЗО	Количество енергия от активирана заявка, валидна за предходен или следващ период на сетълмент
КЕАЗС	Сумарно количество енергия от активирани заявки за даден период на сетълмент
КЕАП	Количество енергия от активирано предложение за даден период на сетълмент
КЕАПО	Количество енергия от активирано предложение, валидно за предходен или следващ период на сетълмент
КЕАПС	Сумарно количество енергия от активирани предложения за даден период на сетълмент
КЕД	Количество енергия според регистрираните вътрешни графици за доставка и/или количеството енергия според регистрираните външни графици за доставка
КЕИ	Измерено количество енергия
КЕИН	Количество енергия от измерен небаланс
КЕНН	Количество енергия от нетен небаланс
КЕРД	Количество енергия, продадено на общественния доставчик по регулирани цени
КЕРЗ	Количество енергия от разпоредена заявка за даден период на сетълмент
КЕРЗО	Количество енергия от разпоредена заявка за предходен или следващ период на сетълмент
КЕРЗС	Сумарно количество енергия от разпоредени заявки за даден период на сетълмент
КЕРН	Количество енергия от разпореден небаланс
КЕРП	Количество енергия от разпоредено предложение за даден период на сетълмент
КЕРПО	Количество енергия от разпоредено предложение за предходен или следващ период на сетълмент

1	2
КЕРПС	Сумарно количество енергия от разпoredени предложения за даден период на сетълмент
КЕФ	Количество енергия, заявено във физическата номинация
КН	Коефициент на обезпечаване при първоначален гаранционен депозит за група търговски участници
КПЕ	Количество пренесена енергия
Куз	Коефициент на участие на заявките при компенсиране на излишък
Куп	Коефициент на участие на предложени-ята при покриване на недостиг
НН	Най-голяма положителна разлика между общата сума на задълженията и общата сума на вземанията за съответния период от обобщените извлечения за сетълмент на участник през последните три месеца
ППАС	Прекъсване на пазара при аварийна ситуация
ЦГ	Най-ниска регулирана цена на енергия, произведена от кондензационен термичен блок, работещ в електроенергийната система
ЦЕВ	Регулирана цена на енергия, произведена от ВЕЦ с изравнители
ЦЕГ	Цена на балансираща енергия, закупена от обществения доставчик, когато $Куз = [0;1]$
ЦЕЗ	Цена на енергия от заявка за балансиране
ЦЕЗср.	Среднопретеглена цена на енергия от активирани заявки за даден период на сетълмент
ЦЕИ	Цена на балансираща енергия за излишък
ЦЕМ	Цена на балансираща енергия, доставяна от обществения доставчик, когато $Куп = [0;1]$
ЦЕН	Цена на балансираща енергия за недостиг
ЦЕП	Цена на енергия от предложение за балансиране
ЦЕПср.	Среднопретеглена цена от активирани предложения за даден период на сетълмент
ЦМ	Най-висока регулирана сумарна цена на енергия и разполагаемост на кондензационен термичен блок, работещ в електроенергийната система
ЦР	Регулирана цена на енергия за дневна зона за потребители високо напрежение

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тези правила са изготвени на основание чл. 91, ал. 2 от Закона за енергетиката и са приети от Държавната комисия за енергийно и водно регулиране на основание чл. 21, ал. 1, т. 7 от Закона за енергетиката с Решение № П-3 от 8.VI.2009 г.

§ 3. Разпоредбите по чл. 26 се прилагат съгласно сроковете, предвидени в Договора за създаване на енергийна общност.

§ 4. Разпоредбите на чл. 20, 21, 22, 23 и 24 се прилагат от датата, посочена от оператора и обявена на интернет страницата му. Обявлението трябва да се публикува не по-късно от 15 календарни дни преди датата на прилагане на посочените разпоредби.

9589

ОБЩИНА АКСАКОВО

РЕШЕНИЕ № 21.10 от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 030002 по КВС в землище с. Игнатиево, община Аксаково, област Варна, с цел отреждане на имота за изграждане на складова база за хранителни продукти, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9590

РЕШЕНИЕ № 21.11 от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 053065 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9591

РЕШЕНИЕ № 21.12 от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 025031 по КВС в землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9592

РЕШЕНИЕ № 21.13 от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 060006 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9593

РЕШЕНИЕ № 21.14
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 046037 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел отреждане на имота за изграждане на магазин и жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9594

РЕШЕНИЕ № 21.15
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 032080 по КВС в землище с. Климентово, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9595

РЕШЕНИЕ № 21.16
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 023026 по КВС в землище с. Куманово, община Аксаково, област Варна, с цел изграждане на складове за пакетирани хранителни стоки, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9596

РЕШЕНИЕ № 21.17
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 042078 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9597

РЕШЕНИЕ № 21.18
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 045153 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел изграждане на складова база за строителни материали и офис сграда, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9598

РЕШЕНИЕ № 21.19
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 052064 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9599

РЕШЕНИЕ № 21.20
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 068001 по КВС в землище с. Климентово, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9600

РЕШЕНИЕ № 21.21
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел изграждане на хотелски апартаменти в поземлен имот 024030 по КВС в землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9601

РЕШЕНИЕ № 21.22
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 060038 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9602

РЕШЕНИЕ № 21.23
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 050059 по КВС в землище с. Игнатиево, община Аксаково, област Варна, с цел отреждане на имота за шоурум, складови бази с офисна част, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9603

РЕШЕНИЕ № 21.24
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 059011 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9604

РЕШЕНИЕ № 21.25
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 028025 по КВС в землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9605

РЕШЕНИЕ № 21.26
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 061085 по КВС в землище с. Климентово, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9606

РЕШЕНИЕ № 21.27
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 061131 по КВС в землище с. Климентово, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9607

РЕШЕНИЕ № 21.28
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 026008 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9608

РЕШЕНИЕ № 21.29
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 052147 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9609

РЕШЕНИЕ № 21.30
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 017040 по КВС в землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9610

РЕШЕНИЕ № 21.31
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 028159 по КВС в землище с. Куманово, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9611

РЕШЕНИЕ № 21.32
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 000737 по КВС в землище с. Ген. Кантарджиево, община Аксаково, област Варна, за жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9612

РЕШЕНИЕ № 21.33
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 001212 по КВС в землище с. Изворско, община Аксаково, област Варна, с цел изграждане на офис и складова база за съхранение на опаковани строителни материали, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9613

РЕШЕНИЕ № 21.34
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 022060 по КВС в землище с. Куманово, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9614

РЕШЕНИЕ № 21.35
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 052071 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9615

РЕШЕНИЕ № 21.36
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 031032 по КВС в землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9616

РЕШЕНИЕ № 21.37
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 027106 по КВС в землище с. Яребична, община Аксаково, област Варна, с цел промишлено застрояване, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9617

РЕШЕНИЕ № 21.38
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 053028 по КВС в землище с. Кичево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9618

РЕШЕНИЕ № 21.39
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване с цел жилищно строителство в поземлен имот 136023 по КВС в землище с. Ген. Кантарджиево, община Аксаково, област Варна, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9619

РЕШЕНИЕ № 21.40
от 24 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, одобрява подробния устройствен план – план за застрояване в поземлен имот 067006 по КВС в землище с. Орешак, община Аксаково, област Варна, с цел жилищно строителство, така както е указано на ситуацията в изработения ПУП – ПЗ с червени, сини и черни линии и надписи.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването чрез Община Аксаково пред Варненския административен съд.

Председател: **Л. Манолов**

9620

ОБЩИНА КОТЕЛ

РЕШЕНИЕ № 305
от 29 май 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Котел, одобрява ПУП – парцеларен план на канализация в землището на с. Ябланово, община Котел, в обхват на поземлени имоти № 44.428, 36.058; 44.004; 44.003; 44.241; 44.002; 44.001; 44.421; 44.237; 36.166; 36.174; 44.161; 45.015; 44.156; 45.013; 45.012; 45.011; 45.010; 45.009; 45.008; 45.005; 45.004; 45.003; 45.002; 45.001; 45.252; 45.027; 43.149; 43.018; 43.014; 43.391; 45.028; 45.033; 45.032; 45.254; 45.121; 45.725; 45.723; 45.378; 45.142; 73.602; 73.382; 68.00; 67.003; 66.001; 66.003; 66.011; 66.010; 66.009; 66.008; 66.014; 66.629; 66.021; 66.023; 66.020; 66.902; 73.008; 45.269; 45.034; 45.288; 45.445;

45.266; 45.149; 45.264; 45.026; 45.145; 45.721; 45.267; 45.268; 45.292; 45.052; 45.053; 45.051; 45.259; 46.021; 46.022; 46.023; 46.024; 46.026; 46.027; 46.028; 46.020; 46.030; 46.040; 47.033; 73.010; 73.580; 73.560; 76.002; 76.174; 76.003; 76.004; 76.698; 76.024; 65.007; 51.304; 51.603; 65.657; 65.009; 64.116; 64.805; 59.002; 51.600; 64.020; 76.020; 77.365; 55.001; 55.002; 55.003; 55.004; 55.005; 55.006; 55.007; 56.028; 56.029; 56.034; 76.619.

На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Котел до Административен съд – гр. Сливен.

Председател: **В. Андреева**

9669

ОБЩИНА РАДНЕВО

РЕШЕНИЕ № 451
от 16 юни 2009 г.

На основание чл. 21, т. 11 ЗМСМА във връзка с чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Раднево, одобрява подробен устройствен план – ИПР, ИПЗ и РУП за УПИ I, V, VI, VII, VIII, IX и X в кв. 125 и УПИ III, IV и V в кв. 123 по плана на Раднево, община Раднево, област Стара Загора.

Председател: **Т. Ганчев**

9547

РЕШЕНИЕ № 456
от 16 юни 2009 г.

На основание чл. 21, т. 11 ЗМСМА във връзка с чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Раднево, одобрява ПУП – парцеларен план за обект: „Мини Марица-изток“ – ЕАД, подобект: Реконструкция и изместване на електропровод 110 kV „Венера“ по северната граница на рудник „Трояново-север“ за поземлени имоти № 61460.0240.036, 61460.0241.030, 61460.0241.001, 61460.0246.009, 61460.0246.039, 61460.0245.063, 61460.0245.074, 61460.0245.029, 61460.0241.036, 61460.0241.037, 61460.0241.035, 61460.0241.024, 61460.0241.050, 61460.0241.049, 61460.0241.043, 61460.0241.033, 61460.0242.096, 61460.0242.078, 61460.0242.077, 61460.0242.095, 61460.0246.008, 61460.0246.010, 61460.0246.045, 61460.0246.033, 61460.0246.040, 61460.0246.037, 61460.0246.042, 61460.0246.055, 61460.0245.019, 61460.0245.065, 61460.0245.063, 61460.0245.067, 61460.0245.082 в землище Раднево, кв. Гипсово, и № 03407.0012.005, 03407.0012.006, 03407.0013.007, 03407.0013.008, 03407.0011.040, 03407.0011.041, 03407.0011.038, 03407.0011.039, 03407.0014.005, 03407.0030.002, 03407.0030.018, 03407.0016.009, 03407.0000.187, 03407.0000.121, 03407.0000.027, 03407.0013.002, 03407.0000.055, 03407.0000.123, 03407.0000.040, 03407.0011.014, 03407.0000.181, 03407.0011.022, 03407.0000.200, 03407.0000.159, 03407.0000.201, 03407.0033.003, 03407.0014.005, 03407.0014.008, 03407.0000.185, 03407.0000.109, 03407.0000.042, 03407.0030.015, 03407.0030.016, 03407.0030.017, 03407.0030.004, 03407.0030.019, 03407.0000.118, 03407.0000.105, 03407.0000.120, 03407.0000.106, 03407.0000.057, 03407.0016.009 в землище с. Бели бряг, община Раднево, област Стара Загора.

Председател: **Т. Ганчев**

9548

РЕШЕНИЕ № 458
от 16 юни 2009 г.

На основание чл. 21, т. 11 ЗМСМА във връзка с чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Раднево, одобрява ПУП – парцеларен план за обект: „Проектотрасе на ел. провод 6 kV за захранване на Завод за гипсокартон, гипс и сухи строителни смеси“ за поземлени имоти № 200147, 200003, 200120, 200121, 200143 и 200123 по КВС (ПИ 37507.503.1 по кад. карта, УПИ I-1,5, 6 кв. 3 по ПР на ТЕЦ „Марица-изток 2“ – ЕАД), 200128 по КВС (ПИ 36507.503.2 по кад. карта, УПИ I-2 кв. 4 по ПР на ТЕЦ „Марица-изток 2“ – ЕАД), 200132 по КВС (ПИ 37507.503.12 по кад. карта, УПИ II-12 кв. 3 по ПР на ТЕЦ „Марица-изток 2“ – ЕАД) в землището на с. Ковачево, община Раднево, област Стара Загора.

Председател: **Т. Ганчев**

5949

РЕШЕНИЕ № 459
от 16 юни 2009 г.

На основание чл. 21, т. 11 ЗМСМА във връзка с чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Раднево, одобрява ПУП – парцеларен план за обект: „Водопровод за питейна вода за захранване на Завод за гипсокартон, гипс и сухи строителни смеси“, за поземлени имоти № 200141 и 200147 в землището на с. Ковачево, община Раднево, област Стара Загора.

Председател: **Т. Ганчев**

9550

ОБЩИНА САМОКОВ**РЕШЕНИЕ № 751**
от 26 февруари 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 ЗОС, чл. 37 от Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – гр. Самоков, реши:

1. Да проведе търг с явно наддаване за продажбата на следните общински недвижими имоти:

1.1. УПИ – парцел II, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206г по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.535 с площ 433 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7776 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 12.ІІ.2009 г. под № 236, под № 183, том I, парт. книга том 464 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.2. УПИ – парцел XXI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206г по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.538 с площ 551 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7777 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 12.ІІ.2009г. под № 237, под № 184, том I, парт. книга том 466 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.3. УПИ – парцел II, отреден за КЖОО в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.504 с площ 518 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за обществена сграда, комплекс съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7750 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2002 г. под № 209, под № 158, том I, парт. книга том 448 при Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.4. УПИ – парцел I, отреден за КЖОО в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.520 с площ 353 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за обществена сграда, комплекс съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7764 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2002 г. под № 180, под № 129, том I, парт. книга том 413 при Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.5. УПИ – парцел II, отреден за КЖОО в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.521 с площ 347 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за обществена сграда, комплекс съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7765 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2002 г. под № 181, под № 130, том I, парт. книга том 415 при Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.6. УПИ – парцел V, отреден за КЖОО в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.524 с площ 104 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за обществена сграда, комплекс съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7768 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2002 г. под № 184, под № 133, том I, парт. книга том 418 при Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м.

2. Начин и срок на плащане – достигнатата цена на обекта се заплаща чрез банков превод по банкова сметка на община Самоков в деня на подписване на договора за продажба.

3. Определя стъпка на наддаване 10 % от началната тръжна цена.

4. Определя депозит за участие в търга – 30 % от началната тръжна цена, който следва да бъде внесен по IBAN сметка BG54 CECB 9790 3362 1198 00, BIC – CECBVBGSF при „ЦКБ“ – АД, клон Самоков, до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

5. Тръжната документация се закупува от стая 420 на община Самоков срещу 100 лв., платими в брой в касата на общината до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

6. Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Самоков до 17 ч. на 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

7. Оглед на обекта се извършва до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка.

8. Търгът ще се проведе на 28-ия ден от обнародването на решението в „Държавен вестник“ в 9 ч., в заседателната зала на III етаж в сградата на общината.

9. Утвърждава тръжната документация и протоколото като част от нея и упълномощава кмета на община Самоков да издаде заповед за назначаване на комисия по провеждане на търга, да определи размера на възнаграждението на членовете ѝ, да подготви и проведе търга, да одобри спечелилия търга участник и да сключи договор за покупко-продажба на обекта.

10. При неявяване на кандидати да се проведе повторен търг на 35-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ при същите условия, като сроковете по т. 4, 5, 6 и 7 са съответно 31-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

Председател: **Л. Янкова**

9664

РЕШЕНИЕ № 752 от 26 февруари 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 ЗОС, чл. 37 от Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – гр. Самоков, реши:

1. Да проведе публичен търг с явно наддаване за продажбата на следните общински недвижими имоти:

1.1. УПИ – парцел III, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.505 с площ 573 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7751 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 210, под № 159, том 1, парт. книга том 450 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.2. УПИ – парцел IV, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.506 с площ 633 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7752 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 211, под № 160, том 1, парт. книга том 446 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.3. УПИ – парцел V, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.507 с площ 633 кв.м., трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7753 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 212, под № 161, том 1, парт. книга том 449 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.4. УПИ – парцел VI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.508 с площ 634 кв.м, трайно

предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7754 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 213, под № 162, том 1, парт. книга том 451 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.5. УПИ – парцел VII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.509 с площ 633 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7755 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 214, под № 163, том 1, парт. книга том 453 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.6. УПИ – парцел VIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.510 с площ 633 кв.м., трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7756 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 215, под № 164, том 1, парт. книга том 455 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.7. УПИ – парцел IX, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.511 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7757 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 216, под № 165, том 1, парт. книга том 456 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.8. УПИ – парцел X, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.512 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7758 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 218, под № 167, том 1, парт. книга том 452 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.9. УПИ – парцел XI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.513 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7759 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 220, под № 169, том 1, парт. книга том 454 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.10. УПИ – парцел XII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.514 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7760 от

3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 223, под № 172, том 1, парт. книга том 457 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.11. УПИ – парцел XIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.515 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7761 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 225, под № 174, том 1, парт. книга том 458 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.12. УПИ – парцел XIV, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206а по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.516 с площ 634 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7762 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 222, под № 171, том 1, парт. книга том 443 в Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м.

2. Начин и срок на плащане – достигнатата цена на обекта се заплаща чрез банков превод по банкова сметка на община Самоков в деня на подписване на договора за продажба.

3. Определя стъпка на наддаване 10 % от началната тръжна цена.

4. Определя депозит за участие в търга – 30 % от началната тръжна цена, който следва да бъде внесен по IBAN сметка BG54 CECB 9790 3362 1198 00, BIC – CECBVBGSF при „ЦКБ“ – АД, клон Самоков, до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

5. Тръжната документация се закупува от стая 420 на община Самоков срещу 100 лв., платими в брой в касата на общината до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

6. Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Самоков до 17 ч. на 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

7. Оглед на обекта се извършва до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка.

8. Търгът ще се проведе на 28-ия ден от обнародването на решението в „Държавен вестник“ в 9 ч. в заседателната зала на III етаж в сградата на общината.

9. Утвърждава тръжната документация и проектодоговора като част от нея и упълномощава кмета на община Самоков да издаде заповед за назначаване на комисия по провеждане на търга, да определи размера на възнаграждението на членовете ѝ, да подготви и проведе търга, да одобри спечелилия търга участник и да сключи договор за покупко-продажба на обекта.

10. При неявяване на кандидати да се проведе повторен търг на 35-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ при същите условия, като сроковете по т. 4, 5, 6 и 7 са съответно 31-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

Председател: **Л. Янкова**

9665

РЕШЕНИЕ № 753 от 26 февруари 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 ЗОС, чл. 37 от Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – гр. Самоков, реши:

1. Да проведе публичен търг с явно наддаване за продажбата на следните общински недвижими имоти:

1.1. УПИ – парцел VIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.525 с площ 735 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7769 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 185, под № 134, том 1, парт. книга том 420 в Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.2. УПИ – парцел IX, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.526 с площ 620 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7770 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 186, под № 135, том 1, парт. книга том 421 в Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.3. УПИ – парцел X, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.527 с площ 755 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7771 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 187, под № 136, том 1, парт. книга том 422 в Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.4. УПИ – парцел XI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.528 с площ 647 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7772 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.ІІ.2009 г. под № 188, под № 137, том 1, парт. книга том 423 в Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.5. УПИ – парцел XII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.913.529 с площ 675 кв.м., трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 7773 от 3.ІІ.2009 г., вписан на 11.02.2009 г. под № 189, под № 138, том 1, парт. книга том 424 в Службата по вписванията, при начална тръжна цена 72 лв./кв.м;

1.6. УПИ – парцел XIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 206б по регулационния план на Самоков е идентичен с поземлен имот с

идентификатор № 65231.913.531 с площ 686 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта при начална тръжна цена 72 лв./кв.м; имотът е общинска собственост съгласно акт за частна общинска собственост № 7774 от 3.II.2009 г., вписан на 11.II.2009 г. под № 190, под № 139, том 1, парт. книга том 426, в Службата по вписванията.

2. Начин и срок на плащане – достигнатата цена на обекта се заплаща чрез банков превод по банкова сметка на община Самоков в деня на подписване на договора за продажба.

3. Определя стъпка на наддаване 10 % от началната тръжна цена.

4. Определя депозит за участие в търга – 30 % от началната тръжна цена, който следва да бъде внесен по IBAN сметка BG54 CECB 9790 3362 1198 00, BIC – CECBVBGSF при „ЦКБ“ – АД, клон Самоков, до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

5. Тръжната документация се закупува от стая 420 на община Самоков срещу 100 лв., платими в брой в касата на общината до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

6. Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Самоков до 17 ч. на 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

7. Оглед на обекта се извършва до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка.

8. Търгът ще се проведе на 28-ия ден от обнародването на решението в „Държавен вестник“ в 9 ч., в заседателната зала на III етаж в сградата на общината.

9. Утвърждава тръжната документация и проектодоговора като част от нея и упълномощава кмета на община Самоков да издаде заповед за назначаване на комисия по провеждане на търга, да определи размера на възнаграждението на членовете ѝ, да подготви и проведе търга, да одобри спечелилия търга участник и да сключи договор за покупко-продажба на обекта.

10. При неявяване на кандидати да се проведе повторен търг на 35-ия ден от датата на обнародване на решението в ДВ при същите условия, като сроковете по т. 4, 5, 6 и 7 са съответно 31-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

Председател: **Л. Янкова**

9666

РЕШЕНИЕ № 755 от 26 февруари 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 ЗОС, чл. 37 от Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – гр. Самоков, реши:

1. Да проведе публичен търг с явно наддаване за продажбата на следните общински недвижими имоти:

1.1. УПИ – парцел I, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.164 с площ 486 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно

ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1298 от 2.VII.2001 г., вписан на 13.XII.2004 г. под № 2248, под № 102, том VIII, д. № 1653, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.2. УПИ – парцел II, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.165 с площ 956 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1299 от 2.VII.2001 г., вписан на 13.XII.2004 г. под № 2249, под № 103, том VIII, д. № 1654, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.3. УПИ – парцел III, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.168 с площ 461 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1300 от 2.VII.2001 г., вписан на 13.XII.2004 г. под № 2250, под № 104, том VIII, д. № 1655, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.4. УПИ – парцел IV, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.169 с площ 460 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1301 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 988, под № 5, том V, д. № 839, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.5. УПИ – парцел V, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.172 с площ 469 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1302 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 989, под № 5, том V, д. № 840, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.6. УПИ – парцел VI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.173 с площ 512 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1303 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 990, под № 7, том V, д. № 841, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.7. УПИ – парцел VII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот

с идентификатор № 65231.903.174 с площ 506 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1304 от 2.VII.2001 г., вписан на 22.III.2005 г. под № 991, под № 8, том V, д. № 842, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.8. УПИ – парцел VIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.171 с площ 452 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1305 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 992, под № 9, том V, д. № 843, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.9. УПИ – парцел IX, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.170 с площ 454 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1306 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 993, под № 10, том V, д. № 844, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.10. УПИ – парцел X, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.167 с площ 450 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1307 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 994, под № 11, том V, д. № 845, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.11. УПИ – парцел XI, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 393 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.166 с площ 597 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1308 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 995, под № 12, том V, д. № 846, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м.

2. Начин и срок на плащане – достигнатата цена на обекта се заплаща чрез банков превод по банкова сметка на община Самоков в деня на подписване на договора за продажба.

3. Определя стъпка на наддаване 10 % от началната тръжна цена.

4. Определя депозит за участие в търга 30 % от началната тръжна цена, който следва да бъде внесен по IBAN сметка: BG54 CECB 9790 3362 1198 00, BIC: CECBVBGSF при „ЦКБ“ – АД, клон Самоков, до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

5. Тръжната документация се закупува от стая 420 на община Самоков срещу 100 лв., платими в брой в касата на общината до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

6. Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Самоков до 17 ч. на 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

7. Оглед на обекта се извършва до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка.

8. Търгът ще се проведе на 28-ия ден от обнародване на решението в „Държавен вестник“ в 9 ч. в заседателната зала на ет. 3 в сградата на общината.

9. Утвърждава тръжната документация и проектодоговора като част от нея и упълномощава кмета на община Самоков да издаде заповед за назначаване на комисия по провеждане на търга, да определи размера на възнаграждението на членовете ѝ, да подготви и проведе търга, да одобри спецификации търга участник и да сключи договор за покупко-продажба на обекта.

10. При неявяване на кандидати да се проведе повторен търг на 35-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ при същите условия, като сроковете по т. 4, 5, 6 и 7 са съответно 31-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

Председател: **Л. Янкова**

9667

РЕШЕНИЕ № 756 от 26 февруари 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 ЗОС, чл. 37 от Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – гр. Самоков, реши:

1. Да проведе публичен търг с явно наддаване за продажбата на следните общински недвижими имоти:

1.1. УПИ – парцел I, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.175 с площ 737 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1309 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 996, под № 13, том V, д. № 847, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.2. УПИ – парцел II, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.176 с площ 594 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1310 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 997, под № 14, том V, д. № 848, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.3. УПИ – парцел III, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.177 с площ 473 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1311 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 998, под № 15, том V, д. № 849, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.4. УПИ – парцел VIII, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.182 с площ 456 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1316 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 1003, под № 20, том V, д. № 854, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.5. УПИ – парцел IX, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.179 с площ 454 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1317 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 1004, под № 21, том V, д. № 855, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м;

1.6. УПИ – парцел X, отреден за индивидуално жилищно строителство в кв. 394 по регулационния план на Самоков, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 65231.903.178 с площ 460 кв.м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди съгласно одобрената кадастрална карта, актуван с акт за частна общинска собственост № 1318 от 2.VII.2001 г., вписан на 23.III.2005 г. под № 1005, под № 22, том V, д. № 856, том 37 при Службата по вписванията – Самоков, при начална тръжна цена 34 лв./кв.м.

2. Начин и срок на плащане – достигнатата цена на обекта се заплаща чрез банков превод по банкова сметка на община Самоков в деня на подписване на договора за продажба.

3. Определя ставка на наддаване 10 % от началната тръжна цена.

4. Определя депозит за участие в търга 30 % от началната тръжна цена, който следва да бъде внесен по IBAN сметка: BG54 CECB 9790 3362 1198 00, BIC: CECBVBGSF при „ЦКБ“ – АД, клон Самоков, до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

5. Тръжната документация се закупува от стая 420 на община Самоков срещу 100 лв., платими в брой в касата на общината до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

6. Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Самоков до 17 ч. на 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

7. Оглед на обекта се извършва до 24-ия ден вкл. от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка.

8. Търгът ще се проведе на 28-ия ден от обнародване на решението в „Държавен вестник“ в 9 ч. в заседателната зала на ет. 3 в сградата на общината.

9. Утвърждава тръжната документация и проектодоговора като част от нея и упълномощава кмета на община Самоков да издаде заповед за назначаване на комисия по провеждане на търга, да определи размера на възнаграждението на членовете ѝ, да подготви и проведе търга, да одобри спечелилия търга участник и да сключи договор за покупко-продажба на обекта.

10. При неявяване на кандидати да се проведе повторен търг на 35-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ при същите условия, като сроковете по т. 4, 5, 6 и 7 са съответно 31-ия ден от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“.

Председател: **Л. Янкова**

9668

ОБЩИНА СМОЛЯН

РЕШЕНИЕ № 275

от 9 юли 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – Смолян, реши:

1. Одобрява парцеларен план за обект: „Път село Горна Арда (III-8683) – граница с Република Гърция, км 29+697 – км 31+581“.

2. На основание чл. 60 АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Председател: **Ив. Апостолов**

9709

РЕШЕНИЕ № 276

от 9 юли 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Смолян, реши:

1. Одобрява парцеларен план за обект: „Водоснабдяване на с. Виево – I етап каптажи „Брайково“ и махала „Тарънци“.

2. На основание чл. 60 АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Председател: **Ив. Апостолов**

9710

РЕШЕНИЕ № 277

от 9 юли 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Смолян, реши:

1. Одобрява парцеларен план за обект: „Водоснабдяване на с. Река“.

2. На основание чл. 60 АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Председател: **Ив. Апостолов**

9711

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

РЕШЕНИЕ № 503

от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел.

захранване на: 1. за поземлен имот с кадастрален номер ПИ № 000153, местност „Ала баир“, землище с. Малка Верея, 2. за поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 090035 и ПИ № 090046, местност „Ала баир“, землище с. Богомилово, минаващи през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000111 и ПИ № 000154. Проектът се намира в сградата на общината ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9622

РЕШЕНИЕ № 504
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел. захранване на ПИ № 078006, местност „Тюлкерман“, землище с. Хришени, минаващо през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000162, ПИ № 000442, ПИ № 000079, ПИ № 000345 и ПИ № 078001. Проектът се намира в сградата на общината, ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административен съд.

Председател: **Н. Недялков**

9623

РЕШЕНИЕ № 505
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външен тласкателен тръбопровод за пречиствателна станция в поземлен имот с кадастрален номер ПИ № 171015, местност „Берекет могила“, землище Стара Загора, минаващо през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 001461, ПИ № 001702, ПИ № 001478, ПИ № 001458, ПИ № 001524 и ПИ № 001373. Проектът се намира в сградата на общината, ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9624

РЕШЕНИЕ № 506
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел. захранване на ПИ № 093030, местност Джене дере, землище с. Малка Верея, минаващо по пътища IV клас с кадастрални номера ПИ № 000204, № 000505 и № 000513. Проектът се намира в сградата на общината, ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9625

РЕШЕНИЕ № 507
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел. захранване на поземлени имоти с кадастрални номера: 1. ПИ № 000157, ПИ № 000159, ПИ № 000169, ПИ № 048013, ПИ № 048109 и ПИ № 048110, местност Алваджи кайнак, землище с. Малка Верея, 2. за поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000250, ПИ № 000296, ПИ № 047008 и ПИ № 047012, местност Марашите, землище с. Малка Верея, минаващи през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000111, ПИ № 000199, ПИ № 048031, ПИ № 000154 и ПИ № 000250. Проектът се намира в сградата на общината, ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9626

РЕШЕНИЕ № 508
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ, Общинският съвет – Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел. захранване и външен водопровод за захранване на поземлен имот с кадастрален номер ПИ № 109005, местност „Герена“, землище с. Хришени, минаващи през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000431, ПИ № 000482, ПИ № 000467, ПИ № 000494 и ПИ № 000474. Проектът се намира в сградата на общината, ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9627

РЕШЕНИЕ № 509
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стара Загора, одобрява подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура – трасе на външно ел. захранване на ПИ № 77476.501.61, територия „Агро-биохим“, землище с. Хришени, минаващо през поземлени имоти с кадастрални номера ПИ № 000431, ПИ № 000501 и ПИ № 000502. Проектът се намира в сградата на общината ет. 8, стая 806. На основание чл. 215, ал. 4 ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване чрез община Стара Загора до Административния съд.

Председател: **Н. Недялков**

9628

ОБЩИНА СТРАЛДЖА

РЕШЕНИЕ № 239
от 25 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 и ал. 2 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет – гр. Стралджа, реши:

1. Одобрява общ устройствен план за селищно образувание до с. Александрово.

2. Приема изграждането на селищното образувание с параметрите, указани в общия устройствен план.
3. Приема наименованието на новото селищно образувание да бъде „Дива роза“.

Председател: **В. Маринова**

9670

ОБЩИНА „ТУНДЖА“, ЯМБОЛ

РЕШЕНИЕ № 337 от 26 юни 2009 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 ЗУТ Общинският съвет „Тунджа“, Ямбол, одобрява проекти за подробен устройствен план:

– парцеларен план за трасе на ел. проводно отклонение KL20kV до поземлен имот № 001127 през поземлени имоти № 000007, 000038 и 000006 по КВС на землище с. Кукорево;

– парцеларен план за трасе на ел. проводно отклонение KL20kV до поземлен имот № 001126 през поземлени имоти № 000007, 000038 и 000006 по КВС на землище с. Кукорево.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ чрез община „Тунджа“, Ямбол, до Административен съд – Ямбол.

Председател: **Стр. Колев**

9546

17. – СУ „Св. Климент Охридски“, София, бул. Цар Освободител 15, на основание чл. 46 ППЗДС със заповед на ректора на университета отменя търга, обявен в ДВ, бр. 45 от 2009 г. със заповед № 31-00-14 от 1.VI.2009 г. за откриване на процедура за отдаване под наем на части от недвижими имоти – публична държавна собственост, представляващ терен с площ 30 кв. м в двора пред обществения на Департамента за езиково обучение при СУ „Св. Климент Охридски“, ул. Коста Лулчев 27, за поставяне на подвижна витрина за закуски, поради допусната техническа грешка при измерване на площта на отдавания под наем обект. 9527

4. – Университетът за национално и световно стопанство – София, обявява конкурси за: професори по: 05.02.01 политическа икономика (макроикономика) – един; 05.02.18 икономика и управление (моделиране на туристическите комплекси) – един; 05.02.20 социално управление (основи на управлението и управление на човешките ресурси) – един, всички със срок 3 месеца; доценти по: 05.02.05 финанси, парично обращение, кредит и застраховка (парична теория и парична политика) – един; 05.02.08 приложение на изчислителната техника в икономиката (CASE технологии и ефективност на информационни системи) – един, двата със срок 3 месеца; асистенти по: 05.02.01 политическа икономика (микроикономика и макроикономика) – трима; 05.02.02 история на икономическите учения – един; 05.02.08 приложение на изчислителната техника в икономиката (информатика) – един; 05.02.17 планиране – един; 05.02.26 маркетинг – един, всички със срок 3 месеца; 01.01.00 математика – трима, със срок 2 месеца; 05.02.18 икономика и управление (управление на отбранителните ресурси – един; икономика на отбраната – един) със срок 1 месец от обнародването в „Държавен вестник“. Документи – в сектор „Научни съвети и конкурси“ при УНСС, кабинет 2038, тел. 02/862-97-19, 02/81-95-390. 9757

13. – Община Добрич на основание чл. 30 ЗПСК обявява, че през периода 1 ноември 2008 г. – 30 юни 2009 г., чрез търг с явно наддаване е извършена приватизационна продажба на имот – частна общинска

собственост: дворно място с площ 1060 кв. м, представляващо поземлен имот с идентификатор 72624.624.1054 по кадастрална карта на Добрич, одобрена със заповед № РД-18-15 от 12.V.2005 г. на изп. директор на АГКК, изменена със заповед № КД-14-08-Д-1224 от 20.XI.2006 г. на началника на СГКК – Добрич, ведно с полуподземна сграда (бивше парокотелно) с площ 478 кв. м, представляваща самостоятелен обект с идентификатор 72624.624.1054.1, стар идентификатор УПИ VIII, кв. 67 по плана на ЦГЧ, Добрич, скица № С-205 от 8.II.2008 г. с виза от главен архитект на община Добрич с разрешение проектиране на преустройство на парокотелно в гараж; местонахождение на имота – Добрич, бул. Трети март 14В. АОС № 3276 от 17.XI.2006 г., вписан под вх. рег. № 16673 от 4.XII.2006 г., акт № 22, том XIII, парт. д. № 9604, им. партия № 17333 в Служба по вписванията – Добрич, продаден на ЕТ „Симпекс – СН – Стоян Димитров“, собственик Стоян Петров Димитров, ЕИК 175463839, седалище и адрес на управление с. Семерци, община Антоново, в размер 211 128 лв. без ДДС, изплатени изцяло от купувача. 9672

10. – Община Варна чрез Общинската комисия по чл. 8, ал. 2 ЗУПГМЖСВ обявява, че сборен списък на правоимащи граждани от I, II, III и IV група за 2009 г. (първи за 2009 г.) е обявен във фойето на сградата на бул. Мария-Луиза 11, Варна. На основание чл. 6, ал. 3 ППЗУПГМЖСВ списъкът подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“. 9707

33. – Община Каварна на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ обявява, че е изработено частично изменение на ПУП – ПРЗ на к.к. „Карвуна“, м. Иканталяка, община Каварна, в частта му за кв. 2, 3, 4, 5 и 11, който се намира в отдел „ТУС“ при Община Каварна. Заинтересованите могат да се запознаят с проекта и да направят писмени възражения, предложения и искания в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“. 9708

82. – Община Несебър на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на имота с идентификатор 51500.204.160 по кадастралната карта на Несебър, м. „Кокала“, попадащ в отдел 562, подотдели „1“, „5“, „6“ по ЛУП от 1999 г. от териториалния обхват на ДДивС – Несебър. Проектът касае промяна предназначението на горелосочения имот, като предвижда обособяване на десет зони за жилищно строителство, две централни зони, три зони за озеленяване и зони за спорт и атракции. За съответните зони проектът предвижда показатели, както следва: жилищни зони със средна височина („Жс“) и устройствени показатели – Кплътност=30%, максимална етажност Н=15,00 м, Кинт.=1,50 и минимално озеленена площ от 50%, централни зони с устройствени показатели Кплътност=30%, Кинт.=1,50, максимална височина на застрояване Н=15,00 м и минимално озеленена площ 50% и зони за озеленяване, спорт и атракции, отредени „за спортен комплекс“, „за детски увеселителен парк“ и „за многофункционална зала“ при устройствени показатели – Кплътност=15 – 20% и Кинт.=0,50-1,50. След промяна предназначението на земята така обособените зони следва да се номерират като новообразувани квартали в цялостната структура на Несебър. Проектът за ПУП – ПРЗ се намира в отдел „УТ“, община Несебър, ул. Еделвайс 10, ет. 3, стая № 32. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ в едномесечен срок от обнародването заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинска администрация Несебър. 9737

СЪДИЛИЩА

Кюстендилският административен съд на основание чл. 181, ал. 1 и 2 във връзка с чл. 188 АПК съобщава, че търговско дружество „ЗИМ 2001“ – ЕООД, Кюстендил, представлявано от управителя му Даниел Кирилов Йорданов, обжалва разпоредбите по чл. 16, 18 и 69 от Наредбата за обществения ред на територията на община Кюстендил, приета с решение № 364 от 29.I.2009 г. на Общинския съвет, по което е образувано адм. д. № 346/2009, насрочено за 18.IX.2009 г. в 11 ч. 9725

Административен съд – София-град, съобщава, че е образувано адм.д. № 1654/2009, II отделение, 29 състав, насрочено за 23.IX.2009 г. в 10 ч., по жалба на Иван Петров Николов, Цветанка Петрова Николова-Герасимова, Бойка Александрова Драмова, Николай Александров Николов, Николина Димитрова Бакалска, Виолета Димитрова Николова и Петър Атанасов Николов против Решение № 39 по протокол № 45 от 28.XI.2002 г. на Столичния общински съвет (ДВ, бр. 4 от 2003 г., съобщение № 73) с искане за обявяване нищожността на решението. 9726

Софийският градски съд, гр. отделение, I-12 състав, призовава Елеонора Георгиева Тотева с последен постоянен адрес София, ж.к. Люлин, бл. 534, вх. А, сега с неизвестен адрес, да се яви в съда на 25.II.2010 г. в 10 ч. като ответница по гр.д. № 2648/2007, заведено от Линка Георгиева Стоянова. Ответницата да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 50, ал. 2 ГПК (отм.). 9755

Софийският районен съд, 84 състав, призовава Елжбиета Стефания Марчиняк, с неизвестен адрес в България, да се яви в съда на 29.X.2009 г. в 14,30 ч. като ответница по гр. д. № 2954/2008, заведено от Румен Димитров Драгомиров от София, за развод. Ответницата да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК. 9756

Бургаският окръжен съд на основание чл. 28, ал. 2 ЗОПДИППД обявява, че е образувал гр.д. № 714/2008 по предявено на 31.X.2008 г. мотивирано искане на Комисията за установяване на имущество, придобито от престъпна дейност със седалище София, с правно основание по чл. 28, ал. 1 ЗОПДИППД, с цена на иска – 174 148,99 лв., срещу Валентин Михайлов Кръстев за отнемане в полза на държавата на следното имущество на стойност 174 148,99 лв., а именно: *от Валентин Михайлов Кръстев*, ЕГН 7312025884, на основание чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД: поземлен имот № 67338.541.42 с площ 137 кв.м в Сливен, кв. Клучохор, начин на трайно ползване: за друг вид застрояване и трайно предназначение: урбанизирана територия по кадастрална карта на Сливен, одобрена със заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на Агенцията по кадастър, при съсед: 67338.541.43, 67338.541.41, 67338.541.27, 67338.541.44; имотът е със стар индикатор: УПИ XI, кв. 220, кв. Клучохор, отреден за КОО по ПУП на кв. Клучохор, Сливен, закупен с нот. акт № 131, т. IV, рег. № 4747, дело № 531/30.VIII.2007 г. (Служба по вписвания, вх. рег. № 6908/31.VIII.2007 г., акт № 99, т. XXIII, дело № 5389/2007 г.); пазарна оценка към 1.IX.2008 г. – 19 180 лв.; апартамент № 15, бивши стаи 10 и 8 с площ 42,70 кв.м, състоящи се от дневна, спалня, санитарен възел, склад и антре с кухненски бокс, като апартаментът се намира на първи етаж на сградата, при граници за апартамент: от изток – коридор, от запад – външен зид, от север – апартамент №14, от юг – апартамент №16, ведно с 8,58 кв.м идеални части от общите части на сградата, съгласно одобрен архитектурен проект за преустройство на главния архитект на община Несебър от

20.VII.2006 г.; апартамент № 15 съгласно схема № 2366 от 24.I.2007 г. на Службата по кадастър – Бургас, представлява самостоятелен обект с идентификатор № 51500.506.433.1.15 по кадастралната карта, одобрена със заповед № РД-18-46 от 18.VIII.2006 г. на изпълнителния директор на АК, и е с адрес хотел „Кристал 1“, ет. 1, ап. 15; имотът като самостоятелен обект попада в сградата № 51500.506.433.1 в поземлен имот 51500.506.433 с предназначение жилище – апартамент с площ 43 кв.м. при съседни самостоятелни обекти с идентификатори: на същия етаж – 51500.506.433.1.14 и 51500.506.433.1.16, на обекта 5100.506.433.1.42, с адрес: к.к. Слънчев бряг-запад, община Несебър, хотел „Кристал 1“, закупен с нот. акт № 147, т. IV, рег. № 2207, дело № 739/08.III.2007 г. (Служба по вписвания, вх. рег. № 1456/9.VIII.2007 г., акт № 52, т. VI, дело № 1228/2007 г.); пазарна оценка към 1.IX.2008 г. – 64 200 лв.; апартамент № 16, бивши стаи 14 и 12 с площ 42,70 кв.м, състоящ се от дневна, спалня, санитарен възел, склад и антре с кухненски бокс, като апартаментът се намира на първи етаж на сградата, при граници за апартамент: от изток – коридор, от запад – външен зид, от север – апартамент № 15, от юг – апартамент №17, ведно с 8,58 кв.м идеални части от общите части на сградата, съгласно одобрен архитектурен проект за преустройство на главния архитект на община Несебър от 20.VII.2006 г.; апартамент № 16 съгласно схема № 2366/24.I.2007 г. на Службата по кадастър – Бургас, представлява самостоятелен обект с идентификатор № 51500.506.433.1.16 по кадастралната карта, одобрена със заповед № РД-18-46 от 18.VIII.2006 г. на изпълнителния директор на АК, и е с адрес хотел „Кристал 1“, ет. 1, ап. 15; имотът като самостоятелен обект попада в сградата № 51500.506.433.1 в поземлен имот 51500.506.433 с предназначение жилище – апартамент, с площ 43 кв.м при съседни самостоятелни обекти с идентификатори: на същия етаж – 51500.506.433.1.15 и 51500.506.433.1.17, на обекта 51500.506.433.1.42, с адрес: к.к. Слънчев бряг-запад, община Несебър, хотел „Кристал 1“, закупен с нот. акт № 147, т. IV, рег. № 2207, дело № 739/8.III.2007 г. (Служба по вписвания, вх. рег. № 1456/9.VIII.2007 г., акт № 52, т. VI, дело № 1228/2007 г.); пазарна оценка към 1.IX.2008 г. – 64 200 лв.; колесар с ДКН СН 6561 ЕЕ, цвят: сив металик, с рама № ТР 939101024, закупен с договор от 25.VI.2008 г.; пазарна оценка към датата на придобиване – 1017 лв.; мотоциклет марка „Харлей Дейвидсън ВРА“ с ДКН В2177 К, рама № 1НД1НЗ19К807878, двигател № HAZ2807878, закупен с договор от 8.I.2008 г.; пазарна оценка към 21.X.2008 г. – 22 000 лв.; *от Валентин Михайлов Кръстев*, ЕГН 7312025884, на основание чл.4, ал. 2 ЗОПДИППД: сумата 200 лв. от продажбата на лек автомобил марка и модел „Опел Астра“ с ДКН СН 1222 ВВ, рама № WOL 000053R6093422, двигател № C14NZ02AG5336, отчужден с договор от 29.IX.2008 г., сумата 3000 лв. от продажбата на лек автомобил марка и модел „Мерцедес“ С 350ТД с ДКН СН7779 АН, с двигател № 60397112003218, рама № WDB 1401341A135340, отчужден с договор за покупко-продажба от 3.VI.2006 г. Делото е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание за 23.XI.2009 г. в 10 ч. В двумесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ третите лица, които претендират самостоятелни права върху описаното имущество или върху отделни имуществени права от него, могат да встъпят в образуването под посочения номер дело, като предявят съответните иски пред Бургаския окръжен съд като първа инстанция. 9649

Ловешкият окръжен съд на основание чл. 28, ал. 2 ЗОПДИППД обявява, че е образувано гр.д.с. № 266/2009, насрочено за 7.XII.2009 г. в 10 ч. по предявен от Комисията за установяване на имущество, придобито

от престъпна дейност иск с правно основание чл. 28, ал. 1 във връзка с чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД срещу Калин Петков Едрев с постоянен адрес Ловеч, ул. Бяло море 19, вх. Г, ет. 2, ап. 6, „Арт Строй Инвест“ – ЕООД, Ловеч, ул. Бяло море 19, вх. Г, ап. 6, ап. 2, „ЛВС – Транс – Консулт“ – ЕООД, Ловеч, ул. Бяло море 19, вх. Г, ет. 2, ап. 6, за отнемане в полза на държавата на следното имущество: *придобитите от Калин Петков Едрев недвижими имоти*: 1. поземлен имот с идентификатор 43952.501.8613, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с площ 471 кв. м, при съсед: 43952.501.9504, 43952.501.9505, 43952.501.8614, 43952.501.9502, 43952.501.8612, описан в скица на поземлен имот № 1595 от 6.ІІ.2009 г., Служба по геодезия, картография и кадастър – Ловеч, идентичен с УПИ, находящ се в урбанизираната територия на Ловеч, кв. Продимчец, ул. Полковник Жребков 30, с площ на имота 452 кв. м, съставляващ имот № XIX-8613 в кв. 18 по ПУП – ПРЗ на Ловеч, кв. Продимчец, одобрен през 1990 г., заедно с построените върху него едноетажна масивна жилища сграда със застроена площ 105 кв. м, едноетажна второстепенна сграда със ЗП 48 кв. м, навес и други подобрения, при граници и съсед: на имота: изток – УПИ XVIII 8614, от кв. 18, собственост на Цветослава Ангелова Петкова, запад – улица, север – УПИ XX-8612, от кв. 18, собственост на Петър Данаилов Томов, юг – улица, описан в нотариален акт № 188, т. ХУП, рег. № 6194, дело № 3659 от 10.VIII.2006 г., съгласно удостоверение за идентичност на обект на кадастър с изх. № 99-1355-11-10-837 от 9.ІІ.2009 г. на Служба по геодезия, картография и кадастър – Ловеч; 2. урегулиран поземлен имот в с. Казачево, община Ловеч, област Ловеч, в урбанизирана територия, с площ 580 кв. м, съставляващо УПИ XXIX-156 в кв. 7, съгласно действащия подробен устройствен план за застрояване на с. Казачево, община Ловеч, при граници (по скица от 8.XI.2007 г. на община Ловеч): на изток – улица между осови точки 94 и 95, на запад и на север – имот XXVIII, в кв. 7, отреден за „парк“, на юг – улица между осови точки 32 и 94, заедно с построените върху този имот: едноетажна сграда – фурна, със застроена площ 216 кв. м, и едноетажна сграда – нефтово стопанство със застроена площ 14,88 кв. м, като се включат и оценят машините и съоръженията в имота; 3. поземлен имот № 52218.546.463 по кадастралната карта на Априлци, област Ловеч, с площ 811 кв. м, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване за бензиностанция, газостанция, при съсед: за бензиностанция, газостанция № 52218.546.462, средно застрояване № 52218.546.57, за първостепенна улица № 52218.546.71, незастроен имот за жилищни нужди № 52218.546.58, заедно с построената в имота бензиностанция с две колонки, представляваща масивна сграда с железен гредоред със смесено предназначение, едноетажна, застроена площ 73 кв. м, № 52218.546.463.1 – имотът е образуван от имот № 52218.546.458, като се включат и оценят машините и съоръженията в имота. Дружествените дялове, притежавани от Калин Петков Едрев в капитала на „Арт Строй Инвест“ – ЕООД, ЕИК 110547816, регистрирана по ф.д. № 17/2005 на Ловешкия окръжен съд, със седалище и адрес на управление Ловеч, п.к. 5500, ул. Бяло море 19, вх. Г, ет. 2, ап. 6, размер на капитала – 5000 лв., разпределен в 50 дяла на единична стойност 100 лв. Дружествените дялове, притежавани от Калин Петков Едрев в капитала на „ЛВС – Транс – Консулт“ – ЕООД, ЕИК 110557568, регистрирано по ф.д. № 528/2005 на Ловешкия окръжен съд, със седалище и адрес на управление Ловеч, п.к. 5500, ул. Бяло море 19, вх. Г, ет. 2, ап. 6, размер на капитала – 5000 лв., разпределен в 50 дяла на единична стойност 100 лв. В двумесечен срок от обнародването в „Дър-

жавен вестник“ заинтересуваните лица могат на основание чл. 29 ЗОПДИППД да предявят своите претенции върху описаното имущество. 9648

Сливенският окръжен съд, ІІІ състав, на основание чл. 28, ал. 2 ЗОПДИППД насрочва съдебно заседание за 14.X.2009 г. в 10 ч. (резервна дата 28.X.2009 г. в 10 ч.) по гр.д. № 206/2009, образувано по искане на КУИППД – БУЛСТАТ 131463734 чрез председателя Стоян Кушлев, с адрес за призоваване Бургас, ул. Филип Кутев 26А, ет. 3, против Димитър Михалев Марулев, ЕГН 4606205769, Сливен, м. „Войнишко кладенче“, вила № 115, и Марийка Тодорова Марулева, ЕГН 4408100878, Сливен, ж.к. Сините камъни, бл. 6, вх. Д, ет. 3, ап. 9, за постановяване на решение, с което да бъде наложено отнемане в полза на държавата следното имущество на обща стойност 557 977 лв.: *От Димитър Михалев Марулев* на основание чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД: 1. 168 дружествени дяла с номинална стойност 10 лв. всеки от тях или 1680 лв. от капитала на „МТ – Партньрс“ – ООД, по ф.д. № 878/2004 по описа на Сливенски окръжен съд, със седалище и адрес на управление Сливен, кв. Сините камъни, бл. 6, вх. Д, ап. 24, представлявано от Марийка Тодорова Марулева; дяловете са собственост на Димитър Михалев Марулев. *От Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева* на основание чл. 9 и 10 във връзка с чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД: 2. полски имот в м. „Сефе бунар“, състоящ се от 800 кв. м, представляващ имот пл. № 3040 в землището на Сливен, при граници: север – Петър Тодоров и път, изток – имот пл. № 4449, запад – път, ведно с всички извършени подобрения, трайно прикрепени към имота, който съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, представлява поземлен имот с идентификатор 67338.413.11, с площ 826 кв. м, с трайно предназначение урбанизирана територия и с начин на трайно ползване ниско застрояване (до 10 м), при съсед: имоти с идентификатори 67338.413.456, 67338.413.12 и 67338.413.10, ведно със съществуващите две сгради с идентификатори: на основното застрояване 67338.413.11.1, с начин на трайно ползване друг вид сграда за обитаване на два етажа, с площ 52 кв. м и на допълващото застрояване 67338.413.11.2, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 34 кв. м; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 3. апартамент № 3 в Сливен, ул. Хаджи Димитър, бл. 23, вх. В, ет. 1, със застроена площ 60,60 кв. м, състоящ се от две стаи, кухня, баня-клозет и коридор без посочени граници по документ за собственост, ведно с прилежащите му избено помещение, с площ 5,10 кв. м, без номер и граници по документ за собственост, таванско помещение с площ 5,04 кв. м, без номер и граници по документ за собственост, ведно с отстъпено право на строеж върху държавна земя и ведно с 2,26% идеални части от общите части на сградата, който имот съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, е с идентификатор 67338.550.85.3.3, с начин на трайно ползване за търговска дейност и с площ 60,60 кв. м, с прилежащи избено помещение с площ 5,10 кв. м, таванско помещение с площ 5,04 кв. м и 2,26% ид. ч. от общите части на сградата и ОПС, при съсед: на имота: на същия етаж 67338.550.85.3.2, под обекта – няма, и над обекта 67338.550.85.3.6.; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 4. поземлен имот № 3030, част VII в местността „Сухата чешма“ (бивша м. „Сефе бунар“ и „Войнишко кладенче“) във вилната зона на Сливен, с площ на целия имот 1200 кв. м по нот. акт № 19, т. III,

н.д. № 1631/1998 и 1293 кв. м по скица № 2174 от 19.V.2004 г., при граници на имота: север – имот № 9501, запад – имот № 3031, юг и изток – път, ведно с построената в имота вилна сграда на един етаж със застроена площ 24 кв. м, всички подобрения и трайни насаждения, който имот, съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, представлява поземлен имот с идентификатор 67338.415.169, с площ 1293 кв. м, с трайно предназначение урбанизирана територия, с начин на трайно ползване ниско застрояване (до 10 м), при съсед: имоти с идентификатори 67338.415.171, 67338.413.456, 67338.415.170, 67338.415.168, 67338.415.166 и 67338.415.172, ведно със съществуващата в имота сграда с идентификатор 67338.415.169.1, с начин на трайно ползване еднофамилна вилна сграда на един етаж с площ 22 кв. м; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 5. 1. поземлен имот № 3353, кадастрален район 283 в местността „Сухата чешма“ (бивша м. „Сефе бунар“ и „Войнишко кладенец“), селищно образувание „Изгрев“ в Сливен, с площ на целия имот 2300 кв. м по договор № 246, т. I от 1998 г. и нот. акт № 82, т. III, н.д. № 854/1997 и 2686 кв. м по скица № 1645/2004, при граници на имота: север и запад – улица и път, изток – № 2833354 и № 2833356, юг – № 2833358 и № 2839216, ведно с построената в имота вилна сграда на два етажа с разгъната застроена площ 148 кв. м, състояща се от две дневни, две складови помещения, сервизни помещения, преддверия и две спални; 2. поземлен имот № 3354, кадастрален район 283 по плана на новообразуваните имоти в местността „Сухата чешма“, селищно образувание „Изгрев“ в землището на Сливен, с площ на имота 932 кв. м, при граници: улица на община, нива № 3355 на Сава Димитров Савов, овощна градина № 3356 на Татяна Г. Нацева, овощна градина № 9651, заедно с построената в имота полумасивна жилищна сграда със застроена площ 45 кв. м и навес, които имоти съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, са обединени в поземлен имот с идентификатор 67338.414.257, който е с площ 3618 кв. м, с трайно предназначение урбанизирана територия и с начин на трайно ползване ниско застрояване (до 10 м), при съсед: имоти с идентификатори 67338.414.63, 67338.414.6, 67338.414.5, 67338.414.4, 67338.414.21, ведно с находящите се в имота: сграда с идентификатор 67338.414.257.1, с начин на трайно ползване друг вид сграда за обитаване на един етаж с площ 59 кв. м; сграда с идентификатор 67338.414.257.2, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 19 кв. м; сграда с идентификатор 67338.414.257.3, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 20 кв. м; сграда с идентификатор 67338.414.257.4, с начин на трайно ползване друг вид сграда за обитаване на един етаж с площ 38 кв. м; сграда с идентификатор 67338.414.257.5, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 10 кв. м; новообразуваният имот е идентичен с поземлени имоти с идентификатори 2833353 и 2833354 по кадастралната карта на Сливен и е идентичен с поземлени имоти с № 3353 и № 3354, кадастрален район № 283, находящи се в селищно образувание „Изгрев“ в Сливен; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 6. поземлен имот № 2923, кадастрален район № 282 в местността „Андреева чешма“, селищно образувание „Изгрев“ в Сливен, с площ на целия имот 2989 кв. м, при граници: север – № 2822910, запад – улици № 35 на община, изток – № 2822922, юг – № 2822931, ведно с построената в имота вилна сграда на един етаж със застроена площ 40 кв. м, който имот,

съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, представлява поземлен имот с идентификатор 67338.415.75, с площ 2989 кв. м, с трайно предназначение урбанизирана територия и с начин на трайно ползване ниско застрояване (до 10 м), при съсед: имоти с идентификатори 67338.415.76, 67338.415.74, 67338.415.62, 67338.415.61, 67338.415.54, ведно с находящата се в имота сграда с идентификатор 67338.415.75.1, с начин на трайно ползване еднофамилна вилна сграда на един етаж, с площ 32 кв. м, както и ведно с находящата се в имота сграда с идентификатор 67338.415.75.2, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 21 кв. м; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 7. поземлен имот № 9501, кадастрален район № 283 в местността „Сухата чешма“, селищно образувание „Изгрев“ в Сливен, с площ на целия имот 539 кв. м, при граници на имота: север – имот № 3029, запад – имот № 3031, изток – път, юг – имот № 3030, ведно с построената в имота стопанска постройка със застроена площ 22 кв. м, който имот съгласно влязлата в сила кадастрална карта и кадастралните регистри на Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31 от 19.IV.2006 г. на изпълнителния директор на АК, представлява поземлен имот с идентификатор 67338.415.168, с площ 539 кв. м, с трайно предназначение урбанизирана територия и с начин на трайно ползване ниско застрояване (до 10 м), при съсед: имоти с идентификатори 67338.415.169, 67338.413.456, 67338.415.167 и 67338.415.166, ведно с находящата се в имота сграда с идентификатор 67338.415.168.1, с начин на трайно ползване селскостопанска сграда на един етаж с площ 21 кв. м; имотът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 8. мотопед, марка и модел „Сузуки 50“, с рег. № СЛ 0380 М, рама № LAEAA5102XB000237, двигател № 9903007857, дата на регистрация – 17.IX.1999 г., цвят – тъмносин, собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 9. ремарке за лек автомобил, марка и модел „Ремарке Загорка“, с рег. № СН 4313 ЕЕ, рама № 01090, дата на регистрация – 5.VIII.1991 г., цвят – червен; ремаркетът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 10. товарен автомобил, марка и модел „Форд Транзит 190 Л“, с рег. № СН 3738 НН, рама № WF0LXXGBVLSJ72316, двигател № SJ72316, дата на регистрация – 14.IX.1995 г., цвят – бял; автомобилът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 11. лек автомобил, марка и модел „Форд Фиеста“, с рег. № СН 4588 НН, рама № VS6AXXWPFAPD09526, двигател № J6BPD09526, дата на регистрация – 21.I.1994 г., цвят – син металик; автомобилът е собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева; 12. мотопед, марка и модел „Балкан 50“, с рег. № СН 0198 С, рама № 308158, двигател № 214724, дата на регистрация – 23.VII.1974 г., цвят – червен, собственост на Димитър Михалев Марулев и Марийка Тодорова Марулева. Окръжният съд – Сливен, указва на заинтересуваните лица, че могат да предявят своите претенции върху имуществото до първото заседание по делото, третите лица, които претендират самостоятелни права върху имуществото, могат да встъпят в делото, като предявят съответния иск пред първата инстанция, третото лице, което има самостоятелни права върху предмета на спор, може да встъпи в делото, като предяви иск против двете страни, предявяването на иск от трето лице се допуска до приключване на устните състезания в първата инстанция.

9727

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3321 от 4.X.2007 г. по ф.д. № 1943/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Ирис – М“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Петрич, ул. Стою Хаджиев 1, ет. 2, ап. 6, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, покупко-продажба на всякакви промишлени и селскостопански стоки, авточасти и строителни материали, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, превозни сделки в страната и в чужбина със собствени или наети автомобили, таксиметрови услуги, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Атанас Павлов Бодурски, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок. 40015

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3299 от 4.X.2007 г. по ф.д. № 1927/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Стоян Танков“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Петрич, ул. Димитър Гоцанов 6, ет. 9, ап. 35, с предмет на дейност: сделки по изграждане и експлоатация на жилищни и стопански сгради, сделки по изграждане и експлоатация на презентационни и търговски центрове за управление, обзавеждане, отдаване под наем и продажба на недвижими имоти, сделки по внос и износ на стоки и услуги, сделки по представителство и дистрибуция на стоки и услуги на български и чуждестранни компании, складови и сделки по изграждане, експлоатация и управление на търговски обекти за реализация на промишлени и непромишлени стоки. Дружеството е с капитал 5500 лв., с едноличен собственик на капитала Стоян Иванов Танков, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок. 40016

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3346 от 5.X.2007 г. по ф.д. № 1956/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Ника 8“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Благоевград, ул. Радовиш 12, ет. 5, ап. 10, с предмет на дейност: строителство, проектиране и обзавеждане на обществени, жилищни и производствени сгради, изработка и продажба на строителни, изделия от бетон и керамика, консултантска дейност в страната и в чужбина, счетоводни услуги, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид в страната и в чужбина, продажба на стоки от собствено производство в страната и в чужбина, търговско представителство и посредничество, сделки с интелектуална собственост, превоз на стоки и пътници в страната и в чужбина, комисионни, хотелиерски, туристически, ресторантьорски, информационни и програмни услуги, консултантска дейност в страната и в чужбина, преводи и легализация, внос, реализация и сервиз на автомобили, строителна и селскостопанска техника, производство и търговия със селскостопански стоки. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Анжел Терзиев, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок. 40017

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3315 от 3.X.2007 г. по ф.д. № 1941/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Еленков“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Симитли, ул. Димитър Благоев 11, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажбата им в първоначален, преработен или обработен вид в страната и в чужбина, продажба на стоки от собствено производство в страната и в чужбина, производство, изкупуване, преработка и реализация на селскостопанска и животинска продукция, диворасти плодове, билки, гъби, пчелни продукти в страната и в чужбина, търговско представителство и посредничество, агентство на български и чуждестранни физически и юридически лица, комисионни, спедиционни, консигнационни, оказионни, лицензионни, външнотърговски и сделки с интелектуална собственост и недвижими имоти, превозни и таксиметрови услуги в страната и в чужбина, автосервизни услуги и ремонт, монтаж и продажба на битова техника и електроника, изработка на бетонови изделия и монтаж, покупка, строеж, обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, изработка на бетонови изделия и монтаж. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Емил Георгиев Еленков, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок. 40018

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3368 от 5.X.2007 г. по ф.д. № 1958/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Манчев ББ“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Разлог, ул. Бела река 4, вх. В, ет. 7, ап. 54, с предмет на дейност: строителство, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, рибовъдство, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски и туристически услуги, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговско посредничество и представителство, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Борис Божинов Манчев, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок. 40019

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3320 от 4.X.2007 г. по ф.д. № 1942/2007 вписа дружество с ограничена отговорност „СНС 2007“ – ООД, със седалище и адрес на управление Благоевград, бул. Св. св. Кирил и Методий 21, вх. Б, ет. 2, ап. 8, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, експертни оценки и консултантски услуги в областта на усвояване на чуждестранни инвестиции и фондове, инвестиционно посредничество, рекламни, информационни услуги, оборудване и експлоатация на места и паркиране на МПС, внос и продажба на всякакви моторни превозни средства и мотопеди нови и втора употреба, сервизна дейност, свързана с автомобилите, търговия с нови и употребявани авточасти, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, изграждане и експлоатация на ВЕЦ, лизинг, внос и продажба на екологични продукти за изгаряне на горива, антифриз, прахообразни, течни, азотни торове и др. Дру-

жеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Сотир Георгиев Урумов, Стоймир Георгиевски и Николай Иванов Велчев, които го управляват и представляват заедно, и е с неограничен срок.

40020

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3279 от 3.X.2007 г. по ф.д. № 1918/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Бъч – Бъчварови“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Бана, община Разлог, ул. Двадесет и четвърта 4, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и в чужбина, складови и лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски, таксиметрови и автосервизни услуги, шивашки услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Стефка Илиева Бъчварова, която го управлява и представлява, и е с неограничен срок.

40030

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3271 от 2.X.2007 г. по ф.д. № 1912/2007 вписа дружество с ограничена отговорност „Статус транс енд спедишън“ – ООД, със седалище и адрес на управление Петрич, ул. Мара Бунева 10, с предмет на дейност: сделки по изграждане, експлоатация на транспортни бази за товари и пътнически превози в страната и в чужбина, сделки по изграждане и експлоатация на презентационни и търговски центрове за продажба на транспортни услуги, транспортни услуги с леко-товарни и тежкотоварни машини, сделки по внос и износ на стоки и услуги, сделки по спедия, туристически сделки. Дружеството е с капитал 5400 лв., със съдружници Георгиос Константинос Мавруниотис, Евангелос Атанасиос Йоаннидис и Хараламбос Ефтимос Параскевопулу, с управители Георгиос Константинос Мавруниотис и Евангелос Атанасиос Йоаннидис, които управляват и представляват дружеството при следните условия: Евангелос Атанасиос Йоаннидис ще управлява и представлява дружеството заедно и поотделно с Георгиос Константинос Мавруниотис, като последният ще управлява и представлява дружеството само заедно с Евангелос Атанасиос Йоаннидис. Дружеството е с неограничен срок.

40031

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3246 от 2.X.2007 г. по ф.д. № 1900/2007 вписа дружество с ограничена отговорност „Валей хоумс“ – ООД, със седалище и адрес на управление Разлог, ул. Възраждане 3, ет. 3, ап. 8, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, стоков контрол, ресторантьорски, туристически и хотелиерски услуги, покупка, строеж и/или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизингови сделки. Дружеството е с капитал 5100 лв., със съдружници Живко Иванов Тренчев, Джонатан Стъпъл и Ким Елизабет Стъпъл, представлява се и се управлява от Джонатан Стъпъл и е с неограничен срок.

40032

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3261 от 2.X.2007 г. по ф.д. № 1905/2007 вписа еднолично дружество с ограничена отговорност „Атанас Петаков“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Банско, ул. Васил Априлов 20, с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски и туристически услуги, дърводобив и дървопреработване, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговско посредничество и представителство, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала Атанас Георгиев Петаков, който го управлява и представлява, и е с неограничен срок.

40033

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 60, ал. 4 ТЗ с решение № 3190 от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 1778/93 вписа в търговския регистър прехвърляне на фирма „Павел Калайджиев – Пал“ заедно с предприятието от Павел Кирилов Калайджиев на Весислава Петрова Тодорова и я вписа като едноличен търговец с фирма „Павел Калайджиев – Пал – Весислава Тодорова“ със седалище и адрес на управление Благоевград, ул. Алеко Константинов 11.

40034

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 16, ал. 3 ТЗ вписа с решение № 3200 от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 260/2007 промени за „Видрио – Колев“ – ООД: вписва прехвърляне на търговското предприятие на едноличния търговец с фирма „Сотир Велинов Колев – Видрио“ (рег. по ф.д. № 574/93 по описа на БлОС) на „Видрио – Колев“ – ООД, като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

40035

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 261 ТЗ и § 5 ЗДЛ вписа с решение № 3217 от 27.IX.2007 г. по ф.д. № 850/98 преобразуването на „Агрохим – 98“ – ООД, със седалище и адрес на управление Благоевград, ул. Зеленодолски път, в еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма „Агрохим – 98“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Хаджидимово, ул. Младост 21; вписва нов предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, производство на изделия от текстил и трикотаж, ишлеме, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и в чужбина, лицензионни, складови и сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски, внос и износ на стоки, проектиране, строителство, обзавеждане, поддръжка, ремонтиране, придобиване на недвижими имоти (жилищни и нежилищни сгради), вкл. ограничени вещни права върху тях, с цел ползване, продажба, лизинг, отдаване под наем, замяна, лизинг; вписва деноминация на капитала от 500 000 лв. на 500 лв.; освобождава като съдружници Любен Борисов Костов, Спас Крумов Радев, Стойне Борисов Димитров, Янко Александров Георгиев, Абдула Абдулов Мусов, Иван Илиев Спахиев; вписва увеличение на капитала от 500 лв. на 5000 лв.; вписа като едноличен собственик на капитала Стоимен Славчев Мачев, който ще управлява и представлява дружеството; премества седалището и адреса на управление от Благоевград, ул. Зеленодолски път, в гр. Хаджидимово, ул. Младост 21.

40036

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ вписва с решение № 3257 от 1.X.2007 г. по ф.д. № 2297/93 преобразуването на „Пирин – интернационал“ – ООД, със седалище и адрес на управление Благоевград, ул. Скаптопара 22, в еднолично дружество с ограничена отговорност „Пирин – интернационал“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Благоевград, ул. Скаптопара 22, с капитал 5000 лв.; освобождава като съдружници и управители Екатерина Христос Пакалиду и Елица Асенова Митрева; вписва като едноличен собственик на капитала Вилхелм Шалер, който ще управлява и представлява дружеството.

40037

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ вписва с решение № 3329 от 4.X.2007 г. по ф.д. № 1763/2004 промени за „Киог“ – ЕООД; вписва увеличение на капитала на дружеството от 5000 лв. на 200 000 лв.

40038

Благоевградският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 3196 от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 413/2004 I вписва промени за „Знак“ – ООД; освобождава като съдружник и управител Георги Стоименов Евтимов; дружеството ще се управлява и представлява от управителите Росен Александров Бобошевски и Лазар Занков Попгаврилов заедно и поотделно.

40039

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03809/2007 вписва еднолично дружество с ограничена отговорност „Мега кар“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Ръжица, ул. Роза 15, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, маркетингови сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Ахмед Адем Хасан.

37947

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03813/2007 вписва дружество с ограничена отговорност „Бест кар“ – ООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ул. Цар Самуил 8, ет. 1, и с предмет на дейност: таксиметрови услуги, производство на стоки с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; търговия на едро и дребно с хранителни и нехранителни стоки; внос, износ, експорт и реекспорт; транспортни услуги; външнотърговска дейност; маркетинг; туроператорска; хотелиерска; ресторантьорска; рекламна; информационна и импресарска дейност; дизайн; търговска дейност с интелектуална собственост; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел експлоатация или продажба; производство и разпространение на програмни продукти; битови услуги; предприемаческа и консултантска дейност и други дейности. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от управителя Георги Иванов Донеv.

37948

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03814/2007 вписва еднолично дружество с

ограничена отговорност „Бипс инвест“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ж. к. Зорница, бл. 13, ет. 1, ап. 1, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки, превоз на пътници, стоки и товари; складови сделки; лицензионни сделки, стоков контрол; сделки с интелектуална собственост; магазинерство и ресторантьорство; туристически, хотелиерски, туроператорски, турагентски, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги; търговия с недвижими имоти; лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Георги Стефанов Николов.

37949

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03815/2007 вписва дружество с ограничена отговорност „Арт дизайн“ – ООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ж. к. Славейков, бл. 36, вх. 8, ет. 7, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, валутни сделки, външнотърговски сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерство, туристически, ресторантьорски, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от управителите Жанета Димитрова Лазарова и Николай Йорданов Алексиев заедно и поотделно.

37950

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03816/2007 вписва дружество с ограничена отговорност „Норлайн“ – ООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ул. Сан Стефано 97А, и с предмет на дейност: покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, външнотърговски сделки, търговия с цигари и спиртни напитки, производство на стоки с цел продажба, комисионни, спедиционни, складови и лизингови сделки, транспортни сделки в страната и в чужбина, сделки на търговско представителство и посредничество на местни и чужди лица и дружества, сделки с интелектуална собственост, вкл. с технологично оборудване и ноу-хау, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, туристически туроператорски сделки, включително хотелиерство и ресторантьорство, консултантски, маркетингови и инженерингови сделки. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от управителя Пламен Георгиев Недялков.

37951

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.IX.2007 г. по ф. д. № 03817/2007 вписва дружество с ограничена отговорност „Триоком“ – ООД, със седалище и адрес на управление Поморие, ул. Ахелой 38, и с предмет на дейност: консултации, проучване, изграждане и експлоатация на проекти в областта на ветроенергетиката (ветропаркове) и други възобновяеми енергийни източници, покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, външнотърговски сделки, производ-

ство на стоки с цел продажба, комисионни, спедиционни, складови и лизингови сделки, транспортни сделки в страната и в чужбина, сделки на търговско представителство и посредничество на местни и чужди лица и дружества, извършване на сделки с интелектуална собственост, вкл. с технолгично оборудване, ноу-хау, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, туристически, туроператорски сделки, включително хотелиерство и ресторантьорство, консултантски, маркетингови и инженерингови сделки. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от управителя Хари Тодоров Георгиев.
37952

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 154, ал. 1, т. 2 и чл. 266, ал. 2 ТЗ с решение от 27.IX.2007 г. по ф.д. № 1841/2004 вписа прекратяване на дейността на „Билд трейд“ – ООД: открива производство по ликвидация на дружеството с ликвидатор Атанас Иванов Попов и срок на ликвидация три месеца.
38602

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 1672/97 вписва промяна за „Живана импорт“ – ЕООД: заличава като едноличен собственик на капитала и управител Антони Георгиев Стоянов; вписва като едноличен собственик на капитала и управител Людмил Василев Ковачев; вписва нов адрес на управление – Бургас, ж.к. Зорница, бл. 47, вх. Д, ет. 4; вписва нов учредителен акт.
38603

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ и § 5 ЗДЛ с решение от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 2733/94 вписва промяна за „Етория“ – ООД: заличава като съдружник Печиколан Януш; деноминира капитала от 5 000 000 лв. на 5000 лв.; вписва нов дружествен договор.
38604

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 154, ал. 1, т. 2 и чл. 266, ал. 2 ТЗ с решение от 24.III.1998 г. по ф.д. № 1262/95 вписа прекратяване на дейността на „КММ“ – ООД: открива производство по ликвидация на дружеството с ликвидатор Живко Иванов Милев и срок на ликвидация шест месеца.
38605

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 60, ал. 4 ТЗ с решение от 27.IX.2007 г. по ф.д. № 310/95 вписа прехвърляне на предприятието на ЕТ „Ира – Ирена Илиева“ като съвкупност от права, задължения и фактически отношения на Христо Атанасов Христов и го вписва като едноличен търговец с фирма „Ира – Христо Христов“ – Бургас.
38606

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 26.IX.2007 г. по ф.д. № 3856/2007 вписва дружество с ограничена отговорност „Еврострой проект“ – ООД, със седалище и адрес на управление Несебър, ул. Отец Паисий 31, ет. 3, и с предмет на дейност: счетоводни услуги, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, валутни сделки, складови сделки, сделки с интелектуална собственост, туристически дейности – хотелиерство, ресторантьорство, туроператорска дейност, туристическа агентска дейност, рекламни, информационни, програмни, импресарски, външнотърговски, дистрибуторски сделки, преработване и сделки с благородни

метали и скъпоценни камъни, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, проектиране, лизинг, печат и книговежни услуги. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от управителя Марийка Георгиева Атанасова.
38607

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.X.2007 г. по ф.д. № 357/2002 вписа промени за „Турист имобил“ – АД: освобождава като член на съвета на директорите Валентин Бориславов Йосифов; вписва като член на съвета на директорите Петър Ганчев Ганчев.
40839

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.X.2007 г. по ф.д. № 723/2004 вписва промени за „ДИЮ“ – ООД: освобождава като съдружник Димитър Георгиев Мавров; вписва като съдружник Райна Каменова Ценкова; освобождава като управители Димитър Георгиев Мавров и Юрий Стефанов Ценков; вписва като управител Райна Каменова Ценкова; вписва ново седалище и адрес на управление – Карнобат, ул.Екзарх Антим I № 66, вх. 2, ет. 3, ап. 15; вписва нов дружествен договор.
40840

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 2137/2004 вписва промени за „ТИС“ – ЕООД: заличава като управител и едноличен собственик на капитала Дончо Иванов Дончев; вписва като управител и едноличен собственик на капитала Валери Бориславов Стоянов; вписва нов адрес на управление – Бургас, ул. Александровска 87, ет. 2; вписва нов учредителен акт.
40841

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 3510/2004 вписва промени за „Велика холидейз“ – ООД: освобождава като съдружник и управител Стоян Иванов Бобев; вписва като съдружник Иван Стоянов Бобев; вписва като управители Иван Стоянов Бобев и Валентин Николов Николов; вписва нов адрес на управление – Бургас, ж.к. Славейков, бл. 119, ет. 3, ап. 11; вписва нов дружествен договор.
40842

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 466/2005 вписва промени за „Слънчев бряг имоти“ – ЕООД: заличава като управител Георги Христов Когелов; вписва като управител Петко Банов Тончев.
40843

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 и чл. 251, ал. 4 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 2854/99 вписа промени за „Хим-агроцит – 99“ – АД: освобождава стария съвет на директорите; вписва нов съвет на директорите в състав: Михаил Георгиев Шевкенов – председател, Златка Георгиева Иванова – зам.-председател, и Диян Георгиев Рибаров; освобождава като изпълнителен директор Златка Георгиева Иванова; вписва като изпълнителен директор Михаил Георгиев Шевкенов; допуска прилагането на представения проверен и приет годишен счетоводен отчет за 2006 г.
40844

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4015/2007 вписва еднолично дружество с ограничена отговорност „Дани консулт“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ж.к. Славейков, бл. 80, вх. 3, ет. 3, и с предмет на дейност: орга-

низиране на счетоводно отчитане и съставяне на годишни, междинни и други финансови отчети по реда на Закона за счетоводството, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, сделки с интелектуална и индустриална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги, ресторантьорство, туристическо агентстване, туроператорски услуги и сделки, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Даниела Петкова Петкова.

40845

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4017/2007 вписва еднолично дружество с ограничена отговорност „Фер“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ул. Борислав 43, и с предмет на дейност: сделки по покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, комисионни, спедиционни, складови, лизингови, превозни, валутни сделки, стоков контрол, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни и други услуги, търговско представителство и търговско посредничество, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Ралица Антонова Димитрова.

40846

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4018/2007 вписва еднолично дружество с ограничена отговорност „Ородизайн“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Бургас, ул. Шейново 29, вх. 2, ет. 4, ап. 1, и с предмет на дейност: изкупуване, изработка, продажба на изделия от благородни метали и скъпоценни камъни, оценка на бижута и скъпоценни камъни, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Пламен Георгиев Гайдов.

40847

Бургаският окръжен съд на основание чл. 42, ал. 1 ЗК с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 1272/95 вписва прекратяването на ЗК „Ръжича – 2000“ – с. Ръжича, община Руен; открива производство по ликвидация на кооперацията с ликвидатор Богдан Симеонов Богданов със срок на ликвидация три месеца.

40848

Бургаският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4014/2007 вписва еднолично дружество с ограничена отговорност „Ганчеви – корект“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Свети Влас, ул. Стара планина 46, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален,

преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, ресторантьорски, туроператорски и турагентски сделки, рекламни, информационни, програмни и импресарски сделки, външнотърговски, валутни сделки, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, строителни услуги, счетоводни услуги. Дружеството е с капитал 5000 лв. и се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Ангел Господинов Ганчев.

40849

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 2.X.2007 г. по ф.д. № 4847/2007 вписва в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Ромарин 3“ – ООД, със седалище и адрес на управление Варна, бул. Княз Борис I № 33, ет. 2, и с предмет на дейност: вътрешно- и външнотърговска дейност, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, управление на недвижими имоти, транспортна дейност – превоз на пътници и товари в страната и в чужбина, покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, туристическа дейност, туроператорска дейност и туристическа агентска дейност, хотелиерство и ресторантьорство, предоставяне на допълнителни туристически услуги, спедиторска дейност, рекламна дейност, счетоводни услуги, търговско представителство и посредничество, комисионна и лизингова дейност, инвестиране, строителство и строително-ремонтна дейност, консултантски услуги, посредничество при покупко-продажби на недвижими имоти. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Сандра Мари Терез Маларино и Ерик Жан Луи Кайе и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.

40641

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 27.IX.2007 г. по ф.д. № 3935/2007 вписва в регистъра за търговски дружества промени за „Албена стил – травел“ – АД: заличава като член на СД „Албена стил“; вписва като такъв Радостина Миткова Андреева; вписва изменения в устава, приети на ОС на 25.VI.2007 г.

40642

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 8.X.2007 г. по ф.д. № 4083/2007 вписва в регистъра за търговски дружества промени за „Какуллис инвестмънтс“ – ЕООД: заличава като управител и представляващ Константин Кириакидес; вписва като такъв Панайотис Какулли.

40643

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 4.X.2007 г. по ф.д. № 4485/2007 вписва в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Дом 2007“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, кв. Трошево, ул. Тихомир 12, и с предмет на дейност: проучване и проектиране на сгради, строителство и строително-ремонтна дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Петя Митева Атанасова-Пенева, която го управлява и представлява.

40644

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 8.X.2007 г. по ф.д. № 4039/2007 вписва в регистъра за търговски дру-

жества промени за „Рафаела пропърти инвест-мънтс“ – ООД: заличава като управител Константинос Кириакидес; вписва като такива Кириаκος Какулли, Никос Липсос, Георгиос Кириакидес, Мисил Скуллу и Яннакис Скуллу, които ще представляват дружеството заедно и поотделно.

40645

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.X.2007 г. по ф.д. № 4896/2007 вписа в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Графикс“ – ООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Македония 13, ет. 3, и с предмет на дейност: търговско представителство и посредничество, комисионни сделки, строителство и обзавеждане на недвижими имоти, проектантска дейност – изготвяне на инвестиционни проекти. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Велин Димитров Нейчев и Марта Кирилова Виденова и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.

40646

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 5.X.2007 г. по ф.д. № 4910/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Би Би пропъртис“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Цар Калоян 22, ет. 2, ап. 2, и с предмет на дейност: покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически услуги и ресторантьорство (след издаване на лиценз), рекламна, програмна, импресарска, печатна дейност, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Уилям Джордж Барас, който го управлява и представлява.

40647

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 12.X.2007 г. по ф.д. № 4873/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Ейч енд Ар“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Патриарх Евтимий 42, вх. А, ет. 3, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, валутни сделки (след лиценз), сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги (след лиценз), покупка, строеж, ремонт или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Раена Георгиева Хаджиева, която го управлява и представлява.

40648

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 15.X.2007 г. по ф.д. № 4947/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Омерта 4“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Аксаково, ул. Велико Димитров 20, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба, производство на стоки с цел продажба, комисионна, спедиционна и превозна дейност, ресторантьорство, хотелиерски, туристичес-

ки, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, транспортна дейност, туроператорска дейност, търговско представителство и посредничество, строителна и предприемаческа дейност, сделки с недвижими имоти, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Златко Владимир Дамьянов, който го управлява и представлява.

40850

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 4993/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Диас“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Генерал Цимерман 40, ет. 2, ап. 8, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален или преработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, транспортна и спедиторска дейност, ресторантьорство и хотелиерство, посредничество, покупка и строеж на недвижими имоти с цел продажба (за лицензираните дейности – след издаване на лиценз). Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Диана Михова Димитрова, която го управлява и представлява.

40851

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4912/2007 вписа в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „ВСП“ – ООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Тодор Шишков 3, ет. 3, ап. 6, и с предмет на дейност: вътрешно- и външно-търговска дейност, реекспорт, търговско представителство на български и чуждестранни физически и юридически лица, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, внос и износ, складови сделки, стоков контрол, ресторантьорство, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически (след лиценз), рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, проектиране, строителство, обзавеждане и продажба на недвижими имоти, покупка, посредничество при продажба на недвижими имоти, спедиторска дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Павлина Божанова Друмева и Джонатан Уилям Уайз и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.

40852

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.X.2007 г. по ф.д. № 4839/2007 вписа в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Сенатор 71“ – ООД, със седалище и адрес на управление Варна, бул. Сливница 187, и с предмет на дейност: търговска дейност в страната и в чужбина, външно-икономическа дейност, търговско представителство и посредничество, хотелиерски услуги, посреднически, консултантски, счетоводни услуги, търговска дейност в страната и в чужбина, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Николай Веселинов Николов и Светлана Златева Николова и се управлява и представлява от Николай Веселинов Николов.

40853

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 17.X.2007 г. по ф.д. № 619/2005 вписа в регистъра за търговски дружества промени за „Си сайд кнстракшън“ – ООД: заличава като съдружник и управител Данчо Илиев

Йорданов; вписва като съдружник ЕТ „Невена Йорданова“; вписва като управител Невена Данчева Йорданова, която ще представлява дружеството само заедно с другия управител Ерджан Керим Шабан.
40944

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 16.X.2007 г. по ф.д. № 5072/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Транспасифик сертификейшън България“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, бул. Ян Хунияди 37, бизнес център „Лъки“, ет. 3, и с предмет на дейност: сертификация, предварителна оценка и анализи, маркетингово представителство на международно акредитирана система за управление на качеството, храните, околната среда, безопасността, сигурността и социалната отговорност, извършва акредитирана сертификация по международните стандарти чрез международно акредитирано тяло, поддръжка на сертифицирани системи, извършване на одити според плана за одит по корпоративни, фирмени, секторни стандарти, обучение под формата на курсове за вътрешни и водещи одитори по стандарти за управление и други професионални курсове, сделки с интелектуална собственост. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Антон Йорданов Тодоров, който го управлява и представлява.
40945

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.X.2007 г. по ф.д. № 2365/2007 вписа в регистъра за търговски дружества промяна за „Зафи – 07“ – ООД: вписва увеличаване капитала на дружеството от 5000 лв. на 15 000 лв.
40946

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 15.X.2007 г. по ф.д. № 4968/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Гейтуайд“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Варна, ул. Хан Омуртаг 19, и с предмет на дейност: покупко-продажба на недвижими имоти, цялостно строителство и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, отдаване под наем на недвижими имоти, търговско представителство и посредничество, агентство и реклама, вътрешна и външна търговия. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на капитала Михалис Евстатиу, който го управлява и представлява.
40947

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2103 от 17.IX.2007 г. по ф. д. № 1205/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Булгариан пропърти онлайн орг Ю Кей“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ж. к. Добротица, бл. 1, вх. Б, ет. 1, ап. 4, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни и превозни сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Джон Патрик Линч, който управлява и представлява.
37283

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2101 от 17.IX.2007 г. по ф. д. № 1203/2007 вписа в регистъра

за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Алказ“ – ООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ж. к. Добротица, бл. 1, вх. Б, ап. 4, и с предмет на дейност: покупка на стоки с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Ален Фернанд Ноел Лемонтен и Каролин Сара Джейн Нюман и се управлява и представлява от Ален Фернанд Ноел Лемонтен.
37284

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2118 от 19.IX.2007 г. по ф. д. № 1218/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Бемика трейдинг“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Струма 2, вх. Б, ет. 5, ап. 13, и с предмет на дейност: покупко-продажба на недвижими имоти и вещи права върху тях, строеж, ремонт, реконструкции, довършителни работи и/или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и/или по-нататъшна експлоатация, отдаване под наем, търговско представителство, посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица, търговска дейност с промишлени и селскостопански стоки и продукция в страната и чужбина, експорт, импорт, реекспорт и бартер, разкриване на търговски обекти, посредническа дейност при наемане и информиране на работна ръка в страната и в чужбина, консултантски услуги, покупко-продажба, вкл. и на лизинг на автомобили (леки, лекотоварни и товарни), строителни и селскостопански машини, влекачи, ремаркета, полуремаркета, каравани, мотоциклети, мотопеди, всички видове моторни и безмоторни превозни средства, както и техните принадлежности, резервни части за тях, отдаване на автомобили под наем (рент-а-кар), транспортна и спедиционна дейност – превоз на пътници и товари, туризъм и свързаните с него сделки, хотелиерство и ресторантьорство, рекламна и маркетингова дейност, всякаква друга търговска дейност, незабрана със закон. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Милен Лазаров Ташев, който управлява и представлява.
37285

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2109 от 18.IX.2007 г. по ф. д. № 1211/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Жистан“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ж. к. Добротица 6, вх. Б, ет. 2, ап. 4, и с предмет на дейност: селекция и семеипроизводство, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуалната собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, разкриване на заведения за обществено хранене и търговия, производство, изкупуване, преработка и реализация на селскостопанска продукция от растителен и животински произход, производство и услуги в областта на хранително-вкусовата промишленост и общественото хранене, оказионна и антикварна търговия, покупка на стоки или други вещи с цел пре-

продажба в първоначален, преработен или обработен вид и всякаква друга незабранена от закона дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Живка Станкова Иванова-Петрова, който управлява и представлява.

37286

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2117 от 19.IX.2007 г. по ф. д. № 1217/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Лиия“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Средна гора 8, и с предмет на дейност: търговия с промишлени стоки и домашни потреби, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, външно- и вътрешнотърговски сделки, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, строително-ремонтни услуги, туристически услуги, туроператорска дейност (след получаване на лиценз), хотелиерски, ресторантьорски и рекламни услуги, изкупуване, производство, преработка и продажба на селскостопанска продукция от растителен и животински произход в страната и чужбина, включително търговия със зърно (след лицензиране), изкупуване, преработка и продажба на зърно и производите от него, механизирани услуги със селскостопанска техника, търговия със селскостопански машини и инвентар и всякаква друга търговска дейност, незабранена със закон. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Фализе Кязим Мехмедали, която управлява и представлява.

37287

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2185 от 26.IX.2007 г. по ф. д. № 1244/2007 вписа в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Баланс груп“ – ООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Руен 4, ет. 1, ап. 2, и с предмет на дейност: покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, външна или вътрешна търговия, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, превозни, комисионни и спедиционни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, хотелиерски, туристически, ресторантьорски, рекламни, информационни, програмни, импресарски услуги, организиране на счетоводно отчитане и съставяне на финансови отчети, както и всяка друга незабранена от закона дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Петя Иванова Ковачева и Росица Михайлова Ковачева и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.

37296

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2064 от 11.IX.2007 г. по ф. д. № 1184/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Никдил“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Нова Камена, ул. Седма 21, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство на всякакъв вид стоки и изделия, комисионна, спедиционна, складова дейност, търговско представителство и агентство на местни и чуждестранни лица, посредническа и комисионерска дейност, превозна дейност, външна търговия с промишлени и селскостопански стоки, бартерни и компенсационни сделки, предприемачество, курсове за обучение, лизингова дейност, информационна дейност, маркетинг и реклама (без кино и печат), сделки с интелектуална собственост, транспортна, сервизна дейност, хотелиерство, ресторантьорство, услуги на населението и всякаква дейност, незабранена със закон. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Анита Норийн Келъхър, която управлява и представлява.

37297

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ вписа промяна по ф. д. № 211/95 за „Европлант“ – ЕООД: заличава като едноличен собственик и управител Пламен Василев Николов; вписва като едноличен собственик на капитала „Фаворит“ – ЕООД, представлявано от Венцислав Колев Първанов; вписва като управител Венцислав Колев Първанов; вписва нов адрес на управление – Добрич, ул. Сан Стефано 2, ет. 1, стая 105; вписва приемането на нов учредителен акт.

37298

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ вписа промяна по ф. д. № 1202/99 за „Кристал глас“ – ООД: допълва предмета на дейност със: „покупка, строеж, ремонт и обзавеждане на недвижими имоти, строително-монтажни и строително-ремонтни услуги и всяка незабранена от закона дейност“; вписва актуализиран дружествен договор.

37299

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 174, ал. 2 ТЗ с решение № 1819 от 3.VIII.2007 г. по ф. д. № 1048/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично акционерно дружество „Агроразвитие – М.В.“ – ЕАД, със седалище и адрес на управление Балчик, ж. к. Балик, бл. 32, вх. Б, ет. 5, ап. 28, и с предмет на дейност: производство и търговия със селскостопанска продукция, животновъдство, растениевъдство, арендуване на земеделска земя, селски туризъм, екотуризъм, производство и продажба на земеделска продукция в суров или преработен вид, изграждане на алтернативни източници на енергия – ветрогенератори, слънчеви батерии, реализация на енергията, добита от алтернативните източници, комплексно агрообслужване, търговия с химически и агропрепарати, торове, износ на селскостопанска продукция за страните – членки на Европейския съюз, хотелиерство, комисионерство, лизинг, предлагане и продажба на селскостопанска техника, транспорт. Дружеството е с уставен капитал 50 000 лв., внесен 12 500 лв., разпределен в 500 налични поименни акции с право на глас с номинална стойност 100 лв. Едноличен собственик на капитала е Минко Василев Дончев. Дружеството се управлява от съвет на директорите в състав: Донка Василева Николова, Десислава Любомирова Николова и Любомир Иванов Николов, и се управлява и представлява от изпълнителния директор Донка Василева Николова.

37300

Добричкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2019 от 3.IX.2007 г. по ф. д. № 1160/2007 вписа в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „СМК – Интернационал“ – ООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Сува река 9, и с предмет на дейност: покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел препродажба, строителна дейност, производство, преработка, реализация и търговия на всички видове стоки и услуги, разрешени от закона, продажба на стоки собствено

производство, разкриване на собствена магазинна мрежа за продажба на промишлени и хранителни стоки, търговско представителство и посредничество, хотелиерство, туристически услуги, ресторантьорство, увеселителни заведения, транспортна дейност, импорт и експорт, агентство, посредничество и представителство, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, комисионни, спедиционни и превозни сделки, сделки с интелектуалната собственост, стоков контрол, лизинг, интернет услуги, издателска и печатарска дейност и всякаква незабранена от закона дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Ивелин Иванов Колев, Йенс Гравиц ван Морих и Дирк Ото Шулц и се управлява и представлява от Ивелин Иванов Колев.

37301

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2047 от 5.IX.2007 г. по ф. д. № 1172/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Криван“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Балчик, ул. Стара планина 2А, и с предмет на дейност: производство на стоки с цел продажба, външно- и вътрешнотърговски сделки, транспортни сделки, посреднически, комисионни и спедиционни сделки, строително-ремонтни услуги, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, строително-монтажни и проектантски услуги, изкупуване, преработка, производство и продажба на селскостопанска продукция от растителен и животински произход в страната и чужбина, сервизни, туристически и рекламни услуги, експорт, импорт, авточасти, автосервизни услуги и автосервиз. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Румен Владимиров Криван, който управлява и представлява.

37302

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1966 от 27.VIII.2007 г. по ф. д. № 1131/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Тото“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Кубадин 2, и с предмет на дейност: ключарски услуги, изработка на входни и други врати, монтаж на брави и други свързани с тях, строителство на недвижими имоти, проектиране, проучване и реконструкция на сгради и други съоръжения, ремонт и поддръжка на сгради и съоръжения, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, външно- и вътрешнотърговски сделки, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, туристически услуги, туроператорска дейност (след получаване на лиценз), хотелиерски, изкупуване, производство, преработка и продажба на селскостопанска продукция от растителен и животински произход в страната и чужбина, включително търговия със зърно (след лицензиране), внос, износ, инженерингова дейност, както и всички други дейности, допустими от закона след получаване на необходимия лиценз, при нужда. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Тошко Николов Тодоров, който управлява и представлява.

37303

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1500 от 27.VI.2007 г. по ф. д. № 869/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Захарно петле – Койчев“ – ЕООД,

със седалище и адрес на управление с. Бранище, ул. Четвърта 5, и с предмет на дейност: търговия на едро и дребно, производство и търговия със сладкарски изделия, транспорт и спедиция, посредническа и консултантска дейност, хотелиерство и ресторантьорство, строителство и търговия с недвижими имоти, дружеството може да развива и всяка незабранена от закона дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Калоян Георгиев Георгиев, който управлява и представлява.

37304

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1715 от 23.VII.2007 г. по ф. д. № 988/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Денис транспорт“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Кранево, ул. Приморска 5, и с предмет на дейност: търговска дейност по придобиване право на собственост и други ограничени вещни права върху земя и недвижими имоти, продажба, отдаване под наем и/или поддръжка на недвижими собственост, извършване на търговско представителство, посредничество и комисионни сделки, други сделки и търговска дейност, незабранени от законодателството. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Денис Лушиков, който управлява и представлява.

37305

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1713 от 23.VII.2007 г. по ф. д. № 986/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Евро – 007“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Славеево, ул. Трета 2, и с предмет на дейност: търговия на едро и дребно в страната и чужбина със стоки в първоначален, преработен и обработен вид, туристическа дейност, реклама, хотелиерство, ресторантьорство или предоставяне на други услуги, производство, преработка, съхранение и търговия в страната и чужбина със селскостопанска растителна и животинска продукция, транспортна дейност в страната и чужбина, както и всякаква друга търговска дейност, незабранена от закона. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Мирослав Димитров Димитров, който управлява и представлява.

37306

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1642 от 10.VII.2007 г. по ф. д. № 950/2007 вписа в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Жит“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ж. к. Дружба 69, вх. В, ет. 2, ап. 3, и с предмет на дейност: производство на стоки с цел продажба, външно- и вътрешнотърговски сделки, транспортни сделки в страната и чужбина, посреднически, комисионни, спедиционни сделки, строително-ремонтни услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, строително-монтажни и проектантски услуги, строителна профилактика и ремонт, складови сделки, хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни услуги, сервизни услуги, лизингови сделки, автосервиз, автомивка, строеж, обзавеждане и разкриване на фирмени обекти и всички други търговски сделки, позволени от закона. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Георги Стоянов Георгиев, който управлява и представлява.

37307

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1667 от 16.VII.2007 г. по ф. д. № 960/2007 вписа в регистъра за

търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „СИГ“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Славеево, ул. Четвърта 4, и с предмет на дейност: проучване, проектиране и инвестиционна дейност, след получаване на съответните разрешителни и лицензии, производство и продажба на електроенергия от възобновяеми източници, организиране и провеждане на търгове, изготвяне на експертни оценки, консултантски експертни технико-икономически услуги, рекламни услуги, търговия с промишлени стоки, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, външно- и вътрешнотърговски сделки, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, строително-ремонтни услуги, туристически услуги, туроператорска дейност (след получаване на лиценз), хотелиерски, ресторантьорски и рекламни услуги, изкупуване, производство, преработка и продажба на селскостопанска продукция от растителен и животински произход в страната и чужбина, включително търговия със зърно (след лицензиране), търговия на пакетираните хранителни стоки, цигари, алкохол (след получаване на лиценз), преводчески услуги и всякаква друга търговска дейност, незабранена със закон, като предметът на дейност може да се упражнява в страната и в чужбина. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик Желязко Ганчев Ганев, който управлява и представлява.

37308

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 154, ал. 1, т. 2 и чл. 266, ал. 2 ТЗ вписва промяна по ф. д. № 424/2001 за „Добруджа 2001“ – ЕООД: вписва прекратяване на участието на едноличния собственик на капитала Петър Димитров Терзиев; вписва прекратяване и обявяване в ликвидация на „Добруджа 2001“ – ЕООД, със срок на ликвидация 1 година; вписва като ликвидатор Иванка Илиева Терзиева.

37309

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2107 от 18.IX.2007 г. по ф. д. № 1209/2007 вписва в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Аора“ – ООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. 25 септември 23, вх. А, ет. 5, ап. 15, и с предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство на стоки с цел продажба, комисионна, спедиционна, складова, лизингова дейност на търговско представителство и посредничество, вътрешнотърговска дейност, превозна, хотелиерска, туристическа, рекламна, информационна, програмна, импресарска дейност или предоставяне на други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, сделки с интелектуална собственост и всяка друга дейност, която не е забранена от закона. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Красимир Велев Василев и Красимир Желев Колев и се управлява и представлява от двамата съдружници заедно и поотделно.

37279

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1969 от 27.VIII.2007 г. по ф. д. № 1134/2007 вписва в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Гери 85“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Хан Омуртаг 25, и с предмет на дейност: строителство и проектиране на сгради, покупка на стоки или други вещи с цел продажба, производство на стоки от собствено

производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги, покупка и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и други дейности, незабранени от закона. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Тихомир Трифонов Атанасов, който управлява и представлява.

37280

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1968 от 27.VIII.2007 г. по ф. д. № 1133/2007 вписва в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Фактор 07“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Вардар 30, вх. Е, ет. 3, ап. 7, и с предмет на дейност: замерване на параметри и фактори на работна среда, оценка на риска на работната среда, търговска дейност, проектантски и консултантски услуги, проектиране и изпълнение на вътрешни и външни ел. инсталации, кабелни захранвания до 20 kV, доставка и монтаж на ел. съоръжения и всякаква друга дейност, незабранена от закона. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Весела Иванова Дрumeва-Кирилова, която управлява и представлява.

37281

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2113 от 18.IX.2007 г. по ф. д. № 1215/2007 вписва в регистъра за търговски дружества еднолично дружество с ограничена отговорност „Калина – 2007“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление Добрич, ул. Пере Тошев 3, ет. 2, ап. 4, и с предмет на дейност: търговска дейност с промишлени стоки и изделия, стоки за бита, консумативни стоки на едро и дребно, производство, преработка и търговия със селскостопанска продукция от животински и растителен произход, превозна дейност – превоз на пътници и товари, производство на стоки и преработка на вещи с цел продажба, ресторантьорство, кафетерии, заведения за бързи закуски, покупка, строителство, обзавеждане и търговия с недвижими имоти, външноикономическа дейност – внос и износ, всякаква незабранена от закона дейност. Дружеството е с капитал 5000 лв., със собственик на дружеството Калинка Георгиева Господинова, която управлява и представлява.

37282

Добричкят окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2273 от 8.X.2007 г. по ф. д. № 1299/2007 вписва в регистъра за търговски дружества дружество с ограничена отговорност „Хайроша“ – ООД, със седалище и адрес на управление Балчик, вилна зона „Изгрев“, ул. Единадесета 30, и с предмет на дейност: търговия, туризъм, строителство и всяка друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с капитал 5000 лв., със съдружници Роза-Мария Шаде и Хайнц Вилфрид Шаде и се управлява и представлява от управителите съдружници заедно и поотделно.

40288

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 13925/2007 вписва в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Мик – М строй“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Надежда“, ж.к. Толстой, бл. 46, вх. 1, ет. 19, ап. 91, с предмет на дейност: външно- и вътрешнотърговска дейност, лизингова дейност, продажба на алкохол, цигари и кафе, покупка и продажба на земя и недвижими имоти, проектиране на устройства и съоръжения за телекомуникация и осигурителна техника в

областта на железопътните администрации и метрополитени, информационни, програмни, импресарски, посреднически при покупка и продажба на земя и недвижими имоти, посреднически при отдаването под наем на земя и недвижими имоти, хотелиерски, обзавеждане на недвижими имоти и други услуги и всякакви други дейности, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Марийка Константинова Кръстева и Константин Златев Кръстев и се управлява и представлява от Константин Златев Кръстев.

36469

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф.д. № 15181/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Мартин 2007“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Витоша“, кв. Княжево, ул. Комините 5, с предмет на дейност: туристически и туроператорски услуги, организиране и обучение на зимни и летни спортове, таксиметрови и транспортни услуги, строителство, проектиране, инженерингова и лизингова дейност, предприемаческа дейност, търговия с промишлени, селскостопански, хранителни и други стоки в страната и в чужбина, сервиз, както и всички други търговски дейности, с изключение на забранените от законодателството. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Любомир Георгиев Ламбов, който го управлява и представлява.

38985

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф.д. № 15195/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Играчът“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Оборище“, бул. Ситняково 50А, вх. Б, ап. 5, с предмет на дейност: букмейкърска дейност, вътрешно- и външнотърговска дейност, търговско представителство и посредничество, рекламна и импресарска дейност и други дейности, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Орлин Илиев Дочев, който го управлява и представлява.

38986

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 5.Х.2007 г. по ф.д. № 6214/2004 вписва промени за „Синхрон 2004 – ЗИСС“ – ООД: вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Стефан Любомиров Ачов на Здравко Христов Михайлов; заличава като съдружник и управител Стефан Любомиров Ачов; дружеството продължава дейността си като еднолично дружество с ограничена отговорност „Синхрон 2004 – ЗИСС“ – ЕООД; едноличен собственик на капитала е Здравко Христов Михайлов; дружеството се управлява и представлява от Здравко Христов Михайлов; вписва промяна в адреса на управление, както следва – София, район „Надежда“, ж.к. Толстой, бл. 68, вх. Г, ет. 1, ап. 57; вписва учредителен акт.

38987

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф.д. № 14010/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Архон – инженеринг“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Младост“, ж.к. Младост 4, бл. 435, вх. 3, ет. 2, ап. 72, с предмет на дейност: търговско представителство, посредничество, покупко-продажба на стоки в първоначален и преработен вид, инженеринг, внос, износ, реекспорт, предприемаческа дейност, строителство, ремонтни и довършителни дейности в строителството, обзавеждане и други дейности, не-

забранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Пепя Кръстева Здравева, която го управлява и представлява.

38988

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф.д. № 14979/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Профит инвест“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Слатина“, ж.к. Христо Смирненски, бл. 39, вх. Д, ет. 7, ап. 113, с предмет на дейност: вътрешна и външна търговия, комисионна, спедиционна, складова, лизингова дейност, търговско представителство и посредничество, както и всички други дейности, които не са забранени с нормативен акт. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Иво Любомиров Димов, който го управлява и представлява.

38989

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф.д. № 14767/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „А интеринвест“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Изгрев“, ж.к. Изток, ул. Димчо Дебелянов 8А, ет. 2, с предмет на дейност: покупко-продажба на недвижими имоти, транспортни средства, строително оборудване и механизация и лизингова дейност с описаните дотук стоки, внос, износ, бартер, реекспорт и специфични търговски операции, търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица (без процесуално представителство), строителство, покупко-продажба на строителни материали, ремонтна дейност, изграждане на вътрешно обзавеждане, складова дейност, вътрешен и международен транспорт, спедиция, хотелиерство и ресторантьорство, както и всякаква друга дейност, разрешена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Георги Петров Андонов, който го управлява и представлява.

38990

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 8.Х.2007 г. по ф.д. № 3186/98 вписа промяна за „Приват инженеринг“ – АД: вписва увеличение на капитала на дружеството от 3 020 000 лв. на 3 180 000 лв. чрез издаване на нови 160 000 обикновени поименни акции с право на глас с номинална стойност 1 лв.

38991

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

1. – Управителният съвет на Национално сдружение „Българска старина“ – София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква извънредно общо събрание на 1.ІХ.2009 г. в 16 ч. в Клуба на пенсионера на ул. Одоровци 29, район „Красна поляна“, София, при дневен ред: 1. промяна в състава на УС на НС „Българска старина“; 2. промяна в състава на КС на НС „Българска старина“; 3. промяна на чл. 23 от устава на НС „Българска старина“.

9559

1. – Управителният съвет на Фондация „Равен шанс“ – Варна, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на фондацията на 9.ІХ.2009 г. в 10 ч. във Варна при следния дневен ред: 1. преобразуване на Фондация „Равен шанс“ – Варна, чрез вливане във Фондация „Равен шанс 2001“ – Варна; 2. обсъждане и вземане на решение за одобрение и приемане на учредителния акт на Фондация „Равен шанс 2001“ –

Варна; 3. обсъждане органите за управление на Фондация „Равен шанс 2001“ – Варна, като правомощия, численост и персонален състав. Материалите по дневния ред на събранието са на разположение в Дневен център за психосоциална и трудова рехабилитация – ж.к. Владислав Варненчик. Канят се членовете на фондацията да участват в работата на общото събрание. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден в 11 ч., на същото място и при същия дневен ред.

9562

1. – Управителният съвет на сдружение „Малки и средни предприятия – област Велико Търново“ – Велико Търново, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 31.VIII.2009 г. в 18 ч. в офиса на „Начев“ – ЕООД, Велико Търново, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността за периода от учредяването; 2. избор на управителен съвет; 3. други. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 19 ч., на същото място и при същия дневен ред.

9563

1. – Управителният съвет на сдружение „Нова надежда за Върбица“, гр. Върбица, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на сдружението на 1.IX.2009 г. в 14 ч. в управлението, гр. Върбица, област Шумен, ул. Тича 1, при следния дневен ред: 1. приемане на решение за изменение и допълнение на устава на дружеството, както следва: а) в т. VIII „Предмет на дейност на сдружението“ се добавят и следните дейности: партньорство с държавни и общински институции във връзка с разработване и управление на проекти и програми, свързани с развитие на младежките дейности на местно, национално и международно ниво; участие в проекти и програми в сферата на младежта, спорта, образованието, квалификациите, здравеопазването, превенция на ХИВ (СПИН) кампании и програми по предотвратяване на наркозависимости; участие в проекти и програми, насочени към инвалиди (възрастни и деца) и към деца в неравностойно положение и деца, лишени от родителски грижи; участие в проекти по опазване на околната среда и екологията; участие в проекти, свързани с равнопоставеността на общностите, правата на човека и културно-историческо наследство; участие в проекти и програми, свързани с интеграционните процеси на социалните общности във Върбишкия регион; б) в т. VI „Средства за постигане на целите“ в ал. 2 се добавят: решаване на конкретни (индивидуални) проблеми на младите хора, подпомагане развитието на културата и реализацията на художествено-творческия потенциал сред младежта чрез реализиране на проекти, насочени към тяхното развитие, чрез диалог, дебати и участие в национални и международни оперативни и донорски програми; организиране и провеждане на спортни и културни мероприятия; 2. приемане на нов устав на сдружението, съобразен с настъпилите промени.

9682

1. – Управителният съвет на сдружение „Закрила“ – Ловеч, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на сдружението на 3.IX.2009 г. в 17,30 ч. в ДЦДВУ – Ловеч, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на управителния съвет за 2008 г.; 2. приемане на мисия, визия и стратегия за периода 2010 – 2013 г.; 3. промени в устава; 4. избор на управителен съвет; 5. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе в 18,30 ч. на същото място и при същия дневен ред.

9566

1. – Съветът на директорите на „Сградостроител“ – АД, Плевен, на основание чл. 223 ТЗ свиква първото общо събрание на акционерите на „Сгра-

достроител“ – АД, на 31.VIII.2009 г. в 10 ч. в кабинета на изп. директор на III етаж в сградата на ул. Проф. полк. Цветан Лазаров 3, Плевен, при следния дневен ред: 1. информация от съвета на директорите за дейността на дружеството; предложение за освобождаване от отговорност членове на съвета на директорите; 2. информация от счетоводителя за икономическото състояние на дружеството; предложение за образуване на фонд „Резервен“ – 20 %, фонд „Инвестиции“ – 20 %, фонд „Социални и културни мероприятия“ – 5 %, фонд „Образование и квалификация“ – 5 %; 3. избор на експерт-счетоводител с предложението Диана Иванчева; 4. актуализация на устава. При липса на кворум – най-малко поне половината от капитала, съгласно чл. 227 ТЗ събранието ще се проведе на 15.IX.2009 г. независимо от представения на него капитал, на същото място и при същия дневен ред.

9565

1. – ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп“, София, на основание чл. 92а ЗППЦК уведомява инвеститорите относно началото на първично публично предлагане на 179 455 обикновени безналични акции с право на глас с номинална стойност 10 лв. и емисионна стойност 56 лв. съгласно приетото на 15.IV.2009 г. решение на общото събрание на акционерите за увеличаване на капитала от 19 740 000 лв. на 21 534 550 лв. и съгласно проспект за първично публично предлагане на акции на дружеството, потвърден от КФН с решение № 581-Е от 24.VI.2009 г. На основание чл. 112б, ал. 2 ЗППЦК право да участват в увеличението на капитала имат лицата, придобили акции най-късно 14 дни след датата на ОСА, взело решението за увеличаване на капитала. Срещу всяка придобита към края на посочения срок акция се издава едно право, като всеки 11 права дават възможност за записване на една нова акция по емисионна стойност от 56 лв. Всички лица, които желаят да запишат акции, следва първо да придобият права в срока за тяхното прехвърляне. Брой акции, които едно лице може да запише: броят на притежаваните от лицето права се разделя на 11, като резултатът се закръгля към по-голямото цяло число. Не се допуска записването на повече акции от предвидените в решението за увеличение на капитала. Увеличението на капитала се счита за успешно в случай, че до крайния срок на подписката бъде записана и платена на най-малко една нова акция, като капиталът се увеличава до размера на записаните и платени акции. Началната дата за продажба (търговия) на правата и за записване на акции е първият работен ден, следващ изтичането на 7 дни от датата на обнародване на това съобщение за публично предлагане по чл. 92а ЗППЦК в „Държавен вестник“ и публикацията му в един централен ежедневник, а ако обнародването и публикацията са на различни дати, за начало на публичното предлагане се счита първият работен ден, следващ изтичането на 7 дни от датата на по-късната публикация, но не по-рано от изтичането на срока по чл. 112б, ал. 2 ЗППЦК. Крайният срок за прехвърляне на правата е първият работен ден, следващ изтичането на 14 дни, считано от началната дата за прехвърляне на правата. Съгласно правилника на „БФБ – София“ – АД, последната дата за търговия с права на борсата е два работни дни преди крайната дата за прехвърляне на права. Началната дата за записване на акции съпада с началната дата за търговия с правата. Крайният срок за записване на акции от притежателите на права е първият работен ден, следващ изтичането на 15 работни дни от деня, в който изтича срокът за прехвърляне на правата. Не се допуска записване на

акции преди началния и след крайния срок за записване на акции. Лицата, притежаващи акции с права, както и всички други притежатели на права, придобили същите в срока за тяхното прехвърляне, могат да запишат срещу тях съответния брой акции до изтичането на срока за прехвърлянето на правата, като в противен случай техните неупражнени права ще бъдат продадени служебно на явен аукцион. Лицата, придобили права при продажбата чрез явен аукцион, могат да запишат съответния брой акции до крайния срок за записване на акциите. Записването на акции се извършва чрез подаване на писмени заявки. Всички лица, притежаващи акции с права, както и всички други притежатели на права, придобити в срока за тяхното прехвърляне и/или на явния аукцион, подават заявките си за записване на акции до упълномощения инвестиционен посредник „Ти Би Ай Инвест“ – ЕАД, София, ул. Дунав 5, тел. 02 9350 626, факс: 02 9350 617, e-mail: a_apostolov@tbi-invest.bg, или до инвестиционните посредници, членове на Централния депозитар, при които се водят клиентските сметки за придобитите от тях права съгласно действащите процедури в правилника на Централния депозитар. Заявките за записване се подават до „Ти Би Ай Инвест“ – ЕАД, София, всеки работен ден от 9 до 17 ч., съответно в работното време на другите инвестиционни посредници, и трябва да съдържат най-малко имената (наименованието) и уникалния клиентски номер на лицето и на неговия пълномощник, присвоен от инвестиционния посредник, а ако такива номера не са присвоени – за физически лица: трите имена, ЕГН, местожителство и адрес, за юридически лица – фирма, ЕИК, седалище и адрес на клиента, а ако клиентът е чуждестранно лице, заявката следва да съдържа аналогични идентификационни данни; емитент, ISIN код на емисията, броя на притежаваните права и броя на записваните акции; дата, час и място на подаване на заявката; подпис на лицето, което подава заявката. За заявителите – юридически лица, към заявката се прилагат: а) оригинал или нотариално заверено копие на удостоверение за актуална съдебна регистрация, издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на писмената заявка, а за чуждестранни юридически лица – копие от регистрационния акт (или друг идентичен удостоверяващ документ) на съответния чужд език, легализиран превод на текста на регистрационния акт, съдържащ пълното наименование на юридическото лице, дата на издаване и държава на регистрация, адрес на юридическото лице, имената на лицата, овластени да го представляват; б) за българските юридически лица – копия от регистрацията по БУЛСТАТ и данъчната регистрация (ако има такава), заверени от законния представител; в) оригинал на нотариално заверено изрично пълномощно в случай на подаване на заявката чрез пълномощник. Юридическите лица подават заявки чрез законните си представители или чрез пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно, които се легитимират с документ за самоличност (копие от който се прилага към заявката) и удостоверение за

актуална съдебна регистрация на юридическото лице. Физическите лица подават заявките лично или чрез пълномощник, като тези лица се легитимират с документ за самоличност и прилагат към заявката заверено от тях копие от документа. Чуждестранните физически лица се легитимират с оригиналния си чуждестранен паспорт за влизане в България и прилагат към заявката легализиран оригинален превод на страниците на паспорта, съдържащи информация за пълното име, номер на паспорта, дата на издаване (ако има такава в паспорта) и дата на изтичане (ако има такава), националност и адрес (ако има такъв в паспорта) и обикновено копие на преведените страници на паспорта, съдържащи друга информация и снимка на лицето. Заявката може да бъде подадена и чрез пълномощник, който се легитимира с нотариално заверено изрично пълномощно и документите, изброени по-горе, в съответствие с упълномощителя (местно или чуждестранно юридическо или физическо лице). Посочените документи се представят на инвестиционния посредник, приел заявката. Записването на акции се счита за действително само ако е направено от акционер с акции с права и/или от друг притежател на права до максималния възможен брой акции и е внесена цялата емисионна стойност на записваните акции в срока и при условията, посочени по-долу. При частично заплащане на емисионната стойност се считат записани съответният брой акции, за които същата е изплатена изцяло. Внасянето на емисионната стойност на записваните акции се извършва по специална набирателна сметка IBAN BG37 PIRB 8068 5602 6623 68 на името на ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп“ в „Банка Пиреос България“ – АД, със седалище и адрес на управление София, район „Средец“, бул. Витоша 3. Набирателната сметка трябва да бъде заверена с вноската срещу записаните акции най-късно до изтичането на последния ден от подписката. Платежното нареждане или вноската бележка трябва да посочва името/наименованието на лицето, записващо акции, неговия ЕГН/ЕИК (за български лица), броя на записваните акции, общия размер на дължимата и извършена вноска и се предава на упълномощения инвестиционен посредник „Ти Би Ай Инвест“ – ЕАД, най-късно до изтичане на крайния срок за записване на акции. Рисковете, свързани с дейността на емитента и с инвестирането в ценни книжа на емитента, са подробно описани в проспекта, потвърден от КФН. Инвеститорите могат да се запознаят с проспекта за първично публично предлагане на акции на ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп“, състоящ се от резюме, регистрационен документ и документ за предлаганите ценни книжа, всеки работен ден от 9 до 18 ч. в офиса на емитента ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп“, София, ул. Позитано 5, тел.: 985 66 18, лице за контакт: Благой Анков, и офиса на ИП „Ти Би Ай Инвест“ – ЕАД, София, ул. Света София 7, ет. 6; тел. 02/935 06 42, лице за контакт: Маруся Русева. Посочените документи могат да бъдат получени и от „БФБ – София“ – АД.

9523

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 987-35-89, тел./факс 986-10-76,
e-mail: DVest@parliament.bg, DVRed@parliament.bg.

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401

BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: ИПК „Родина“ – АД, София 1784, бул. Цариградско шосе 113А

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 - 0900